



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Славянский сельскохозяйственный
техникум»
ГБПОУ КК ССХТ

РДО СМК
ССХТ – 3.05
– 2015

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЁТ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕМЕЙ В
СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Славянск-на-Кубани
2015

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Социальный педагог	Е.Г. Линская	11.09.15 г.
Проверил	Зам. директора по УВР	Т.В. Третьяк	11.09.15 г.
Согласовал	Старший методист	И.В. Солонец	11.09.15 г.
Версия 01			Стр. 1 из 4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок учёта и организацию работы с обучающимися и семьями в социально – опасном положении (далее СОП) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края Славянский сельскохозяйственный техникум.

1.2. Учёт обучающихся и семей в СОП ведётся с целью раннего выявления социального неблагополучия несовершеннолетних и оказания им социально-психологической и педагогической помощи для получения профессионального образования и предотвращения совершения противоправных действий.

2. КРИТЕРИИ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА УЧЁТ В ГРУППУ СОП

2.1. Постановка обучающихся на учет носит профилактический характер.

2.2. Постановка осуществляется через решение Совета профилактики.

2.3. Постановке на учет в подлежат несовершеннолетние:

- однократно совершившие преступление или административное правонарушение, состоящие на учёте в ОПДН;
- употребляющие наркотические средства, психотропные вещества и эти факты подтверждены медицинским заключением врача-нарколога;
- систематическое нарушающие дисциплину: драки; издевательство над другими обучающимися;
- не посещающие занятия или систематические пропускающие занятия без уважительной причины;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- совершающие эпизодические уходы из дома;
- в семьях которых неудовлетворительные санитарно- гигиенические условия, отсутствует регулярное питание и необходимая одежда, имеет место жестокое обращение, вовлечение в противоправные действия: попрошайничество воровство т.д.

3. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА УЧЁТ В ГРУППУ СОП

3.1. Классный руководитель в письменном виде предоставляет Совету характеристику на приглашённого несовершеннолетнего обучающегося, извещает родителей о Совете профилактики правонарушений.

3.2. Утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, включающий совместные действия техникума и семьи по исправлению поведения обучающегося.

3.3. Назначается куратор по сопровождению обучающегося, поставленного в группу СОП.

3.4. Срок проведения индивидуальной работы от 2 до 6 месяцев.

4. ПОРЯДОК СНЯТИЯ С УЧЁТА

4.1. Основанием для выведения несовершеннолетнего обучающегося из группы СОП является:

- достижение совершеннолетия;
- отсутствие рецидива неблагополучия;
- регулярное посещение учебных занятий, недопущение пропусков без уважительной причины;
- защищенность права на жизнь, безопасность и достойную жизнь несовершеннолетнего в семье.

4.2. Решение о снятии с учёта доводится до несовершеннолетнего и его родителей.

Лист регистрации изменений

	Номер листа			Дата внесения изменений	Дата введения изменений	Всего листов в документе	Подпись ответственного лица
	Измененного	Нового	Изятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

Изменение №**Дата**