

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум»

**ПЛАН РАБОТЫ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

УТВЕРЖДЕН
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ КК ССХТ, протокол № 1
от 30 августа 2023 года.

г. Славянск-на-Кубани
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

<i>1. Анализ итогов работы в 2022-2023 учебном году</i>		4
1.1.	Анализ учебной работы	8
1.1.1.	Анализ выполнения плана внутритехникумовского контроля и мероприятия по внутренней системе оценки качества образования в 2022-2023 учебном году	24
1.1.2.	Результаты государственной итоговой аттестации за 2022-2023 учебный год	102
1.2.	Анализ социально-педагогической работы социальных педагогов за 2022-2023 учебный год	151
1.3.	Анализ работы педагога-психолога за 2022-2023 учебный год	161
1.4.	Анализ деятельности библиотеки техникума за 2022-2023 учебный год	164
1.5.	Анализ методических недель, проводимых в 2022-2023 учебном году	166
1.6.	Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год	169
1.7.	Отчёт по аттестации педагогических работников за 2022-2023 учебный год	174
<i>1.8. Отчеты и планы учебно-методических отделений</i>		
1.8.1	Отчет о проделанной работе преподавателей УМО физической культуры и безопасности жизнедеятельности	176
1.8.2	Отчет о проделанной работе преподавателей УМО специальных бухгалтерских и экономических дисциплин	187
1.8.3	Отчет о проделанной работе преподавателей УМО иностранных языков	202
1.8.4	Отчет о проделанной работе преподавателей УМО агро-технологических дисциплин	216
1.8.5	План работы УМО физической культуры и безопасности жизнедеятельности и охраны труда	220
1.8.6	План работы УМО технических дисциплин	227
1.8.7	План работы УМО специальных бухгалтерских и экономических дисциплин	233
1.8.8	План работы УМО иностранных языков	242
1.8.9	План работы УМО математических и общих естественно-научных дисциплин	249
1.8.10	План работы УМО агро-технологических дисциплин	260
1.9	Анализ учебно-производственной работы за 2022-2023 учебный год	264
<i>2. Основные направления деятельности и задачи техникума на 2023-2024 учебный год</i>		
2.1.	Задачи на новый учебный год	312
2.2.	Организационные мероприятия	312

2.3.	Циклограмма деятельности техникума на 2023-2024 учебный год	314
3. План учебно-методической работы на 2023-2024 учебный год		
3.1.	Тематика заседаний педагогического совета	315
3.2.	План внутритехникумовского контроля	316
3.3.	План повышения квалификации преподавателей	335
3.4.	Аттестация кадров	
3.4.1.	План работы по аттестации педагогических и руководящих работников	335
3.4.2.	Перспективный план аттестации педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ на 2023-2024 учебный год	336
4. План работы социального педагога на 2023-2024 учебный год		338
5. План работы педагога-психолога на 2023-2024 учебный год		341
6. План работы библиотеки на 2023-2024 учебный год		348

1. Анализ итогов работы в 2022-2023 учебном году

Уважаемые коллеги, всегда с интересом читаю вступление к анализу очередного прожитого нами года. Предыдущий начинался так:

«Проводя анализ по результатам и итогам 2020-2021 года, мы начинали его словами: «Мир уже никогда не станет прежним», рассуждали о штампах речи, вирусных штаммах и готовности учителей работать в любых условиях, ведь такова специфика профессии, а юность не виновата, что так быстро меняется мир и события в нем».

2021-2022 год - длинная МХАТовская пауза Ермоловой в начале года и уж, конечно, события февраля 2022 года дали возможность почувствовать себя в строю каждому из нас.

За полтора года мы ни одного месяца не остались в стороне – гуманитарная помощь продуктами и вещами. Приобретение и отправка буржеек, изготовление сетей. Расписание плетения прочно вошло в обиход будней учителей и студентов. Среди сообществ, занимающихся масксетями нас называют лидерами и ждут возвращения с 1 сентября 2023 года.

Если 2021-2022 год мы определяли как год больших раздумий и теории малых дел, то 2022-2023 – год устойчивого поступательного движения вперед.

Назначен директор техникума, после детальных расследований с территории учебного хозяйства выведены лица, незаконно использовавшие землю, занимавшиеся разведением скота. Произошли кадровые изменения: заместителем директора по учебно-производственной работе назначен Армейский С.С., заведующим отделением техносферной безопасности – Жигулина Е.А.

Завершена работа по обновлению лицензии в связи с изменением Федеральных государственных образовательных стандартов, таким образом с 15.12.2022 года перечень пролицензированных видов деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности: на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования) по подвидам дополнительного образования выглядит следующим образом:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
СПО – подготовки специалистов среднего звена				
1.	09.02.05	Прикладная информатика (по отраслям)	Среднее профессиональное образования	Техник-программист
2.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	Среднее профессиональное образования	Техник-технолог
3.	20.02.01	Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	Среднее профессиональное образования	Техник-эколог
4.	20.02.01	Экологическая безопасность природных комплексов	Среднее профессиональное образования	Техник-эколог
5.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	Среднее профессиональное образования	Техник-спасатель
6.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	Среднее профессиональное образования	Техник спасатель
7.	20.02.04	Пожарная безопасность	Среднее профессиональное образования	Техник
8.	20.02.04	Пожарная безопасность	Среднее профессиональное образования	Специалист по пожарной безопасности
9.	35.02.05	Агрономия	Среднее профессиональное образования	Агроном
10.	35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Среднее профессиональное образования	Технолог
11.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	Среднее профессиональное образования	Техник-механик
12.	35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	Среднее профессиональное образования	Техник

13.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образования	Бухгалтер
14.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Среднее профессиональное образования	Операционный логист
15.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Среднее профессиональное образования	Менеджер по продажам
16.	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Среднее профессиональное образования	Товаровед-эксперт
СПО – подготовка квалифицированных рабочих (служащих)				
17.	20.01.01	Пожарный	Среднее профессиональное образования	пожарный
18.	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Среднее профессиональное образования	Садовник-цветовод
19.	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Среднее профессиональное образования	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства
20.	38.01.01	Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы	Среднее профессиональное образования	Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы
21.	38.01.02	Продавец контролер-кассир	Среднее профессиональное образования	Продавец продовольственных товаров. Продавец непродовольственных товаров. Контролер-кассир
22.	38.01.03	Контролер банка	Среднее профессиональное образования	Контролер банка. Кассир
23.	08.01.06	Мастер сухого строительства	Среднее профессиональное образования	Облицовщик-плиточник, Облицовщик синтетическими материалами
24.	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	Среднее профессиональное	Облицовщик-плиточник, штукатур

			образования	
25.	08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Среднее профессиональное образования	Мастер отделочных строительных работ
26.	110401.01	Мастер растериеводства	Среднее профессиональное образования	Плодоовощевод, Виноградарь
27.	19.01.17	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образования	Повар, кондитер
28.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное образования	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования, тракторист-машинист сельскохозяйственного производства
29.	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	Среднее профессиональное образования	Мастер сельскохозяйственного производства
30.	38.01.02	Продавец контролер-кассир	Среднее профессиональное образования	Продавец продовольственных товаров. Продавец непродовольственных товаров. Контролер-кассир

Образовательная деятельность ГБПОУ КК «Славянский сельскохозяйственный техникум» в 2022-2023 учебном году осуществлялась в соответствии с Уставом, Программой развития на 2020-2024 годы, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, планом учебно-воспитательной работы.

Стратегическая цель деятельности техникума, состоящая в обеспечении на длительный период конкурентоспособности выпускников, нашла отражение в реализации всех направлений деятельности образовательной организации, в том числе, с учётом противоэпидемических мероприятий и ведением образовательного процесса с учетом режима повышенной готовности в связи с противодействием распространению новой короновирусной инфекции, а также актуализацией воспитательной работы в рамках новой воспитательной программы, вошедших в образовательные программы на правах равноправного партнера, актуализации запросов оборонно-промышленного комплекса по подготовке специалистов

1.1. Анализ учебной работы

В направлении реализации образовательных программ и повышения качества учебно-воспитательного процесса в период 2022-2023 учебного года происходило обновление реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с тенденциями изменений нормативной базы техникума, регулирующей данную деятельность. Разрабатывались и внедрялись локальные нормативные акты, регламентирующие различные направления деятельности

2022-2023 учебный год стал базовым по введению Всероссийских проверочных работ по общеобразовательным предметам в систему профессионального образования.

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 1 марта 2022 г. № 02-50 «О проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 году», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2022 г. №876 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования в очной форме обучения, в форме всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 августа 2022 г. № 02-244 «В дополнение к письму Рособнадзора от 01.03.2022 №02-50», «О проведении всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 году», письмом от 23.08.2022 № 190/02-01.01 «О направлении информации», Министерства образования науки и молодежной политики Краснодарского края «О подготовке и проведении в 2022 году всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022 году», с планом графиком проведения всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в 2022-2023 учебном году, на основании приказа №250 от 05.09.2023 г. «Об утверждении расписания проведения ВПР в ГБПОУ КК «Славянский сельскохозяйственный техникум» в 2022-2023 учебном году 16.09.2023 г. и 21.09.2023 г. были проведены всероссийские проверочные работы.

16.09.2023 г. – группы 1Р, 1ЗЧС, 1Б1, 1Б2, 1ОДЛ1, 1ОДЛ2, 1К, 2Р, 2ЗЧС, 2Б1, 2Б2, 2ОДЛ1, 2ОДЛ2, 2К1, 2К2: выполняли контрольную работу по математике; 1ПБ, 2ПБ, - по физике; 1А1, 1А2, 1А3, 1Т1, 1ТЭК, 2А1, 2А2, 2Т1, 2Т2, 2ТЭК – по биологии.

21.09.2023 г. – все 33 заявленные группы выполняли работу с оценкой метапредметных результатов обучения (1 курс и завершившие освоение общеобразовательных дисциплин, ППСЗ и ППКРС) в 2022-2023 учебном году.

Впервые весь технический регламент был выполнен специалистами техникума, высокопрофессионально, качественно и в срок. Не было нарушений и при выполнении работы обучающимися.

Не поступило ни одного замечания со стороны наблюдателей, присутствующих на контрольных работах.



Результаты контрольных работ неоднозначны, но объективны.

Метапредметные результаты, 1 курс.

Количество получивших «5» - 4 человека; «4» - 30 человек, что составляет 23 %.

Это наши потенциально научно- и интеллектуально творческие перспективы, так как основная задача метапредметных работ – выявить уровень аналитических способностей, умения сопоставлять, делать выводы. Вопросы работы из разных областей знаний, даже большей частью выявляющих уровень социальной адаптации.

Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
1ПБ	25	25	0	2	18	5	80	8	-	-	11	44
1ЗЧС	25	21	0	4	15	1	95	24	-	-	5	59,5
1Р	25	22	0	2	20	0	100	9	-	-	7	54,5
1ПЖ	25	25	0	1	15	9	96	4	-	-	9	50
1А1	25	21	0	8	12	1	90	38	-	-	4	64
1А2	25	22	0	3	17	2	91	14	-	-	8	52,5
1А3	21	17	0	1	11	5	71	6	-	-	14	38,5
1Т1	25	24	0	3	17	4	83	13	-	-	10	48
1Т2	20	20	0	0	11	9	55	0	-	-	16	27,5
1ОДЛ1	25	24	0	8	15	1	96	33	-	-	3	64,5
1ОДЛ2	24	20	0	1	11	5	75	5	-	-	12	40
1Б1	25	23	3	16	4	0	100	83	-	-	1	91,5
1Б2	15	14	1	4	9	0	100	36	-	-	2	68
1ТЭК	18	14	0	0	9	5	64	0	-	-	15	32
1К	22	21	0	1	9	11	48	5	-	-	17	26,5
1П	25	23	0	1	16	6	74	4	-	-	13	39
Ф-1П	25	20	0	5	11	4	80	25	-	-	6	57,5

Метапредмет в группах, завершивших освоение общеобразовательных программ выглядит следующим образом:

«5» - Братерская Татьяна, 2ОДЛ1,
Мамедова Лейла Фамиловна, 2Б1

«4» - Рудиченко Екатерина, 2ЗЧС
Ахмадов Тимур, 2ОДЛ1,
Буймистр Юлия, 2ОДЛ1,
Гуменюк Елизавета, 2ОДЛ1
Кононенко Ксения, 2ОДЛ1,
Оганесян Лилит, 2ОДЛ1,
Осташ Анастасия, 2ОДЛ1,
Ремезко Виталий, 2ОДЛ1,
Скворцова Алина, 2ОДЛ1,
Цаноглу Александр, 2ОДЛ1,
Вардаева Анна, 2Б1,
Комиссарова Елизавета, 2Б1,
Кочергина Ульяна, 2Б1,
Науменко Дарья, 2Б1,
Нахда Валерия, 2Б1,
Никитина Диана, 2Б1,
Собко Юлия, 2Б1.

Завершившие Метапредмет

Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
2ПБ	25	25	0	0	15	10	60	0	-	-	3	30
2ЗЧС	25	20	0	1	11	8	60	5	-	-	2	32,5
2Р	25	25	0	0	12	13	48	0	-	-	5	24
2А1	24	17	0	0	3	14	18	0	-	-	9	9
2А2	25	24	0	0	2	22	8	0	-	-	13	4
2Т1	25	21	0	0	4	17	19	0	-	-	8	9,5
2Т2	24	22	0	1	8	13	41	5	-	-	6	23
2ОДЛ1	25	22	0	9	11	2	91	41	-	-	1	66
2ОДЛ2	25	22	0	0	5	17	23	0	-	-	7	11,5
2Б1	25	23	1	6	8	8	65	30	-	-	11	4,8
2Б2	23	18	0	0	1	17	5	0	-	-	14	2,5
2ТЭК	19	14	0	0	0	14	0	0	-	-	15	0
2К1	23	22	0	1	11	10	54	5	-	-	4	29,5
2К2	23	17	0	0	2	15	12	0	-	-	10	6
3П1	22	16	0	0	0	16	0	0	-	-	16	0
3П2	13	11	0	0	1	10	9	0	-	-	12	4,5



В выполнении метапредметных работ 2 курса обращает на себя внимание тот факт, что в лидерах, кроме очевидной Кочергиной Ульяны, студенты с хорошим уровнем знаний, относящихся, скорее, к категории умеющих слушать внимательно,

нежели умеющих интегрировать идеи. Но при выполнении контрольной важны эти качества.

Метапредмет 1 курс

5	1Б1 Левченко Дарья Степкина Дарья Сухова Варвара	1Б2 Мартояс Данила
----------	--	------------------------------

4	1ПБ Азаров Артем Шеремет Артем	1Р Васильев Никита Ларина Дарья	1А1 Бондаренко Владислав Завгородняя Александра Михальцов Константин Николаев Илья Панин Александр Петров Иван Пиляев Карен	1А2 Абронина Татьяна Богдан Руслан Бочка Антон	1ОДЛ1 Таранина Полина Герасименко Анна Дзеган Арина Касымова Алена Колкова Марина Лисуненко Ольга Откидач Анна Селецкая Дарья
	1ЗЧС Бочка Кирилл Евтушенко Илья Рынчак Роман Шлыков Данила	1ПЖ Постельняк Павел	1Т1 Матвийченко Анастасия Сахно Юлия Серашов Илья		

Мамедова Лейла – воспитанница клуба «Юность», общий культурный уровень, умение коммуницировать в итоге дают высокие результаты.

Метапредмет, завершившие освоение общеобразовательных программ

5	2ОДЛ1 Братерская Татьяна	2Б1 Мамедова Лейла
----------	------------------------------------	------------------------------

4	2ЗЧС Рудиченко Екатерина	2ОДЛ1 Ахмадов Тимур Буймистр Юлия Гуменюк Елизавета Кононенко Ксения Оганесян Лилит Осташ Анастасия Ремезко Виталий Скворцова Алина Цаноглу Александр	2Б1 Вардаева Анна Комиссарова Елизавета Кочергина Ульяна Науменко Дарья Нахда Валерия Никитина Диана Собко Юлия
----------	------------------------------------	---	---

Биология традиционно является одним из самых сложных предметов общеобразовательной программы, редко выбирается в качестве экзамена по выбору. На протяжении всех лет проведения ВПР в СПО в техникуме именно естественно-научный цикл вызывает самые большие сложности. Результаты по биологии на 1 курсе выглядят следующим образом:

Пятерок нет ни у кого,

«4» - 4 - из 102 писавших, что составляет 3,9%. Двоек – 52, что составляет 50,9%. Это агрономы, технологи, товароведы.

У завершивших результаты отличаются незначительно.

Пятерок и четверок нет. Количество двоек – 9 из 105 человек, что составляет 8,6%.

Это недопустимо низкий уровень, соответственно, задачами текущего года и года предстоящего станет методическая работа по организации учебных занятий естественно-научных дисциплин.

1 курс Биология

Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
1А1	25	21	0	2	7	12	43	9	4,3	2,5	3	26,0
1А2	25	24	0	0	19	5	79	0	3,7	2,8	1	39,5
1А3	21	18	0	1	6	11	39	6	3,7	2,4	5	22,5
1Т1	25	22	0	0	13	9	59	0	3,8	2,6	2	29,5
1Т2	20	17	0	1	5	11	35	6	3,2	2,4	4	20,5
1ТЭК	18	15	0	0	2	13	13	0	3,3	2,1	6	13,0

Завершившие Биология

Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
2А1	24	21	0	0	6	15	28,0	0	4,0	2,2	1	14,0
2А2	25	25	0	0	4	21	16,0	0	3,7	2,1	2	8,0
2Т1	25	23	0	0	1	22	4,3	0	4,4	2,0	5	2,2
2Т2	24	21	0	0	2	19	9,5	0	3,6	2,1	3	4,8
2ТЭК	19	15	0	0	1	14	6,6	0	3,5	2,0	4	3,3

Физику выполняли 2 группы – 1ПБ и 2 ПБ.

Результаты первого курса без 4 и 5. 9 двоек из 24, что составляет 37,5 %

На втором курсе из 23 человек - 17 написали на «2».

Безусловно это не значит, что преподавание физики и биологии в техникуме не ведется, но при организации уроков необходимо включать задания ВПР в практическую часть урока, чтобы формировать устойчивый навык решения задач.

1 курс Физика

Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
1ПБ	25	24	0	0	15	9	63	0	3,7	2,6		31,5

Завершившие Физика

Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
2ПБ	25	23	0	0	6	17	26	0	4,9	2,2	1	13,0

Математику выполняли 7 групп 1 курса и 8 групп второго.

Единственная «5» у Левченко Дарьи, группа 1Б1. Количество «4» - 9 человек. Двоек – 55 из 148, что составляет 37%.

1 курс Математика

Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
1Б1	25	24	1	6	17	0	100	29	3,9	3,2	1	64,5
1Б2	15	15	0	0	7	8	47	0	3,1	2,5	5	23,5
1ЗЧС	25	23	0	3	18	2	91	13	3,5	3,0	2	52,0
1К	22	18	0	0	8	10	44	0	3,1	2,4	6	22,0
1ОДЛ1	25	25	0	0	14	11	56	0	3,6	2,6	4	28,0
1ОДЛ2	24	21	0	0	6	15	28	0	3,0	2,3	7	14,0
1Р	25	22	0	0	13	9	59	0	3,2	2,6	3	29,5

9

Результаты 2 курса: без «5», четверок – 8, что составляет 5,4%. Двоек – 39, что составляет 26,3%. Это единственная дисциплина, где результаты второго курса выше, чем на 1 курсе. Введение в практику уроков заданий ВПР дают положительные результаты по привитию навыка выполнения заданий общероссийских проверочных работ.

Завершившие Математика

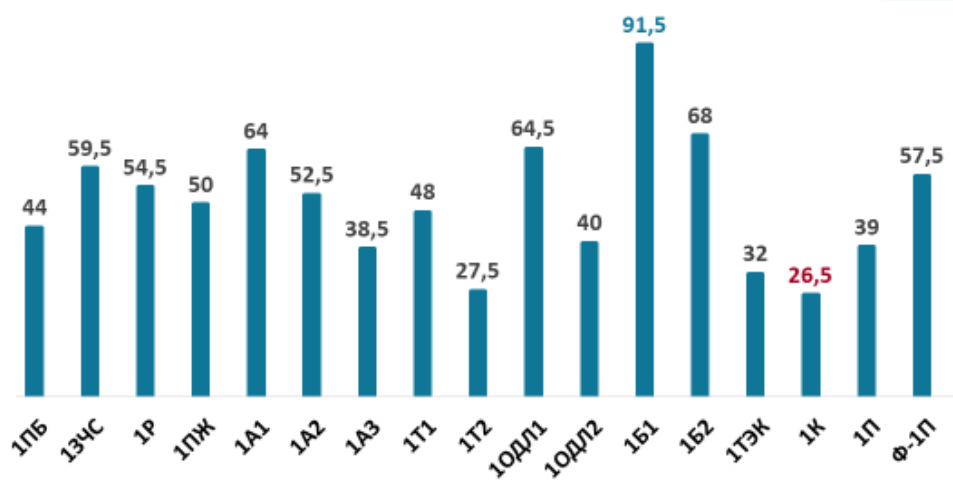
Группа	Количество человек		Оценка				% успеваемости	% качества	Средний балл		Рейтинг	
	в группе	писавшие	«5»	«4»	«3»	«2»			аттестат	контроль		
2Б1	25	23	0	6	17	0	100	26	4,5	3,3	2	63,0
2Б2	23	19	0	0	13	6	68	0	3,6	2,6	5	34,0
2ЗЧС	25	22	0	0	18	2	82	0	4,3	2,8	4	41,0
2К1	23	20	0	2	17	1	95	40	4,2	3	1	67,5
2К2	23	19	0	0	6	13	31	0	3,2	2,3	7	15,5
2ОДЛ1	25	23	0	2	21	0	100	35	4,1	3	1	67,5
2ОДЛ2	25	24	0	0	14	10	58	0	3,3	2,5	6	29,0
2Р	25	23	0	0	20	3	87	0	3,8	2,8	3	43,5

10

Обращает на себя внимание факт несоответствия школьных оценок в аттестате результатам ВПР. Процент несоответствия в диапазоне от 1 до 2 баллов.

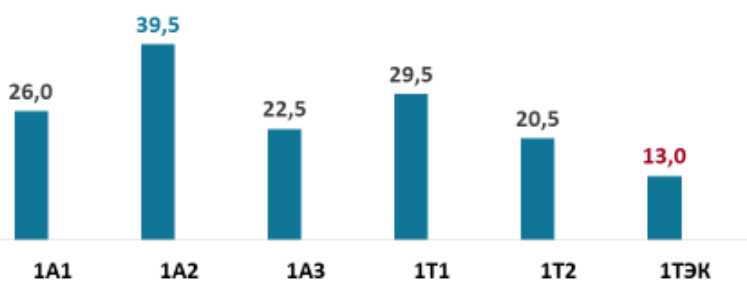
Рейтинги не дают никакой объективной картины, / но ориентируют нас в классификации мотивированности обучения.

Метапредмет 1 курс, рейтинг



11

Биология 1 курс, рейтинг

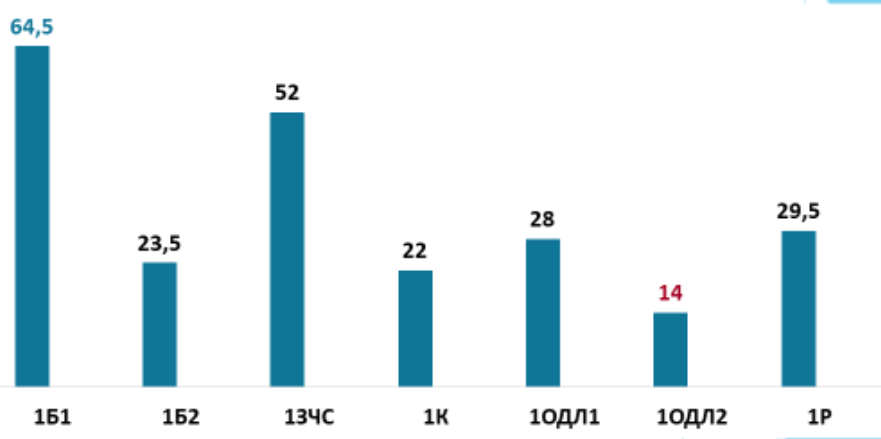


12

Физика 1 курс, рейтинг

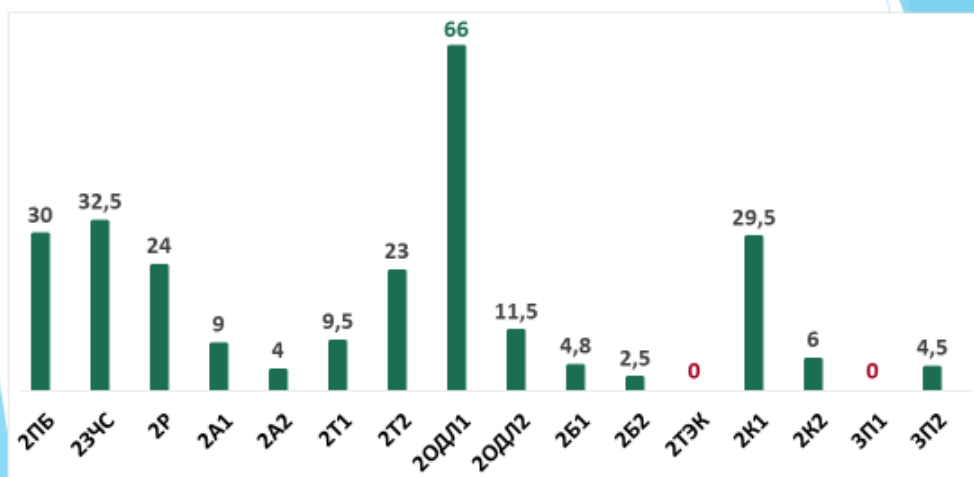


Математика 1 курс, рейтинг



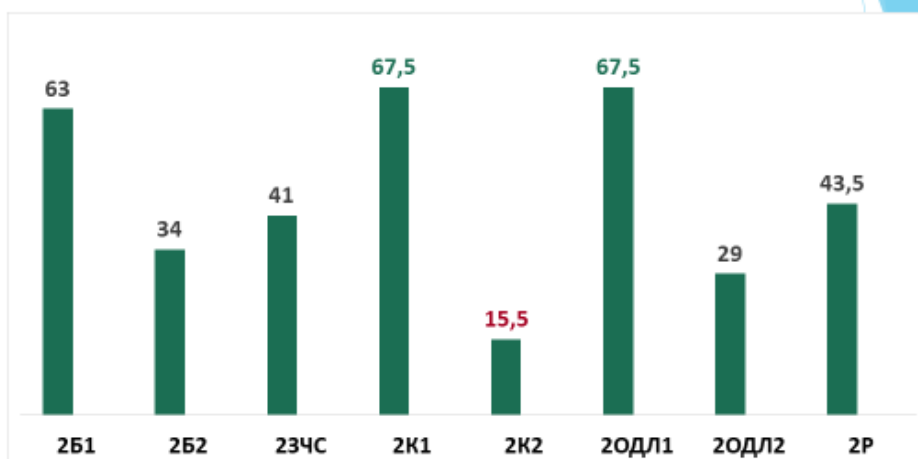
13

Метапредмет завершившие, рейтинг



14

Математика завершившие, рейтинг

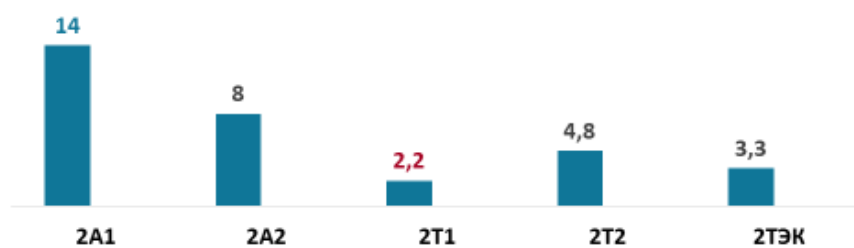


15

Физика завершившие, рейтинг



Биология завершившие, рейтинг



16

На основании вышеуказанного можно определить следующие задачи на период с 10.03.2023 г. по 15.09.2023 г.:

1. Провести в период с 27.03.2023 г. по 01.04.2023 г. серию семинаров по работе в группах с низкой учебной мотивацией.

Ответственная: Любченко С.В.

Состав группы: Выпренцева О.Н., Озерова С.В., Скульбебина Н.А.

2. Предусмотреть в поурочных планах практические занятия с заданиями ВПР. Контроль с 20.03.203 г. председателями УМО по отдельному приказу.

3. Провести в качестве тренировочной работы контрольные по итогам года в группах 1 курса по заданиям 2022 г.

Срок исполнения: с 15.04.2023 г. по 15.05.2023 г.

Ответственные: руководители УМО, преподаватели-предметники.

4. Контроль за исполнением задач возложить на заместителя директора по учебной работе Андрущенко Л.И.

Основные задачи и направления работы в аспекте ВПР:

1

Провести серию семинаров по работе в группах с низкой учебной мотивацией.
 Ответственная — С.В. Любченко.
 Состав группы — О.Н. Выпренцева, С.В. Озерова, Н.А. Скульбебина.
 Срок исполнения: период с 27 марта по 1 апреля 2023 г.

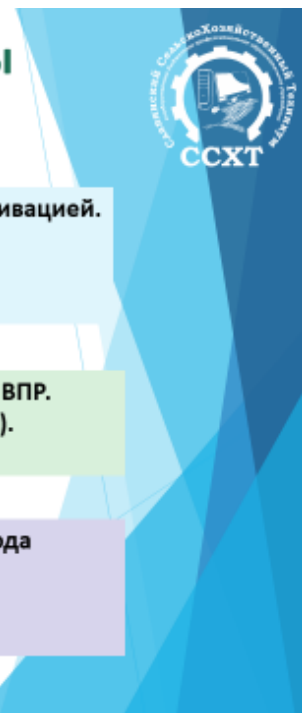
2

Предусмотреть в поурочных планах практические занятия с заданиями ВПР.
 Ответственные — председатели УМО (контроль по отдельному приказу).
 Срок исполнения: с 20 марта 2023 г.

1

Провести в качестве тренировочной работы контрольные по итогам года в группах 1 курса по заданиям 2022 года.
 Ответственные — руководители УМО, преподаватели-предметники.
 Срок исполнения: с 15 апреля по 15 мая 2023 г.

17



Результаты проведения ВПР рассмотрены на заседании педагогического совета протокол №5 от 10.01.2023 года.

В 2022-2023 учебном году обучение в техникуме велось по программам:

№ п/п	Коды профессий, специальностей	Наименования профессий, специальностей	Группа	Количество человек	куратор
1.	35.02.05	Агрономия (профессионалитет)	1А1	25	Скульбебина Н.А.
			1А2	25	Бузина А.А.

2.	35.02.05	Агрономия	1А3(к)	25	Мыхна Д.А.
			2А1	25	Лазаренко О.А.
			2А2	25	Кубаева А.М.
			3А1	22	Гурина Л.И.
			3А2(к)	21	Лаврова О.В.
			4А1	22	Дмитренко О.И.
3.	35.02.06	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	1Т1	25	Халардина Д.В.
			1Т2 (к)	17	Полякова А.В.
			2Т1	25	Галимова С. В.
			2Т2 (к)	25	Короткевич А.О.
			3Т	24	Колесник Г.А.
			4Т	22	Почтенко О. В.
4.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	3Мех1	24	Бадунц А.Ю.
			3Мех2 (к)	24	Мелтонян А.Ю.
			4Мех1	26	Чабанец Т. Н.
			4Мех2 (к)	23	Сазонова Н.А.
5.	35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	4Л	24	Кошелева Т.И.
6.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1Б1	23	Терехова М.С.
			1Б2(к)	18	Чабанец Т.Н.
			2Б1	25	Сычева К.С.
			2Б2	22	Рожков В. Л.
			3Б1	22	Григоренко В.В.
7.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	1ОДЛ1	24	Белова О.А.
			1ОДЛ2(к)	23	Занина Г.В.
			2ОДЛ1	25	Жигулина Е.А.
			2ОДЛ2 (к)	25	Погорелая Н. В.
			3ОДЛ1	25	Худоерко В.А.
			3ОДЛ2	21	Занина Г.В.
8.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	1К(к)	22	Воронцова Р.А.
			2К1	25	Маршалкина Л.В.
			2К2 (к)	23	Лиманская А.В.
			3К	16	Скульбедина Н.А.
9.	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	1ТЭК	15	Григоренко В.В.
			2ТЭК	17	Колодина А.В.
			3ТЭК	19	Стетюха Н.А.
10.	38.01.02	Продавец контролер- кассир	1П	22	Свечникова Н.В.
			2П1	18	Сингур М.В.
			2П2	13	Иващенко М.Я.
			3П1	19	Халёса В.А.
			3П2	13	Лебедева Л.Ю
			Ф-1П	25	Бригадиренко А.А.

