

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета техникума  
Протокол № 5  
от «09» января 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ КК ССХТ  
Е.В. Дмитриев  
« 17 » января 2014г.



**Правила приема  
граждан на обучение в государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский  
сельскохозяйственный техникум» по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
на 2014/2015 учебный год**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» по образовательным программам среднего профессионального образования на 2014/2015 учебный год (далее – Правила приёма, техникум) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464, уставом техникума.

1.2. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум») имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования 23Л01 № 0001942 регистрационный №05174 от 25 декабря 2012 года и свидетельство государственной аккредитации серия 23 № 003105 регистрационный № 07-132 от 06 апреля 2009 года.

1.3. В техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт средств краевого бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения) принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица

без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие).

1.4. Гражданам РФ гарантируется получение среднего профессионального образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов за счет средств краевого бюджета, если образование данного уровня гражданин получает впервые. Получение среднего профессионального по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

1.5. Приём в техникум лиц для обучения за счёт средств краевого бюджета, либо на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование, а также начальное профессиональное образование. Лица, имеющие среднее или высшее профессиональное образование принимаются на обучение на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. В соответствии с частью 3 статьи 55, частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приём в техникум на обучение по образовательным программам за счёт средств краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено указанными частями статей Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.7. Приём на обучение в техникум проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

1.8. Ежегодно контрольные цифры приёма устанавливаются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации по результатам публичного конкурса.

1.9. Техникум осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.10. Техникум осуществляет в пределах финансируемых за счёт средств учредителя контрольных цифр приёма целевой приём обучающихся в соответствии с договорами, заключёнными с органами государственной

власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.11. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.12. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.13. Порядок приёма на обучение по основным профессиональным образовательным программам каждого уровня образования (в том числе порядок приёма иностранных граждан и лиц без гражданства) устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

## **II. Специальности, по которым ведётся обучение в техникуме**

2.1. Техникум проводит подготовку специалистов в рамках основных профессиональных образовательных программ за счёт средств краевого бюджета, а так же по договорам с оплатой стоимости обучения по следующим специальностям:

### **Специальность 110401 «Агрономия»**

#### **Очное обучение:**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Квалификация:                 | агроном   |
| Исходный уровень образования: | база основного общего образования,<br>база среднего (полного) общего образования  |
| Срок обучения:                | 3 года 10 месяцев - на базе основного общего образования,<br>2 года 10 месяцев – на базе среднего (полного) общего образования. |

### **Заочное обучение:**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Квалификация:                 | агроном  |
| Исходный уровень образования: | база среднего (полного) общего образования                         |
| Срок обучения:                | 3 года 10 месяцев – на базе среднего (полного) общего образования. |

В рамках обучения по специальности 110401 «Агрономия» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами обучающиеся получают дополнительные рабочие профессии (одну или несколько): тракторист-машинист категории «В», «С», «Е», «F»; пчеловод; лаборант химического анализа; цветовод. Кроме этого, обучающимся предоставляется возможность пройти базовую подготовку по работе на компьютере с изучением MS Windows;

### **Специальность 110812 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»**

#### **Очное обучение:**

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Квалификация:                 | технолог  |
| Исходный уровень образования: | база основного общего образования,<br>база среднего (полного) общего образования  |
| Срок обучения:                | 3 года 10 месяцев - на базе основного общего образования,<br>2 года 10 месяцев – на базе среднего (полного) общего образования. |

#### **Заочное обучение:**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Квалификация:                 | технолог   |
| Исходный уровень образования: | база среднего (полного) общего образования                         |
| Срок обучения:                | 3 года 10 месяцев – на базе среднего (полного) общего образования. |

В рамках обучения по специальности 110812 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами обучающиеся получают дополнительные рабочие профессии

(одну или несколько): лаборант химического анализа; приёмщик сельскохозяйственной продукции.

Кроме этого, обучающимся предоставляется возможность пройти базовую подготовку по работе на компьютере с изучением MS Windows;

### **Специальность 110809 «Механизация сельского хозяйства»**

#### **Очное обучение:**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Квалификация:                 | техник-механик   |
| Исходный уровень образования: | база основного общего образования,<br>база среднего (полного) общего образования   |
| Срок обучения:                | 3 года 10 месяцев - на базе основного общего образования,<br>2 года 10 месяцев – на базе среднего(полного) общего образования. |

#### **Заочное обучение:**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Квалификация:                 | техник-механик   |
| Исходный уровень образования: | база среднего (полного) общего образования                         |
| Срок обучения:                | 3 года 10 месяцев – на базе среднего (полного) общего образования. |

В рамках обучения по специальности 110809 «Механизация сельского хозяйства» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами обучающиеся получают дополнительные рабочие профессии (одну или несколько): тракторист-машинист категории «В», «С», «Е», «F»; слесарь по ремонту сельскохозяйственной техники.

Кроме этого, обучающимся предоставляется возможность пройти базовую подготовку по работе на компьютере с изучением MS Windows.

### **Специальность 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»**

#### **Очное обучение:**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Квалификация:                 | бухгалтер  |
| Исходный уровень образования: | база основного общего образования,<br>база среднего (полного) общего образования |

Срок обучения: 3 года 10 месяцев - на базе основного общего образования,  
2 года 10 месяцев – на базе среднего(полного) общего образования.

### **Заочное обучение:**

Квалификация: бухгалтер  
Исходный уровень образования: база среднего (полного) общего образования  
Срок обучения: 3 года 10 месяцев – на базе среднего (полного) общего образования.

