



Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Славянский сельскохозяйственный
техникум»
ГБПОУ КК ССХТ

ИДО СМК
ССХТ –
4.59 – 2017

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК ССХТ

Е.В. Дмитриев

«17» 09 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ МЕТОДИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«СЛАВЯНСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Славянск-на-Кубани
2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Старший методист	И.В. Солонец	11.09.17
Проверил	Зам.директора по УР	Л.И. Андрущенко	11.09.17
Версия 01			Стр. 1 из 6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно-правовые и содержательно-деятельностные основы функционирования Центра методических инициатив (далее - ЦМИ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» (далее – ГБПОУ КК ССХТ, техникум) как особой формы педагогического сообщества, организованного в целях совместной методической деятельности педагогических работников техникума.

1.2. В своей деятельности ЦМИ руководствуются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Уставом техникума и настоящим Положением.

1.3. Центр методических инициатив – это функциональное подразделение методической службы техникума, имеющее коллегиальную структуру организации и управления.

1.4. ЦМИ создается на базе методической службы техникума с целью распространения опыта и оказания методической помощи преподавателям техникума по приоритетным направлениям методической деятельности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА МЕТОДИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ

2.1. Целью деятельности ЦМИ является концентрация, обобщение и распространение методического опыта по предметным и иным востребованным направлениям образования; оказание методической помощи преподавателям техникума.

2.2. Задачи, которые решает ЦМИ совместно с методической службой:

- создание условий для развития профессиональных сообществ педагогических и руководящих работников техникума;
- формирование единого информационно-методического пространства в трансляции передового педагогического опыта преподавателей техникума;
- организация сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными учреждениями края;
- выявление и поддержка интересных методических инициатив преподавателей техникума;
- повышение качества методической работы техникума.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ, РУКОВОДСТВО И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦМИ

3.1. Центр методических инициатив является открытым педагогическим сообществом с неограниченным количеством заинтересованных сторон, во главе которого стоит Совет Центра.

3.1.1. Совет Центра – коллегиальный орган управления работой Центра методических инициатив, задачами которого является рассмотрение производственно-методических вопросов, требующих оперативного коллегиального решения, а также продвижение методических инициатив.

3.1.2. Представительский состав Совета Центра формируется из инициативных преподавателей техникума, готовых решать методические вопросы, и представляющих интересы цикловых методических комиссий техникума. Возрастные ограничения по представительству отсутствуют.

3.1.3. Совет Центра закрепляется приказом по техникуму сроком на один учебный год.

3.1.4. Преподавательский состав техникума может представлять методические инициативы лично в Совет Центра для обсуждения или через представителей Совета.

3.1.5. Для реализации принятых методических инициатив из преподавателей техникума (или цикловых методических комиссий) создаются временные инициативные группы, количество членов группы определяется масштабностью реализуемой инициативы. Инициативные группы закрепляются приказом по техникуму.

3.2. Содержание деятельности Центра методических инициатив включает:

3.2.1. Оказание методической помощи педагогическим и руководящим работникам техникума в освоении образовательных технологий, форм, методов обучения, создании средств обучения.

3.2.2. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов посредством проведения методических семинаров, мастер-классов, открытых уроков (занятий), педагогических мастерских, стажировок и т.д.

3.2.3. Создание и пополнение банка актуальных информационно-методических ресурсов.

3.2.4. Организация и проведение постоянно действующих семинаров, в том числе дистанционных, методических мастерских для педагогов, подготовка к олимпиадам, конкурсам, турнирам и т.д.

3.2.5. Сбор, анализ и систематизация педагогического опыта по актуальным направлениям и эффективным формам работы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Центр методических инициатив имеет право на:

4.1.1. Информационно-методическую поддержку со стороны администрации техникума.

4.1.2. Помощь в научно-методическом сопровождении инновационной работы.

4.1.5. Разработку методических материалов, рекомендаций и их публикацию в педагогических изданиях.

4.1.7. Осуществление совместного планирования с другими образовательными организациями, привлечение к деятельности Центра педагогов, специалистов из других образовательных организаций.

4.2. Центр методических инициатив обязуется:

4.2.1. Обеспечить качество методических и других образовательных услуг.

4.2.2. Обеспечить проведение мероприятий в соответствии с разработанным планом работы на текущий учебный год.

4.2.3. Предоставлять отчет о деятельности Центра по итогам года.

4.3. Методическая служба техникума имеет право:

4.3.1. Использовать материально-технические и учебно-методические ресурсы ЦМИ для повышения профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников техникума.

4.3.2. Привлекать сотрудников Центра к проведению методических мероприятий в соответствии с планом методической работы.

4.4. Методическая служба обязана:

4.4.1. Профессионально направлять, координировать и регулировать работу ЦМИ по выбранному направлению.

4.4.2. Оказывать информационную, организационную и методическую помощь.

4.4.3. Оказывать содействие при внедрении достижений педагогической и психологической науки в учебно-воспитательный процесс образовательных организаций, принимать участие в изучении, обобщении передового педагогического опыта.

4.4.4. Разрабатывать учебно-методические рекомендации по организации работы Центра методических инициатив.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действия приказом директора техникума или утверждением настоящего Положения в новой редакции.

Лист регистрации изменений

	Номер листа			Дата внесения изменений	Дата введения изменений	Всего листов в документе	Подпись ответственного лица
	Измененного	Нового	Изятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

Изменение №	Дата
-------------	------