11.	20.01.01	Пожарный	1ПЖ	24	Макаров Н.В.
12.	20.02.01	Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	1Р	23	Горбач Е.С.
			2Р	25	Васюхно А.В.
			3Р	24	Новикова О.А.
			4Р	23	Иващенко М.Я.
13.	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	1ЗЧС	25	Армейский С.С.
			2ЗЧС	25	Федоров В.Е.
			3ЗЧС	25	Балабас И.В.
			4ЗЧС (к)	25	Маршалкина Л.В.
14.	20.02.04	Пожарная безопасность	1ПБ	25	Дмитриев Ю.П.
			2ПБ	25	Семенова С.А.
			3ПБ	25	Жигулина Е.А.
			4ПБ	21	Халардина Д. В.
15.	43.01.01	Официант, бармен	Ф-2ОБ	22	Минеева Ж.В.
			Ф-3ОБ	25	Пенчук З.А.
16.	19727	Штукатур	Ф-1Ш	14	Бригадиренко В.С.
17.	13450	Маляр	Ф-1М	12	Чепурина О.А.
18.	16675	Повар	Ф-1ПОВ	14	Пелипенко Д.В.
19.	18103	Садовник	Ф-1С	14	Брюханчик О.А.

что в цифровом выражении представляет собой картину:

- преподавание ведется по 16 программам подготовки;
- по четырем программам обучение;
- 54 учебных группы в головной организации;
- 7 – в филиале;
- 44 куратора в головной организации;
- 7 – в филиале.

- *общий контингент – 1386 человек:*

- в головной организации – 1259.
- в филиале – 127

В головной организации:

- 3 отделения: финансово-технологическое
агро-механическое
техносферной безопасности

На ФТО: - 5 программ подготовки

- 24 учебных группы
- 12 групп с полным возмещением затрат на обучение
- 496 человек – контингент

На АМО:

- 5 программ подготовки
- 18 учебных групп
- 4 группы с полным возмещением затрат на обучение
- 449 человек контингент

На ОТБ:

- 13 групп
- 1 с полным возмещением затрат – 25 человек 1 группа
- 305 человек контингент

Общее количество студентов, обучающихся в техникуме в 2022-2023 учебном году, составило:

**Общее количество студентов, обучающихся в техникуме
в 2022-2023 учебном году, составило**

Очное отделение	Бюджет – 880 человек	Внебюджет – 410 человек
Филиал в п. Веселовка	Бюджет – 125 человека	Нет.
Итого	Бюджет–1005 человек	410 человек

В настоящий период можно говорить о стабильной ситуации с показателем «Контингент».

Мероприятия по внутреннему мониторингу и контролю вопросов посещаемости и успеваемости в 2022-2023 учебном году позволили стабилизировать процессы показателя снижения контингента:

2020-2021 – на 1,2 %

2021-2022 – на 8,8 %

2022-2023 – на 0,6 %

Задача: продолжить работу по сохранности контингента, в том числе, за счет практико-ориентированных мероприятий, возможностью выхода на ИУП.

**Движение контингента в течение 2022-2023 учебного года
по состоянию на 01.06.2023 учебный год**

Формы обучения	На начало учебного года	Прибыло	Выбыло	На конец года	Выпуск
Очное бюджет	347	6	7	313	94
	243	8	10	256	79
	319	5	8	316	69
Очное внебюджет	140	5	14	130	35
	245	8	15	245	77
	25			25	25
Филиал в п. Веселовка	132	4	14	122	54
Итого	1451	36	68	1407	364

Анализ показателей за три года показывает, что 2022-2023 учебный год стал годом стабилизации. Показатель выбывших и прибывших на одном уровне, а колебания составляют 0,5%, что на 1,5% меньше, чем в прошлом году.

Причины отчисления по-прежнему:

- перемена места жительства – 42%
- переход в другие образовательные организации – 58%.

Данные о контингенте по годам обучения

Показатели	Периоды			
	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный год	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год
Всего на начало года	1607	1566	1374	1415
Выпуск	470	441	412	364
Выбыло	47	49	107	46
Прибыло	15	40	65	27
На конец года	1105	1116	1015	1032

Положительные результаты – это продолжение аналитического подхода и отчисление студентов, контроль посещаемости занятий всеми специалистами, ответственными за данное направление.

Итоги промежуточной аттестации за 2022-2023 учебный год

Отделение	Очное отделение		Неаттестованные студенты	
	1 семестр	2 семестр	1 семестр	2 семестр
ОТБ	316	315	8-2,5%	5-1,5%
ФТО	510	518	115-23%	5-0,9%
АМО	453	457	24-5,2	7-1,5%
Филиал в п. Веселовка	127	125	0-0%	0-0%
ВСЕГО:	1406	1415	147-10,5%	17-1,2%

Сравнительная таблица результатов по неаттестованным обучающимся

Отделение	Очное отделение						Неаттестованные студенты					
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
ФТО	344	513	513	550	527	518	18/5,2 %	16/3,1 %	0	17/3,01	5,25%	5/1%
АМО	317	343	462	491	452	457	11/3,4 %	12/3,4 %	2/0,4%	12/2,4%	2,75%	7/1,5%
ОТБ	218	292	318	316	315	315	5/2,2 %	1/0,3 %	0	0	1,2%	5/1,6%
Филиал в п. Веселовка	-	229	129	166	133	125	-	14/6,1 %	2/1,6	13/7,8%	1,9%	0
ВСЕГО:	879	1376	1422	1523	1427	1415	4,8 %	3,2 %	0,3%	2,8%	3,3	17/1,2%

Обращает на себя внимание факт существенной разницы в показателе процента неуспевающих по итогам 1 и 2 семестров 2022-2023 учебного года (10,5% - 1 семестр, 1,2% - и студентов – неуспевающим 2 семестр).

Как в практике с неаттестациями студентов – неуспевающим в следующем семестре нужно успевать и ликвидировать задолженности предыдущего периода и не допускать пробелов в текущем моменте. Так и в административной работе – 23% неаттестованных на ФТО студентов стали главной задачей отделения на период до 03.07.2023 года, но второй семестр завершили с показателем 0,9% - 5 человек, а не 115. Конечно, во многом снижение показателя I семестра – это проблемы, возникшие при трехкратной смене заведующего отделением на период отпуска по уходу за ребенком.

Отрадно, что концепция продуманного подхода к неаттестации позволяет точно, точно регулировать вопросы повышения качества обучения.

Так из 17 неаттестованных за 2022-2023 учебный год студентов за период летних каникул отчислилось по собственному желанию 1 студентка, Фролова Алина Владимировна, условно переведенная в группу 2К.

Наибольшую тревогу вызывают массовые неаттестации в группах: 3А1 (Войнов Г.С., Пригарина С.А., Тетерина И.А., Щербаков Д.Д.); 2А1 (Карпюк А.Е., Корниенко Я.С., Севастьянов И.В.), 2К (Турпанов В.Е., Фролова А.В.), 2 ПЖ (Голубей К.В., Исматулаев И.Ю., Карбашян Г.А.). Причем, особая тревога – это студенты, группы 2ПЖ, где у обучающихся абсолютно отсутствует учебная мотивация, низкий уровень дисциплины.

Согласно приказу №83-ДС от 04.07.2023 г. «О переводе на следующий курс обучения» условно переведены на следующий курс обучения 17 человек. В срок до 15.09.2023 года все условно переведенные студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность и либо быть переведенными на следующий курс, либо отчисленными, но предварительно до 01.10.2023 года они имеют право на пересдачу уже членам комиссии, которая будет создана в случае проблем решения вопросов неаттестаций.

В период до 20.09.2023 г. будет принято решение по выполнению приказа №83-ДС от 04.07.2023 «О переводе на следующий курс» (пункт 5, приложение 2).

Показатель неаттестованных по данным за 3 учебных года постепенно снижается с 7,8% - 2021 года, до 1,9% - 2022 и 1,2%-2023 г.

Задачи коллектива в 2023-2024 учебный год:

- продолжить работу с неуспевающими студентами и сохранению контингента при помощи педагогической коррекции проблем:

- продолжить реализацию стратегии «Наставничество» между всеми участниками образовательного процесса;

- продолжить работу по активному взаимодействию в рамках программы «Профессионалитет» с представителями кластера «Виноградарство» и ведущими работодателями;

- оставить на контроле вопрос качественного проведения текущих и промежуточных аттестаций;

- продолжить контроль вопроса неаттестаций обучающихся по неуважительным причинам.

В работе с отлично успевающими обучающимися нашла широкое применение практика сопровождение данных студентов на протяжении всего образовательного маршрута. Особенно отраден факт, что профессиональные дисциплины становятся трамплином к успешной учебе для ребят с первоначально низкой учебной мотивацией.

Мониторинг результативности отлично успевающих обучающихся по итогам промежуточных аттестаций

Отделения	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
АМО	26-5,7%	28-6,1%	32-7%	42-9,2%
ФТО	11-2,1%	32-6,2%	21-4%	26-5%
ОТБ	29-9,1%	40-12,6%	47-15%	44-13,9%
Филиал	0%	1-0,6%	4-3%	0-0%

Результаты сопоставимы с цифрами прошлого года, на агро-механическом и финансово-технологическим отделениях с положительной динамикой от 1% до 2,2%, а на ОТБ со снижением на 1,1% или на 3 человека меньше, чем в прошлом году.

Не удалось также сохранить отлично успевающих обучающихся в филиале, но положительной тенденцией можно считать отсутствие неуспевающих обучающихся в п.Веселовка.

Сравнивая результаты промежуточных аттестаций и итоговой, можно сказать, что на этапе выпуска они выше:

Отделение	Результаты промежуточной аттестации	Результаты ГИА
АМО	42 – 9,2%	20 – 17%
ФТО	26 – 5%	10 – 6,8%
ОТБ	44 – 13,9%	12 – 21%
Филиал	0 – 0%	0 – 0%

На всех отделениях, значительно выше – на агро-механическом и техноферной безопасности.

Задачи 2023-2024 гг.

– Продолжить работу по реализации направлений «Талантливая молодежь», «Наставничество», «Профессионалитет»;

– Руководителям отделений контролировать выполнение локального акта РДО СМК ССХТ – 2.03-2016 «Положение о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации и порядка ликвидации академических задолженностей обучающихся» п.7.10;

– Кураторам групп актуализировать направление отлично успевающих студентов, усилить контроль за сохранением должного уровня учебной мотивации студентов во взаимодействии с родителями.

1.1.1. Анализ выполнения плана внутритехникумовского контроля и мероприятия по внутренней системе оценки качества образования в 2022-2023 учебном году

Значимое место в организации образовательного процесса принадлежит грамотно организованному внутреннему контролю качества образования.

В 2022-2023 учебном году традиционно решались вопросы организации адаптационного периода, формирования единых педагогических требований, выполнение требований учебной дисциплины, подготовке ко всем видам аттестаций, включая демонстрационный экзамен.

В текущем году реализовывался следующий план внутритехникумовского контроля.

Анализ выполнения плана внутритехникумовского контроля ГБПОУ КК ССХТ в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
1.	Первая неделя сентября	Изучение готовности техникума к новому учебному году с учетом выполнения требований Роспотребнадзора по профилактике распространения новой вирусной инфекции	Тематический	1. Материально-техническая база. 2. Обеспеченность кадрами. 3. Комплектование групп. 4. Состояние кабинетов, лабораторий. 5. Обеспеченность дезинфицирующими средствами, 6. Организация пропускного режима. 7. Наличие и осуществление режима проветриваний, влажной уборки 8. Осуществление режима поточности учебных занятий с широким использованием возможностей социальных партнёров, учебного хозяйства техникума, проведения занятий на свежем воздухе.		выполнено
2.	Первые две недели сентября	Обеспечение образовательного процесса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения. Формирование банка образовательных платформ для проведения дистанционного обучения на период ограничительных мер.	Тематический	Библиотечный фонд	Расширение возможностей интернет-ресурсов и электронных библиотек	выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
3.	2-ая неделя сентября, 4-ая декабря, 3-я июня	Проверка учебно-планирующей документации	Тематический	1. Учебные планы. 2. Рабочие программы (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик). 3. Календарно-тематические планы. 4. Журналы учебных групп. 5. Расписание занятий.	1. Продолжить методическое обучение по работе с актуализированными стандартами (профессиональные дисциплины) 2. Продолжить систему работы по линейному аудиту соответствия всей УПД. 3. Неукоснительно использовать в работе с журналами методические рекомендации семинара от 11.04.2019 4. Продолжить практику ежемесячных сверок данных по выполнению графика учебного процесса.	выполнено
4.	Третья неделя сентября, первая неделя февраля.	Решение проблем ликвидации академической задолженности по итогам сессии и переводе студентов из других профессиональных образовательных организаций	Персональный	1. Документация по результатам работы с академическими задолженностями по итогам сессий. 2. Анализ форм работы со студентами, имеющими задолженности.		выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
5.	Постоянно	Контроль посещаемости занятий	Тематический	1. Организация контроля посещаемости. 2. Ведение журнала посещаемости	Продолжение работы по взаимодействию преподавателей и кураторов.	выполнено
6.	Сентябрь-октябрь распределение тем образовательных проектов между студентами 1 курса.	Выполнение нормативных требований при реализации стандартов среднего общего образования в системе СПО.	Комплексный	Выполнение единых педагогических требований при реализации Федеральных государственных образовательных стандартов	1. Усиление контроля за организацией и проведением занятий по общеобразовательным дисциплинам 2. Усиление работы по развитию читательских, математических и естественно-научных компетенций 3. Творческий подход к работе с проектами в системе профессионального образования.	выполнено

7.	Сентябрь	<p>Входной контроль – Всероссийские проверочные работы. 1А1, 1А2 – биология, метапредмет 1А3 - биология, метапредмет 1Т1, 1Т2 - биология, метапредмет 1Р - математика 1ЗЧС – математика, 1ПБ – математика 1Б1, 1Б2 - математика 1ОДЛ1, 1ОДЛ2 - математика 1ТЭК - биология 1К – математика 1ПЖ - метапредмет 1П1 - метапредмет Ф-1П2 - метапредмет 2А1, 2А2 - биология 2Т1, 2Т2 – биология 2Р - математика 2ЗЧС - математика 2ПБ - математика 2Б1, 2Б2 - математика 2ОДЛ1, 2ОДЛ2 – математика 2К1, 2К2 - математика 2ТЭК - биология 2П1, 2П2 - метапредмет Ф-2-ОБ – метапредмет 3П1, 3П2 – метапредмет Ф-3-ОБ - метапредмет</p>	Мониторинг	Базовая сформированность знаний по профильным предметам.	Сформировать систему работы по подготовке участников образовательного процесса в режиме выполнения ВПР как формы независимой оценки качества образования.	выполнено
----	----------	--	------------	--	---	-----------

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
8.	Октябрь	Организация адаптационного периода для студентов 1 курса	Тематический	Взаимодействие служб при введении в студенческую жизнь первокурсников.	Формирование хорошо адаптированной личности для обучения в системе профессионального образования.	выполнено
9	Ноябрь	Изучение причин снижения показателей образовательной деятельности на ФТО	Тематический	1Б2, 1ОДЛ2, 1К, 1ТЭК, 1П, 2Б2, 2ОДЛ2, 2К, 2ТЭК, 2П1, 2П2, 3Б2, 3ОДЛ2, 3К, 3ТЭК, 3П	Сопровождение групп с низкой учебной мотивацией при подготовке к сдаче демонстрационного экзамена	выполнено
10	Декабрь	Проведение внутренней оценки качества образования в рамках поэтапного перехода к электронным формам проведения промежуточной аттестации.	Мониторинг	Уровень сформированности компетенций, их соответствие заявленным программам	Реализовать программу перехода на независимую оценку результатов при проведении промежуточных аттестаций в 2022-2023 у.г.	выполнено
11.	Январь-февраль	Методическое сопровождение молодых и вновь назначенных специалистов. Эффективность работы института наставничества.	Тематический	Организация работы педагога и мастера в системе СПО. Маршалкина Л.В. – Мыхна Д.А.; Чередниченко А.А. – Лях Ю.В. Бузина А.А. – Галимова С.В. Османова М. – Латыпова И.М.	.	выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
12.	Ежемесячно	Мониторинг успеваемости студентов	Текущий	Анализ причин неуспеваемости студентов и изучение потенциала для улучшения показателя качества обученности и повышения среднего балла обученности по техникуму.	Продолжение работы в системе профилактики неаттестации студентов и необоснованных отчислений. Актуализация работы с успешно успевающими студентами.	выполнено
13.	Ежемесячно	Организация работы кураторов групп	Персональный	Документационное обеспечение воспитательного и образовательного процессов в группах	Усиление направления контроля явки на занятия студентов. Отработка алгоритма взаимодействия всех участников образовательного процесса.	выполнено
14.	Февраль	Организация работы библиотеки	Текущий	Соответствие фонда содержанию ОПОП	Установлено соответствие. Продолжение работы со студентами 1-ых курсов по подключению к ресурсам электронной библиотеки.	выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
15.	Сентябрь, май	Состояние материально-технической базы.	Тематический	1. Оснащение кабинетов и лабораторий. 2. Паспортизация кабинетов и лабораторий. 3. Использование оборудования в образовательном процессе.	Продолжение работы по дооснащению кабинетов согласно планов развития кабинетов.	выполнено
16.	Февраль, май	Повышение качества проведения производственных практик. Эффективность взаимодействия с социальными партнёрами.	Тематический	Результативность новых подходов к проведению и контролю практик. Прогнозирование и содействие трудоустройству. (Пролонгирование вопроса контроля с актуализацией использования базы учебно-опытного хозяйства)	Работа в системе улучшения качественных показателей при проведении производственных практик.	выполнено
17.	По отдельному графику	Аттестация преподавателей.	Персональный	Проведение аттестации в новых условиях, повышение качества материала индивидуальных профессиональных портфолио.	Продолжение работы в соответствии с графиком аттестации.	выполнено

18	Ноябрь, февраль, апрель	Взаимопосещение занятий преподавателями	Тематический	<p>Ноябрь – Неделя отделения техносферной безопасности с проведением открытых уроков преподавателями отделения.</p> <p>Февраль – Неделя финансово-технологического отделения с проведением открытых уроков преподавателями отделения.</p> <p>Апрель - Неделя агро-механического отделения с проведением открытых уроков преподавателями отделения.</p> <p>Актуализация образовательной деятельности. Повышение уровня учебных занятий.</p>	<p>Проведение фестиваля открытых уроков специалистами отделения техносферной безопасности с 15.11 по 29.11.2022 г.</p> <p>Проведение фестиваля открытых уроков специалистами финансово-технологического отделения с 14.02 по 28.02.2023 г.</p> <p>Проведение фестиваля открытых уроков специалистами агро-механического отделения с 11.04 по 25.04.2023 г.</p> <p>Проведение методических мероприятий в рамках внутрикорпоративного университета. Закрепление работы в системе наставничества.</p>	выполнено
----	-------------------------	---	--------------	--	--	-----------

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
19.	В течение года	Курсовое и дипломное проектирование	Тематический	Анализ соответствия документов внутренним локальным актам		выполнено
20.	Октябрь июнь	Готовность к ГИА	Тематический	Анализ выполнения программ ГИА	Актуализация работы над повышением содержательной ценности ВКР. Оформление экспериментальной составляющей ВКР. Повышение качества презентационного материала.	выполнено
21.	Октябрь июнь	Готовность к ГИА в форме демонстрационного экзамена	Комплексный	Анализ выполнения программ ГИА в форме демонстрационного экзамена		выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
22.	В течение года	Контроль работы кружков и студенческих клубов	Текущий	Выполнение планов работ, охват контингента, качество проводимых занятий.	Продолжить работу по расширению направлений в решении вопросов, требующих педагогической коррекции. Актуализация проектной деятельности и института наставничества в молодёжной среде.	выполнено
23.	Сентябрь, октябрь, декабрь.	Работа воспитателей общежития	Тематический	1. План воспитательных мероприятий. 2. Состояние дисциплины и отсутствие правонарушений.	Продолжение мероприятий по контролю за состоянием дисциплины в общежитии.	выполнено
24.	Ежемесячно	Мониторинг сайта техникума	Текущий	Своевременность и качество обновления информации	Продолжение мероприятий по контролю за состоянием ведения сайта.	выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
25.	В течение года	Организация методического сопровождения преподавания в группах Ф-1-Ш, Ф-1-ПОВ, Ф-1-С, Ф-1-М.	Тематический	Усиление позиций психолого-социальной службы по работе с детьми с ОВЗ.	Выполнение плана организации в филиале центра инклюзивного образования	выполнено
26.	Ежемесячно	Ведение журналов учета учебных занятий	Тематический	Журналы учета учебных занятий	Контроль наиболее частых замечаний, их устранение в части: – запись тем; – хронология дат занятий; – низкая накапливаемость оценок; – несвоевременное выставление оценок за ПЗ; – выставление месячной аттестации без учета выполнения ПЗ.	выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
27.	Ежемесячно	Выполнение практической части программы	Обзорный	Выполнение практической части программы	Усилить контроль за выполнением требований учебной дисциплины в соответствии с локальными актами. Проведение ежемесячной аттестации.	выполнено
28.	Ежемесячно в течении года	Выполнение алгоритма подготовки и защиты выпускных квалифицированных работ	Мониторинг	<ul style="list-style-type: none"> -Закрепление руководителей; -закрепление тем; -исполнение сроков; -проведение нормоконтроля; -готовность к предзащите, защите; -взаимодействие с работодателями; -презентационный материал; -расписание ГИА; -защита ВКР 	Усиление контроля за подготовкой презентационного материала. Усиление контроля содержательной части работ. Проведение методического обучения специалистов отделения техносферной безопасности по написанию ВКР и руководству ими.	выполнено

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги	Отметка о выполнении
29.	В течении года	Контроль за формированием становления и работы центра адаптивных образовательных программ для лиц с ОВЗ на базе филиала в поселке Веселовка Темрюкского района	Фронтальный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование материально-технической базы. 2. Аудит образовательных программ. 3. Кадровое обеспечение. 4. Работа профильных специалистов. 5. Мониторинг формирования учебных практических навыков у воспитанников групп с ОВЗ. 	-	выполнено
30.	Апрель	Контроль выполнения образовательных проектов студентов 1 курса	Тематический	Выполнение требований ФГОС ООП	Представление материалов на День науки	выполнено

План внутреннего контроля филиала в посёлке Веселовка

№ п/п	Цель и содержание контроля	Виды контроля	Объект контроля	Руководитель контроля	Участники контроля	Подведение итогов	Сроки	Отметка о выполнении
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1	Готовность учебного заведения к новому учебному году	Тематический	1. Материально-техническая база. 2. Обеспечение кадрами. 3. Комплектование групп. 4. Состояние кабинетов, лабораторий.	Заведующий филиалом, начальник отдела (учебного), начальник отдела (воспитательного)	зав. кабинетами, лабораториями, комендант	Отчет, совещание при заведующем филиала	1-я нед. сентября	выполнено
2	Проверка учебно-планирующей документации	Тематический	1. Учебные планы. 2. Рабочие программы учебных дисциплин. 3. Рабочие программы профессионального модуля. 4. Программы учебной и производственной практики. 5. Календарно-тематические планы. 6. Журналы учебных занятий. 7. Зачетные книжки 8. Индивидуальное обучение	Начальник отдела (учебного), методист	учебная часть, преподаватели, председатели УМО	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала, отчет	2-я нед. сентября 4-я нед. декабря 3-я нед. июня	

3	Журналы учебных занятий	Тематический	1. Выполнение требований внутренних локальных актов по единому ведению учебной документации 2. Соответствие учебной документации учебным планам и учебным программам 3. Накопляемость оценок	Начальник отдела (учебного), методист	преподаватели мастера	Отчет, совещание при начальнике отдела (учебного)	ежемесячно	выполнено
4	Контроль ликвидации академической задолженности по итогам семестра	Персональный	1. Документация по результатам работы с академическими задолженностями по итогам семестра. 2. Анализ форм работы со студентами, имеющими задолженности	Начальник отдела (учебного), методист	преподаватели, учебная часть, мастера п/о, классные руководители	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	3-я нед.. сентября, 1-я нед. Февраля	выполнено
5	Контроль посещаемости занятий студентами: 1 курс-3 курс	Тематический	1. Организация контроля посещаемости 2. Ведение журналов посещаемости 3. Организация контроля горячего питания	Руководитель УП и ПП, классных руководителей групп,	Студенты, преподаватели, классные руководители групп	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	ежемесячно	выполнено

6	Комплексный контроль работы методических объединений	Тематический	1. Планы работы методических объединений 2. Протоколы заседания УМО 3. Проведение учебных занятий преподавателями 4. Административные контрольные работы 5. Учебная документация по учебной и производственной практике	Начальник отдела (учебного), методист, руководитель УП и ПП	председатели УМО	Совещание с председателям УМО	ежемесячно	выполнено
7	Мониторинг успеваемости студентов	Текущий	1. Накопляемость оценок и качество знаний 2. Анализ причин неуспеваемости студентов 1-3 курсов 3. Входной и текущий контроль 4. Контроль качества знаний	Начальник отдела (учебного), методист	студенты I-III курсов преподаватели	Аналитические справки, заседания УМО	Сентябрь, декабрь май июнь	выполнено
8	Организация работы классных руководителей	Персональный	1. Планы работ кураторов групп 2. Внеклассные мероприятия 3. Документационный анализ учебной деятельности группы	Начальник отдела (воспитательного)	Классные руководители групп	Аналитическая справка, совещание при начальнике отдела (воспитательного)	ежемесячно	выполнено

9	Работа библиотеки	Текущий	1. План работы библиотеки 2. Формирование электронной библиотеки 3. Работа по пополнению библиотечного фонда учебно-методической литературой.	Начальник отдела (учебного), методист, председателя УМО	работники библиотеки	совещание при заведующем филиала	Ноябрь, май	выполнено
10	Состояние материально-технической базы	Тематический	1. Оснащение кабинетов и лабораторий 2. Паспорт кабинетов и лабораторий 3. Использование оборудования в учебном процессе 4. План работы учебным кабинетом, лабораторией 5. Оснащение учебно-методической документацией учебных кабинетов и лабораторий	Начальник отдела (учебного), методист, начальник отдела (воспитательного), руководитель УП и ПП, завхоз	зав. кабинетами и лабораториями	Аналитическая справка	сентябрь, май	выполнено
11	Контроль за практическим обучением студентов в рамках образовательного процесса, учебных и производственных практик	Фронтальный	1. Анализ качества проведения теоретических занятий, УП и ПП преподавателями и мастерами п/о	Руководитель УП и ПП, методист	преподаватели, мастера п/о	Аналитические справки, отчеты	Ежемесячно	выполнено

12	Аттестация преподавателей	Персональный	<p>Анализ системы работы аттестуемых преподавателей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение в работе современных образовательных технологий (проведение открытых уроков) 2. Методический и дидактический материал по используемым технологиям 3. Персонально разработанная учебно-методическая документация 4. Обобщение и транслирование опыта 5. Проведение обучающих мероприятий 	Начальник отдела (учебного), методист, председатели УМО	Преподаватели, мастера п/о, воспитатели, начальники отделов	заключение экспертных комиссий, педсоветы, представление администрации	по графику	выполнено
13	Взаимопосещение занятий преподавателями	Тематический	1. Влияние наставничества на повышение качества проводимых занятий	Методист, председатели УМО,	преподаватели	протоколы заседаний УМО	Декабрь, апрель	выполнено

14	Педагогическая деятельность вновь принятых и молодых специалистов	Персональный	1. Поурочные планы и конспекты занятий 2. Методика проведения занятий 3. Правильность ведения учебно-методической документации	методист, председатели УМО	Вновь принятые и молодые специалисты	Протоколы заседаний УМО	1-2 неделя ноября	выполнено
15	Санитарное состояние помещений и территорий	Текущий	1. Определение качества уборки всех помещений учреждения 2. Соблюдение температурного режима 3. Определение качества уборки территории	Руководитель УП и ПП, завхоз, комендант	зав. кабинетами лабораториями тех. персонал, мастера п/о	совещание при заведующем филиала	ежемесячно	выполнено
16	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	Текущий	1. Условия проведения лабораторных работ 2. Соблюдение техники безопасности в кабинетах и лабораториях	отв. за ТБ и охрану труда студентов и сотрудников	зав. кабинетами и лабораториями	совещание при заведующем филиала	в течение года	выполнено
17	Готовность к ГИА	Тематический	1. Анализ программ и приложений к государственной итоговой аттестации	Начальник отдела (учебного), методист	Преподаватели, председатели УМО	Совещание при начальнике отдела (учебного)	декабрь, март	выполнено

18	Контроль за работой кружков и студенческих клубов	Текущий	1. Организация кружков и студенческих клубов. 2. Планы работы предметных кружков, студенческих клубов, ведение отчетной документации	Начальник отдела (воспитательного).	руководители кружков и факультативов	Ежемесячные отчеты, совещание при заведующем филиала	в течение года	выполнено
19	Работа воспитателей общежития	Персональный	1. План воспитательных мероприятий. 2. Состояние дисциплины и отсутствие правонарушений 3. Анализ воспитательной работы общежития	Начальник отдела (воспитательного).	Комендант общежития, воспитатели	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	ежеквартально	выполнено
20	Уровень социально-педагогической адаптации студентов 1 курса к условиям учреждения.	Тематический	1. Программа адаптации первокурсников. 2. Реализация плана по адаптации социальным педагогом 3. Реализация плана по адаптации педагогом-психологом 4. Реализация плана по адаптации классными руководителями	Начальник отдела (воспитательного), классные руководители	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители групп первого курса	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	сентябрь октябрь декабрь	выполнено

Все мероприятия выполнены в полном объеме.

Осень 2022 года – это не только организационно-педагогические традиционные мероприятия, но и впервые участие в Федеральной апробации аккредитмониторинга.

На основе приказа министерства просвещения Российской Федерации №869 от 29 ноября 2021 года «Об утверждении методических рекомендаций по применению аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования», письма Рособранадзора №02-293 от 15.09.2022 года «О проведении в 2022 году апробации аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования при осуществлении аккредитационного мониторинга».

В период с 15.09.2022 г. по 14.10.2022 г. в ГБПОУ КК ССХТ прошла апробация аккредитационных показателей.

22.09.2022 года на совещании, проводимом Федеральной службой по надзору в сфере образования были определены алгоритмы на всех этапах аккредитмониторинга.

ГБПОУ КК ССХТ был единственной образовательной организацией от Краснодарского края, на базе которого проводился мониторинг. Мероприятия осуществлялись следующим образом:

– 16.09.2022 г. – издан приказ №264 «О назначении организатором, принимающим участие в апробации аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования при осуществлении аккредитационного мониторинга» (организатор Андрущенко Людмила Ивановна, заместитель директора по учебной работе);

– 23.09.2022 года – издан приказ №265 «О назначении кураторов направлений при сборе статистической информации при проведении аккредитмониторинга»;

– 23.09.2022 года – федерацией определены программы подготовки для аккредитмониторинга: 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство: 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (ППССЗ); 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство: 20.01.01 Пожарный (ППКРС);

– В период с 29.09.2022 года по 07.10.2022 года проводились сбор и сверка информации по показателям мониторинга;

– 08.10.2022 года были получены логин и пароль для входа в личный кабинет информационной системы от Федерального координатора апробации.

– С 10.10.2022 года начато заполнение протоколов апробации. Заполнение проводилось по семи показателям. Во всех семи главный содержательный компонент извлекался из содержания сайта.

Сайт техникума – главный инструмент в составлении полной картины для проведения процедуры мониторинга. Хорошую службу сослужила процедура независимой оценки качества образования, проводимая министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края также в сентябре-октябре 2022 года9 Письмо министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края №202/02-01.01 от 01.09.2022 года «О направлении информации по НОКО»). Согласно этой процедуры

участниками были определены 37 профессиональных образовательных организаций, в число которых вошел и наш техникум.