В рамках обучения по специальности 080114 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами обучающиеся получают дополнительные рабочие профессии (одну или несколько): секретарь директора; делопроизводитель; контролёр-кассир.

Кроме этого, обучающимся предоставляется возможность пройти базовую подготовку по работе на компьютере с изучением MS Windows и программы «1С.Бухгалтерия».

2.2. Техникум осуществляет дополнительный приём по вышеуказанным специальностям на базе основного общего и среднего (полного) общего образования с полным возмещением затрат на обучение в соответствии с лицензией.

Плата за обучение вносится полной суммой или по семестрам, в сроки, указанные в «Договоре на подготовку специалиста среднего профессионального образования с полным возмещением затрат на обучение» через банковскую систему.

### **III. Организация приема граждан в техникум**

3.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

3.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

3.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3.6. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

#### **IV. Организация информирования поступающих**

4.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

4.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте.

4.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

4.3.1. Не позднее 1 февраля:

- правила приема в техникум;

- порядок приёма в техникум для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения;
- перечень специальностей, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами, в электронно- цифровой форме;

#### 4.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.4. Информация, указанная в пунктах 4.2 и 4.3 настоящих Правил, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума <http://ссхт.рф>

4.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

4.6. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

4.7. Все разногласия, возникающие в процессе приёмной кампании, регулируются в соответствии с действующим законодательством.



## **V. Прием документов от поступающих**

5.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан, написанному на русском языке.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется с 1 июня до 25 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 декабря текущего года.

Прием заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется с 1 июня до 25 сентября, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 декабря текущего года.

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

### **5.2.1. Граждане РФ:**

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии (размер 3х4 с правым уголком);
- медицинскую справку по форме 086-у для поступающих на обучение по специальностям: 110809 «Механизация сельского хозяйства» и 110812 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (Постановление правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 « Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»);
- для детей-инвалидов индивидуальную карту реабилитации с указанием рекомендованных специальностей для дальнейшего обучения.

5.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию) либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (размер 3x4 с правым уголком).

- медицинскую справку по форме 086-у для поступающих на обучение по специальностям: 110809 «Механизация сельского хозяйства» и 110812 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» (Постановление правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 « Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»);

- для детей-инвалидов индивидуальную карту реабилитации с указанием рекомендованных специальностей для дальнейшего обучения.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется и заверяется личной подписью поступающего:

- факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства;
- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

5.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме на адрес электронной почты: [slav\\_tech@mail.kuban.ru](mailto:slav_tech@mail.kuban.ru)

(при наличии у поступающего электронной подписи) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных пунктом 5.1 настоящих Правил, до завершения приема документов (25 августа на очную форму обучения, 25 сентября – на заочную).

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

5.5. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 5.2 настоящих Правил.

5.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и указываются дата и время их сдачи в приёмную комиссию, (копии документов не поступивших в техникум хранятся в архиве 3 года).

5.7. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов, в которой указывается дата и время их сдачи в приёмную комиссию.

5.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие предоставленные документы. Документы возвращаются техникумом не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **VI. Вступительные испытания**

6.1. В соответствии со статьёй 8 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» вступительные испытания на специальности, реализуемые в техникуме, не проводятся.

6.2. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств краевого бюджета, техникум осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего(полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (определение рейтинга поступающих по «среднему баллу» аттестатов).

У поступающих, предоставивших документы о начальном и среднем профессиональном образовании, определяется рейтинг по «среднему баллу» общеобразовательных дисциплин, указанных в соответствующем дипломе об образовании.

6.3. При равенстве средних баллов в предоставленных документах об образовании, приёмной комиссией дополнительно (по аттестатам

поступающих, имеющих равные средние баллы) определяется средний балл по следующим предметам:

на специальность 110401 «Агрономия»: математика, русский язык, биология, химия;

на специальность 110812 «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции»: математика, русский язык, физика, химия;

на специальность 110809 «Механизация сельского хозяйства»: математика, русский язык, физика, биология;

на специальность 080114 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»: математика, русский язык, история, обществознание.

## **VII. Зачисление в техникум**

7.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании (квалификации):

на очное отделение – 26 августа текущего года;

на заочное отделение – 26 сентября текущего года.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

7.3. Зачисление в техникум на очную форму обучения – 27 августа текущего года, на заочную – 27 сентября текущего года, при наличии свободных мест может осуществляться до 31 декабря текущего года. В период с 27 августа по 31 декабря зачисление производится при наличии оригинала документа об образовании.

## **VIII. Особенности проведения приёма иностранных граждан**

8.1. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской

Федерации и федеральными законами за счёт средств бюджета Краснодарского края, а также за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

8.2. Иностранным гражданам, являющимися соотечественниками, проживающими за рубежом, не являющимися гражданами Российской Федерации, предоставляется наравне с гражданами Российской Федерации право на доступ к образованию в техникуме при условии представления ими документов или иных доказательств, подтверждающих соответственно:

гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);

родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;

проживание за рубежом - для всех указанных лиц.

8.3. Документами, удостоверяющими личность иностранного гражданина в Российской Федерации, являются паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

8.4. Документами, удостоверяющими личность лица без гражданства в Российской Федерации, являются:

1) документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

2) разрешение на временное проживание;

3) вид на жительство;

4) иные документы, предусмотренные установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства.