



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Славянский сельскохозяйственный
техникум»
ГБПОУ КК ССХТ

РДО СМК
ССХТ –
1.12 – 2017

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ССХТ

И.В. Дмитриев

30.08.17 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ
ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ СТУДЕНТОВ И
СТУДЕНЧЕСКИХ КОМАНД К РЕГИОНАЛЬНЫМ, ФЕДЕРАЛЬНЫМ И
МЕЖДУНАРОДНЫМ КОНКУРСАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МАСТЕРСТВА**

Славянск-на-Кубани
2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Старший методист	И.В. Солонец <i>[Подпись]</i>	30.08.17
Проверил	Специалист по кадрам	Н.Н. Баранцова <i>[Подпись]</i>	30.08.17
Согласовал	Главный бухгалтер	О.Г. Позднякова <i>[Подпись]</i>	30.08.17
Версия 01			Стр. 1 из 4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок установления доплат за выполнение работ по подготовке студентов и студенческих команд к профессиональным конкурсам различного уровня.

1.2. Настоящее положение вводится с целью усиления материальной заинтересованности работников ГБПОУ КК ССХТ в конечном результате работы коллектива, повышения ответственности за свой участок работы.

1.3. Доплата – это дополнительная выплата сотрудникам, начисляемая им помимо заработной платы, исчисляемая исходя из условий настоящего положения за круг обязанностей, превышающий основные виды профессиональной деятельности, поименованные настоящим положением.

1.4. Доплаты за выполнение работ по подготовке студентов и студенческих команд к профессиональным конкурсам различного уровня относятся к группе доплат за увеличение объема выполняемых работ и носят стимулирующий характер.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ДОПЛАТ ЗА УВЕЛИЧЕНИЕ ОБЪЕМА ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

2.1. Доплаты за увеличение объема выполняемых работ в части подготовки студентов и студенческих команд к конкурсам профессионального мастерства различного уровня производятся за счет расходов на оплату труда.

2.2. Под увеличением объема выполняемых работ понимается выполнение наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же должности.

2.3. Доплата за увеличение объема выполняемых работ устанавливается в соответствии с положением об оплате труда в зависимости от объема выполняемых работ:

- за подготовку команды/участника – доплата в размере 5 000-10 000 рублей;

- за общее руководство и координацию подготовки команды/участника – 15 000 – 20 000 рублей;

- за выполнение работ по техническому сопровождению этапов подготовки команды/участника - 5 000-10 000 рублей;

- за выполнение работ по общему техническому сопровождению команды/участника -10 000 – 15 000 рублей.

Размер доплат зависит от вклада каждого работника, привлекаемого к выполнению работ по подготовке к профессиональным конкурсам различного уровня, в обеспечение высокой результативности процесса и не зависит от стажа работы.

2.4. При нарушении трудовой дисциплины, неисполнение или

ненадлежащее исполнение функциональных обязанностей, поименованных в п. 2.3., а также за некачественное их выполнение, приводящее к сбою работы всего трудового коллектива, доплата за отчетный период на выплачивается.

2.5. Доплаты выплачиваются работникам ежемесячно и оформляются соответствующим приказом.

2.6. Размер доплаты пересматривается при переводе работника на иную должность, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ, а также при изменении системы оплаты труда, по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.7. Работник уведомляется об указанных изменениях не позднее чем за два месяца до их введения. При указанной ситуации требуется согласие работника на перечисленные изменения.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения.

3.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действия приказом директора техникума или утверждением настоящего Положения в новой редакции.

Лист регистрации изменений

	Номер листа			Дата внесения изменений	Дата введения изменений	Всего листов в документе	Подпись ответственного лица
	Измененного	Нового	Изятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

Изменение №

Дата