В ходе независимой оценки были изучены требования по 200 критериям и изучено мнение 600 респондентов по анкете независимой оценки качества образования. Основной оценочной базой также служили материалы сайта и отчет с предоставлением скан копий и фотографического материала по каждому критерию.

Данная подготовительная работа помогла не только без замечаний пройти независимую оценку качества образования, но и позволила с хорошими показателями и высокой степенью результативности пройти апробацию.

В ходе апробации изучались показатели:

- *показатель 1* – наличие электронной информационно-образовательной среды – 5 баллов (максимум). По данному показателю, согласно методике сбора и предоставления информации на сайте техникума размещены договоры с интернет-провайдера и компаниями, осуществляющими предоставление ИТ-услуг в образовательном процессе с переходом к документам по активным ссылкам. Дана ссылка для перехода в электронную библиотеку, предоставлены адреса с автоматическими ссылками персональных сайтов педагогов;

- *показатель 2* – это трудоустройство выпускников. Данные показатели запрашиваются у организаций, ответственных за данное направление, по данному показателю в Роструде. Поскольку выпуска по профессии 20.01.01 Пожарный в 2021 году не было, то показатель, соответственно был – «0»; показатель по программе подготовки 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции составил – 69,9%, 20 баллов – это максимум;

- *показатель 3* – это доля обучающихся, принявших участие в ВПР. Данные взяты из отчетов ФИСОКО, техникум предоставляет данные по фактическому контингенту. Наш результат – 10 баллов из 15 возможных. Показатель занижен из-за двух групп, находящихся на производственной практике и не принимавших участие в процедуре;

- *показатель 4* – это медианный результат при наличии процедуры демонстрационного экзамена. Поскольку по обеим программам демонстрационного экзамена нет, то показатель «0».

- *показатель 5* – доля педагогических работников, обеспечивающих освоение образовательных программ в полном соответствии с ФГОС СПО. Результат максимальный – 10 баллов.

Данные собирались по ссылке на сайте в информации о кадрах, подсчет велся по определенной методике, где бралось общее количество часов учебного плана без учета производственных практик, делилось на часы ставок, из этого складывалось общее число ставок. Ставки необходимо было подтвердить данными о кадрах в соответствии с требованиями стандартов. По обеим программам -полное соответствие.

- *показатель 6* – это наличие внутренней системы оценки качества образования. По обеим программам максимальное – 10 баллов. Рассматривались:

- наличие приказа ВСОКО;

- наличие мониторингов удовлетворенности организацией всеми участниками образовательного процесса, включая социальных партнеров.

Данные мониторингов с ранжированием и материалами рассмотрения итогов анкетирования изучались по прямой ссылке на сайте;

- *показатель 7* – это наличие внешней оценки качества образования. Здесь нужны были заключения профессионально-общественной аккредитации. Ни по одной из программ данной процедуры не проводилось.

По программе 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции набрано 55 баллов по профессии 20.01.01 Пожарный – 35 баллов, пороговые значения итогового балла достигнуты.

В 2023-2024 учебном году предусмотрена процедура аккредитации в форме аккредитмониторинга с учетом результатов апробации, в том числе, и нашей организации.

Если вернуться к материалам независимой оценки, то из 250 критериев, рассматриваемых в ходе проверки, были сделаны следующие замечания:

1. Разместить на официальном сайте предписания Роспотребнадзора при наличии таковых.

2. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации при применении информационно-коммуникационных технологий.

Высокие результаты по двум направлениям независимой оценки – это заслуга всего трудового коллектива техникума, а сбор информации, грамотное оформление, техническое сопровождение – это результат отличной командной работы группы в составе: Найденко Е.В., Воронцовой Р.А., Шевцовой Е.В., Чабанец Т.Н., Григоренко В.В., Выпренцевой О.Н., Баранцовой Н.Н.

2023-2024 год – это год реализации всех навыков, полученных в ходе тренировочных апробационных мероприятий предшествующего года.

Задачи

1. Систематизировать работу по обновлению содержания сайта. Сроки: постоянно. Ответственные: Чабанец Т.Н., руководители направлений.

2. Актуализировать приобретение программы для слабовидящих и слабослышащих студентов. Сроки: 2024-2025 гг. Ответственные: Лях А.С.

В связи с тем, что независимая и внешняя контроли заняли значительную часть учебного года, в том числе, последовавший за мониторингом анализ, а также, включение заместителя директора по учебной работе Андрущенко Л.И. и заместителя директора по учебно-методической работе Любченко С.В. в Федеральный апробационный совет, то внутритехникумовский контроль, по большей части, складывался из отслеживания наиболее значимых вопросов, возникавших в ходе образовательного процесса проблем и традиционных для учебного года задач.

Контроль, который с полной уверенностью можно назвать фронтальным – это контроль посещаемости учебных занятий. К традиционному алгоритму ежедневного контроля добавился контроль (приказ №89 от 28.02.2023 г. «Об усилении мер по контролю вопросов посещаемости учебных занятий»). Первоначально он был рассчитан на период со 02.03-16.03, но затем был пролонгирован до конца учебного года. В ходе выполнения

требований к приказу было сформировано 10 групп, в составе заместителей директора, курирующих различные направления работы, заведующих отделений, руководителей УМО.

Во время рейдов с ежедневным выборочным посещением занятий групп контролировались вопросы:

- Количество человек по списку.
- Наличие по факту.
- Количество индивидуальных учебных планов (далее ИУП).
- Отсутствующие по болезни.
- Отсутствующие без уважительных причин.
- ФИО преподавателя.
- ФИО классного руководителя.

Главным вопросом, был вопрос отрегулированности взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса при наличии отсутствующих.

В работе по учету, контролю пропущенных занятий и восполнению пробелов образовательных программ администрация ГБПОУ КК ССХТ руководствуется следующими правовыми актами:

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года № 464).

– Правовыми актами Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

– Положение об учете и контроле посещаемости занятий и правилах отработки пропущенных занятий студентами в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» ИДО СМК ССХТ-2.01-2018 от 06.12.2018 г. (приложение 1).

Общий контроль учета пропусков занятий осуществляет заместитель директора по учебной работе Андрущенко Людмила Ивановна (приложение 2 - «Должностная инструкция заместителя директора по учебной работе»).

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Третьяк Татьяна Викторовна осуществляет контроль в части организации работы совета профилактики, также ведет учет посещаемости учебных занятий на уровне техникума (приложение 3 - «Должностная инструкция заместителя директора по учебно-воспитательной работе»).

Заведующие отделениями: Армейский Сергей Сергеевич – заведующий отделением техносферной безопасности; Воронцова Роза Андреевна – заведующий финансово-технологическим отделением; Лаврова Ольга Владимировна – заведующий агро-механическим отделением (приложение 4 - «Должностная инструкция заведующего отделением») ведут учет посещаемости и несут ответственность за:

– оформление «Журнала учета посещаемости занятий обучающимися» (приложение 5);

– обеспечение оперативности установления причин пропусков (приложение 6 - «Алгоритм взаимодействия в сборе оперативной информации об установлении причин нарушения посещаемости»; приложение 7 - Приказ №216 от 09.08.2022 г. «Об организации образовательного процесса в 2022-2023 учебном году»; приложение 8 - «Рапорт старосты»; приложение 9 - «Еженедельный рапорт заведующего отделением»; приложение 10 - «Образец письма для родителей»; приложение 11 - «Книга протоколов совета отделения»; приложение 12 - «Книга протоколов совета профилактики»);

– за достоверность и полноту данных о пропусках;

– своевременность предоставления информации администрации техникума.

Кураторы групп собирают информацию от старост, выясняют причины опоздания и отсутствия, информируют об отсутствии детей родителей, проверенную достоверную информацию передают заведующим отделений. В случае неоднократных нарушений – осуществляют, совместно с представителями штаба воспитательной работы, выезды в семью с составлением Акта посещения и обследования жилищно-бытовых условий; готовят первичные документы для совета отделения и совета профилактики в случае наличия оснований для рассмотрения вопросов этими коллегиальными органами.

Контроль осуществляется на основании РДО СМК ССХТ-1.04-2014 Положение о внутритехникумовском контроле от 12.09.2014 г (положение 13); РДО СМК ССХТ-1.11-2020 Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ КК ССХТ от 05.02.2020 г. (приложение 14). В бланках внутренней системы оценки качества проводится ежедневный мониторинг посещаемости. В рамках внутритехникумовского контроля проводятся контроли, согласно плана ВТК, например, в настоящий период (приказ № 89 от 28.02.2023 г. «Об усилении мер по контролю вопросов посещаемости учебных занятий»).

Итоги контролей рассматриваются на совещаниях по итогам текущей аттестации, ежемесячно (отчеты заведующих отделений по итогам за январь-февраль 2022-2023 учебного года).

**Сводные данные среднестатистических показателей
по итогам отчетов заведующих отделений и материалов ВТК**

№ п/п.	Группа	Количество студентов по списку	Количество человек находящихся в академическом отпуске (Приказ№/дата)	Индивидуальный график обучения /Приказ №, дата	Кол-во человек без уважительной причины	Примечание
1.	1Б-1	26	1 Приказ №146-ДС от 20.10.2022г.	1 Приказ №179-У от 27.02.2023г.	0	
2.	1Б-2	19	0	0	1	
3.	1ОДЛ-1	27	0	2 Приказ №24-У от 18.01.2023г. Приказ №41/1-У от 21.01.2023г.	0	
4.	1ОДЛ-2	23	0	0	0	
5.	1К	24	3 Приказ №46-ДС от 01.04.2022г. Приказ №162-ДС от 07.11.2022г. Приказ №172-ДС от 29.11.2022г.	0	1	
6.	1ТЭК	12	2 Приказ №37-ДС от 05.03.2022г. Приказ №167-ДС от 15.11.2022г.	0	3	
7.	1П	26	2 Приказ №22-ДС от 01.02.2023г.	0	0	

			Приказ №26-ДС от 25.02.2022г.			
8.	2Б-1	25	1 Приказ №182-ДС от 16.12.2022г.	0	0	
9.	2Б-2	23	0	1 Приказ №31-У от 20.01.2023г.	0	
10.	2ОДЛ-1	25	0	0	0	
11.	2ОДЛ-2	28	2 Приказ №148-У от 28.02.2022г. Приказ №50-ДС от 06.04.2022г.	0	1	
12.	2К-1	25	0	0	1	
13.	2К-2	27	2 Приказ №35-ДС от 15.03.2022г. Приказ №40-ДС от 17.03.2022г.	0	1	
14.	2ТЭЖ	19	1 Приказ №160-ДС от 07.11.2022г.	1 Приказ №37-У от 20.01.2023г.	2	
15.	2П-1	19	1 Приказ №33/1-ДС от 22.02.2023г.	0	0	
16.	2П-2	15	0	0	1	
17.	3Б-1	22	0	1 Приказ №16-У от 17.01.2023г.	0	
18.	3Б-2	23	2 Приказ №88/1-ДС от 30.08.2022г. Приказ №88-ДС от 29.08.2022г.	0	2	

19.	ЗОДЛ-1	25	0	2 Приказ №41-У от 21.01.2023г. Приказ №145-У от 15.02.2023г.	1	
20.	ЗОДЛ-2	21	0	1 Приказ №32-У от 20.01.2023г.	0	
21.	ЗК	18	1 Приказ №20-ДС от 31.01.2023г.	3 Приказ №42-У от 21.01.2023г. Приказ №114-У от 07.02.2023г. Приказ №137-У от 14.02.2023г.	2	
22.	ЗТЭК	19		1 Приказ №34-У от 20.01.2023г.	3	
23.	ЗП-1	20	1 Приказ №58-ДС от 22.04.2022г.	0	4	
24.	ЗП-2	13	0	1 Приказ №17-У от 17.01.2023г.	0	
25.	1Р	24	0	0	0	
26.	1ПБ	25	0	0	0	
27.	1ЗЧС	25	0	0	0	
28.	1ПЖ	24	0	0	1	
29.	2Р	25	0	0	0	
30.	2ПБ	25	0	0	0	
31.	2ЗЧС	25	0	0	0	
32.	3Р	24	0	0	0	
33.	3ПБ	25	0	2 Приказ №104-У от 03.02.2023г.	0	

				Приказ №107-У от 03.02.2023г.		
34.	33ЧС	25	0	4 Приказ №90-У от 01.02.2023г. Приказ №132-У от 13.02.2023г. Приказ №133-У от 13.02.2023г. Приказ №142-У от 15.01.2023г.	0	
35.	4Р	23	0	1 Приказ №92-У от 01.02.2023г.	0	
36.	4ПБ	21	0	5 Приказ №18-У от 17.01.2023г. Приказ №91-У от 01.02.2023г. Приказ №106-У от 03.02.2023г. Приказ №144-У от 15.02.2023г. Приказ №160-У от 17.01.2023г.	0	
37.	43ЧС	25	0	2 Приказ №108-У от 03.02.2023г. Приказ №143-У от 15.02.2023г.	0	
38.	1А1	25	0	0	0	
39.	1А2	25	0	0	0	
40.	1А3	22	0	0	2	
41.	2А1	25	0	1	0	

				Приказ №121-У от 09.02.2023г.		
42.	2А2	25	0	1 Приказ №99-У от 02.02.2023г.	0	
43.	3А1	25	2 Приказ №171-ДС от 28.11.2022г.) Приказ №121-ДС от 20.09.2022г.)	1 Приказ №62-У от 24.01.2023г.	0	
44.	3А2	22	0	2 Приказ №57-У от 24.01.2023г. Приказ №119-У от 09.02.2023г.	0	
45.	4А	24	2 Приказ №1018-У от 18.12.2022г. Приказ №158-ДС от 01.11.2022г.)	6 Приказ №63-У от 24.01.2023г. Приказ №64-У от 24.01.2023г. Приказ №65-У от 24.01.2023г. Приказ №66-У от 24.01.2023г. Приказ №67-У от 24.01.2023г. Приказ №76-У от 27.01.2023г.	1	
46.	3Мех-1	24	0	1 Приказ №192-У от 02.03.2023г.	0	
47.	3Мех-2	24	0	0		
48.	4Мех-1	26	0	4 Приказ №53-У от 24.01.2023г.	0	

				Приказ №54-У от 24.01.2023г. Приказ №55-У от 24.01.2023г. Приказ №105-У от 03.02.2023г.		
49.	4Мех-2	23	0	0	0	
50.	1Т1	26	1 Приказ №158/1-ДС от 24.11.2021г.	0	0	
51.	1Т2	19	0	0	1	
52.	2Т1	25	0	0	0	
53.	2Т2	25	0	1 Приказ №61-У от 24.01.2023г.	0	
54.	3Т	25	1 Приказ №165-ДС от 11.11.2022г.	8 Приказ №58-У от 24.01.2023г. Приказ №59-У от 24.01.2023г. Приказ №100-У от 02.02.2023г. Приказ №122-У от 09.02.2023г.	0	
55.	4Т	22	0	4 Приказ №60-У от 24.01.2023г. Приказ №72-У от 24.01.2023г. Приказ №89-У от 01.02.2023г. Приказ №175-У от 22.02.2023г.	0	
56.	4Л	24	0	1	0	

				Приказ №76-У от 22.02.2023г.		
ИТОГО	1296		26	58	28	

На отчетный период, согласно мониторингов информации внутритехникумовского контроля и информации заведующих отделений средний показатель количества человек, не посещающих занятия без уважительной причины составляет 28 человек – это 2,1%, что допустимо и ниже среднестатистического показателя 5%.

Со всеми студентами, пропускающими занятия и их родителями проводится разъяснительно-профилактическая работа.

В настоящий период 58 человек находятся на индивидуальном учебном графике. Данный процесс регламентируется РДО СМК ССХТ-2.02.-2021 Положение об организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану от 05.04.2021 г.

Таким образом, система работы, сложившаяся в ГБПОУ КК ССХТ по учету и контролю посещаемости занятий, позволяет своевременно реагировать на различные ситуации, возникающие в ходе образовательного маршрута каждого из студентов.

Для 2022-2023 года также было актуально направление работы с молодыми специалистами, поскольку вновь приступившими к работе было 9 человек. Из них без опыта педагогической работы – 7.

На основании РДО СМК ССХТ 1.04-2014 «Положение о внутритехникумовском контроле» от 12.09.2014 г., приказа №389 от 15.12.2022 г. «О проведении внутритехникумовского контроля за ведением педагогической деятельности молодых и вновь принятых специалистов», в целях методического сопровождения молодых и вновь принятых специалистов администрацией ГБПОУ КК ССХТ в период с 19.12.2022 г. по 21.12.2022 г. был проведен обзорный контроль за профессиональной деятельностью вновь принятых и молодых специалистов.

В ходе контроля заместителем директора по учебной работе Андрущенко Л.И. и заместителем директора по методической работе были посещены уроки в группах: 4Мех1 – Магда И.Р. – правовые основы профессиональной деятельности, 2К- Чиликова-Позднякова В.С. – Логистика, 2А2 – Асманова М.А. – Ботаника, 3Мех1 – Бузина А.А. – Основы агрономии, 1ОДЛ2 – Колодина А.В. – Английский язык, 3ПБ – Салина Е.Н. – Здания и сооружения.

В группе 1ОДЛ2 первой подгруппе 19.12.2022 г. на паре в кабинете 1-40 был заместитель директора по учебной работе. Андрущенко Л.И. было посещено практическое занятие №23 по английскому языку. Тема занятия: Хобби, досуг, тип урока – комбинированный, вид занятия – практическое занятие. Преподаватель – Колодина А.В.

Занятие отвечало требованиям к организации образовательного процесса на уроках комбинированного типа. Посещенное занятие отмечалось доброжелательной обстановкой, хорошим владением учебным материалом педагога, включенностью всех студентов в образовательный процесс.

Педагог находится в начале профессионального пути, требуется методическое сопровождение наставника.

По проведенному занятию даны рекомендации:

1. При проведении фронтальных опросов не делать опору только на групповые ответы.

2. При повторении домашнего задания использовать различные приёмы закрепления полученной информации.

3. Предусматривать различные формы опроса с проведением самоанализа, анализа одноклассниками.

4. Предусматривать междисциплинарные связи и связи с профилем подготовки студентов.

5. Следить за организацией рабочей дисциплины, не допускать не связанных с задачами урока разговоров, выкриков, чтобы повысить степень реализации плана урока.

6. Производить оценивание на каждом этапе, в том числе, используя прием накопительного балла.

7. Конкретизировать задачи каждого этапа, чтобы избежать бесконечное количество вопросов по завершении только что поставленной задачи.

8. Усилить практическое содержание урока.

9. Не допускать разговоров по телефону (в том числе лично) в аудитории во время занятий.

Также 19.12.2023 г. было посещено занятие в группе 2А2 по ботанике и физиологии растений по теме: «Общая характеристика отдела Папоротники», преподаватель Асманова М.А.

Контроль и сопровождение данного педагога обосновано тем, что Мадина Алексеевна не имеет педагогического образования, она хороший агроном с практическим навыком ведения профессиональной деятельности, особенно в направлении вновь осваиваемой программы Агрономия-профессионалитет(виноградарство)

Преподавательская деятельность на данном этапе представляется проблематичной при проведении аудиторных занятий.

Вместе с тем, в преподавателе техникум заинтересован, так как Мадина Алексеевна дает хорошие практикумы, формирует устойчивые навыки по прививке, окулировке, черенкованию, самостоятельно работает над формированием питомника для практических занятий.

Основная проблема – слабые коммуникативные способности, речевые затруднения.

Рекомендовано развивать общий уровень культуры; посещать выставки, читать книги, учить материал занятий, составлять план, тренироваться в речи. С целью адаптации к подростковой среде Мадине Алексеевне предложено работать в профильном кружке по выращиванию комнатных цветов в общежитии. Занятия проводятся, но результативность низкая из-за слабых коммуникативных способностей педагога.

При сохранении проблем без решения будет предложено перейти на другую работу без ведения преподавательской деятельности до получения педагогического образования.

20.12.2022 года на 4-й паре было посещено занятие по основам агрономии в группе 3Мех1, преподаватель Бузина Анастасия Анатольевна. Занятие было проведено на высоком методическом уровне.

Уроки посещались по критерию-вновь принятый специалист. По факту преподаватель вернулся на прежнее место работы после 5 лет перерыва и работы в системе дошкольного образования.

На основании вышеуказанного по результатам всех посещенных занятий можно дать следующие рекомендации и сделать выводы:

1. Актуализировать работу наставников в части повторения организации и проведение уроков. Срок исполнения: до 01.09.2023 г.
2. Повторить методику проведения опроса (самообразование). Срок исполнения до 01.09.2023 г.
3. Рекомендовать посещение уроков коллег, имеющими стаж педагогической работы. Срок исполнения: с 01.02.2023 г. – по 01.11.2023 г.
4. Получить педагогическое образование в период до 01.09.2024 г. Асмановой М.А. на основе базового высшего образования по программе переподготовки.

В связи с установлением многочисленных проблемных вопросов в работе вновь принятых молодых специалистов было решено провести мероприятие- Недели отделений, главной задачей которого стала бы отработка взаимодействия всех работников отделения с демонстрацией открытых уроков мастеров-наставников и молодых специалистов.

На проведение каждой недели отделению отводилось время, чтобы неделю открыть с демонстрацией самых значимых достижений и в рамках празднования юбилейной даты; по вторникам, средам и четвергам продемонстрировать открытые уроки в первой половине дня, а во второй – воспитательные мероприятия профессиональной направленности. По пятницам проводилось закрытие, подводились итоги награждения. Результаты награждения становились основанием к премированию.

Открытые уроки проводились таким образом, чтобы посетить их могли не менее, чем 10 человек каждое занятие. Самыми яркими открытиями, впечатлениями, живым профессиональным общением были наполнены дни недель отделений.

Урок Беловой Ольги Анатольевны по бухгалтерскому учету по теме Учет расчетов по оплате труда в группе 2ОДЛ-1 прошел в соавторстве с наставником не только по педагогической деятельности, но и по жизни – Лазаренко Ольгой Анатольевной.

Бинарный урок комбинированного вида показал, как использование современных технологий и классических базовых понятий совместимы, убедительны и доступны, если за дело берутся два талантливых человека. Консультант-наставник показал как новый материал, подаваемый работающим в группе педагогом Беловой О.А., будет связан с темой «Налоги» на 3 курсе, когда к этому же материалу будет обращаться Лазаренко О.А.

Урок Воронцовой Розы Андреевны, заведующей финансово-технологическим отделением и преподавателем бухгалтерских и экономических дисциплин по МДК 01.02 «Организация торговли» по теме: «Торговые здания и сооружения» был построен в концепции деловой игры с полной электронной навигацией образовательного процесса. Результативность урока – 100%, так как осознанное восприятие материала и воспроизведение его, в том числе в поисковой не стандартной ситуации, говорит о высоком методическом уровне проведения занятий.

Хотелось бы отметить работу в рамках недель преподавателя Скульбединой Надежды Анатольевны, которая в период проведения недель стала ещё и методистом учебно-производственного отдела. На финансово-технологическом отделении был продемонстрирован классный час для двух возглавляемых ею групп: «Путешествие в страну

Экономика». Во время проведения недели отделения техносферной безопасности провела урок Химии в группе 1ПБ-«Загадки огня» с демонстрацией практико-ориентированного подхода и широкого спектра междисциплинарных связей от дисциплины «Теория горения и взрыва» до обсуждения философских вопросов с представлением произведений культуры и иконописи, посвященной огнеборцам. При проведении недели агро-механического отделения она подготовила команду победительницу на мероприятии «Красна изба пирогами».

Актуальным, основанным на использовании исторических параллелей прошел урок Халардиной Д.В. в группе 1Т-1 по истории по теме: «Основные этапы Великой Отечественной войны». Урок прошел на высокой патетической ноте с большим воспитательным эффектом.

Ярчайшим событием в методической копилке открытых уроков стал урок Поповой Ирины Ивановны в группе 2ПБ отделения техносферной безопасности по дисциплине ОП.03 Электротехника и электроника по теме: «Дифференцированный зачет с оценкой уровня теоретических знаний и практических навыков при осуществлении пожарного надзора электрических установок». Была смоделирована, с учетом ранее полученных знаний по Астрономии, ситуация пожарного надзора на Луне.

Был продемонстрирован высочайший уровень педагогического мастерства: дифференцированный зачет с применением технологии имитационно-моделирующей игры.

Во время занятия были продемонстрированы все формы контроля и учета полученных знаний с оцениванием, обоснованием оценок и высоким результирующим уровнем обратной связи. Команды двигались по нарядам, согласно временному регламенту, выполняя командные и индивидуальные практикумы и задания, а студенты, чьи знания вызвали сомнения, либо претендовали на высокий уровень оценки отвечали индивидуально, работая на технологическом оборудовании кабинета и это был модуль – Центр управления полетом. При проведении такого уровня занятий не возникает вопросов ни по объективности выставления оценок, ни к уровню освоения знаний.

За рамками недель, но, также заслуживает внимания, урок участника конкурса «Учитель года» Худоеерко Валентина Александровна, учителя математики по теме: «Вычисление обратной матрицы». Это высоко технологичный урок, когда на глазах, без предварительной подготовки, даже дети с низкой учебной мотивацией начинают разбираться в сложных математических понятиях на основе IT-технологий.

В рамках недель были показаны уроки молодых специалистов Асмановой Мадины Алексеевны, Чередниченко Анастасии Алексеевны, внеклассные мероприятия вновь принятых специалистов: Свечниковой Натальи Васильевны, Салиной Елены Николаевны.

Из серии внеклассных мероприятий особое внимание заслуживает система работы агро-механического отделения, и в частности, работа мастер-классов под руководством руководителей лаборатории Латыповой И.М. и Галимовой С.В.. А также интересен опыт объединенных, широкомасштабных профессионально-ориентированных мероприятий. В этом году это был фестиваль «Красна изба пирогами», который выполнял большую объединяющую функцию, а также дополнительно развивались компетенции

презентационного рекламного плана, которые в дальнейшем показали свою актуальность при проведении государственной итоговой аттестации и защите выпускных квалификационных работ.

По итогам 2022-2023 года именно работы агро-механического отделения отличались высоким уровнем практико-ориентированности, грамотностью оформления и изложения материала, убедительностью выступавших студентов.

Задачи на 2023-2024 учебный год – продолжить системы наставничества по направлению:

1. Учитель-мастер – молодой, вновь принятый педагог; продолжить практику проведения недель отделений с целью совершенствования процессов обмена профессиональными навыками между педагогическими работниками.

2. Рекомендовать изучение опыта Поповой Ирины Ивановны в качестве лучшего педагогического опыта в преподавании технических дисциплин с применением гуманитарных образовательных технологий. Запланировать в период с 01.11.2023 года по 10.04.2024 года серии открытых уроков учителя в рамках программ корпоративного университета с выплатой стимулирующих доплат за данное направление работы.

3. Продолжить практику постановки образовательных задач перед всеми мероприятиями (основанных на взаимодействии учебных и воспитательных задач).

Также в этом году проводились внеплановые контроли, обоснованные выявлением проблем при проведении мониторинга внутренней оценки качества образования.

На основании материалов внутритехникумовского мониторинга системы внутренней оценки качества образования за посещаемостью учебных занятий обучающимися, приказа №87 от 27.02.2023 г., ГБПОУ КК ССХТ «О проведении внепланового внутритехникумовского контроля по изучению уровня сформированности общеучебных навыков в образовательной среде организации профессионального образования в группе 1А3» администрацией техникума был проведён контроль с целью ликвидации проблем по выполнению единых педагогических требований в группе в период с 28.02.2023 по 02.03.2023 г.

В ходе контроля был продолжен мониторинг посещаемости учебных занятий, также посещены учебные занятия в период с 28 февраля по 02 марта 2023 года.

Занятия посещались двумя администраторами: заместителем директора по учебной работе Андрущенко Л.И., заместителем директора по учебно-методической работе Любченко С.В., совместно с заведующим отделения Лавровой О.В.

Основная проблема, диагностируемая и озвучиваемая заведующим отделения – отсутствие взаимодействия группы с классным руководителем- Мыхна Дарьей Андреевной.

Поскольку Дарья Андреевна – начинающий педагог, то контроль проводился ещё и с целью оказания методической помощи.

Анализ посещенных занятий показал, что обучающиеся хорошо встраиваются в систему единых педагогических требований при условии контроля и сопровождения формирования требования до устойчивого навыка. Также для данной группы актуальны принципы построения урока:

- ✓ организационный этап;
- ✓ постановка целей урока;
- ✓ организация повторения с использованием дифференцированных форм;
- ✓ повторение изученного материала с последовательным обобщением и закреплением на практическом уровне;
- ✓ комментированное выставление оценок;
- ✓ проведение самоанализа ответа обучающимися;
- ✓ проведение взаимоанализа ответа однокурсниками;
- ✓ актуализация правил общей культуры поведения на уроке;
- ✓ подведение итогов после каждого этапа урока;
- ✓ актуализация требований к четкости задаваемых учителем вопросов и такой же четкости к ответам;
- ✓ отслеживание выполнения требований к объему домашней работы.

К наиболее значимым проблемам в группе можно отнести вопросы:

- опоздание на уроки из-за опоздания междугороднего автотранспорта;
- системные пропуски уроков студентами Николаенко И. и Федоренко Д.;
- большого количества студентов, не выполняющих домашних работ;
- необоснованно частое использование телефонов на уроках.

В ходе контроля были сделаны следующие выводы и даны рекомендации:

1. Классному руководителю Мыхна Д.А.:

1.1. Устранить замечания по ведению классного журнала; внести реквизиты приказов отчисленных обучающихся;

1.2. Составить список обучающихся, подъезжающих на учебные занятия на междугородних автобусах, передать его всем преподавателям, работающим в группе;

1.3. Включить в доклад старосты информацию о том, кто опаздывает на первую пару из-за транспорта;

1.4. Профилактировать пропуски занятий без уважительных причин через работу с родителями;

1.5. Актуализировать работу по отчислению обучающихся Николаенко И., Федоренко Д. в связи с отсутствием на занятиях, неоплатой обучения, нежеланием учиться;

1.6. Получить методическую консультацию по работе с группой у наиболее результативно и эффективно работающих классных руководителей: Сингур М.В., Воронцовой Р.А., Иващенко М.Я., Галимовой С.В., Жигулиной Е.А., Скульбединой Н.А., Мелтомян А.Ю.

1.7. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства, в т.ч. через получение дополнительных знаний по возрастной психологии и педагогике юношеского периода (самообразование).

2. Учителям – предметникам считать актуальными задачи по формированию единых педагогических требований в группе 1А3 вплоть до завершения адаптационного периода конкретно в данной группе:

- доклад старосты;
- контроль посещаемости;

- системность подготовки домашнего задания;
- контроль объёма домашнего задания;
- ведение учебной документации.

3. Усилить вопросы взаимодействия в парадигме взаимоотношений по выполнению алгоритма (ученик-педагог-классный руководитель-родитель) в срок до 01.04.2023 г.

4. Провести собеседование по итогам эффективности принимаемых мер в срок до 01.07.2023 г. с целью принятия решения по замене классного руководителя и дополнительных мерах по формированию базы классного руководителя в компетенциях Мыхна Д.А.

Согласно графиков образовательного процесса, проводились промежуточные аттестации, а первым внутритехникумовским контролем стал контроль по выполнению приказа № 78-ДС от 04.07.2022 г. п.5 п.2. от 01.10.2022 г. «О переводе обучающихся на следующий курс обучения»

В ходе контроля отслеживалась ситуация с ликвидацией академической задолженности по результатам 2021-2022 года. Условно переведены были 32 человека, 24 из них ликвидировали задолженность в установленные сроки, троим сроки были пролонгированы в связи с длительным хроническим заболеванием, 5 человек были отчислены в связи с невыполнением учебного плана по собственному желанию. Все пятеро являлись совершеннолетними (три студента из коммерческих групп, два студента из бюджетных, все выпускники).

По итогам 2022-2023 учебного года был издан приказ № 83-ДС от 04.07.2023 года «О переводе на следующий курс обучающихся». Согласно п.5, приложению №2, имеют академическую задолженность по результатам 2022-2023 учебного года – 17 студентов, контроль ликвидации задолженности также установлен на октябрь.

По результатам всех аттестаций текущих и промежуточных ежемесячно проводятся совещания с обсуждением ситуаций и принятием решений по необходимости. Это позволило более тщательно мониторить ситуацию, влиять на принятие своевременных решений и, соответственно, принимать верные управленческие решения в отношении образовательного маршрута обучающихся. По результатам года были сформированы следующие **задачи** на 2023-2024 учебный год:

1. Продолжить работу по мониторингу показателей «посещаемость и успеваемость» с целью профессионального определения образовательного маршрута обучающихся, имеющих проблему в обучении.

