



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Славянский сельскохозяйственный
техникум»
ГБПОУ КК ССХТ

МДО СМК
ССХТ – 2.08
– 2016

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА МЕТОДИЧЕСКОЙ ПРОДУКЦИИ СРЕДИ
ПЕДАГОГОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«СЛАВЯНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Славянск-на-Кубани
2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Старший методист	Солонец И.В.	12.02.2016
Согласовал	Зам.директора по УР	Коротких О.Г.	12.02.2016
	Зав.канцелярией	Долененок О.В.	12.02.2016
Версия 01			Стр. 1 из 6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет требования к организации конкурса методической продукции (далее - конкурс) среди педагогов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» (далее – ГБПОУ КК ССХТ), регламент проведения, процедуру подведения итогов конкурса и поощрения участников конкурса.

1.2. Конкурс проводится в целях совершенствования методического обеспечения образовательной деятельности ГБПОУ КК ССХТ организаций и активизации к этой деятельности педагогов.

1.3. Задачи конкурса:

- выявление, отбор и содействие внедрению в образовательный процесс современных методических разработок, способствующих повышению результативности образовательной деятельности;

- содействие распространению учебных и учебно-методических пособий, других методических материалов, обеспечивающих реализацию основных профессиональных образовательных программ;

- выявление и поддержка инновационных практик по разработке и внедрению комплексного методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ;

- создание базы научно-методических материалов ГБПОУ КК ССХТ.

1.4. Участие в конкурсе могут принять педагогические работники и специалисты ГБПОУ КК ССХТ.

1.5. Функции по организации и проведению конкурса выполняет методическая служба ГБПОУ КК ССХТ в лице старшего методиста.

1.6. Прием материалов на конкурс осуществляется два раза в год: до 01 ноября и до 01 февраля календарного года.

2. НОМИНАЦИИ, ПО КОТОРЫМ ПРОВОДИТСЯ КОНКУРС

2.1. Материалы, представляемые на конкурс, по своему назначению должны быть учебными, методическими или учебно-методическими разработками.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.2.1. Номинации методической продукции (разработок, адресованных педагогам):

- методическая разработка по проведению цикла учебных/внеучебных занятий по предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу;

- методическая разработка воспитательного мероприятия (классный час, дискуссионная площадка, форму, акция и пр.)

– методическая разработка организации самостоятельной работы обучающихся (очной и заочной форм обучения) для освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;

– методическая разработка по организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся;

– методическая разработка для проведения мониторинга качества освоения основных образовательных программ.

2.2.2. Номинации учебно-методической продукции (разработок, адресованных обучающимся профессиональных образовательных организаций):

– методическое пособие по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

– методические рекомендации по освоению учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля;

– методические указания для обучающихся по выполнению учебных заданий, выполняемых самостоятельно, и курсового проектирования;

– рабочая тетрадь по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу;

– учебно-методический комплект для обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю, учебной и учебно-производственной практике;

– учебно-методический комплект для обучающихся для организации самостоятельной работы;

– электронное учебное пособие.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится в заочной форме.

3.2. На этапе подготовки к конкурсу создаётся экспертная группа. Состав её формируется из заместителя директора по учебной работе, старшего методиста, методистов отделений. Состав экспертной группы утверждается приказом директора ГБПОУ КК ССХТ. К полномочиям экспертной группы относятся:

1) оценка представленных участниками документов в каждой номинации;

2) определение суммарных баллов по результатам оценки представленных участниками документов в каждой номинации;

3) формирование рейтинга участников по результатам проведения конкурса в каждой номинации;

4) определение победителей по результатам проведения конкурса в каждой номинации.

3.3. Материалы участников конкурса принимаются в соответствии за месяц до установленного в п.1.6 срока.

3.4. На конкурс принимаются как коллективные (коллектив не более 3 авторов), так и индивидуальные методические материалы. Конкурсант может подать

конкурсные документы на участие во всех номинациях. Количество конкурсных работ от каждого Конкурсанта не ограничивается.

3.4.1. Конкурсные документы, представляемые на Конкурс, не возвращаются.

3.4.2. Участие в конкурсе предполагает согласие автора на публикацию и использование методической продукции в системе повышения квалификации педагогических работников, при условии сохранения авторских прав.

3.5. Требования к материалам конкурса:

3.5.1. На Конкурс принимаются работы, созданные за учебный год, предшествующий конкурсному.

3.5.2. Для участия в конкурсе принимаются работы, оформленные в соответствии с требованиями МДО СМК ССХТ – 4.02-2015 Регламент издания печатной продукции в ГБПОУ КК ССХТ и МДО СМК ССХТ – 2.06 – 2016 Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса в ГБПОУ КК ССХТ

3.5.3. Материалы, поступившие на конкурс позже указанного срока или не отвечающие указанным требованиям, не рассматриваются. Поступившие на конкурс работы не рецензируются.

3.6. Основанием для регистрации участника конкурса является предоставление конкурсной работы.

3.7. Критериями оценки материалов, представленных участниками, является их соответствие следующим требованиям:

3.7.1. Критерии оценки материалов номинаций методической продукции (материалов, адресованных педагогическим работникам):

– соответствие материалов дидактическим целям и задачам реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НПО/СПО;

– научная обоснованность, четкая структура, логичность содержания;

– ориентация материалов на использование современных педагогических технологий;

– ориентация материалов на использование механизмов обратной связи с обучающимися, контроля и оценки их деятельности;

– новизна и оригинальность педагогических и методических идей;

– транслируемость педагогических и методических решений (возможность использования данной продукции в практике профессиональных образовательных организаций).

3.7.2. Критерии оценки материалов номинаций учебно-методической продукции (материалов, адресованных обучающимся профессиональных образовательных организаций):

– соответствие материалов дидактическим целям и задачам реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС;

– педагогическая целесообразность, новизна и оригинальность педагогических и методических идей, положенных в разработку;

– научная обоснованность, четкая структура, логичность содержания;

– организация образовательной деятельности обучающихся на основе использования педагогических технологий модульно-компетентностного обучения, наличие алгоритма деятельности обучающихся;

– организация обратной связи с обучающимися, контроля и оценки их деятельности, измеримость продуктивности деятельности обучающихся при использовании данных методических материалов;

– наглядность, визуальность, доступность материалов;

— педагогически целесообразное использование информационно-коммуникационных технологий и электронного обучения (аудиовизульные объекты, анимация и т.д.).

– транслируемость педагогических и методических решений (возможность использования данной продукции в практике профессиональных образовательных организаций).

4. ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ КОНКУРСА

4.1. По результатам оценки представленных участниками документов и материалов экспертной группой конкурса определяется сумма баллов каждого участника и составляется рейтинг участников отдельно по каждой номинации. В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, проводится дополнительная экспертиза.

4.2. Оценка документов и материалов, представленных участниками, проводится экспертами в течение двух недель с момента завершения этапа сбора материалов.

4.3. Победителями в каждой номинации являются участники, набравшие максимальное количество баллов по итогам проведения конкурса.

4.4. Всем участникам конкурса вручаются сертификаты участников.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. В данное положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действия приказом директора техникума.

Лист регистрации изменений

	Номер листа			Дата внесения изменений	Дата введения изменений	Всего листов в документе	Подпись ответственного лица
	Измененного	Нового	Изятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							