2. Индивидуализировать подходы к каждой истории обучающихся, в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами техникума.

3. Продолжить актуализацию текущей аттестации с целью пропедевтики массовых отчислений в связи с неаттестацией и сохранности контингента в качестве стратегической задачи.

Также, в течение первого семестра 2022-2023 года контролировался вопрос повторной сдачи экзаменов с целью повышения оценки по дисциплинам, предшествующих семестров (основание Приказ №348 от 21.11.2022 года «Об организации повторной сдачи

экзамена студентами выпускных курсов, с целью повышения оценки по дисциплинам предшествующих семестров»).

Расписание пересдачи учебных дисциплин

№ п/п	ФИО	Группа	Дата пересдачи	Предмет	Оценка в зачетной книжке	Прогноз на оценку	Причина пересдачи	ФИО принимающего преподавателя	Отметка о выполнении
Агро-механическое отделение									
1.	Самойленко Владимир Владимирович	4А	13.12.2022 в 10:00 каб. 4-08	ОУДп.10 Биология	3	4	Улучшение оценки	Колесник Г.А.	
2.	Купракова Дарья Ивановна	4Т	13.12.2022 в 14:15 каб. 1-23	ОУДп.03 Иностранный язык	3	4	Диплом с отличием	Мелтоян А.Ю.	
3.	Садкина Юлия Игоревна	4Т	14.12.2022 в 14:15 каб.1-24	ОУДп.01 Русский язык	3	4	Улучшение оценки	Семенова С.А.	
4.	Крыпак Сергей Викторович	4Мех2	14.12.2022 в 14:15 каб.1-29	ОП.12 Охрана труда	3	4	Улучшение оценки	Армейский С.С.	
5.	Лукьянчикова Анастасия Александровна	4Л	09.12.2022 в 9:00 каб. 1-01	ОП.08 Цветоводство и декоративное дрeвоводство	3	4	Улучшение оценки	Скульбедина Н.А.	
6.	Моисеенко Анастасия Сергеевна	4Л	14.12.2022 в 14:15 каб. 1-29	ОП.03 Охрана труда	3	4	Улучшение оценки	Армейский С.С.	
7.	Духно Николай Александрович	4Мех1	14.12.2022 в 14:15 каб. 5-02	МДК 02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	3	4	Улучшение оценки	Гурин С.А.	
8.	Хацкевич Алёна Григорьевна	4Л	14.12.2022 в 14:15	ОП.03 Охрана труда	3	4	Диплом с отличием	Армейский С.С.	

			каб. 1-29						
9.	Тихий Станислав Русланович	4Мех1	14.12.2022 в 14:15 каб. 2-06	ОП.06 Основы агрономии	3	4	Улучшение оценки	Латыпова И.М.	
10.	Мухин Михаил Владимирович	4Мех1	13.12.2022 в 14:15 каб. 2-06	УД.04 География	3	4	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
Финансово-технологическое отделение									
11.	Кузьменко Анна Алексеевна	ЗБ1	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.12 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
12.	Комиссарова Александра Юрьевна	ЗБ2	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.12 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
13.	Чебодаева Евгения Павловна	ЗОДЛ2	09.12.2022 в 14:10 каб. 1-24	ОУДб.01 Русский язык	3	4/5	Улучшение оценки	Семенова С.А.	
14.	Нечупуренко Ольга Олеговна	ЗК	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.02 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
15.	Пожидаева Ольга Григорьевна	ЗК	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.02 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
16.	Мельникова Вера Алексеевна	ЗОДЛ1	09.12.2022 в 14:10 каб.1-10	УД.06 Родной язык	3	4/5	Улучшение оценки	Лебедева Л.Ю.	
Отделение техносферной безопасности									
17.	Балашова Дарья Дмитриевна	4Р	09.12.2022 в 14:10 каб.1-01	ОУДп.09 Химия	3	4/5	Улучшение оценки	Скульбедина Н.А.	
18.	Пархоменко Анжелика Александровна	4Р	12.12.2022 в 14:10 каб.4-08	ЕН.03 Общая экология	3	4/5	Улучшение оценки	Колесник Г.А.	

19.	Макаренко Юлия Владимировна	4Р	14.12.2022 в 14:10 каб.1-29	ОП.07 Охрана труда	4	5	Диплом с отличием	Армейский С.С.	
20.	Лысенко Василий Олегович	4Р	14.12.2022 в 14:10 каб.1-29	ОП.07 Охрана труда	4	5	Диплом с отличием	Армейский С.С.	
21.	Финогеева Кристина Евгеньевна	4Р	14.12.2022 в 14:10 каб.1-29	ОП.07 Охрана труда	4	5	Диплом с отличием	Армейский С.С.	

По результатам проведенной процедуры все студенты, кроме Лукьянчиковой Анастасии Александровны смогли пересдать заявленные дисциплины.

При проведении мониторингов за качеством образовательного процесса, при проведении внутритехникумовского контроля в этом году явно обозначилось проблема слабого владения нормативами оценивания письменных и устных работ.

Задачи:

1. Провести обучающие семинары по актуализации нормативов оценивания письменных и устных работ.

2. Продолжить систему работы по контролю направлений ликвидации академической задолженности, ликвидации академической разницы, выполнения индивидуальных учебных планов, организации ускоренного обучения, постоянно, на всех уровнях, от куратора и заведующего отделения до заместителя директора по учебной работе.

3. Усилить контроль за ведением нормативно-правовой документации со стороны преподавателей, акцентировав внимание на тетрадях для практических занятий, отчетах по практикам и дневниках практик.

Обязательным к исполнению является защита образовательных проектов, при завершении освоения образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования.

В 2022-2023 году она проводилась в соответствии с ИДО СМК ССХТ – 2.09-2020 от 27.08.2020 г., приказом №146 от 24.04.2023 г. Лучшие из образовательных проектов обучающихся первых курсов были представлены для публичной защиты. Мероприятие проводилось 06.05.2023 г. была организована работа трех секций: Обществознания, экономики, кубановедения и истории – 18 человек; Естественно-научных дисциплин – 18 человек; Физико-математическое – 18 человек; в поселке Веселовка были представлены 25 работ в рамках одной секции. Определение победителей и лауреатов производилась членами независимого жюри, где было исключено участие педагогов, готовивших детей к публичной защите. По итогам защиты было произведено награждение и оформлена справка с протоколами заседаний. Также, как и в прошлом году была проведена защита всех работ обучающихся в рамках аудиторных занятий с оформлением протоколов по итогам защиты.

Обращает на себя внимание тот факт, что в 2023-2024 учебном году закрепление проектов преимущественно будет осуществляться по принципу профильности группы, но это не исключает разнообразие тем разработок.

Задачи:

1. Актуализировать представление о студенческом проекте, как первому шагу к курсовой и выпускной квалификационным работам.

2. Рекомендовать к обобщению передовой опыт в подготовке образовательных проектов педагогов: Волкорез С.П., отмечая высокий уровень организации работ в группах с низкой учебной мотивацией; Беловой О.А., в части отбора актуального, современного материала; Скульбединой Н.А. в части практической ориентированности проектов, Жигулиной Е.А. в части практической направленности общеобразовательных тем; Заниной Г.В, в части социальной ориентированности темы проекта. Признать опыт работы Чепуриной О.А., преподавателя математики и адаптивной педагогики филиала п.Веселовка,

самым результативным, поскольку из 25 участников 1-е, 2-е, 3-е места, а также лауреатство в трех номинациях принадлежат воспитанникам данного преподавателя.

Наиболее сложной в минувшем учебном году представлялась работа заведующих отделений в связи с частой сменой кадров секретарей отделений. Трудными были направления актуализации сведений для военкомата, статистическая отчетность, работа в системе ФИС ФРДО. Тем не менее, количество ошибок при наличии только одного опытного секретаря впервые за пять лет снизилось до одной.

Впервые в этом году была предпринята попытка формирования кадрового резерва секретарей из числа действующих студентов с оформлением индивидуальных учебных планов.

Задачи:

Продолжить работу по формированию кадрового резерва секретарей, в том числе, за счет внутреннего перераспределения обязанностей.

Значимую роль в организации образовательного процесса играет библиотека техникума. В 2022-2023 учебном году контроль деятельности библиотеки в ГБПОУ КК «Славянский сельскохозяйственный техникум» проводился дважды согласно плану внутритехникумовского контроля (сентябрь, апрель).

Специфика работы библиотеки техникума состоит в её многофункциональности: образовательной, информационной, культурной.

При организации проверок, а также составлении перспективных планов по обеспечению библиотеки основываемся на нормах обеспеченности литературой, определенных: ФГОС СПО, приказом Минобрнауки РФ от 21.11.2002 г. № 4066 «Об утверждении Примерного положения о формировании фонда библиотеки среднего специального учебного заведения».

В библиотеке доступны как книжный фонд так и электронный. Доступ к полнотекстовым базам данных организован в читальном зале библиотеки и общежитии техникума. В настоящий период состояние фонда выглядит следующим образом: учебная литература 12290 экз., - 100% художественная литература 13340 экз., - 75%.

В 2022-2023 году приобретались учебники: Левшин А.Г. «Технологии механизированных работ в растениеводстве», 2020 г., 25 экз., Трокаль Т.В. «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении», 2022 г., 25 экз., Турков А.М. «Логистика», 2021 г., 25 экз., на сумму 90194, 50 руб., в том числе электронные, на основе заключения договора № 003021/ЭБ-22/187/22-К от 06.10.2022 г. (25 наименований учебной литературы) – общей стоимостью 104778,00 руб.

В настоящий период на начало 2023-2024 г.г. потребность в учебниках по всем программам подготовки, реализуемым в ГБПОУ КК «Славянский сельскохозяйственный техникум» закрыта на 100%.

Потребность в обновлении художественной литературы – 25%, в том числе, для реализации регионального компонента «Кубановедение».

Задачи по приобщению детей к культуре решаются через систему библиотечных уроков, отнесенных к знаменательным датам, связанных с деятелями культуры. Также на

протяжении 10 лет работают на постоянно действующей основе кино клуб «Светоч» и «Литературная гостиная».

Кадровое обеспечение составляет 100% педагог-библиотекарь –3 ставки. В июле-августе 2023 г. сотрудники библиотеки прошли курсовую подготовку по дополнительной профессиональной программе: «Педагог-библиотекарь».

Задачи по развитию библиотеки видим в следующем:

- системном изучении состава фонда, поэтапном его обновлении;

2024 г. – 15% (875 экз.),

2025 г. – 20% (1050 экз.),

2026г. - 25% (2050 экз.),

- совершенствование методов работы с пользователями;

- сохранение и увеличение контингента, постоянно посещающих библиотеку читателей;

- обеспечение учебного процесса и самообразования;

- совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

2022-2023 год – год старта чемпионата «Профессионал», продолжившего традиции чемпионата WorldSkills Russia. Традиционно это состязание вызывает живой интерес у наших воспитанников. Результаты этого года выглядят так:

Компетенция	ФИО обучающегося	Группа	Результат регионального чемпионата	Результат федерального чемпионата
Спасательные Работы	Белов Денис Николаевич Камший Антон Андреевич Тарасов Давид Вадимович Соболев Никита Александрович Казакова Елизавета Сергеевна	23ЧС	1 место	участие
	Козубенко Михаил Николаевич Куц Михаил Александрович Асратов Артём Владимирович Богославский Евгений Сергеевич	33ЧС	2 место	

	Сидоренко Валентина Витальевна	3 ЗЧС		
	Храмов Денис Алексеевич Прилепский Владислав Борисович Володько Денис Евгеньевич Колесник Матвей Григорьевич Шевцова Полина Николаевна	3 ЗЧС	3 место	
		2 ЗЧС		
Пожарная безопасность	Пономарев Ростислав Алексеевич Стратий Давид Сергеевич Григорьев Дмитрий Андреевич Измаилов Роман Русланович Шунков Данила Эдуардович	3ПБ	1 место	участие
	Атаманов Даниил Александрович Окул Станислав Анатольевич Гордиенко Иван Александрович Грицов Илья Русланович Сайфулин Владислав Александрович	2ПБ	2 место	
	Авилов Илья Федорович Великоборец Владислав Витальевич	1ПЖ	3 место	

	Овсяников Кирилл Владимирович Кетов Дмитрий Алексеевич Суслов Кирилл Сергеевич			
Бухгалтерский учет	Баранник Дарья Александровна	2Б1	2 место	
Агрономия	Горячкин Иван Александрович	2А1	2 место	
Экспедирование грузов	Диденко Никита Владимирович	2ОДЛ1	5 место	

Задачи 2023-2024 года – продолжить участие в чемпионате «Профессионалы», расширить опыт командной подготовки участников специалистами техникума с целью развития компетенций по всем заявленным направлениям участия.

В текущем году была продолжена реализация программы «Наставничество». В коллектив было принято 9 новых специалистов. За многими из них были закреплены наставники:

Асманова М.А. – Латыпова И.М.

Бузина А.А. – Галимова С.В.

Колодина А.В. – Маршалкина Л.В.

Салина Е.Н. – Новикова О.А.

Чередниченко А.А. – Васюхно А.В.

Воронцов М.А. – Воронцова Р.А.

Ситуацию можно охарактеризовать как положительную и результативную. На сегодняшний момент сложной в освоении педагогических навыков остается ситуация у преподавателей: Мыхна Д.А. (2020-2021 год – год приема на работу); Асмановой М.А. (2021-2022 год – год приема на работу).

В 2023-2024 учебном году необходимо провести контроль результативности программы «Наставничество», для чего предложено ввести уроки молодых специалистов и их наставников в фестиваль открытых уроков в рамках проведения Недель отделений.

На протяжении всего года мониторинговому исследованию подвергались критерии текущих и промежуточных аттестаций, на основании которых определялись рейтинговые места групп.

**Рейтинг показателей образовательного процесса групп
по итогам 2022-2023 учебного года**

№ п/п	Группа	Классный руководитель	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл	Рейтинговое место
1.	1А1	Скульбедина Н.А.	100	52	4,5	9
2.	1А2	Бузина А.А.	100	40	4,1	14
3.	1А3	Мыхна Д.А.	100	29	3,2	16
4.	1Т1	Халардина Д.В.	100	68	4,4	7
5.	1Т2	Полякова А.В..	100	18	3,4	17
6.	2А1	Лазаренко О.А.	88	69	3,4	18
7.	2А2	Кубаева А.М.	100	79	4,1	4
8.	2Т1	Галимова С.В.	100	100	4,5	1
9.	2Т2	Короткевич А.О.	100	40	4,0	15
10.	3А1	Гурина Л.В.	88	52	3,3	19
11.	3А2	Лаврова О.В.	100	42	3,8	13
12.	3Т	Колесник Г.А.	100	76	4,5	5
13.	3Мех1	Бадунц А.Ю.	100	95	4,5	2
14.	3Мех2	Мелтонян А.Ю.	100	46	3,8	10
15.	4Л	Кошелева Т.И.	100	75	4,6	6
16.	4А	Дмитренко О.И.	100	59	3,7	8
17.	4Т	Почтенко О.В.	100	82	4,7	3
18.	4Мех1	Чабанец Т.Н.	100	42	4,1	12
19.	4Мех2	Сазонова Н.А.	100	45	4,0	11
Итого по АМО			99	62,8	4,1	
1.	4Р	Иващенко М.Я.	100	100	4,6	1
2.	4ЗЧС	Маршалкина Л.В.	100	48	4,2	5
3.	4ПБ	Халардина Д.В.	100	57	4,0	4
4.	3ЗЧС	Балабас И.В.	100	96	4,6	2
5.	3Р	Новикова О.А.	100	100	4,6	1
6.	3ПБ	Жигулина Е.А.	100	96	4,6	2
7.	2Р	Васюхно А.В.	100	92	4,5	3
8.	2ЗЧС	Федоров В.Е.	96	88	4,5	8
9.	2ПБ	Семенова С.А.	100	92	4,5	3
10.	1ПБ	Дмитриев Ю.П.	100	40	4,0	7
11.	1Р	Горбач Е.С.	100	43	3,8	6
12.	1ЗЧС	Армейский С.С.	96	52	4,2	9
13.	1ПЖ	Макаров Н.В.	87	54	3,2	10
Итого по ОТБ			98,4	73,7	4,6	
1.	1Б1	Терехова М.С.	100	96	4,5	2
2.	1Б2	Чабанец Т.Н.	100	24	3,6	17
3.	1ОДЛ1	Белова О.А.	100	78	4,4	6
4.	1ОДЛ2	Занина Г.В.	100	22	3,8	19

№ п/п	Группа	Классный руководитель	Успеваемость	Качество знаний	Средний балл	Рейтинговое место
5.	1ТЭК	Григоренко В.В.	87	20	3,4	23
6.	1К	Воронцова Р.А.	91	87	3,5	22
7.	1П	Свечникова Н.В.	96	48	4,1	20
8.	2Б-1	Сычева К.С.	100	88	4,4	4
9.	2Б-2	Рожков В.Л.	100	32	3,8	14
10.	2ОДЛ-1	Жигулина Е.А.	100	92	4,5	3
11.	2ОДЛ-2	Погорелая Н.В.	100	42	3,8	12
12.	2К1	Маршалкина Л.В.	100	84	4,6	5
13.	2К2	Лиманская А.В.	100	21	3,5	19
14.	2ТЭК	Колодина А.В.	100	41	3,7	13
15.	2П-1	Сингур М.В.	100	29	3,9	15
16.	2П-2	Иващенко М.Я.	92	23	3,7	21
17.	3Б-1	Григоренко В.В.	100	100	4,4	1
18.	3Б-2	Пелипенко А.А.	100	29	3,2	15
19.	3ОДЛ-1	Худоерко В.А.	100	76	4,3	7
20.	3ОДЛ-2	Занина Г.В.	100	48	3,6	10
21.	3К	Скульбедина Н.А.	100	68	4,1	8
22.	3П1	Халёса В.А.	100	26	3,8	16
23.	3П2	Лебедева Л.Ю.	100	46	4,4	11
24.	3ТЭК	Стетюха Н.А.	100	58	4,2	9
Итого по ФТО			98,6	52,3	4,0	
1.	Ф-1П	Бригадиренко А.А.	100	75,3	3,9	2
2.	Ф-2ОБ	Минеева Ж.В.	96	69,7	3,8	3
3.	Ф-3ОБ	Пенчук З.А.	100	77,7	4	1
Итого по филиалу			98,7	74,2	3,9	

Лучшими группами агро-механического отделения стали:

1 место – 2Т1 – Галимова С.В.

2 место – 3Мех1 – Бадунц А.Ю

3 место – 4Т – Почтенко О.В.

Рейтинг отделения техносферной безопасности – это по 2 группы лидера на каждой позиции:

1 место:

- 4Р – Иващенко М.Я.

- 3Р – Новикова О.А.

2 место:

- 3ЗЧС – Балабас И.В.

- 3ПБ – Жигулина Е.А.

3 место:

- 2Р – Васюхно А.В.
- 2ПБ – Семенова С.А.

На финансово-технологическом отделении места распределились таким образом:

- 1 место – 3Б1 - Григоренко В.В.
- 2 место – 1Б1 Терехова М.С.
- 3 место – 2ОДЛ1 - Жигулина Е.А.
- Показатели филиала в п. Веселовка –
- 1 место – Ф-3ОБ – Пенчук З.А.
- 2 место – Ф-1П – Бригадиренко А.А.
- 3 место – Ф-2ОБ – Минеева Ж.В.

В общетехникумовском рейтинге: 1 место – 4Р – Иващенко М.Я.
3Р – Новикова О.А.
2 место – 2Т1 – Галимова С.В.
3 место – 3Б1 – Григоренко В.В.

Итоги рейтинга групп, в целом, предсказуемы и ожидаемы. Иващенко М.Я. вместе со своей группой стала лидером обоснованно, поскольку целенаправленно и уверенно вела группу к этому результату. Во-первых – она возглавляет работу классных руководителей. Во-вторых – ищет новые формы взаимодействия с группой и ответственно сопровождает своих воспитанников на протяжении всего образовательного маршрута.

Ольга Алексеевна – пример того, как работает спортивная команда: спокойно, уверенно и с полной самоотдачей.

У Светланы Викторовны подход таков, что контроль качества как технолог она продолжает и в работе с людьми.

Владимир Владимирович рос вместе со своими группами, пожелаем ему счастливой и удачной карьеры теперь в системе высшей школы.

Но не только контроли определяют стратегию развития, но и методическое сопровождение всех проблемных вопросов и стратегических задач. На протяжении многих лет их помогают решать предметные недели.

В 2022-2023 году не было предусмотрено никаких мероприятий, требовавших изменений в календарно-учебном графике, поэтому учебный материал был выполнен в полном объеме.

Выполнение учебного материала в 2022-2023 учебном году

	Бюджет, час		Внебюджет, час	
	План	Факт	План	Факт
ГБПОУ КК ССХТ	55716	55716	29874	29874
Филиал в п.Веселовка	5173	5173	-	-

**Анализ выполнения образовательной программы
2022-2023 учебный год**

Предметы УП	Кол-во часов по УП	Кол-во часов, реализуемых в 2022-2023 уч. году	% выполнения (за текущий учебный год)	% невыполнения (за текущий учебный год)	Причины/ примечания
1А1, 1А2					
ООД.01 Русский язык	55	55	100	0	
ООД.02 Литература	123	123	100	0	
ООД.03 Родной язык (русский)	44	44	100	0	
ООД.04 Иностранный язык	134	134	100	0	
ООД.05 Информатика	35	35	100	0	
ООД.06 История	80	80	100	0	
ООД.07 Астрономия	44	44	100	0	
ООД.08 Физическая культура	122	122	100	0	
ООД.09 Основы безопасности жизнедеятельности	45	45	100	0	
ООД.10 Математика	250	250	100	0	
ООД.11 Химия	123	123	100	0	
ООД.12 Биология	131	131	100	0	
ООД.13 Обществознание	57	57	100	0	
ООД.14 География	47	47	100	0	
ООД.15 Основы финансовой грамотности	42	42	100	0	
ООД.16 Эффективное поведение на рынке труда	41	41	100	0	
ООД.17 Введение в специальность	33	33	100	0	
ООД.18 Физика	70	70	100	0	
1Р					
ОУДб.01 Русский язык	117	117	100	0	
ОУДб.02 Литература	176	176	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	59	59	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	176	176	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	59	59	100	0	
ОУДб.06 История	117	117	100	0	
ОУДб.07 Физическая культура	176	176	100	0	
ОУДб.08 Основы безопасности жизнедеятельности	59	59	100	0	
ОУДп.09 Математика	351	351	100	0	

ОУДп.10 Химия	177	177	100	0	
ОУДп.11 Биология	174	174	100	0	
УД.01 Кубановедение	54	54	100	0	
УД.02 Основы географии	57	57	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	105	105	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	66	66	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	66	66	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	72	72	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	48	48	100	0	
1 ЗЧС					
ОУДб.01 Русский язык	117	117	100	0	
ОУДб.02 Литература	176	176	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	59	59	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	176	176	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	59	59	100	0	
ОУДб.06 История	117	117	100	0	
ОУДб.07 Физическая культура	176	176	100	0	
ОУДб.08 Основы безопасности жизнедеятельности	59	59	100	0	
ОУДп.09 Математика	351	351	100	0	
ОУДп.10 Химия	177	177	100	0	
ОУДп.11 Биология	174	174	100	0	
УД.01 Кубановедение	54	54	100	0	
УД.02 Основы географии	57	57	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	105	105	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	66	66	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	66	66	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	72	72	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	48	48	100	0	
1 ПЖ					
ОУДб.01 Русский язык	140	140	100	0	
ОУДб.02 Литература	177	177	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	41	41	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	173	92	100	0	
ОУДб.05 История	173	120	100	0	
ОУДб.06 Физическая культура	173	90	100	0	
ОУДб.07 Основы безопасности жизнедеятельности	74	74	100	0	
ОУДп.01 Математика	294	128	100	0	

ОУДп.03 Физика	242	242	100	0	
ОУДп.11 Биология	174	174	100	0	
УД.02 Основы финансовой грамотности	38	38	100	0	
УД.03 Основы химии	120	120	100	0	
УД.04 Бережливое производство	38	38	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	48	48	100	0	
ЭК.04 Основы обществознания	92	92	100	0	
1 ПБ					
ОУДб.01 Русский язык	117	117	100	0	
ОУДб.02 Литература	175	175	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	97	97	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	177	177	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	59	59	100	0	
ОУДб.06 История	113	113	100	0	
ОУДб.07 Физическая культура	176	176	100	0	
ОУДб.08 Основы безопасности жизнедеятельности	76	76	100	0	
ОУДп.09 Математика	352	352	100	0	
ОУДп.10 Информатика	167	167	100	0	
ОУДп.11 Физика	178	178	100	0	
УД.01 Кубановедение	57	57	100	0	
УД.02 Основы химии	124	124	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	56	56	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	62	62	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	62	62	100	0	
ЭК.04 Основы обществознания	66	66	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	54	54	100	0	
1Т1, 1Т2					
ОУДб.01 Русский язык	117	117	100	0	
ОУДб.02 Литература	176	176	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	59	59	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	176	176	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	59	59	100	0	
ОУДб.06 История	117	117	100	0	
ОУДб.07 Физическая культура	176	176	100	0	
ОУДб.08 Основы безопасности жизнедеятельности	59	59	100	0	
ОУДп.09 Математика	351	351	100	0	
ОУДп.10 Химия	177	177	100	0	

ОУДп.11 Биология	174	174	100	0	
УД.01 Кубановедение	54	54	100	0	
УД.02 Основы географии	57	57	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	105	105	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	66	66	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	66	66	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	72	72	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	48	48	100	0	
1А3					
ОУДб.01 Русский язык	84	84	100	0	
ОУДб.02 Литература	123	123	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	41	41	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	119	119	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	41	41	100	0	
ОУДб.06 История	80	80	100	0	
ОУДб.07 Физическая культура	119	119	100	0	
ОУДб.08 Основы безопасности жизнедеятельности	41	41	100	0	
ОУДп.09 Математика	240	240	100	0	
ОУДп.10 Химия	123	123	100	0	
ОУДп.11 Биология	123	123	100	0	
УД.01 Кубановедение	38	38	100	0	
УД.02 Основы географии	40	40	100	0	
ЭК.01 Компьютерные курсы	72	72	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	48	48	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	46	46	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	50	50	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	34	34	100	0	
1 ОДЛ1, 1ОДЛ2					
ОУДб.01 Русский язык	84	84	100	0	
ОУДб.02 Литература	123	123	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	41	41	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	119	119	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	41	41	100	0	
ОУДб.06 Обществознание	80	80	100	0	
ОУДб.07 История	84	84	100	0	
ОУДб.08 Физическая культура	119	119	100	0	
ОУДб.09 Основы безопасности жизнедеятельности	39	39	100	0	

ОУДп.01 Математика	240	240	100	0	
ОУДп.02 География	80	80	100	0	
ОУДп.03 Экономика	84	84	100	0	
УД.01 Кубановедение	38	38	100	0	
УД.02 Основы естествознания	40	40	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	72	70	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	44	44	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	44	44	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	50	50	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	32	32	100	0	
II					
ОУДб.01 Русский язык	134	68	100	0	
ОУДб.02 Литература	171	82	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	39	39	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	171	78	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	39	39	100	0	
ОУДб.06 Обществознание	126	90	100	0	
ОУДб.07 История	171	100	100	0	
ОУДб.08 Физическая культура	171	78	100	0	
ОУДб.09 Основы безопасности жизнедеятельности	72	72	100	0	
ОУДп.10 Математика	282	140	100	0	
ОУДп.11 География	108	108	100	0	
ОУДп.12 Экономика	108	108	100	0	
УД.01 Кубановедение	36	36	100	0	
УД.02 Основы финансовой грамотности	36	36	100	0	
УД.03 Основы права	72	72	100	0	
УД.04 Основы естествознания	96	96	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	72	72	100	0	
ОП.04 Санитария и гигиена	42	42	100	0	
I ТЭЖ					
ОУДб.01 Русский язык	117	117	100	0	
ОУДб.02 Литература	176	176	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	59	59	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	176	176	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	59	59	100	0	
ОУДб.06 История	117	117	100	0	
ОУДб.07 Физическая культура	176	176	100	0	

ОУДб.08 Основы безопасности жизнедеятельности	59	59	100	0	
ОУДп.09 Математика	351	351	100	0	
ОУДп.10 Химия	177	177	100	0	
ОУДп.11 Биология	174	174	100	0	
УД.01 Кубановедение	54	54	100	0	
УД.02 Основы географии	57	57	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	105	105	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	66	66	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	66	66	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	72	72	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	48	48	100	0	
1К					
ОУДб.01 Русский язык	117	117	100	0	
ОУДб.02 Литература	176	176	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	59	59	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	176	176	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	60	60	100	0	
ОУДб.06 Обществознание	117	117	100	0	
ОУДб.07 История	117	117	100	0	
ОУДб.08 Физическая культура	176	176	100	0	
ОУДб.09 Основы безопасности жизнедеятельности	77	77	100	0	
ОУДп.10 Экономика	117	117	100	0	
ОУДп.11 География	117	117	100	0	
ОУДп.12 Математика	351	351	100	0	
УД.01 Кубановедение	54	54	100	0	
УД.02 Основы естествознания	57	57	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	105	105	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	66	66	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	66	66	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	72	72	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	48	48	100	0	
1Б1, 1Б2					
ОУДб.01 Русский язык	84	84	100	0	
ОУДб.02 Литература	123	123	100	0	
ОУДб.03 Родная литература	41	41	100	0	
ОУДб.04 Иностранный язык	119	119	100	0	
ОУДб.05 Астрономия	41	41	100	0	

ОУДб.06 Обществознание	80	80	100	0	
ОУДб.07 История	84	84	100	0	
ОУДб.08 Физическая культура	119	119	100	0	
ОУДб.09 Основы безопасности жизнедеятельности	39	39	100	0	
ОУДп.01 Математика	240	240	100	0	
ОУДп.02 География	80	80	100	0	
ОУДп.03 Экономика	84	84	100	0	
УД.01 Кубановедение	38	38	100	0	
УД.02 Основы естествознания	40	40	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	72	72	100	0	
ЭК.02 Русский язык и культура речи	44	44	100	0	
ЭК.03 Математический практикум	44	44	100	0	
ЭК.04 Психология эффективного общения	50	50	100	0	
ЭК.05 Социальная безопасность	32	32	100	0	
2Р					
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	78	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	168	78	100	0	
ЕН.01 Математика	48	48	100	0	
ЕН.02 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	52	52	100	0	
ЕН.03 Общая экология	48	48	100	0	
ОП.01 Прикладная геодезия и экологическое картографирование	148	148	100	0	
ОП.02 Электротехника и электроника	138	64	100	0	
ОП.03 Метрология и стандартизация	102	102	100	0	
ОП.04 Почвоведение	112	112	100	0	
ОП.05 Химические основы экологии	100	100	100	0	
ОП.06 Аналитическая химия	118	118	100	0	
ОП.07 Охрана труда	36	36	100	0	
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.02.01 Промышленная экология и промышленная радиозащита	160	160	100	0	
УП.02 Учебная практика	108	108	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
2 ЗЧС					
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	86	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	168	70	100	0	

ЕН.01 Математика	40	40	100	0	
ОП.01 Инженерная графика	64	64	100	0	
ОП.03 Термодинамика, теплопередача и гидравлика	80	80	100	0	
ОП.05 Теория горения и взрыва	80	80	100	0	
ОП.06 Автоматизированные системы управления и связь	100	64	100	0	
ОП.08 Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности	102	64	100	0	
ОП.09 Метрология и стандартизация	72	72	100	0	
ОП.10 Правовые основы деятельности аварийно-спасательных формирований	64	64	100	0	
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.01.01 Тактика спасательных работ	276	154	100	0	
МДК.02.01 Организация защиты населения и территорий	160	160	100	0	
МДК.02.02 Потенциально опасные процессы и производства	182	182	100	0	
УП.02 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
2 ПБ					
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	86	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	168	70	100	0	
ЕН.01 Математика	36	36	100	0	
ЕН.02 Экологические основы природопользования	36	36	100	0	
ОП.01 Инженерная графика	64	64	100	0	
ОП.02 Техническая механика	64	64	100	0	
ОП.03 Электротехника и электронная техника	64	64	100	0	
ОП.05 Термодинамика, теплопередача и гидравлика	72	72	100	0	
ОП.06 Теория горения и взрыва	60	60	100	0	
ОП.07 Психология экстремальных ситуаций	90	90	100	0	
ОП.11 Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности	80	80	100	0	
ОП.12 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.01.01 Организация службы и подготовки в подразделениях пожарной охраны	62	62	100	0	
МДК.01.02 Тактика тушения пожаров	292	64	100	0	
МДК.01.03 Тактика аварийно-спасательных работ	242	58	100	0	
МДК.01.04 Организация газодымозащитной службы	130	130	100	0	
УП.01.01 Учебная практика	72	72	100	0	

УП.01.04 Учебная практика	72	72	100	0	
МДК.02.01 Организация деятельности государственного пожарного надзора	108	108	100	0	
2А1, 2А2					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	152	60	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	152	68	100	0	
ЕН.02 Экологические основы природопользования	36	36	100	0	
ОП.01 Ботаника и физиология растений	136	136	100	0	
ОП.02 Основы агрономии	36	36	100	0	
ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства	74	74	100	0	
ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	72	72	100	0	
ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена	72	72	100	0	
ОП.06 Основы аналитической химии	78	78	100	0	
ОП.11 Охрана труда	36	36	100	0	
ОП.12 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.02.01 Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	252	252	100	0	
УП.02 Учебная практика	180	180	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	144	144	100	0	
2Т1, 2Т2					
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	160	64	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	160	64	100	0	
ЕН.01 Математика	36	36	100	0	
ЕН.02 Экологические основы природопользования	36	36	100	0	
ОП.01 Основы агрономии	80	80	100	0	
ОП.02 Основы зоотехнии	50	50	100	0	
ОП.03 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	72	72	100	0	
ОП.04 Инженерная графика	64	64	100	0	
ОП.05 Техническая механика	78	78	100	0	
ОП.06 Материаловедение	64	64	100	0	
ОП.07 Основы аналитической химии	106	106	100	0	
ОП.12 Охрана труда	36	36	100	0	

ОП.13 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.01.01 Технология производства продукции растениеводства	286	286	100	0	
УП.01 Учебная практика	144	72	100	0	
МДК.05.01 Технология приема сельскохозяйственного сырья	144	144	100	0	
УП.05 Учебная практика	108	36	100	0	
2 ОДЛ1, 2ОДЛ2					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	118	74	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	118	74	100	0	
ЕН.01 Математика	42	42	100	0	
ОП.01 Экономика организации	94	94	100	0	
ОП.02 Статистика	70	70	100	0	
ОП.03 Менеджмент	64	64	100	0	
ОП.04 Документационное обеспечение управления	46	46	100	0	
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	52	52	100	0	
ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит	74	74	100	0	
ОП.07 Бухгалтерский учет	118	118	100	0	
ОП.09 Аудит	60	60	100	0	
ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	62	62	100	0	
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	170	170	100	0	
МДК.01.02 Документационное обеспечение логистических процессов	70	70	100	0	
УП.01 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	132	98	100	0	
2П1, 2П2					
ОУДб.01 Русский язык	154	76	100	0	
ОУДб.02 Литература	131	53	100	0	
ОУДб.03 Иностранный язык	171	93	100	0	
ОУДб.04 История	171	50	100	0	
ОУДб.05 Физическая культура	171	93	100	0	
ОУДП.07 Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия	285	129	100	0	
ОП.01 Основы деловой культуры	43	43	100	0	

ОП.02 Основы бухгалтерского учета	36	36	100	0	
ОП.03 Организация и технология розничной торговли	56	56	100	0	
ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	36	36	100	0	
МДК.01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами	200	144	100	0	
УП.01 Учебная практика	288	216	100	0	
ПП.01 Производственная практика	180	108	100	0	
МДК.02.01 Розничная торговля продовольственными товарами	175	91	100	0	
УП.02 Учебная практика	288	108	100	0	
ПП.02 Производственная практика	288	72	100	0	
2ТЭК					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	118	96	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	118	72	100	0	
ЕН.01 Математика	42	42	100	0	
ЕН.02 Экологические основы природопользования	36	36	100	0	
ОП.01 Основы коммерческой деятельности	72	72	100	0	
ОП.02 Теоретические основы товароведения	84	84	100	0	
ОП.03 Статистика	72	72	100	0	
ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности	74	74	100	0	
ОП.05 Документационное обеспечение управления	58	58	100	0	
ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	64	64	100	0	
ОП.07 Бухгалтерский учет	104	104	100	0	
ОП.08 Метрология и стандартизация	80	80	100	0	
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.01.01 Основы управления ассортиментом товаров	278	278	100	0	
УП.01 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
2К1, 2К2					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.02 История	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	118	98	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	118	74	100	0	
ЕН.01 Математика	42	42	100	0	
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	74	74	100	0	

ОП.01 Экономика организации	56	56	100	0	
ОП.02 Статистика	70	70	100	0	
ОП.03 Менеджмент	80	80	100	0	
ОП.04 Документационное обеспечение управления	46	46	100	0	
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	64	64	100	0	
ОП.06 Логистика	108	108	100	0	
ОП.07 Бухгалтерский учет	110	110	100	0	
ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	50	50	100	0	
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	82	82	100	0	
МДК.01.02 Организация торговли	88	88	100	0	
МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	90	90	100	0	
УП.01 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
2Б1, 2Б2					
ОГСЭ.01 Основы философии	50	50	100	0	
ОГСЭ.02 История	52	52	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	120	77	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	170	82	100	0	
ОГСЭ.05 Безопасность жизнедеятельности	68	68	100	0	
ЕН.01 Математика	72	72	100	0	
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	78	78	100	0	
ОП.01 Экономика организации	100	100	100	0	
ОП.02 Статистика	60	60	100	0	
ОП.03 Менеджмент	54	54	100	0	
ОП.04 Документационное обеспечение управления	50	50	100	0	
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	62	62	100	0	
ОП.06 Финансы денежное обращение и кредит	92	92	100	0	
ОП.07 Налоги и налогообложение	90	90	100	0	
ОП.08 Основы бухгалтерского учета	102	30	100	0	
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	191	191	100	0	
МДК.01.02 Организация маркетинговой деятельности	68	68	100	0	
УП.01.01 Учебная практика	74	74	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	38	38	100	0	

МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	102	42	100	0	
3 ЗЧС					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	52	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	168	64	100	0	
ОП.02 Техническая механика	84	84	100	0	
ОП.04 Электротехника и электронная техника	84	84	100	0	
ОП.06 Автоматизированные системы управления и связь	100	36	100	0	
ОП.07 Психология экстремальных ситуаций	82	82	100	0	
ОП.08 Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности	102	38	100	0	
МДК.01.01 Тактика спасательных работ	276	122	100	0	
УП.01 Учебная практика	108	108	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
МДК.03.01 Аварийно-спасательная техника и оборудование	214	214	100	0	
УП.03 Учебная практика	144	144	100	0	
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
МДК.04.01 Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях	330	78	100	0	
МДК.05.01 Выполнение работ по профессии «Пожарный»	322	142	100	0	
3Мех1, 3 Мех2					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	160	58	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	160	52	100	0	
ОП.04 Электротехника и электронная техника	98	98	100	0	
ОП.06 Основы агрономии	48	48	100	0	
ОП.07 Основы зоотехнии	50	50	100	0	
МДК.02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ	120	120	100	0	
МДК.02.03 Технологии механизированных работ в животноводстве	76	76	100	0	
УП.02 Учебная практика	144	144	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	180	180	100	0	
МДК.03.01 Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов	114	114	100	0	
УП.03 Учебная практика	108	108	100	0	

МДК.05.01 Технология выполнения слесарных работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	152	152	100	0	
УП.05 Учебная практика	108	36	100	0	
ЗТ					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	160	60	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	160	60	100	0	
ОП.08 Микробиология санитария и гигиена	60	60	100	0	
ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	96	96	100	0	
ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	72	72	100	0	
УП.01 Учебная практика	144	72	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	108	108	100	0	
МДК.02.01 Технология производства продукции животноводства	138	138	100	0	
МДК.02.02 Кормопроизводство	114	114	100	0	
УП.02.01 Учебная практика	36	36	100	0	
УП.02.02 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
МДК.03.01 Технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции	480	288	100	0	
УП.05 Учебная практика	108	72	100	0	
ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
ЗА1, ЗА2					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	152	58	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	152	50	100	0	
ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	48	48	100	0	
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	84	56	100	0	
ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	72	72	100	0	
ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности	80	80	100	0	
МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства	780	642	100	0	
УП.01 Учебная практика	468	396	100	0	
ЗК					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	118	20	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	118	44	100	0	
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	130	130	100	0	
МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	108	108	100	0	

МДК.02.03 Маркетинг	106	106	100	0	
УП.02 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	116	116	100	0	
МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	168	168	100	0	
УП.03 Учебная практика	36	36	100	0	
МДК.04.01 Выполнение работ по профессии "Контролер-кассир"	136	136	100	0	
УП.04 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
3 ОДЛ1, 3ОДЛ2					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	118	44	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	118	44	100	0	
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	74	74	100	0	
ОП.08 Налоги и налогообложение	76	76	100	0	
МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	132	34	100	0	
МДК.02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	42	42	100	0	
МДК.02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	92	92	100	0	
УП.02 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	94	94	100	0	
МДК.03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	94	94	100	0	
3П1, 3П2					
ОУДП.10 Право	100	100	100	0	
УД.01 Обществознание	96	96	100	0	
МДК.01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами	200	56	100	0	
УП.01 Учебная практика	288	72	100	0	
ПП.01 Производственная практика	180	72	100	0	
МДК.02.01 Розничная торговля продовольственными товарами	175	84	100	0	
УП.02 Учебная практика	288	180	100	0	
ПП.02 Производственная практика	288	216	100	0	
МДК.03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники	92	92	100	0	

УП.03 Учебная практика	144	144	100	0	
ПП.03 Производственная практика	216	216	100	0	
ФК.00 Физическая культура	40	40	100	0	
ЗР					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	58	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	168	58	100	0	
ОП.02 Электротехника и электроника	138	74	100	0	
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	124	124	100	0	
МДК.01.01 Мониторинг загрязнения окружающей природной среды	158	158	100	0	
МДК.01.02 Природопользование и охрана окружающей среды	100	100	100		
УП.01 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
МДК.03.01 Управление твердыми отходами, твердыми бытовыми отходами и радиоактивными отходами	142	142	100	0	
МДК.03.02 Очистные сооружения	94	94	100	0	
УП.03 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
МДК.05.01 Выполнение работ по профессии "Лаборант химического анализа"	152	152	100	0	
УП.05 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
З ПБ					
ОГСЭ.01 Основы философии	48	48	100	0	
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	56	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	168	60	100	0	
ОП.08 Здания и сооружения	82	82	100	0	
МДК.01.02 Тактика тушения пожаров	292	292	100	0	
МДК.01.03 Тактика аварийно-спасательных работ	242	242	100	0	
УП.01.02 Учебная практика	108	108	100	0	
УП.01.03 Учебная практика	108	108	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	180	180	100	0	
МДК.02.02 Пожарная профилактика	198	198	100	0	
МДК.02.03 Правовые основы профессиональной деятельности	80	80	100	0	
УП.02.02 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	

3 ТЭК					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	118	22	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	118	46	100	0	
МДК.02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы	302	302	100	0	
УП.02 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
МДК.03.01 Управление структурными подразделениями организации	282	282	100	0	
УП.03 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
МДК.04.01 Основы профессии "Агент торговый"	140	140	100	0	
УП.04 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
3Б1, 3Б2					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	120	43	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	170	88	100	0	
ОП.09 Аудит	98	98	100	0	
ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	74	74	100	0	
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	102	60	100	0	
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	58	58	100	0	
МДК.02.03 Бухгалтерский учет на малых предприятиях	48	48	100	0	
УП.02.01 Учебная практика	38	38	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	38	38	100	0	
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	96	58	100	0	
УП.03 Учебная практика	38	38	100		
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	38	38	100		
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	92	92	100	0	
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	119	119	100	0	
УП.04 Учебная практика	38	38	100	0	
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	38	38	100	0	
МДК.05.01 Организация деятельности кассира	70	70	100	0	
УП.05 Учебная практика	38	38	100	0	
4 ЗЧС					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	30	100	0	

ОГСЭ.04 Физическая культура	168	34	100	0	
МДК.04.01 Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях	330	252	100	0	
УП.04 Учебная практика	108	108	100	0	
ПП.04 Производственная практика	72	72	100	0	
МДК.05.01 Выполнение работ по профессии «Пожарный»	322	180	100	0	
МДК.05.02 Выполнение работ по профессии "Водитель автомобиля"	188	188	100	0	
УП.05.01 Учебная практика	72	72	100	0	
УП.05.02 Учебная практика *	72	72	100	0	
ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)	108	108	100	0	
4 Mex1, 4 Mex2					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	160	30	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	160	44	100	0	
ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности	80	80	100	0	
ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества	80	80	100	0	
ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга	90	90	100	0	
ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности	64	64	100	0	
МДК.03.02 "Технологические процессы ремонтного производства"	128	128	100	0	
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
МДК.04.01 "Управление структурным подразделением организации (предприятия)"	120	120	100	0	
УП.04 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
МДК.05.02 Технология выполнения наладочных работ сельскохозяйственных машин и тракторов	156	156	100	0	
УП.05 Учебная практика	108	72	100	0	
ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
4 Т					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	160	36	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	160	36	100	0	
ОП.11 Правовые основы профессиональной деятельности	80	80	100	0	
МДК.03.01 Технологии хранения, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции	480	192	100	0	

МДК.03.02 Сооружения и оборудование по хранению и переработке сельскохозяйственной продукции	150	150	100	0	
УП.03.01 Учебная практика	144	144	100	0	
УП.03.02 Учебная практика	72	72	100	0	
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	108	108	100	0	
ПП.03.02 Производственная практика (по профилю специальности)	108	108	100	0	
МДК.04.01 "Управление структурным подразделением организации"	154	154	100	0	
УП.04 Учебная практика	36	36	100	0	
4 А					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	152	32	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	152	34	100	0	
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	84	28	100	0	
МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства Раздел 5 Защита растений	90	90	100	0	
МДК.01.01 Технологии производства продукции растениеводства Раздел 6 Селекция и семеноводство	96	48	100	0	
УП.01.01.05 Учебная практика	36	36	100	0	
УП.01.01.06 Учебная практика	72	36	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	180	144	100	0	
МДК.03.01 Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	156	156	100	0	
УП.03 Учебная практика	72	72	100	0	
МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации	108	108	100	0	
УП.04 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
МДК.05.01 Технология ведения сада	152	152	100	0	
УП.05 Учебная практика	144	144	100	0	
4 ПБ					
ОГСЭ.03 Иностранный язык	168	26	100	0	
ОГСЭ.04 Физическая культура	168	38	100	0	
ОП.04 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	60	60	100	0	
ОП.09 Автоматизированные системы управления и связь	62	62	100	0	
ОП.10 Экономические аспекты обеспечения пожарной безопасности	56	56	100	0	
МДК.03.01 Пожарно-спасательная техника и оборудование	116	116	100	0	
УП.03 Учебная практика	36	36	100	0	
ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	

МДК.04.01	Выполнение работ по профессии «Пожарный»	282	282	100	0	
МДК.04.02	Выполнение работ по профессии «Водитель автомобиля»	188	188	100	0	
УП.04.01	Учебная практика	108	108	100	0	
УП.04.02	Учебная практика *	72	72	100	0	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	36	36	100	0	
4 Р						
ОГСЭ.01	Иностранный язык	168	32	100	0	
ОГСЭ.04	Физическая культура	168	32	100	0	
МДК.04.01	Информационное обеспечение природоохранной деятельности	218	218	100	0	
МДК.04.02	Экономика природопользования	210	210	100	0	
МДК.04.03	Экологическая экспертиза и экологический аудит	264	264	100	0	
УП.04	Учебная практика	180	180	100	0	
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	180	180	100	0	
4Л						
ОГСЭ.04	Физическая культура	168	40	100	0	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	80	80	100	0	
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	124	124	100	0	
МДК.02.03	Маркетинг ландшафтных услуг	138	138	100	0	
УП.02	Учебная практика	144	72	100	0	
ПП.02	Производственная практика	108	108	100	0	
МДК.03.01	Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства	338	338	100	0	
УП.03	Учебная практика	144	144	100	0	
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	72	72	100	0	
Ф-1П						
ОУДб.01	Русский язык	134	68	100	0	
ОУДб.02	Литература	171	82	100	0	
ОУДб.03	Родная литература	39	39	100	0	
ОУДб.04	Иностранный язык	171	78	100	0	
ОУДб.05	Астрономия	39	39	100	0	
ОУДб.06	Обществознание	126	90	100	0	
ОУДб.07	История	171	100	100	0	
ОУДб.08	Физическая культура	171	78	100	0	

ОУДб.09 Основы безопасности жизнедеятельности	72	72	100	0	
ОУДп.10 Математика	282	140	100	0	
ОУДп.11 География	108	108	100	0	
ОУДп.12 Экономика	108	108	100	0	
УД.01 Кубановедение	36	36	100	0	
УД.02 Основы финансовой грамотности	36	36	100	0	
УД.03 Основы права	72	72	100	0	
УД.04 Основы естествознания	96	96	100	0	
ЭК.01 Компьютерный практикум	72	72	100	0	
ОП.04 Санитария и гигиена	42	42	100	0	
Ф-2ОБ					
ОУДб.03 Иностранный язык	171	57	100	0	
ОУДб.04 История	171	63	100	0	
ОУДб.05 Физическая культура	172	94	100	0	
ОУДп.02 Информатика и ИКТ	108	54	100	0	
ОУДп.04 Право	100	50	100	0	
УД.01 Естествознание	180	65	100	0	
УД.04 Экология	72	36	100	0	
ОП.02 Основы физиологии питания, санитарии и гигиены	42	42	100	0	
ОП.03 Товароведение пищевых продуктов	40	40	100	0	
ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	32	32	100	0	
МДК.01.01 Организация и технология обслуживания в общественном питании	226	226	100	0	
УП.01 Учебная практика	360	360	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	396	144	100	0	
Ф-3ОБ					
ОУДп.03 Экономика	89	89	100	0	
ОП.01 Основы культуры профессионального общения	42	42	100	0	
ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности	42	42	100	0	
ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	396	252	100	0	
МДК.02.01 Организация и технология обслуживания в барах, буфетах	255	255	100	0	
УП.02 Учебная практика	360	360	100	0	
ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	288	288	100	0	
ФК.00 Физическая культура	40	40	100	0	

Согласно графиков образовательного процесса, проводились промежуточные аттестации, а первым внутривузовским контролем стал контроль по выполнению приказа № 78-ДС от 04.07.2022 г. п.5 п.2. от 01.10.2022 г. « О переводе обучающихся на следующий курс обучения»

В ходе контроля отслеживалась ситуация с ликвидацией академической задолженности по результатам 2021-2022 года. Условно переведены были 32 человека, 24 из них ликвидировали задолженность в установленные сроки, троим сроки были пролонгированы в связи с длительным хроническим заболеванием, 5 человек были отчислены в связи с невыполнением учебного плана по собственному желанию. Все пятеро являлись совершеннолетними (три студента из коммерческих групп, два студента из бюджетных, все выпускники).

По итогам 2022-2023 учебного года был издан приказ № 83-ДС от 04.07.2023 года «О переводе на следующий курс обучающихся». Согласно п.5, приложению №2, имеют академическую задолженность по результатам 2022-2023 учебного года – 17 студентов, контроль ликвидации задолженности также установлен на октябрь.

По результатам всех аттестаций текущих и промежуточных ежемесячно проводятся совещания с обсуждением ситуаций и принятием решений по необходимости. Это позволило более тщательно мониторить ситуацию, влиять на принятие своевременных решений и, соответственно, принимать верные управленческие решения в отношении образовательного маршрута обучающихся. По результатам года были сформированы следующие **задачи** на 2023-2024 учебный год:

1.Продолжить работу по мониторингу показателей «посещаемость и успеваемость» с целью профессионального определения образовательного маршрута обучающихся, имеющих проблему в обучении.

2. Индивидуализировать подходы к каждой истории обучающихся, в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами техникума.

3. Продолжить актуализацию текущей аттестации с целью проработки массовых отчислений в связи с неаттестацией и сохранности контингента в качестве стратегической задачи.

Также, в течение первого семестра 2022-2023 года контролировался вопрос повторной сдачи экзаменов с целью повышения оценки по дисциплинам, предшествующих семестров (основание Приказ №348 от 21.11.2022 года «Об организации повторной сдачи экзамена студентами выпускных курсов, с целью повышения оценки по дисциплинам предшествующих семестров»).

Расписание передачи учебных дисциплин

№ п/п	ФИО	Группа	Дата передачи	Предмет	Оценка в зачетной книжке	Прогноз на оценку	Причина передачи	ФИО принимающего преподавателя	Отметка о выполнении
Агро-механическое отделение									
22.	Самойленко Владимир Владимирович	4А	13.12.2022 в 10:00 каб. 4-08	ОУДп.10 Биология	3	4	Улучшение оценки	Колесник Г.А.	
23.	Купракова Дарья Ивановна	4Т	13.12.2022 в 14:15 каб. 1-23	ОУДп.03 Иностранный язык	3	4	Диплом с отличием	Мелтонян А.Ю.	
24.	Садкина Юлия Игоревна	4Т	14.12.2022 в 14:15 каб.1-24	ОУДп.01 Русский язык	3	4	Улучшение оценки	Семенова С.А.	
25.	Крыпак Сергей Викторович	4Мех2	14.12.2022 в 14:15 каб.1-29	ОП.12 Охрана труда	3	4	Улучшение оценки	Армейский С.С.	
26.	Лукьянчикова Анастасия Александровна	4Л	09.12.2022 в 9:00 каб. 1-01	ОП.08 Цветоводство и декоративное дрeвоводство	3	4	Улучшение оценки	Скульбедина Н.А.	
27.	Моисеенко Анастасия Сергеевна	4Л	14.12.2022 в 14:15 каб. 1-29	ОП.03 Охрана труда	3	4	Улучшение оценки	Армейский С.С.	
28.	Духно Николай Александрович	4Мех1	14.12.2022 в 14:15 каб. 5-02	МДК 02.01 Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения	3	4	Улучшение оценки	Гурин С.А.	

				сельскохозяйственных работ					
29.	Хацкевич Алёна Григорьевна	4Л	14.12.2022 в 14:15 каб. 1-29	ОП.03 Охрана труда	3	4	Диплом с отличием	Армейский С.С.	
30.	Тихий Станислав Русланович	4Мех1	14.12.2022 в 14:15 каб. 2-06	ОП.06 Основы агрономии	3	4	Улучшение оценки	Латыпова И.М.	
31.	Мухин Михаил Владимирович	4Мех1	13.12.2022 в 14:15 каб. 2-06	УД.04 География	3	4	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
Финансово-технологическое отделение									
32.	Кузьменко Анна Алексеевна	3Б1	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.12 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
33.	Комиссарова Александра Юрьевна	3Б2	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.12 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
34.	Чебодаева Евгения Павловна	3ОДЛ2	09.12.2022 в 14:10 каб. 1-24	ОУДб.01 Русский язык	3	4/5	Улучшение оценки	Семенова С.А.	
35.	Нечупуренко Ольга Олеговна	3К	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.02 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
36.	Пожидаева Ольга Григорьевна	3К	09.12.2022 в 14:10 каб. 2-06	УД.02 География	3	4/5	Улучшение оценки	Солонец И.В.	
37.	Мельникова Вера Алексеевна	3ОДЛ1	09.12.2022 в 14:10 каб.1-10	УД.06 Родной язык	3	4/5	Улучшение оценки	Лебедева Л.Ю.	
Отделение техносферной безопасности									
38.	Балашова Дарья Дмитриевна	4Р	09.12.2022	ОУДп.09 Химия	3	4/5	Улучшение оценки	Скульбебина Н.А.	

			в 14:10 каб.1-01						
39.	Пархоменко Анжелика Александровна	4Р	12.12.2022 в 14:10 каб.4-08	ЕН.03 Общая экология	3	4/5	Улучшение оценки	Колесник Г.А.	
40.	Макаренко Юлия Владимировна	4Р	14.12.2022 в 14:10 каб.1-29	ОП.07 Охрана труда	4	5	Диплом с отличием	Армейский С.С.	
41.	Лысенко Василий Олегович	4Р	14.12.2022 в 14:10 каб.1-29	ОП.07 Охрана труда	4	5	Диплом с отличием	Армейский С.С.	
42.	Финогеева Кристина Евгеньевна	4Р	14.12.2022 в 14:10 каб.1-29	ОП.07 Охрана труда	4	5	Диплом с отличием	Армейский С.С.	

По результатам проведенной процедуры все студенты, кроме Лукьянчиковой Анастасии Александровны смогли пересдать заявленные дисциплины.

При проведении мониторингов за качеством образовательного процесса, при проведении внутритехникумовского контроля в этом году явно обозначилось проблема слабого владения нормативами оценивания письменных и устных работ.

Задачи:

1. Провести обучающие семинары по актуализации нормативов оценивания письменных и устных работ.

2. Продолжить систему работы по контролю направлений ликвидации академической задолженности, ликвидации академической разницы, выполнения индивидуальных учебных планов, организации ускоренного обучения, постоянно, на всех уровнях, от куратора и заведующего отделения до заместителя директора по учебной работе.

3. Усилить контроль за ведением нормативно-правовой документации со стороны преподавателей, акцентировав внимание на тетрадях для практических занятий, отчетах по практикам и дневниках практик.

Обязательным к исполнению является защита образовательных проектов, при завершении освоения образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих на базе основного общего образования.

В 2022-2023 году она проводилась в соответствии с ИДО СМК ССХТ – 2.09-2020 от 27.08.2020 г., приказом №146 от 24.04.2023 г. Лучшие из образовательных проектов обучающихся первых курсов были представлены для публичной защиты. Мероприятие проводилось 06.05.2023 г. была организована работа трех секций: Обществознания, экономики, кубановедения и истории – 18 человек; Естественно-научных дисциплин – 18 человек; Физико-математическое – 18 человек; в поселке Веселовка были представлены 25 работ в рамках одной секции. Определение победителей и лауреатов производилась членами независимого жюри, где было исключено участие педагогов, готовивших детей к публичной защите. По итогам защиты было произведено награждение и оформлена справка с протоколами заседаний. Также, как и в прошлом году была проведена защита всех работ обучающихся в рамках аудиторных занятий с оформлением протоколов по итогам защиты.

Обращает на себя внимание тот факт, что в 2023-2024 учебном году закрепление проектов преимущественно будет осуществляться по принципу профильности группы, но это не исключает разнообразие тем разработок.

Задачи.

1. Актуализировать представление о студенческом проекте, как первому шагу к курсовой и выпускной квалификационным работам.

2. Рекомендовать к обобщению передовой опыт в подготовке образовательных проектов педагогов: Волкорез С.П., отмечая высокий уровень организации работ в группах с низкой учебной мотивацией; Беловой О.А., в части отбора актуального, современного материала; Скульбединой Н.А. в части практической ориентированности проектов, Жигулиной Е.А. в части практической направленности общеобразовательных тем; Заниной Г.В, в части социальной ориентированности темы проекта. Признать опыт работы Чепуриной О.А., преподавателя математики и адаптивной педагогики филиала п.Веселовка, самым результативным, поскольку из 25 участников 1-е, 2-е, 3-е места, а также лауреатство в трех номинациях принадлежат воспитанникам данного преподавателя.

Наиболее сложной в минувшем учебном году представлялась работа заведующих отделений в связи с частой сменой кадров секретарей отделений. Трудными были направления актуализации сведений для военкомата, статистическая отчетность, работа в системе ФИС ФРДО. Тем не менее, количество ошибок при наличии только одного опытного секретаря впервые за пять лет снизилось до одной.

Впервые в этом году была предпринята попытка формирования кадрового резерва секретарей из числа действующих студентов с оформлением индивидуальных учебных планов.

Задачи:

Продолжить работу по формированию кадрового резерва секретарей, в том числе, за счет внутреннего перераспределения обязанностей.

1.1.2. Результаты государственной итоговой аттестации за 2022-2023 учебный год

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации в 2022-2023 г. регламентировались нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2013 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» глава № VIII статья № 68, глава № VI статья № 59;

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. Приказом МОН РФ от 16.08.2013г.»;

6. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);

7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. N 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 3 июня 2014 г. N 619 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1186»;

9. Приказ Министерства образования и науки РФ от 4 июля 2013 года № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;

10. Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

11. Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846);

12. Приказ Министерства образования и науки Краснодарского края «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий профессиональных образовательных организаций, реализующих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края» №5243 от 17.12.2019 года;

13. Приказ №3235 от 16.12.2022 г. министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об утверждении списков председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной

итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций Краснодарского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования на 2023 год»;

14. РДО СМК ССХТ 2.05-2021 от 11.11.2022 г. «Положение о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ГБПОУ КК ССХТ» (с внесением поправок об организации государственной итоговой аттестации с применением электронных образовательных технологий);

15. Приказ ГБПОУ КК ССХТ № 340/1 от 12.11.2022 года «Об утверждении тем выпускных квалификационных, письменных экзаменационных работ в 2022-2023 учебном году»;

16. Приказ ГБПОУ КК ССХТ №253 от 05.09.2022 года «Об утверждении состава групп нормоконтроля и консультирования по выполнению выпускных квалификационных работ, графиков проверки в 2022-2023 учебном году»

17. Приказ ГБПОУ КК ССХТ №339 от 11.11.2022 года «Об утверждении программ государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году»»

18. Приказ ГБПОУ КК ССХТ №392 от 16.12.2022 года «Об утверждении состава экзаменационных, апелляционных комиссий, расписания итоговых аттестаций выпускников ГБПОУ КК ССХТ по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования на 2023 год»;

19. Приказ ГБПОУ КК ССХТ №482-У от 02.06.2023 года «О допуске обучающихся выпускных групп к государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году»;

20. Протокол заседания педагогического совета №7 от 02.06.2023 г. «О допуске к ГИА».

21. Протокол заседания педагогического совета №8 от 30.06.2022 г. «Об отчислении обучающихся в связи с завершением обучения».

22. Приказ № 78-ДС от 30.06.2023 г. «О выпуске в связи с завершением обучения».

23. Протокол № 9 от 03.07.2023 г. заседание педагогического совета «Об утверждении отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий о проведении государственной итоговой аттестации».

Подготовка к защите ВКР проводилась поэтапно и заблаговременно:

- Апрель 2023 года – предварительное распределение руководителей;
- Май-сентябрь – создание банка тем;

– Август-сентябрь – разработка новых и аудит действующих методических пособий по подготовке ВКР, ВПКР.

– Сентябрь – подготовка тарификационных документов с учётом назначения руководителей ВКР, ответственных за выполнение нормоконтроля и консультирования;

– Октябрь – обучающий семинар по подготовке ВКР для студентов и руководителей работ, издание приказа об утверждении плана подготовки к государственной итоговой аттестации, утверждение программ ГИА решением педагогического совета, издание приказа об утверждении программ ГИА;

– Ноябрь – формирование заявочного пакета на назначение председателей государственных экзаменационных комиссий в Министерство образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, оформление писем в образовательные организации Краснодарского края по предоставлению членов ГЭК; формирование заявочных пакетов для демонстрационного экзамена,

– Декабрь – издание приказа о проведении ГИА, состава экзаменационных, апелляционных комиссий, расписаний, графиков предзащиты и защиты ответственных за отчёт, технического выполнения работ;

– Январь – окончательная редакция проекта приказа «О закреплении тем ВКР», протокол УМО о закреплении тем ВКР, проверка 1 главы группой нормоконтроля;

Февраль- июнь – внесение корректировок в регламентирующие документы в связи с введением ограничительных мер,

– Апрель-май – преддипломная практика;

– Май-июнь – предзащита, нормоконтроль всей работы, техническое исполнение работ, приказы о допуске к предзащите и защите;

– Июнь – проведение государственной итоговой аттестации, протокол педагогического совета о выпуске обучающихся и приказ.

Все мероприятия по проведению государственной итоговой аттестации прошли в установленные сроки, без нарушения процедуры с хорошим уровнем качества подготовки.

План методической работы с руководителями выпускных квалификационных работ

№ п/п	Дата	Мероприятие	Целевая аудитория	Ответственный организатор	Отметка о выполнении
1.	СЕНТЯБРЬ	Определение тем и направлений работ (индивидуальная работа)	Вновь назначенные руководители ВКР	Андрущенко Л.И. Руководители УМО	выполнено
2.	ОКТЯБРЬ	Научно-практический	Студенты выпускных	Андрущенко Л.И. Сингур М.В.	выполнено

№ п/п	Дата	Мероприятие	Целевая аудитория	Ответственный организатор	Отметка о выполнении
		семинар по подготовке ВКР	групп. Кураторы групп. Руководители ВКР.	Пелипенко А.А. Любченко С.В. Армейский С.С.	
3.	НОЯБРЬ	Написание 1 главы, методический семинар	Руководители ВКР	Андрущенко Л.И.	выполнено
4.	ДЕКАБРЬ	Формирование заданий на преддипломную практику. Подготовка работ к нормоконтролю	Руководители ВКР	Андрущенко Л.И. Армейский С.С.	выполнено
5.	ЯНВАРЬ	Анализ проверки нормоконтроля Написание 2 и 3 глав	Руководители ВКР	Андрущенко Л.И. Горбач Е.С. Почтенко О.В. Сингур М.В. Дмитренко О.И.	выполнено
6.	МАРТ	Семинар- практикум «Требования к защите ВКР»	Руководители ВКР	Андрущенко Л.И. Любченко С.В.	выполнено
8.	АПРЕЛЬ	Требования к написанию заключений, рецензий и отзывов.	Руководители ВКР	Андрущенко Л.И.	выполнено
9.	МАЙ	Нормоконтроль работ с последующим развёрнутым анализом. Предзащита.	Руководители ВКР	Андрущенко Л.И. Специалисты нормоконтроля. Консультанты	выполнено
10.	ИЮНЬ	Требования к техническому регламенту выполнения работ	Руководители ВКР	Андрущенко Л.И. Любченко С.В. Кураторы групп Диденко О.А.	выполнено

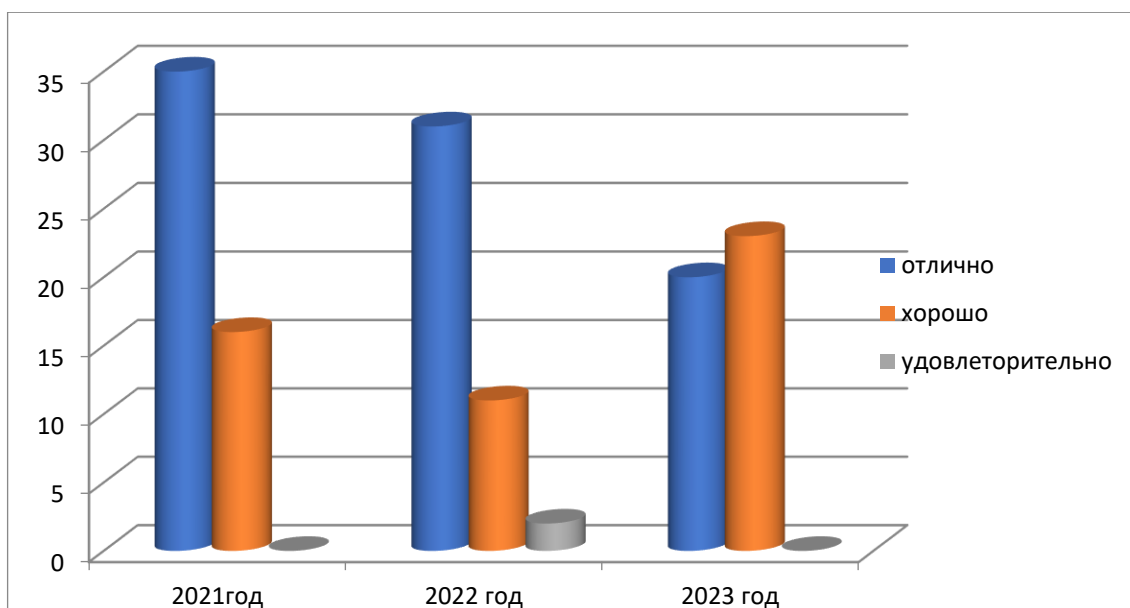
**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям) в 2023 году**

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№п/п	Наименование профессии/специальности	Количество членов ГЭК	Количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	5	1	20

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	43	100	43	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	43	100	43	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	43	100	43	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	43	100	43	100	-	-	-	-
5	Оценки:					-	-		
5.1	отлично	20	46,5	20	46,5	-	-	-	-
5.2	хорошо	23	53,5	23	53,5	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,5		4,5				-	-
7.	Качество знаний	100		100				-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:								
8.1	по темам, предложенным студентам	31	72,0	32	72,0	-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	12	28,0	12	28,0	-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	12	26,1	12	26,1	-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	43	100	43	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	4	9,3	4	9,3	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	26	60,7	26	60,7	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

Результаты демонстрационного экзамена профильного уровня в рамках ГИА по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

№ п/п	ID экзамена	Код и наименование профессии/ специальности	Общее количество экзаменованных	Количество экзаменованных с результатами			
				«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1	214109	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	22		14	8	0
2	214116	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	21	6	12	3	0
Всего, чел.:			43	6	26	11	0
Всего (%):			100%	13,9%	60,5%	25,6%	0,00%

2002-2023 год – третий год по внедрению демонстрационного экзамена в традиционную практику сдачи ГИА. От первых двух лет третий год отличает возросший уровень уверенности, как обучающихся так и преподавателей, готовящих ребят к ГИА. Общие итоги демонстрационного экзамена – это 100% показатель успеваемости, 75% - качество знаний, отсутствие неудовлетворительных результатов. Отрадным становится факт максимально совпадение результатов демонстрационного экзамена с результатами по итогам всех трех лет обучения и защиты ВКР. Так, защита ВКР прошла с результатами 100% успеваемости 70-процентным показателем качества знаний. То есть практический уровень оказался на 5% выше, чем уровень теоретических знаний.

Демонстрационный экзамен сдали на «удовлетворительно» 11 человек и 12 человек – с оценкой «удовлетворительно» защитили ВКР. В практической реализации к внедрению рекомендовано 13 работ, что составляет 26%. Традиционно отмечаются работы Пелипенко А.А., Тереховой М.С., Любченко С.В.

Наиболее интересными, среди представленных работ были:

- Удовенко Руслан, группа ЗБ2;
- Афанасьева Дарья, ЗБ1;
- Карташова Александра, ЗБ1.

Результаты государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в 2023 году

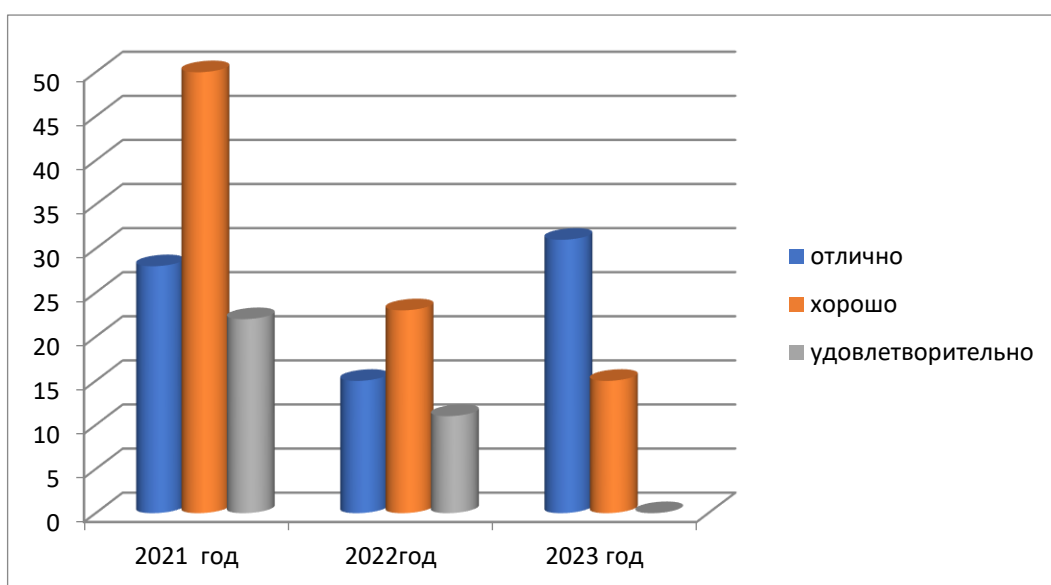
Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	38.02.03 Операционная деятельность в логистике	5	1	20 %

Результаты защиты выпускных квалификационных работ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	46	100	46	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	46	100	46	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	46	100	46	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	46	100	46	100	-	-	-	-
5	Оценки:								
5.1	отлично	31	67,4	31	67,4	-	-	-	-
5.2	хорошо	15	32,6	15	32,6	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-

5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,7	-	4,7	-	-	-	-	-
7.	Качество знаний	100	-	100	-	-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:							-	-
8.1	по темам, предложенным студентам	38	82,6	38	82,6	-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	8	17,4	8	17,4	-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:							-	-
9.1	к опубликованию	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	14	30,4	14	30,4	-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	46	100	46	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	3	6,5	3	6,5	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	24	52,2	24	52,2	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

2022-2023 год для программы подготовки 38.02.03 можно отметить как наиболее результативный и стабильный. Увеличилась динамика в получении отличных оценок на 5% в сравнении с 2021 годом и на 7% в сравнении с 2022 годом. Значительно возрос уровень представляемых работ и их практической значимости.

Так, в текущем году был отмечен высокий уровень практической значимости исследования студента Григорьева Георгия Александровича, а также Гурского Ильи Николаевича, руководитель обеих работ – Гайдук Галина Владимировна.

Работа Гурского Ильи Николаевича получила заказ на анализ логистических услуг предприятия торговли, возглавляемого председателем ГЭК и основанного на примере ООО «Новотранскапиталл» города Новороссийска. Отрадно отметить, что логисты одними из первых откликнулись на призыв администрации техникума ориентироваться на долгосрочную пролонгацию практической темы от проекта и курсовой до итоговой выпускной квалификационной работы.

Традиционно сильными являются работы Гайдук Г.В., также значительный профессиональный шаг вперед подготовки ВКР совершил руководитель Григоренко В.В., чьи публичные защиты можно отметить как лучшие на финансово-технологическом отделении.

**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в
2023 году.**

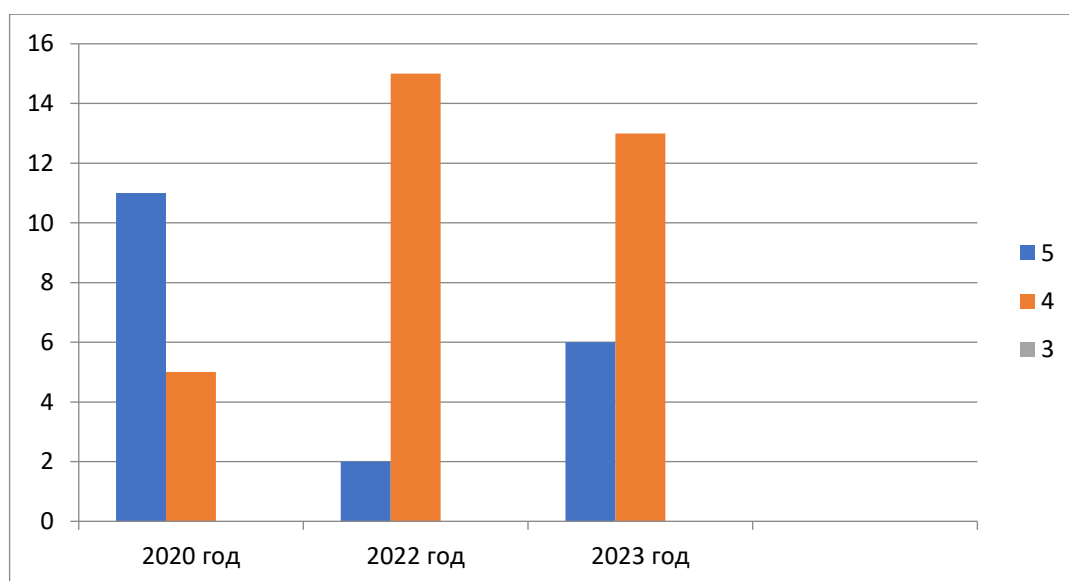
Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	19	100	19	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	19	100	19	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	19	100	19	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	19	100	19	100	-	-	-	-
5	Оценки:					-	-	-	-
5.1	отлично	6	31,6	6	31,6	-	-	-	-
5.2	хорошо	13	68,4	13	68,4	-	-	-	-

5.3	удовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,3	-	4,3	-	-	-	-	-
7.	Качество знаний	100	-	100	-	-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:								
8.1	по темам, предложенным студентам	19	100	19	100	-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	-	-	-	-	-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	3	15,7	3	15,7	-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 35.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	19	100	19	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	0	0	0	0	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	6	31,5	6	31,5	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

Результаты государственной итоговой аттестации по программе подготовки 38.02.05 товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в 2022-2023 учебном году была наиболее результативной в сравнении с предыдущими годами. Это проявилось в росте

показателя с отличной оценкой. Обращает на себя внимание тот факт, что на протяжении всех трех исследуемых лет в группах данной программы подготовки нет удовлетворительных защит. В то время, как группы эти коммерческие и исходный уровень всегда достаточно слаб.

Комментарии руководителя ГЭК говорят о том, что профессиональное сообщество отмечает высокий уровень подготовки продавцов и товароведов в нашем техникуме.

В текущем году к практическому внедрению рекомендовано 3 работы.

Результаты государственной итоговой аттестации по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир в 2023 году.

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	38.01.02 Продавец, контролер-кассир	5	1	20 %

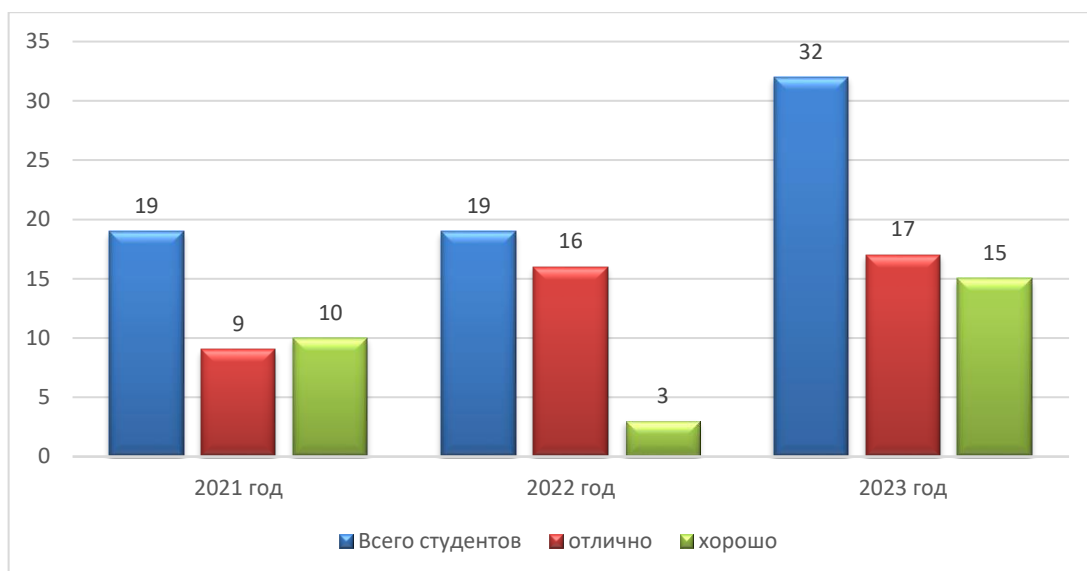
Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	32	100	32	100
2	Допущены к защите письменных экзаменационных работ	32	100	32	100
3	Принято к защите письменных экзаменационных работ	32	100	32	100
4	Защищено письменных экзаменационных работ	32	100	32	100
5	Оценки:				
5.1	отлично	23	72	23	72
5.2	хорошо	9	28	9	28
5.3	удовлетворительно	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,71	-	4,71	-
7.	Качество знаний	-	100	-	100
8	Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	32	100	32	100
8.2	по заявкам организаций, учреждений	-	-	-	-
9	Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	-	-	-	-



**Результаты защиты выпускных практических квалификационных работ
по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	32	100	32	100
2	Допущены к защите выпускной практической квалификационной работе	32	100	32	100
3	Принято к защите выпускной практической квалификационной работе	32	100	32	100
4	Защищено выпускной практической квалификационной работе	32	100	32	100
5	Оценки:				
5.1	отлично	17	53	17	53
5.2	хорошо	15	47	15	47
5.3	удовлетворительно	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,53	-	4,53	-
7.	Качество знаний	-	100	-	100
8	Количество выпускных практических квалификационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	32	100	32	100
8.2	по заявкам организаций, учреждений	-	-	-	-
9	Количество выпускных практических квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	-	-	-	-



Результаты присвоения разрядов в соответствии с квалификацией по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

№ п/п	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов)	Количество	%	№ разряда
1	ОК 17351 Продавец непродовольственных товаров	32	100	IV
2	ОК 17353 Продавец продовольственных товаров	32	100	III
3	ОК 12965 Контролёр-кассир	32	100	III

Общие результаты подготовки студентов по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	32	100	32	100
2	Количество дипломов с отличием	3	9,4	3	9,4
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	29	90,6	29	90,6
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-

Прошедший год стал очень удачным для выпускников по программе подготовки 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. Показаны самые значительные результаты, в том числе, по массовости выпуска: 32 человека, 17 из которых защитились на отлично (53%), и 15 человек (47%) – это оценка «Хорошо».

На протяжении всех трех лет нет удовлетворительных, а тем более, неудовлетворительных результатов, кроме этого результаты ВКР сопоставимы с общими результатами обучения, т.е. все 32 человека окончили техникум без троек, трое с отличием.

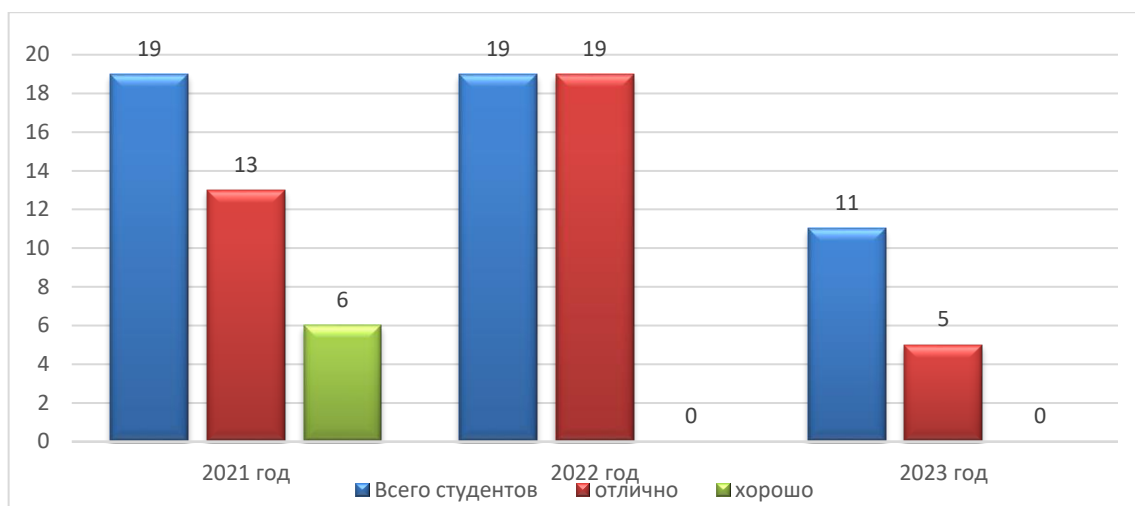
**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 38.01.04 Коммерция (по отраслям) в 2023 году.**

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	38.01.04 Коммерция (по отраслям)	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 38.01.04 Коммерция (по отраслям)**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	16	100	32	100
2	Допущены к защите письменных экзаменационных работ	16	100	32	100
3	Принято к защите письменных экзаменационных работ	16	100	32	100
4	Защищено письменных экзаменационных работ	16	100	32	100
5	Оценки:				
5.1	отлично	11	69	11	69
5.2	хорошо	5	31	5	31
5.3	удовлетворительно	0	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,7	-	4,7	-
7.	Качество знаний	100	-	100	-
8	Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	9	56	9	56
8.2	по заявкам организаций, учреждений	7	44	7	44
9	Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-			
9.2	к внедрению	6	37	6	37



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 38.01.04 Коммерция (по отраслям)**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	16	100	16	100
2	Количество дипломов с отличием	0	0	0	0
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	4	25	4	25
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-

Результаты подготовки по программе 38.01.04 Коммерция (по отраслям) в 2022-2023 году оказались ниже результатов предыдущих лет, но демонстрируют высокий уровень подготовки именно к защите ВКР в группе с низкой учебной мотивацией. Из 16 завершивших обучение – 11 защитились на «5», а пять человек на четверки. По итогам года в группе 4 человека получили дипломы особого образца («С отличием»). Шесть работ рекомендованы к внедрению в реальное производство.

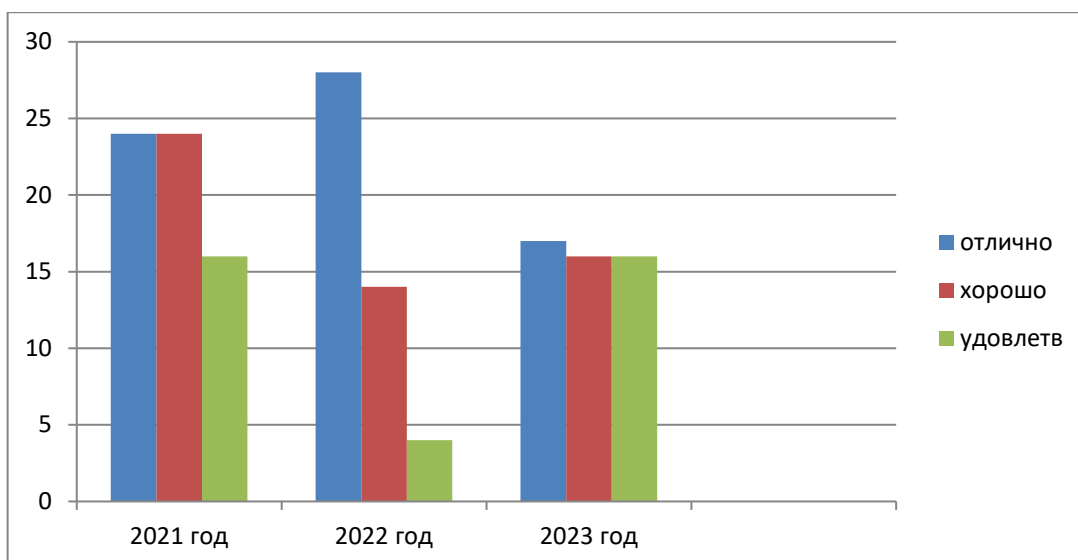
**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в 2023 году**

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	49	100	49	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	49	100	49	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	49	100	49	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	49	100	49	100	-	-	-	-
5	Оценки:							-	-
5.1	отлично	17	34,8	17	34,8	-	-	-	-
5.2	хорошо	16	32,6	16	32,6	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	16	32,6	16	32,6	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,0	-	4,0	-	-	-	-	-
7.	Качество знаний	67	-	67	-	-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:							-	-
8.1	по темам, предложенным студентам	27	55,1	27	55,1	-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	22	44,9	22	44,9	-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	-	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	11	22	-	22	-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	49	100	49	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	1	2,0	1	2,0	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	16	32,6	16	32,6	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

На агро-механическом отделении традиционно самая сложная процедура сдачи экзамена, поскольку практически каждая публичная защита требует практического сопровождения, особенно в части защиты проектов по программе подготовки 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

В данном учебном году завершили обучение 49 человек – это очень высокий показатель сохранности контингента, и здесь, особая благодарность классным руководителям – Чабанец Т.Н. и Сазоновой Н.А., а также заведующей отделением Лавровой О.В., ведущим специалистам групп Гурину С.А., Пустовалову С.В., Прудникову В.С.

Для этого года интересным явлением было то, что 45% тем работ были составлены по запросу работодателей.

В этом учебном году состоялась одна из самых продолжительных публичных защит, проходившая с перерывом 9 часов по 4 часа на каждую подгруппу. Это, прежде всего, связано с интересным практическим содержанием работ и желанием работодателей лучше разобраться в теме.

Результаты распределились в этом году ровно: 17 – пятерок, 16 – четверок и 16 – троек. Результаты защиты во многом соответствовали общим результатам: 1 человек получил диплом с отличием, 16 – на «4» и «5», остальные – с удовлетворительными оценками. Но, именно, ребята механики, а также технологи и бухгалтеры имеют самый высокий рейтинг трудоустройства по оценке Роструда и внутреннего мониторинга техникума.

Хотелось бы отметить высокое качество исполнительской дисциплины руководителя УМО технических дисциплин Гурина С.А. в части подготовки и технического исполнения работ, выполнения графиков и соблюдения регламентов.

**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции в 2023 году**

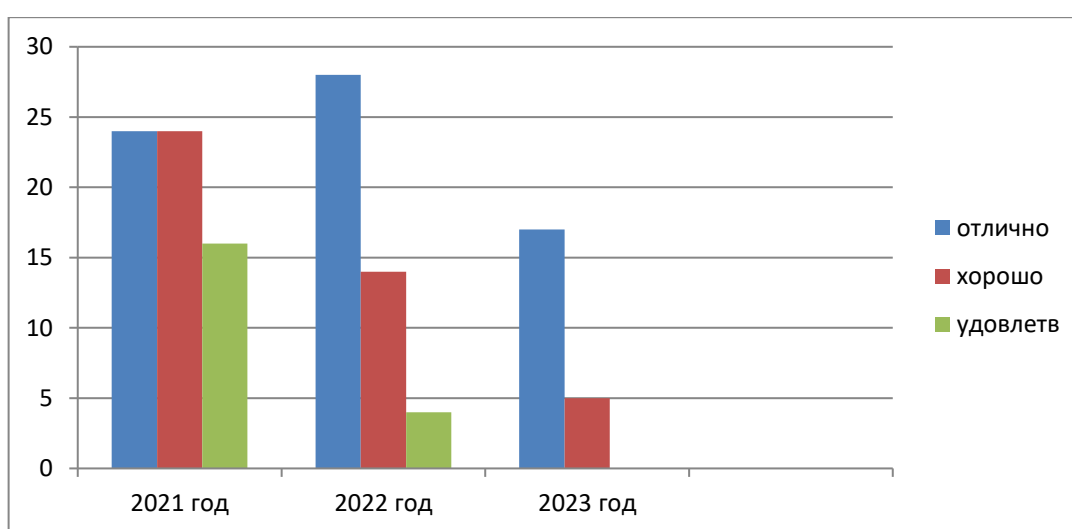
Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	22	100	22	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	22	100	22	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	22	100	22	100	-	-	-	-
5	Оценки:							-	-
5.1	отлично	17	77	17	77	-	-	-	-
5.2	хорошо	5	23	5	23	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
6	Средний балл	4,7				-	-	-	-

7.	Качество знаний	100				-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:							-	-
8.1	по темам, предложенным студентам	9				-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	13				-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	2	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	4	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	4				-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной
продукции**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	10	45	10	45	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	12	55	12	55	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

Если рассматривать комплексно результаты выполнения ВКР, то хотелось бы отметить высокий уровень подготовки работ на всех этапах по специальности 35.02.06

Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, Из 22-х человек – 17 защитились на отлично и 5 человек с оценкой – хорошо. Это были абсолютно продуманные практически выверенные и ярко презентативно представленные работы выпускников 2023 года. 10 работ, по мнению председателя государственной экзаменационной комиссии депутата Законодательного собрания Краснодарского края Беловол Жанны Викторовны, имели высокую практическую значимость. Пять из десяти работ – это работы, которые готовились под руководством Почтенко О.В., три – под руководством Галимовой С.В., и две – Иващенко М.Я.

Презентация работ была одной из самых ярких и грамотных во всем ощущался командный подход в организации: от организации тематической выставки по каждой защите до демонстрации практических умений на оборудовании новой учебной лаборатории. Было видно, что все работы многократно изучались руководителями, студенты владели всем блоком практических вопросов, ответы на которые можно получить только при добросовестном прохождении производственной практики, в плотном взаимодействии с работодателем. Также импонирует организация производственных взаимоотношений между преподавателями специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, чувствуется, что предварительная защита работ проходит неформально: детально отрабатывается владение терминологией, цифрами, которые приводятся в качестве доказательства на защите.

Большое внимание уделяется содержанию слайдов их логической последовательности,

Результаты государственной итоговой аттестации по специальности 35.02.05 Агрономия в 2023 году

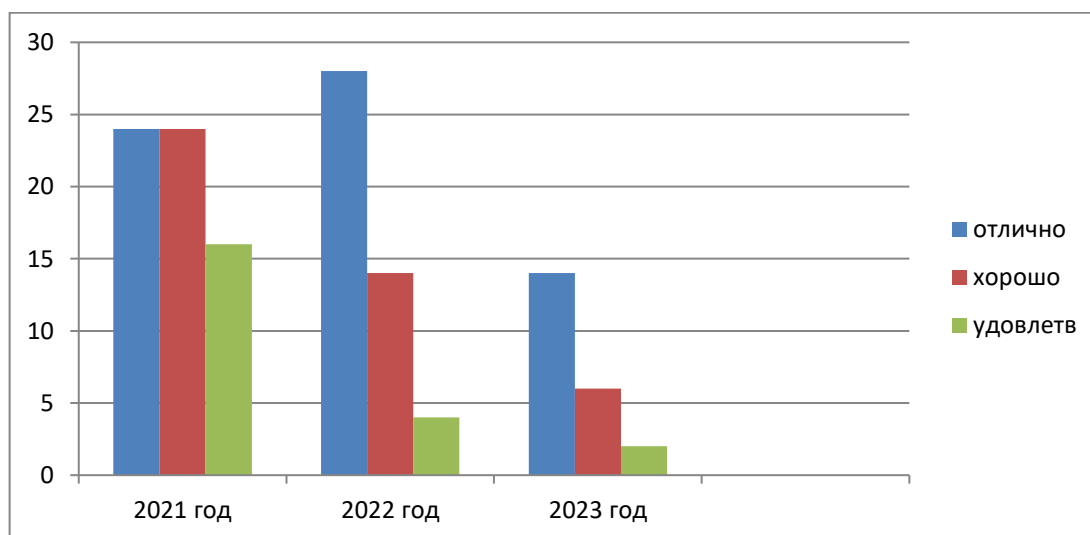
Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	35.02.05 Агрономия	5	1	20 %

Результаты защиты выпускных квалификационных работ по специальности 35.02.05 Агрономия

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	22	100	22	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	22	100	22	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР	22	100	22	100	-	-	-	-

	(дипломная работа, проект)								
5	Оценки:							-	-
5.1	отлично	14	63,6	14	63,6	-	-	-	-
5.2	хорошо	6	27,2	6	27,2	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	2	9,2	2	9,2	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
6	Средний балл	4,5				-	-	-	-
7.	Качество знаний	90,9				-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:							-	-
8.1	по темам, предложенным студентам	9				-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	13				-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	4	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	4				-	-	-	-



Общие результаты подготовки студентов по специальности 35.02.05 Агрономия

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	3	13,6	3	13,6	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	12	54,5	12	54,5	-	-	-	-

4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

По специальности 35.02.05 Агрономия в 2022-2023 учебном году выпускалась одна из самых сильных и, однозначно, работоспособных групп нашего техникума. Всего было выпущено 22 студента, 14 из них защитились на «отлично», шесть – на «хорошо» и два с оценкой «удовлетворительно». Средний балл на защите составил 4,5 балла, качество знаний – 91 %. Вместе с тем, именно на защите агрономов впервые за многолетнюю практику защит возникла проблема, когда студент Новак Дмитрий Сергеевич, руководитель Стенько В.В., явился на защиту без презентации и текста защиты. Для того, чтобы не сорвать регламент, дружескую помощь оказала преподаватель Бузина А.А., которая во время защиты группы создала студенту и презентацию и защиту. Излишняя самонадеянность студента, руководителя, группы педагогов на предзащите, которая, по сути была формальной для этого студента могла стоить многолетней работы. Так студент, в целом, умеющий обучаться на 4 и 5 из-за собственной лени и отсутствия своевременного контроля получил низкую оценку.

Руководителями ГЭК отмечено – 4 работы, рекомендованные к публикации. На защите самыми яркими названы работы: Сверчкова Д.А. (Лях А.С.), Калининченко В.А. (Латыпова И.М.), Вихтевской Ф.С. и Мороза Д.В. – руководитель Стенько В.В.

В целом, результаты защиты и общие результаты совпали: 3 человека – получили диплом с отличием, 12 – на 4 и 5. Процент удовлетворительных результатов по итогам года составил 33 %, по итогам защиты ВКР – 9%.

Агрономы занимают третье место после механиков и технологов по показателю трудоустройства.

**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
в 2023 году**

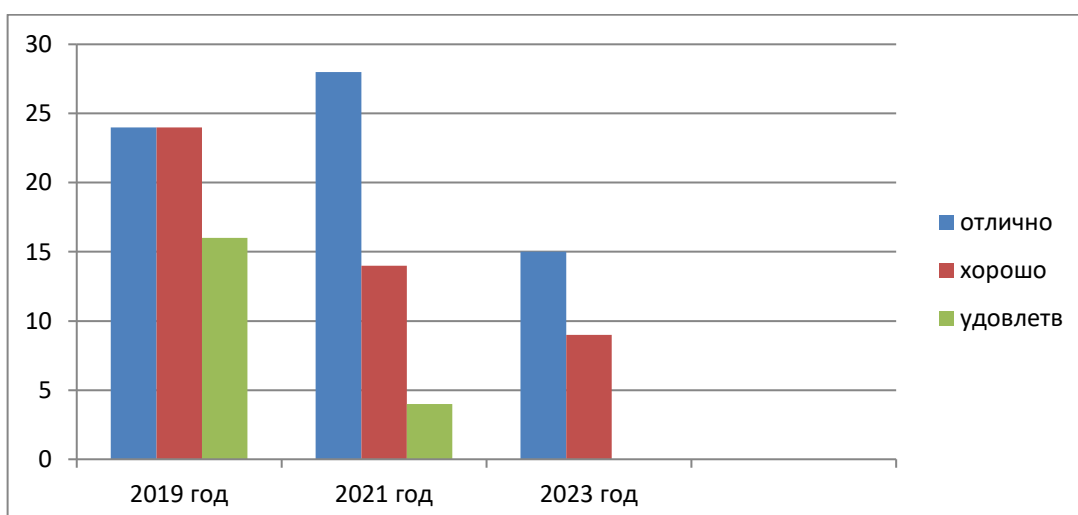
Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения		
		кол-во	%	очная	очно-заочная	заочная

				КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%	КОЛ-ВО	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	24	100	24	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	24	100	24	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	24	100	24	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	24	100	24	100	-	-	-	-
5	Оценки:								
5.1	отлично	15	62,5	15	62,5	-	-	-	-
5.2	хорошо	9	37,5	10	37,5	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
6	Средний балл	4,6				-	-	-	-
7.	Качество знаний	100				-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:								
8.1	по темам, предложенным студентам	10				-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	10				-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	5	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	6				-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	24	100	24	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	6	25	6	25	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	19	75	19	75	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

В истории техникума – это третья процедура выпуска специалистов программы подготовки 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство. Как и все группы агро-механического отделения – ландшафтники в этом году демонстрируют достаточно ровные, без взлетов и падений результаты. Из 25 человек – 15 защитились на отлично, 10 человек на хорошо. Успеваемость и качество знаний составили 100 %. 6 человек получили диплом «С отличием».

Подготовка специалистов по данной программе ещё до сих пор является достаточно новой, плохо апробированной в связи с частым изменением кадрового состава. Хороший уровень подготовки работ – это заинтересованное отношение всех участников образовательного процесса к результатам труда.

На защите не было ни одной формальной работы, каждая сопровождалась практическим финансовым расчетом и архитектурным проектом. Руководитель ГЭК отметила практическую значимость работ.

Наиболее интересными были проекты: Картаус Д.Е. (Гожко А.А.), Абрамовой С.В. (Скульбебина Н.А.), Булаценко Н.Д. (Лях Ю.В.), Дрозд Л.А. (Васюхно А.В.), Панасенко Е.В. (Скульбебина Н.А.), Сенцова Ю.В. (Скульбебина Н.А.), Чиркова Ю.И. (Гожко А.А.), Шавырина А.А. (Лях Ю.В.).

2023-2024 год станет первым в реализации программы 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства, где ведущими направлениями станут не знания дендрологии и ботаники, а компетенция строительных технологий в ландшафтном дизайн.

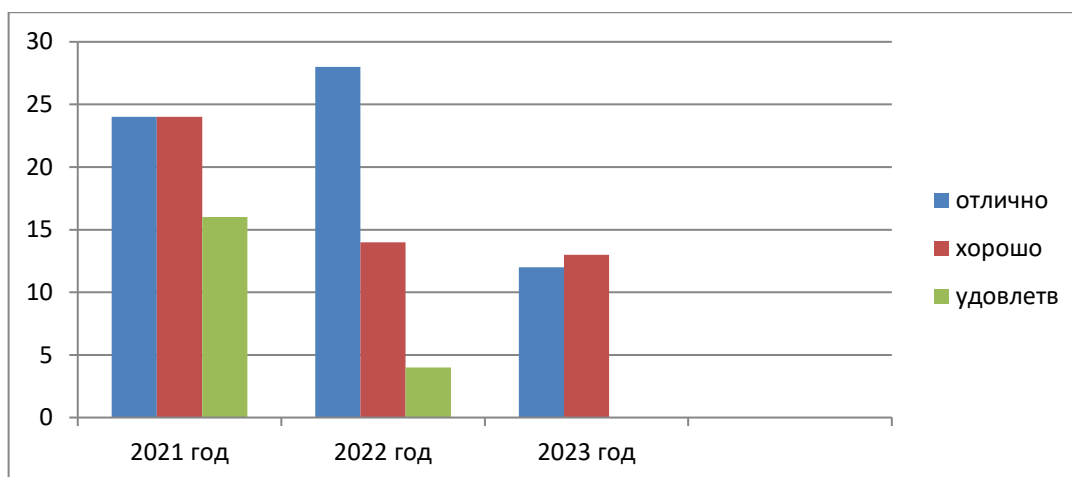
**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность
в 2023 году**

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	20.02.04 Пожарная безопасность	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	25	100	25	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	25	100	25	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	25	100	25	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	25	100	25	100	-	-	-	-
5	Оценки:							-	-
5.1	отлично	12	48	12	48	-	-	-	-
5.2	хорошо	13	52	13	52	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	0		0		-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	0		0		-	-	-	-
6	Средний балл	4,5		4,5		-	-	-	-
7.	Качество знаний	100		100		-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:							-	-
8.1	по темам, предложенным студентам	12		12		-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	13		13		-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	5	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	7				-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	25	100	25	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	4	16	4	16	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	18	72	18	72	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

Итоги государственной аттестации по программе подготовки 20.02.04 Пожарная безопасность в 2022-2023 учебном году – лучшие по результатам мониторинга за 3 года. Окончили обучение – 25 человек, 4 – получили дипломы с отличием, 18 – на «4» и «5», 3 человека имеют удовлетворительные результаты по итогам обучения.

По итогам защиты выпускных квалификационных работ неудовлетворительных результатов нет: на отлично защитились 12 человек, с четверками - 13. В ходе защиты пять работ рекомендовано к публикации, семь работ к внедрению.

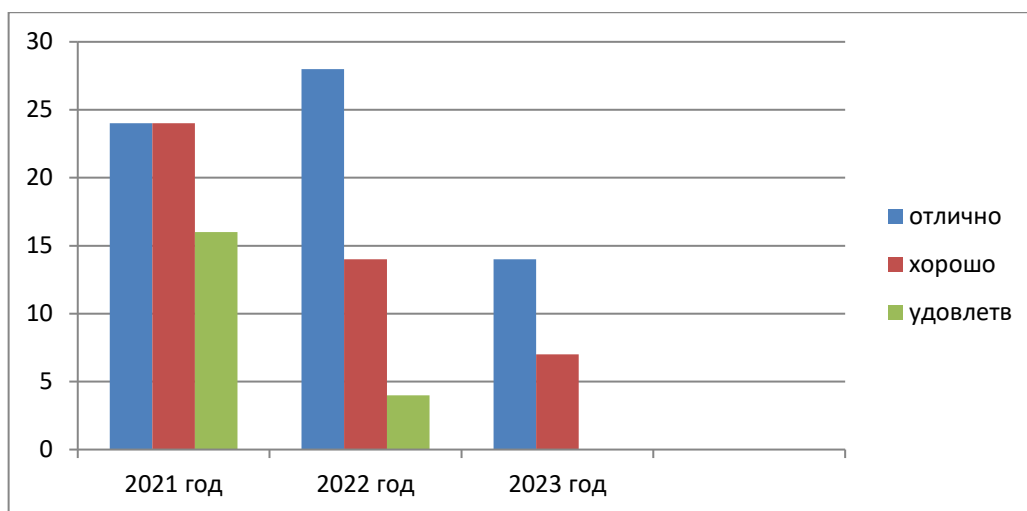
**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
в 2023 году**

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности
20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	21	100	21	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	21	100	21	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	21	100	21	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	21	100	21	100	-	-	-	-
5	Оценки:							-	-
5.1	отлично	14	66,7	14	66,7	-	-	-	-
5.2	хорошо	7	33,3	7	33,3	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
6	Средний балл	4,7				-	-	-	-
7.	Качество знаний	100				-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:							-	-
8.1	по темам, предложенным студентам	10				-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	8				-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	3	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	2				-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	25	100	25	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	2	9,5	2	9,5	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	15	71,4	15	71,4	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

В 2022-2023 году состоялся первый, своего рода, экспериментальный выпуск группы с полным возмещением затрат на обучение по программе 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях. Завершило обучение 21 человек, двое с дипломами «С отличием», 15 – с оценками «5» и «4», 4 диплома с удовлетворительными результатами. Защита прошла без троек со средним баллом 4,7 и ответами, рекомендованными к публикации.

Среди наиболее значимых работ отмечены: Бут В.А. (Салина Е.Н.), Волошин П.Н. (Салина Е.Н.), Кирман Е.С. (Салина Е.Н.), Припутин И.Д. (Салина Е.Н.), Тимошенко А.А. (Армейский С.С.).

Обращает на себя внимание тот факт, что наиболее сильные работы подготовлены молодыми специалистами в области преподавательской деятельности.

При организации защиты в этой группе запомнился ответственный подход выпускников к вопросам последующего трудоустройства по своей профессии. Это были ответы взрослых людей, хоть и делающих первые шаги во взрослой жизни, но взвешенными, продуманными и серьезными.

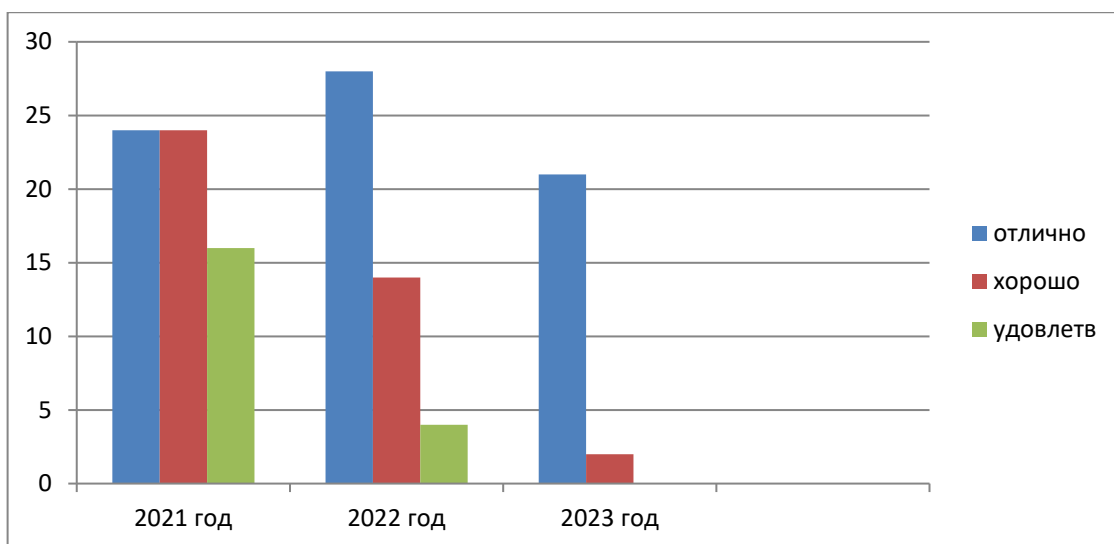
**Результаты государственной итоговой аттестации
по специальности 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных
комплексов в 2023 году**

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных	5	1	20 %

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по специальности
20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	23	100	23	100	-	-	-	-
2	Допущены к защите ВКР (дипломная работа, проект)	23	100	23	100	-	-	-	-
3	Принято к защите ВКР (дипломная работа, проект)	23	100	23	100	-	-	-	-
4	Защищено ВКР (дипломная работа, проект)	23	100	23	100	-	-	-	-
5	Оценки:							-	-
5.1	отлично	21	91,3	21	91,3	-	-	-	-
5.2	хорошо	2	8,7	2	8,7	-	-	-	-
5.3	удовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
5.4	неудовлетворительно	0	0	0	0	-	-	-	-
6	Средний балл	4,9				-	-	-	-
7.	Качество знаний	100				-	-	-	-
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:							-	-
8.1	по темам, предложенным студентам	7				-	-	-	-
8.2	по заявкам организаций, учреждений	9				-	-	-	-
8.3	в области поисковых исследований	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:								
9.1	к опубликованию	8	-	-	-	-	-	-	-
9.2	к внедрению	4				-	-	-	-



**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения					
		кол-во	%	очная		очно-заочная		заочная	
				кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	23	100	23	100	-	-	-	-
2	Количество дипломов с отличием	6	26	6	26	-	-	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	15	65	15	65	-	-	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-	-	-

Государственная итоговая аттестация в группе по программе подготовки 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов прошла на хорошем уровне. Из 23-х человек – 21 защитились на «отлично», двое с оценкой «хорошо». В текущем году это лучший показатель защиты со средним баллом 4,9. Общие результаты сопоставимы с результатами аттестации: 6 дипломов с отличием; 15 – хорошо и отлично; 2 с удовлетворительными результатами.

Председателем государственной экзаменационной комиссии отмечена серьезная аналитическая работа, а также большая степень включенности выпускников в социальные проблемы края, в частности, много дополнительных вопросов было по Полтавскому мусорному полигону.

Как наиболее яркие и зрелые работы отмечены темы и их защита студентами:

Лысенко В.О. (Галимова С.В.), Макаренко Ю.В. (Васюхно А.В.), Пархоменко А.А. (Колесник Г.А.), Федорова Я.Н. (Васюхно А.В.), Финогеева К.Е. (Колесник Г.А.), Фоменко

А.Р. (Васюхно А.В.), Чердниченко А.А. (Чердниченко А.А.), Черникова А.Р. (Колесник Г.А.).

Хочется отметить высокий уровень организации работы по педагогическому взаимодействию руководителей работ по данному направлению. Качество работ высокое, потому что все ребята готовятся во взаимодействии между педагогами, где можно получить консультацию любого специалиста, где молодые педагоги получают консультации наставников, где молодые специалисты технически поддерживают студентов коллег.

Такой же уровень взаимодействия наблюдается при подготовке специалистов Технология переработки и хранения сельскохозяйственной продукции, именно эту особенность отметила председатель ГЭК Беловол Жанна Викторовна.

**Состав государственных экзаменационных комиссий. Список социальных партнеров и работодателей, принимающих участие в организации государственной итоговой аттестации студентов
ГБПОУ КК ССХТ филиал п. Веселовка**

Состав членов государственных экзаменационных комиссий

№ п/п	наименование профессии/специальности	количество членов ГЭК	количество представителей работодателей	% представителей работодателей от общего числа членов ГЭК
1	43.01.01 Официант, бармен	5	1	20

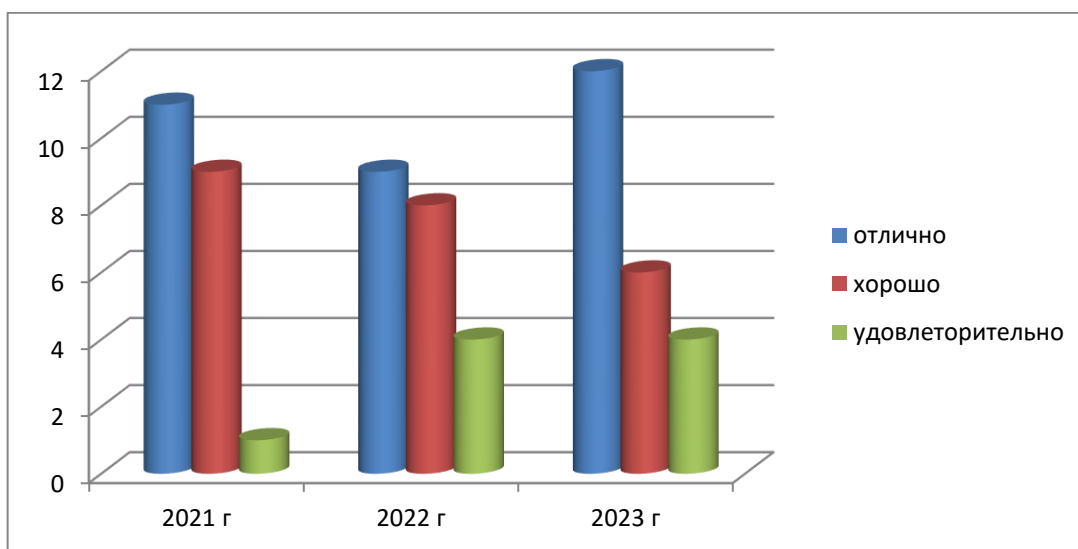
Анализ качества выполнения письменных экзаменационных работ и выпускных практических квалификационных работ в разрезе профессий

43.01.01 Официант, бармен

Результаты защиты письменных экзаменационных работ по профессии 43.01.01 Официант, бармен

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100
2	Допущены к защите письменных экзаменационных работ	22	100	22	100
3	Принято к защите письменных экзаменационных работ	22	100	22	100
4	Защищено письменных экзаменационных работ	22	100	22	100
5	Оценки:				
5.1	отлично	12	54	12	54
5.2	хорошо	6	28	6	28
5.3	удовлетворительно	4	18	4	18
5.4	неудовлетворительно	-		-	
6	Средний балл	4,4		4,4	

7.	Качество знаний		100		100
8	Количество письменных экзаменационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	22	100	22	100
8.2	по заявкам организаций, учреждений	-	-	-	-
9	Количество письменных экзаменационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	-	-	-	-



Результаты защиты выпускных практических квалификационных работ по профессии 43.01.01 Официант, бармен

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100
2	Допущены к защите выпускной практической квалификационной работе	22	100	22	100
3	Принято к защите выпускной практической квалификационной работе	22	100	22	100
4	Защищено выпускной практической квалификационной работе	22	100	22	100
5	Оценки:				
5.1	отлично	12	54	12	54
5.2	хорошо	6	28	6	28
5.3	удовлетворительно	4	18	4	18
5.4	неудовлетворительно	-	-	-	-
6	Средний балл	4,4		4,4	
7.	Качество знаний		100		100
8	Количество выпускных практических квалификационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	22	100	22	100
8.2	по заявкам организаций, учреждений	-	-	-	-

9	Количество выпускных практических квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	-	-	-	-

**Результаты присвоения разрядов в соответствии с квалификацией
по профессии 43.01.01 Официант, бармен**

№ п/п	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов)	Разряд					
		4 разряда		3 разряда		№ разряда	
		количество	%	количество	%	количество	%
1	Официант	-	-	22	100	0	
2	Бармен	22	100	-	-	0	
3	Буфетчик	-	-	22	100	0	

**Результаты защиты выпускных квалификационных работ
по профессии 43.01.01 Официант, бармен**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100
2	Допущены к защите ВКР	22	100	22	100
3	Принято к защите ВКР	22	100	22	100
4	Защищено ВКР	22	100	22	100
5	Оценки:				
5.1	отлично	12	54	12	54
5.2	хорошо	6	28	6	28
5.3	удовлетворительно	4	18	4	18
5.4	неудовлетворительно	-		-	
6	Средний балл	4,4		4,4	
7.	Качество знаний		100		100
8	Количество выпускных квалификационных работ, выполненных:				
8.1	по темам, предложенным студентам	22	100	22	100
8.2	по заявкам организаций, учреждений	-	-	-	-
9	Количество выпускных квалификационных работ, рекомендованных:				
9.1	к опубликованию	-	-	-	-
9.2	к внедрению	-	-	-	-

**Общие результаты подготовки студентов
по профессии 43.01.01 Официант, бармен**

№ п/п	Показатели	Всего		Форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%

1	Окончили профессиональную образовательную организацию СПО	22	100	22	100
2	Количество дипломов с отличием	0		0	
3	Количество дипломов с оценкой «отлично», «хорошо»	9	41	9	41
4	Количество выданных академических справок	0		0	

**Сравнительный мониторинг результатов защиты ВКР по профессии
43.01.01 Официант, бармен**

Год	2022	2023	Динамика показателя
Средний бал	4,2	4,4	+0,2
Качество знаний	100	100	0

В филиале п. Веселовка государственная итоговая аттестация проводилась по одной программе подготовки 43.01.02 Официант, бармен. Из 22-х выпускников – 12 защитились на отлично; 6 – хорошо; 4 – удовлетворительно.

По итогам года 9 человек – 41% завершили обучение хорошо, дипломов с отличием нет. Однако, позитивная тенденция защиты ВКР есть, и она заключается в динамике показателя «Средний балл» с +0,2 балла в сравнении с предыдущим годом.

Подводя итоги всей процедуры проведения государственной итоговой аттестации можно сказать, что проведена она была в установленное регламентом сроки, качественно и результативно.

Вместе с тем, в дальнейшей практике работы следует учесть рекомендации, вынесенные по ходу проведения государственной аттестации:

1. Актуализировать значение предзащит с целью устранения ошибок:
 - Грамматических в презентациях и титульных листах;
 - Использование больших текстовых слайдов, дублирующих ответ;
 - Неоформленные слайды (без названия, без связи с текущим текстом);
 - В авторских текстах, не имеющих вступления и завершения с большим количеством речевых ошибок.
2. Усилить роль педагогического взаимодействия представителей УМО, либо руководителей работ на предзащите, с целью оказания методической помощи специалистам, впервые выступающем в роли руководителя.
3. Руководителям работ лично проверять наличие защит в печатном и электронном виде, выверять содержание, при необходимости расставлять ударения.
4. Усилить роль специалистов, ответственных за проведение консультирования, соответственно за содержание презентационного материала.
5. Усилить значение содержательной части при проведении нормоконтроля, в том числе, с точки зрения целесообразности и уместности использования лексических конструкций.
6. При проведении нормоконтроля усилить внимание к авторским текстам введения и заключения (в текущем году две работы: одна Агро-механического отделения, вторая отделения техносферной безопасности были возвращены на техническую переделку в связи с 17 ошибками только во введении).

7. Усилить значение предзащит в части подготовки устных докладов, при необходимости проводить репетиции, в том числе, с привлечением консультантов.

8. Продолжить работу по выполнению технических и хронологических регламентов руководителями работ и кураторами групп.

9. Поэтапно осуществлять переход к демонстрационному экзамену в соответствии с перспективным планом.

7. Продолжить работу постоянно действующего семинара – практикума внутрикорпоративного университета по подготовке и выполнению выпускных квалификационных работ.

Членами Государственной экзаменационной комиссии отмечен высокий уровень подготовки выпускников и ежегодное совершенствование материально – технической базы техникума, особенно при защите работ по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, 35.02.05 Агронмия, 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов, 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

План перспективного перехода к демонстрационному экзамену в 2023-2024 учебном году и последующий период

Код специальности	Программа	Отделение	Группа	Количество человек	Куратор	План перспективного периода к демонстрационному экзамену
09.02.11 3 года Техник-технолог	Технология продуктов питания из растительного сырья	АМО	1Т	25		2025-2026
20.02.01 3 года Техник-эколог	Экологическая безопасность природных комплексов	ОТБ	1Э	25		2025-2026
20.02.01 4 года Техник-эколог	Рациональное использование природоохозяйственных комплексов	ОТБ	2Р	23	Горбач Е.С.	-
			3Р	25	Васюхно А.В.	-
			4Р	24	Новикова О.А.	-
20.02.01 4 года Техник-спасатель	Защита в чрезвычайных ситуациях	ОТБ	1ЗЧС	25		2026-2027
			2ЗЧС		Армейский С.А.	-
			3ЗЧС		Федоров В.Ф.	-
			4ЗЧС		Балабас И.В.	-
20.02.04 4 года Техник	Пожарная безопасность	ОТБ	1ПБ	25		2026-2027
			2ПБ	25	Дмитриев Ю.П.	
			3ПБ	25	Семенова С.А.	
			4ПБ	21	Жигулина Е.А.	
35.02.05 3 года	Агрономия (Профессионалитет)	АМО	1А1	25		2025-2026
			1А2	25		
			2А1	25	Скульбедина Н.А.	2024-2025
			2А2	25	Бузина А.А.	
35.02.05 4 года	Агрономия	АМО	1А3 (к)	25		
			2А3 (к)		Мыхна Д.А.	
			3А1		Лазаренко О.А.	

			3А2 (к)		Кубаева А.М.	
			4А1		Гурина Л.И.	
			4А2 (к)		Лаврова О.В.	
35.02.06 4 года Технолог	Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	АМО	2Т1			
			2Т2 (к)			
			3Т1	25	Галимова С.В.	
			3Т2 (к)	25		
			4Т	24		
35.02.07 4 года Техник-механик	Механизация сельского хозяйства	АМО	4Мех1	24	Бадунц А.Ю.	
			4Мех2 (к)	24	Мелтоян А.Ю.	
35.01.19 3 года Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	АМО	1М ППКРС	25	Мастер Прудников В.С.	2025-2026
38.02.01 3 года Бухгалтер	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	ФТО	1Б1	25		2025-2026
			1Б2 (к)	25		2025-2026
			2Б1	23	Терехова М.С.	2024-2025
			2Б2 (к)	18	Чабанец Т.Н.	2024-2025
			3Б1	25	Сычева К.С.	2023-2024
			3Б2 (к)	22	Рожков В.Л.	2023-2024
38.02.03 3 года Операционный логист	Операционная деятельность в логистике	ФТО	1ОДЛ1	25		2025-2026
			1ОДЛ2 (к)	25		2025-2026
			2ОДЛ1	24	Белова О.А.	2024-2025
			2ОДЛ2 (к)	23	Занина Г.В.	2024-2025
			3ОДЛ1	25	Жигулина Е.А.	
			3ОДЛ2 (к)	25	Погорелая Н.В.	
38.02.04 3 года Менеджер по продажам	Коммерция (по отраслям)	ФТО	1К	25		
			2К (к)	22	Воронцова Р.А.	-
			3К1	25	Маршалкина Л.В.	-

			3К2 (к)	23	Лиманская А.В.	-
38.02.05 3 года Товаровед-эксперт	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	ФТО	1ТЭК	25		
			2ТЭК	15	Стетюха Н.А.	
			3ТЭК	17	Колодина А.В.	
30.01.01 3 года Пожарный	Пожарный ППКРС	ОТБ	2ПЖ	24	Макаров Н.В.	2024-2025
38.01.02 3 года Продавец продовольственных товаров, Продавец непродовольственных товаров, продавец, контролер-кассир	Продавец, контролер-кассир	ФТО	1П1	25		
			1П2	25		
			2П	22	Свечникова Н.В.	
			Ф2П	25		
			3П1	18	Сингур М.В.	
			3П2	13	Иващенко М.Я.	
19727	Штукатур	Филиал	1Ш	15		
13450	Маляр	Филиал	1М	15		
16675	Повар	Филиал	1ПОВ	15		
18103	Садовник	Филиал	1С	15		

Мониторинг результативности участия педагогов в подготовке студентов к государственной итоговой аттестации

Финансово-технологическое отделение

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

№	Ф.И.О. руководителя ВКР	2019 г. в.				2020 г.в				2021 г.в.				2022 г.в.				2023 г.в.			
		Всего, чел.	«5»	«4»	«3»	Всего, чел.	«5»	«4»	«3»	Всего, чел.	«5»	«4»	«3»	Всего, чел.	«5»	«4»	«3»	Всего, чел.	«5»	«4»	«3»
1.	Воронцова Р.А.	8	7	1	0	7	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	3	4	-
2.	Гайдук Г.В.	8	4	4	0	8	5	3	-	9	6	3	-	8	6	2	-	8	6	2	-
3.	Погорелая Н.В.	8	7	1	0	8	4	4	-	8	4	3	1	8	1	7	0	8	4	4	-
4.	Стетюха Н.А.	8	2	6	0	6	5	1	-	8	1	6	1	8	1	7	0	8	1	7	-
5.	Сингур М.В.	14	10	4	0	2	2	-	-	19	9	10	-	20	20	0	0	19	11	8	-
6.	Кошелева Т.И.	8	4	4	0	7	4	3	-	8	3	5	-	5	5	-	-	8	5	3	-
7.	Пелипенко А.А.	8	5	3	0	7	7	-	-	8	5	3	-	7	7	-	-	9	4	5	-
8.	Бадунц А.Ю.	8	2	6	0	7	4	3	-	8	6	2	-	8	6	2	-	8	3	5	-
9.	Любченко С.В.	8	4	4	0	8	6	2	-	4	4	-	-	6	6	-	-	7	4	3	-
10.	Терехова М.С.	8	3	5	0	7	4	3	-	9	7	2	-	14	3	4	7	8	6	2	-
11.	Усенова Т.А.	8	2	6	0	8	3	5	-	8	6	1	1	6	4	2	-	8	4	4	-
12.	Лазаренко О.А.	8	4	4	0	22	13	9	-	8	5	2	1	7	7	0	-	9	4	5	-

13.	Лизарь О.В.	6	1	2	3	8	1	5	2	-	-	-	-	8	2	6		8	7	1	-
14.	Григоренко В.В.	7	5	1	1	21	10	10	1	8	4	2	2	8	5	3	-	7	3	4	-
15.	Демиденко М.Д.	-	-	-	-	15	8	7	-	9	4	3	2	8	3	4	1	14	12	2	-
16.	Равицкая И.Ю.	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2	4	-	6	2	4	-	6	4	2	-
17.	Яценко Н.В.	-	-	-	-	-	-	-	-	8	4	4	-	7	5	2	-	4	3	1	-
18.	Белова О.А.	-	-	-	-	-	-	-	-	23	14	8	1	8	6	2	-	8	6	2	-
19.	Григоренко В.А.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1	-	6	4	2	-
ИТОГО		161	72	76	13	174	92	70	12	177	101	66	10	163	97	56	10	160	94	66	-

Финансово-технологическое отделение показывает стабильно высокие результаты. В этом году по всем программам подготовки на финансово-технологическом отделении по итогам защиты выпускных квалификационных работ троек нет. Наиболее значимые результаты достигнуты Демиденко Марией Демьяновной, дебютировавшей в качестве выпускающего педагога-мастера. Процент качества знаний, как и у всех коллег, составил 100%, процент абсолютно отличных работ составил 86%.

На втором месте преподаватели Гайдук Г.В. и Терехова М.С. с абсолютным показателем 75%. С третьим результатом -58% абсолютного значения студенты преподавателя Сингур М.В.

В этом учебном году особое внимание хочется уделить партнерской связке Демиденко М.Д.-Сингур М.В. по следующим причинам:

- во-первых, Марина Вячеславовна, как настоящий наставник сначала побеспокоилась о своей подопечной Демиденко М.Д., а Мария Демьяновна большое количество времени посвятила работе с детьми.

-во- вторых, Марии Демьяновне хочется выразить благодарность за то, что она в сложный период кадрового голода выступила на процедуре ГИА в качестве секретаря с решением всего спектра проблем, начиная от предварительной подготовки, завершая финальным оформлением документов;

-в –третьих, оба педагога делают свою работу легко, изящно и красиво, а как на самом деле, знают только они.

Единственным замечанием к проведению ГИА на финансово-технологическом отделении является большое количество речевых ошибок, в том числе, терминологической

речи при устной защите работ: например, 7 человек из 25 произнесли фразу «сбыта готовой продукции».

Рекомендовано: при проведении предзащит больше внимания уделять именно формату звучащей речи.

Агро-механическое отделение

35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

35.02.05 Агрономия

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

№ п/п	ФИО руководителя ВКР	2019 г. в.			2020 г. в.			2021 г. в.			2022 г. в.			2023 г. в.							
		Всего, чел.	«5»	«4»	«3»	Всего, чел.	«5»	«4»	«3»	Всего, чел.	«5»	«4»	«3»	Всего, чел.	«5»	«4»	«3»				
1.	Лаврова О.В.	-	-	-	-	-	-	-	8	5	1	2	5	3	2	-	8	2	1	5	
2.	Почтенко О.В.	8	5	3	0	8	2	4	2	7	3	4	-	7	4	3	-	8	6	2	-
3.	Галимова С.В.	8	7	1	0	8	3	5	-	6	4	2	-	8	7	1	-	7	6	1	-
4.	Лях А.С.	-	-	-	-	-	-	-	8	3	4	1	3	-	2	1	3	3	0	-	
5.	Лях Ю.В.	8	4	4	0	-	-	-	8	5	3	-	5	-	5	-	7	5	2	-	
6.	Ивашенко М.Я.	7	3	4	0	8	5	3	-	8	5	3	-	8	7	1	-	10	7	3	-
7.	Стенько В.В.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	5	3	-	
8.	Бузина А.А.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	0		
9.	Латыпова И.М.	8	4	4	-	7	6	1	-	8	5	2	1	8	6	2	-	6	4	1	0
10.	Пивоваров С.А.	8	4	4	-	7	5	2	-	9	4	3	2	6	4	2	-	8	3	4	1
11.	Прудников В.С.	8	1	5	2	8	3	5	-	7	3	3	1	7	5	1	1	8	1	3	4
12.	Гурин С.А.	8	4	3	1	8	4	4	-	8	4	1	3	8	5	3	-	8	5	1	2
13.	Руденко Е.В.	8	2	6	-	8	2	4	2	8	1	2	5	6	2	3	1	9	2	4	3
14.	Пустовалов С.В.	8	2	4	2	8	2	6	-	8	4	4	-	8	6	2	-	4	1	2	1
15.	Асманова М.А.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	1	2	-	
16.	Гожко А.А.	-	-	-	-	-	-	-	8	3	3	2	-	-	-	-	6	4	2		
17.	Скульбебина Н.А.																8	7	1	-	
18.	Васюхно А.В.																2	2	0	-	

ИТОГО	107	48	47	12	108	47	52	9	144	61	62	21	114	66	39	9	116	67	33	16
-------	-----	----	----	----	-----	----	----	---	-----	----	----	----	-----	----	----	---	-----	----	----	----

На агро-механическом отделении с самым высоким показателем подготовили своих студентов Лях Александр Сергеевич, Васюхно Анна Владимировна, Бузина Анастасия Анатольевна – 100% успеваемость, качество знаний и абсолютный результат – 100%.

На втором месте – Скульбедина Надежда Анатольевна с абсолютным результатом 87,5 % и на третьем месте – Галимова Светлана Викторовна с результатом 85,7%.

Отделение техносферной безопасности

20.02.04 Пожарная безопасность

20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях

20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов

№	Ф.И.О. руководителя ВКР	2019 г.в.				2020 г.в.				2021 г.в.				2022 г.в.				2023 г.в.			
		Всего, чел	«5»	«4»	«3»	Всего, чел	«5»	«4»	«3»	Всего, чел	«5»	«4»	«3»	Всего, чел	«5»	«4»	«3»	Всего, чел	«5»	«4»	«3»
1	Армейский С.С.	1	1	-	-	7	5	2	-	2	-	1	1	8	5	3	-	22	11	11	-
2	Шакалов А.Е.	7	1	3	3	8	5	3	-	8	1	6	1	8	6	2	-	8	5	3	-
3	Гизей Д.А.	8	2	5	1	8	4	4	-	9	3	3	3	12	7	5	-	8	3	5	-
7	Васюхно А.В.	-	-	-	-	-	-	-	-	8	8	-	-	8	6	2	-	8	7	1	-
8	Колесник Г.А.	-	-	-	-	-	-	-	-	8	4	4	-	1	1	-	-	7	7	0	-
10	Галимова С.В.	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1	1	-	-	-	-	-	1	1	0	-
	Салина Е.Н.																	4	3	1	-
16	Чередниченко А.А.																	6	5	1	-
	ИТОГО	44	14	21	9	51	28	23	-	71	37	25	9	97	71	25	1	64	42	22	-

На отделении техносферной безопасности лучшим результатом признана работа Колесник Галины Анатольевны с показателями – 100% по всем трем критериям. Такие же результаты у Галимовой Светланы Викторовны с единственной поправкой, что всего один подопечный.

На втором месте с показателем 87,5% - преподаватель Васюхно А.В. и та же самая группа экологов.

На втором месте с показателем 83,3 % абсолютного значения – преподаватель

Чередниченко А.А.;

На третьем месте с показателем 75% - преподаватель Салина Е.Н.

Обращает на себя тот факт, что значимых результатов достигают молодые и вновь принятые специалисты.

Филиал в п. Веселовка

№	Ф.И.О. руководителя ВКР	2022 г.в.			2023 г.в.				
		Всего, чел	«5»	«4»	«3»	Всего, чел	«5»	«4»	«3»
1	Минеева Ж.В.	23	11	8	4	22	12	6	4
	ИТОГО	23	11	8	4	22	12	6	4

Основные выводы и предложения, вынесенные в ходе организации и проведения государственной итоговой аттестации в ГБПОУ КК ССХТ 2022-2023 учебного года

Государственная итоговая аттестация в 2023 году была проведена в форме защиты выпускных квалификационных работ, выпускных письменных квалификационных работ, демонстрационного экзамена по компетенции «Спасательные работы» и «Пожарная безопасность» в экспериментальном режиме и «Бухгалтерский учет» в базовом режиме.

Членами Государственной экзаменационной комиссии отмечено, что содержание и качество подготовки соответствует Федеральным Государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

Средний балл выпускников составил 4,6.

Результаты 2022-2023 года выше результатов предыдущего года. Наиболее высокий показатель в группах профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Во время проведения Государственной итоговой аттестации были отмечены работы студентов, имеющие практическую значимость и востребованность у работодателей, социальных партнеров в настоящее время:

Работы, отмеченные членами ГЭК, как имеющие практическую значимость

№ п/п	Ф.И.О. студента	Руководитель ВКР	Тема
Группа ЗК			
1.	Голубниченко Денис Витальевич	О.А. Белова	Ассортиментная политика торговой фирмы (на примере АО «Тандер» ММ «Имортель» Красноармейского района)

2.	Игнатенко Диана Романовна	В.В. Григоренко	Конкуренция и ее влияние на осуществление коммерческой деятельности (на примере ООО «Акстар» г. Славянск-на-Кубани)
3.	Мокроусов Марк Германович	О.А. Лазаренко	Роль и значение хозяйственных связей в коммерческой деятельности (на примере ООО «ЮгСтрой ДПК» г. Славянск-на-Кубани)
4.	Пожидаева Ольга Григорьевна	О.А. Белова	Совершенствование деятельности по повышению качества обслуживания на предприятиях торговли (на примере АО «Почта России» от УФПС Краснодарского края отделение почтовой связи № 353845 Красноармейского района)
5.	Чумиков Артур Алексеевич	О.А. Лазаренко	Организация и совершенствование коммерческой работы по закупкам (на примере ООО «Агроторг» магазин «Пятерочка» № 17055 Красноармейского района)
Группа 4А			
6.	Вихтевская Феодосия Сергеевна	Стенько В.В.	Обоснование системы мероприятий по защите яблоневых садов от комплекса минирующих молей в условиях ООО «АлмаПродакшн» Муниципального образования Абинский район Краснодарского края
7.	Калиниченко Вероника Алексеевна	Латыпова И.М.	Обоснование системы мероприятий по защите сои от основных вредителей и болезней в условиях агропредприятий Муниципального образования Славянский район Краснодарского края
8.	Мороз Дмитрий Вячеславович	Стенько В.В.	Обоснование системы мероприятий по защите яблоневых садов от парши в условиях Общества с ограниченной ответственностью «АлмаПродакшн» Муниципального образования Абинский район Краснодарского края
9.	Сверчков Данил Андреевич	Лях А.С.	Анализ влияния укорачивания побегов яблони при обрезке на урожайность в условиях Общества с ограниченной ответственностью «АлмаПродакшн» Муниципального образования Абинский район Краснодарского края
Группа 4Т			

10.	Басова Яна Александровна	Почтенко О.В.	Разработка технологической схемы производства консервов «Икра из свёклы» на предприятии Общества с ограниченной ответственностью «Славянский консервный комбинат» города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
11.	Берёза Антонина Анатольевна	Галимова С.В.	Анализ физико-химического контроля производства сухого красного вина «Мерло» в условиях Закрытого акционерного общества «Славпром» города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
12.	Кокузей Светлана Сергеевна	Галимова С.В.	Анализ технологии переработки зерна пшеницы на комбикорма в условиях обособленного структурного подразделения «Славянский комбинат хлебопродуктов» Акционерного общества фирмы «Агрокомплекс» им. Н.И. Ткачева города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
13.	Кропивка Анна Викторовна	Почтенко О.В.	«Разработка технологической схемы производства консервов «Капуста тушёная» на предприятии Общества с ограниченной ответственностью «Славянский консервный комбинат» города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
14.	Купракова Дарья Ивановна	Галимова С.В.	Анализ показателей качества зерна риса в условиях Общества с ограниченной ответственностью «Черноерковское» Муниципального образования Славянский район Краснодарского края
15.	Косова Ангелина Сергеевна	Иващенко М.Я.	Разработка технологии обработки шкур крупного рогатого скота в условиях Общества с ограниченной ответственностью Агрофирмы «Приволье» Муниципального образования Славянский район Краснодарского края
16.	Столярова Полина Владимировна	Почтенко О.В.	Анализ техно-химических показателей сока яблочного концентрированного из разных помолологических сортов яблок в Обществе с ограниченной ответственностью «Лебединская усадьба» города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
17.	Падалка Екатерина Дмитриевна	Почтенко О.В.	Разработка технологической схемы производства консервов «Повидло яблочное» на предприятии Общества с ограниченной ответственностью

			«Славянский консервный комбинат» города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
18.	Равкович Виктория Геннадьевна	Иващенко М.Я.	Разработка технологии получения мяса ягнят до 1 года в условиях личного подсобного хозяйства посёлка Краснодарский Муниципального образования Красноармейский район Краснодарского края
Группа 4Л			
19.	Абрамова Снежана Викторовна	Скульбедина Н.А.	Разработка мероприятий по благоустройству и озеленению территории парка в сельском поселении хутора Семисводный Муниципального образования Славянский район Краснодарского края
20.	Булаценко Мария Денисовна	Лях Ю.В.	Разработка мероприятий по благоустройству и озеленению водоёма на территории Общества с ограниченной ответственности «Альтаир» посёлка Пересыпь Муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края
21.	Картаус Дарья Евгеньевна	Гожко А.А.	Разработка эскизных материалов по организации и благоустройству придомовой территории жилого комплекса в Забойском сельском поселении Муниципального образования Славянский район Краснодарского края
22.	Панасенко Елена Владимировна	Скульбедина Н.А.	Проектирование озеленения и благоустройства придомовой территории в условиях города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
23.	Синцова Юлия Владимировна	Скульбедина Н.А.	Разработка мероприятий по озеленению и благоустройству приусадебного участка в городе Славянске-на-Кубани Краснодарского края
24.	Чиркова Александра Ивановна	Скульбедина Н.А.	Разработка предложений по благоустройству и озеленению набережной в станице Полтавской Муниципального образования Красноармейский район Краснодарского края
25.	Шавырина Александра Алексеевна	Лях Ю.В.	Проектирование озеленения с применением элементов ландшафтного дизайна входной зоны территории общества с ограниченной ответственностью «Альтаир» посёлка Пересыпь Муниципального образования Темрюкский район Краснодарского края
Группа 3ОДЛ1			

26.	Безрукавая Александра Сергеевна	Н.В. Яценко	Логистические затраты предприятия и пути их снижения (на примере ООО Агрофирма «Приволье» г. Славянск-на-Кубани)
27.	Гурский Илья Николаевич	О.В. Лизарь	Анализ логистических услуг предприятия (на примере ООО «Новотранс Капитал» г. Новороссийск)
28.	Стулень Михаил Васильевич	О.В. Лизарь	Влияние логистического фактора на эффективность реализации транспортных услуг на внутреннем рынке (на примере ООО «Новотранс Капитал» г. Новороссийск)
29.	Трихлеб Нина Сергеевна	О.В. Лизарь	Оценка эффективности логистики распределения (на примере ООО Агрофирма «Приволье» г. Славянск-на-Кубани)
30.	Чернопащенко Анастасия Константиновна	Н.В. Яценко	Логистические издержки распределения и пути их оптимизации (на примере ООО Агрофирма «Приволье» г. Славянск-на-Кубани)
31.	Щербак Зоя Сергеевна	Г.В. Гайдук	Эффективность управления запасами предприятия на основе логистического подхода (на примере ООО Агрофирма «Приволье» г. Славянск-на-Кубани)
32.	Яхонев Евгений Сергеевич	Г.В. Гайдук	Инвестиции в реальные активы и оценка их рисков (на примере ООО Агрофирма «Приволье» г. Славянск-на-Кубани)
Группа 3ОДЛ2			
33.	Григорьев Георгий Александрович	Г.В. Гайдук	Анализ эффективности инвестиционных проектов предприятия (на примере ООО Агрофирма «Приволье» г. Славянск-на-Кубани)
34.	Павлюшкевич Александр Николаевич	О.А. Белова	Управление затратами на предприятии (на примере ООО Агрофирма «Приволье» г. Славянск-на-Кубани)
Группа 4Р			
35.	Федорова Яна Витальевна	Васюхно А.В.	Анализ эффективности циклонного пылеуловителя в деревообрабатывающей промышленности на примере предприятия Общества с ограниченной ответственностью «Эра» города Славянска-на-Кубани Краснодарского края
36.	Фоменко Алина Романовна	Васюхно А.В.	Экологический анализ качества воды в реке Протока Муниципального образования Славянский район Краснодарского края

37.	Чередниченко Алина Алексеевна	Чередниченко А.А.	Экологическая оценка шумового загрязнения прилегающих территорий автотранспортом в городе Славянске-на-Кубани Краснодарского края
38.	Черникова Анастасия Романовна	Колесник Г.А.	Анализ организации природоохранной деятельности на примере Муниципального образования Красноармейский район Краснодарского края

Нарушений процедуры проведения Государственной итоговой аттестации не установлено, **рекомендовано:**

1. Усилить содержательную составляющую работ, их практическую направленность.
2. Провести в период с 01.11.2023 года по 01.04.2024 года практические семинары по подготовке публичной защиты и презентации материала.
3. Актуализировать значение предзащит выпускных квалификационных работ в целях повышения речевой грамотности студентов и подготовленности к публичным выступлениям.
4. Повысить уровень подготовки презентационного материала с актуализацией фактологических данных;
5. Использовать при проведении предварительной защиты информационно-коммуникационные технологии с целью формирования большей адаптированности студентов к работе в различных форматах.
6. Усилить контроль за речевой грамотностью студентов в период их подготовки к защите;
7. Продолжить работу постоянно действующего семинара – практикума внутрикорпоративного университета по подготовке и выполнению выпускных квалификационных работ.

Членами Государственной экзаменационной комиссии отмечен высокий уровень подготовки выпускников и ежегодное совершенствование материально – технической базы техникума, особенно при защите работ по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, 35.02.05 Агрономия, 20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов.35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Задачи на 2023-2024 учебный год по подготовке ГИА:

1. Закрепление устойчивого навыка работы в алгоритме единых дат проведения протокольных мероприятий:
 2. Продолжение методического обучения и сопровождения руководителей ВКР в течение учебного года.
- Актуализация направления – оформление экспериментальной деятельности, доказательность практической значимости проекта.

1.2 Анализ социально-педагогической работы за 2022 -2023 учебный год

Социально-педагогическая работа ГБПОУ КК «Славянский сельскохозяйственный техникум» ведётся по плану работы техникума на 2022 - 2023 учебный год (от 26.08.2022 года Приказ № 227). В течение учебного года основной задачей в работе социальных педагогов техникума является социальная защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также имеющих проблемы в воспитании, относящихся к различным категориям профилактического учёта, установление связей и партнёрских отношений между семьёй и техникумом.

Контингент обучающихся ГБПОУ КК ССХТ на конец 2022 - 2023 учебный год составляет 1379 человек, из них 1250 обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и 113 по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), 30 обучающихся - дети, оставшиеся без попечения родителей, 11 обучающихся – дети-инвалиды, 54 обучающихся состоят на учёте в органах социальной защиты и получают социальную стипендию, 163 – из многодетных семей, 265 – проживают в неполных семьях, несовершеннолетние – 478 человек.

Переходящий контингент обучающихся, относящийся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, составил 23 человек:

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	группа
1	Зюзина Екатерина Александровна	20ДЛ1	Е.А. Жигулина
2	Плескачевский Алексей Игоревич	20ДЛ1	Е.А. Жигулина
3	Голубева Юлия Игоревна	2Б1	К.С. Сычева
4	Светличная Анастасия Александровна	2П1	М.В. Сингур
5	Сафонова Ольга Андреевна	2П1	М.В. Сингур
6	Пожидаев Юрий Владимирович	2П1	М.В. Сингур
7	Миршавка Владимир Алексеевич	2П2	М.Я. Иващенко
8	Волошина Офелия Владленовна	2Т1	С.В. Галимова
9	Корнева Полина Анатольевна	2Т1	С.В. Галимова
10	Иваниди Дмитрий Валерьевич	2А2	А.М. Кубаева
11	Долгачев Даниил Александрович	2А1	О.А. Лазаренко
12	Севостьянов Иван Витальевич	2А1	О.А. Лазаренко

13	Саенко Диана Николаевна	23ЧС	В.Е. Федоров
14	Шеремет Артём Сергеевич	1ПБ	Ю.П. Дмитриев
15	Захарова Зоя Вячеславовна	13ЧС	С.С. Армейский
16	Клюева Екатерина Ивановна	1Р	Е.С. Горбач
17	Мальш Антонина Михайловна	1Б1	М.С. Терехова
18	Пиляев Вадим Иванович	1А1	Н.А.Скульбедина
19	Ковалева Ольга Анатольевна	1А2	А.А. Бузина
20	Борц Вероника Викторовна	1П	Н.В.Свечникова
21	Зырянова Диана Вячеславовна	1П	Н.В.Свечникова
22	Гладков Евгений Николаевич	1П	Н.В.Свечникова
23	Зюнзюрова Елизавета Александровна	1П	Н.В.Свечникова

Обучающиеся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
состоящие на ПГО в учебном заведении
в 2022-2023 учебном году.

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	группа
1	Плескачевский Алексей Игоревич	19.04.2001	2ОДЛ1
2	Голубева Юлия Игоревна	01.09.2004	2Б1
3	Светличная Анастасия Александровна	11.11.2004	2П1
4	Сафонова Ольга Андреевна	14.04.2005	2П1
5	Пожидаев Юрий Владимирович	12.01.2001	2П1
6	Миршавка Владимир Алексеевич	21.06.2005	2П2
7	Волошина Офелия Владленовна	03.09.2005	2Т1
8	Корнева Полина Анатольевна	12.05.2005	2Т1
9	Долгачев Даниил Александрович	24.01.2003	2А1
10	Севостьянов Иван Витальевич	06.07.2004	2А1
11	Саенко Диана Николаевна	07.05.2005	23ЧС
12	Шеремет Артём Сергеевич	25.01.2006	13ЧС
13	Пиляев Вадим Иванович	23.11.2004	1А1
14	Ковалева Ольга Анатольевна	18.01.2005	1А2
15	Зюнзюрова Елизавета Александровна	05.05.2006	1П
16	Берёза Антонина Анатольевна	13.03.2003	4Т

17	Садкина Юлия Игоревна	07.07.2002	4Т
18	Черникова Анастасия Романовна	13.01.2003	4Р
19	Чиркова Александра Ивановна	16.07.2001	4Л
20	Чиркова Юлия Ивановна	30.09.2003	4Л
21	Редькина София Андреевна	25.09.2004	3ОДЛ1
22	Кузнецова Юлия Николаевна	14.10.2002	3П1

Выпускники из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей в 2022-2023 учебном году.

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	группа
1	Берёза Антонина Анатольевна	13.03.2003	4Т
2	Садкина Юлия Игоревна	07.07.2002	4Т
3	Черникова Анастасия Романовна	13.01.2003	4Р
4	Чиркова Александра Ивановна	16.07.2001	4Л
5	Чиркова Юлия Ивановна	30.09.2003	4Л
6	Редькина София Андреевна	25.09.2004	3ОДЛ1
7	Кузнецова Юлия Николаевна	14.10.2002	3П1

Обучающиеся из категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из их числа имеют право на полное государственное обеспечение, которое включает в себя:

- социальная стипендия – 1871 руб.,
- на питание из расчёта – 309 руб. в день,
- единовременная выплата на приобретение школьно-письменных принадлежностей – 5613 руб. (в начале учебного года),
- на проезд – 5936 руб. (по предъявлению проездных документов к месту проживания),
- на обмундирование и мягкий инвентарь – 47244руб. (ежемесячно по 3937 руб.),
- единовременное денежное пособие при выпуске из техникума – 500 руб.,
- единовременное денежное пособие при выпуске – 54 710 руб. (юноши); 55 318 руб. (девушки), (на основании мониторинга цен, проводимым в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25.07.2011 года № 1174-р «Об утверждении Методических рекомендаций по расчёту начальной (максимальной) цены государственного контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд бюджетных учреждений Краснодарского края», исходя из нормативов, утверждённых высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края).

С обучающимися ,относящимися к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проводится систематическая работа направленная на адаптацию, социализацию и профориентацию в соответствии с планами работы социальных педагогов и педагога-психолога.

№ п/п	Мероприятия	Тема	Охват обучающихся
1	Беседы (родительские собрания, индивидуальная работа)	1.) Контроль успеваемости обучающихся, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 2.) Проведение индивидуальных бесед о личной гигиене, бережном отношении к имуществу, режиме дня. 3.) Организация бесед с проведением диагностик по темам: административная ответственность, уголовная ответственность, ЗКК №1539. 4.) Беседы по профилактике курения, наркомании, алкоголизма, табакокурения, курительных смесей.	52 16 1 7
2	Консультации	1.) Начисления детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и детям-инвалидам денежных средств. 2.) Привлечение специалистов, осуществляющих консультацию для молодых семей по вопросам планирования семьи, медицинского обслуживания, получения льгот и т.д. 3.) Проведение консультаций для родителей (опекунов). 4.) Бытовые условия обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, проживающих в общежитии. 5.) Индивидуальные консультации с детьми из неблагополучных и социально-незащищённых семей. 6.) Ознакомление детей из социально-незащищённых семей с работой клубов техникума с целью их участия в работе кружков и секций. 7.) Диагностика «Внутрисемейных взаимоотношений с опекунами и законными представителями».	44 1 28 20 131 35 1
3	Инструктажи по технике безопасности	- родительские собрания – 25.08.2022 (вводные, первичные инструктажи);	1255

	<p>и соблюдению КоАПов РФ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение режима дня обучающихся проживающих в общежитии (01.09.2022 г. № 257); - Утвержден алгоритм действий при убытии несовершеннолетних обучающихся из общежития ГБПОУ КК ССХТ и филиала в п. Веселовка в учебное время, период выходных и праздничных дней (приказ от 09.09.2022 г. № 257); - Реализация комплекса дополнительных мероприятий, направленных на антитеррористическую безопасность, предупреждение проявления экстремизма среди обучающихся техникума (приказ от 07.10.2022 г. № 294); - участие обучающихся в профилактическом мероприятии «Молодёжь за ЗОЖ». (приказ от 15.10.2022 № 838); - О проведении Всероссийского дня правовой помощи детям (приказ от 09.11.2022 г. № 927-У); - О запрете безрецептурного использования медикаментов в общежитии (приказ от 12.12.2022 г. № 381); - Организация профилактики правонарушений и предупреждению самовольных и уходов обучающихся (приказ от 13.12.2022 г. № 382); - Меры по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в 2023 году (приказ от 14.12.2022 г. № 383-У); - Конкурс социальной листовки «Мир без насилия» (приказ от 08.02.2023 № 70); - Запрет использования индивидуальной электрической бытовой техники в общежитии (приказ от 11.02.2023 г. № 72); - Усиление мер безопасности техникума и общежития на 2023 год (приказ от 22.02.2023 г. № 83); 	
--	-----------------------------------	--	--

		- Организация профилактической и воспитательной работы в период летних каникул 2023 года (приказ от 24.05.2023 г. № 454-У).	
4	Профилактические мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение бесед с обучающимися на тему: «Правила поведения обучающихся при совершении террористического акта в образовательной организации» (приказ от 26.10.2022 № 322) - Информационная встреча «Повышение правовой грамотности» (приказ от 28.11.2022 г. № 974-У); - Социально – значимая акция «Сохрани жизнь» (приказ от 28.11.2022 г. № 972-У); - Меры по недопущению распространения гриппа и острых респираторных инфекций среди обучающихся и работников техникума (приказ от 20.01.2023 № 37); - Тема: «ЭкоКВИЗ»; (приказ от 11.02.2023 № 124/1-У; аналитическая справка от 15.02.2023 г.); - Профилактическое мероприятие «Негативное влияние действующих деструктивных молодежных сообществ через сеть Интернет» (аналитическая справка от 09.03.2023 г.); - Профилактический кинолекторий «Выберем жизнь» (аналитическая справка от 09.03.2023 г.); - Квиз-игра «Молодёжь за ЗОЖ» (аналитическая справка от 06.04.2023 г.); - Встреча с сотрудниками ГИБДД и медицинскими работниками (приказ от 03.06.2023 № 487-У); - Квиз- игра «Молодёжь за ЗОЖ» (аналитическая справка от 20.06.2023 г.). 	<p>1255</p> <p>53</p> <p>30</p> <p>39</p> <p>1355</p> <p>47</p> <p>42</p> <p>30</p> <p>78</p> <p>50</p>
5	Патриотические мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> - Патриотическое мероприятие квиз-игра «Служить России суждено тебе и мне!» (приказ от 15.04.2023г. № 342-У; аналитическая справка от 19.04.2023 г.); -Участие в тематических мероприятиях, посвящённых празднованию Дня Весны и Труда (приказ от 22.04.2023 г. № 363-У); 	<p>27</p> <p>12</p> <p>31</p>

		- Участие в мероприятиях, посвящённых празднованию Дня России (приказ от 07.06.2023 г. № 504-У);	
6	Походы, культурно-массовые мероприятия	- Встреча с В.В.Чернявским (приказ от 01.09.2022 г. № 603-У); - Участие в концертной программе «Песней очистимся!» (приказ от 17.04.2023 г. № 352-У); - Донорские акции «Капля крови» (приказы от 15.12.2022 № 1032-У; приказ от 17.04.2023 № 353 – У); - Концерт в ГДК Образцово-показательного оркестра войск нац.гвардии РФ (г.Москва); - Участие во Всероссийском мероприятии «Библионочь – 2023»	10 21 25 100 12
7	Кинопросмотры	- О посещении кинотеатра (фильм «Петр I – последний царь и первый император») (приказ от 14.11.2022 г. № 937-У); - Участие в кинолектории (док. фильм «Освобождение Ленинграда от фашистской блокады») (приказ от 24.01.2023 г. № 56-У).	74 25
8	Кабинет 7-01	Индивидуальные и групповые профилактические мероприятия	1509

Движение контингента из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	движение	Дата, № приказа	группа
1	Бортников Валерий Анатольевич	21.11.2003	отчисление	30.11.2022 № 173-ДС	2А1
2	Севастьянов Иван Витальевич	06.07.2004	зачисление	01.02.2023 № 97-ДС	2А1
3	Зюнзюрова Елизавета Александровна	05.05.2023	зачисление	01.03.2023 № 37-ДС	1П
4	Сафонова Ольга Андреевна	14.04.2005	отчисление	23.06.2023 № 75-ДС	2П1

Дети – инвалиды и инвалиды с детства (III группа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	группа	группа
-------	------------------------	---------------	--------	--------

1	Годунова Вера Алексеевна	21.09.2004	III группа (инвалидность с детства)	3Б1
2	Галушкина Александра Николаевна	07.01.2005	III группа (инвалидность с детства)	3П1
3	Корниенко Яков Сергеевич	21.01.2006	ребёнок-инвалид	2А1
4	Никулина Илона Витальевна	26.12.2004	III группа (инвалидность с детства)	2Б1
5	Шелков Никита Андреевич	21.11.2003	III группа (инвалидность с детства)	2Б1
6	Рубайло Алексия Анатолевна	02.07.2005	ребёнок-инвалид	2Р
7	Жижина Анастасия Алексеевна	15.07.2004	III группа (инвалидность с детства)	2П2
8	Аглоткова Людмила Владимировна	27.01.2007	ребёнок-инвалид	1Б1
9	Ковтун Раиса Владимировна	06.02.2006	ребёнок-инвалид	1Т1
10	Аулов Андрей Сергеевич	20.04.2006	ребёнок-инвалид	1Т1

Дети – инвалиды и инвалиды с детства с окончившимися справками МСЭ в течение 2022-2023 учебного года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Дата прекращения выплаты	(движение, № приказа) окончание справок МСЭ	группа
1	Найда Максим Павлович	22.01.2005	01.02.2023	11.02.2023 № 125-У	2Б1

Группа риска
2022-2023 учебного года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Причина постановки на учет в группу риска	группа
1	Фролова Алина Владимировна	05.10.2006	Нарушение Закона КК от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах профилактики безнадзорности правонарушений в Краснодарском крае», самовольные уходы из дома, пропуски учебных занятий.	1К
2	Драй Дарья Викторовна	05.12.2005	Нарушение Закона КК от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах профилактики безнадзорности правонарушений в Краснодарском крае», самовольные уходы из дома, пропуски учебных занятий. (отчислена приказ от 04.05.2023г. № 54-ДС)	1ТЭК
3	Постельняк Павел Вадимович	23.01.2006	Незавершенный суицид (отчислен приказ от 24.01.2023 г. № 12-ДС)	1ПЖ
4	Хавкин Артур Романович	03.04.2006	Пропуски учебных занятий без уважительной причины. Нарушение «Правил проживания в общежитии» (отчислен приказ от 21.12.2022 г. № 185-ДС)	1ЗЧС
5	Семья Откидач Анны Евгеньевны 10.12.2005 г.р. (Абинский район)	Поставлена на учет семья ноябрь 2022 г.	Семья Верпаховской Ю.В. состоит на учете Абинского района за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей в отношении несовершеннолетней дочери с 18.08.2020г.	1ОДЛ1
6	Семья Сироткина Игоря Анатольевича 19.08.2006 г.р. (Славянский район)	Поставлен а на учёт 31.01.2023 Снята с учета 26.05.2023 г.	Семья полная, имеет двух несовершеннолетних детей, родители злоупотребляют алкоголем, неоднократные семейные ссоры заканчиваются обращением в полицию. Сестра: Сироткина Анастасия Анатольевна (23.11.2011г.р.) ребенок-инвалид, на домашнем обучении	1ОДЛ2

А.В. Фролова, обучающаяся группы 1К (коммерческая группа), семья не полная, проживает: Славянский район, г. Славянск-на-Кубани, ул. Мира, д.24, кв.1. была поставлена на внутритехникумовский учет профилактики за нарушение Закона КК от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах профилактики безнадзорности правонарушений в Краснодарском крае» 30.09.2023 г., самовольные уходы из дома, пропуски учебных занятий. Повторно нарушила Закон КК от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ в феврале 2023 года. Систематически пропускает учебные занятия, самовольно уходит из дома, о чём были направлены письма

«Об оказании содействия» в ОМВД России по Славянскому району: от 27.06.2023 г. № 518; от 18.05.2023 г. № 397.

Информационные письма в КДН и ЗП Славянского района: от 26.09.2022 г. № 1022; от 10.02.2023 г. № 115;

УВСД Славянского района «Об оказании содействия»: от 02.02.2023 № 84,

Письмо родителям «Об организации профилактической работы» от 28.06.2023 № 524.

Совершены выезды на дом к обучающейся классного руководителя, педагога - психолога, заведующего отделением.

Д.В. Драй, обучающийся группы 1ТЭК (коммерческая группа), семья не полная, уроженка Красноармейского района, х. Протоцкие, ул. Мира, д. 24, кв.1.

После окончания зимних каникул не приступила к учебным занятиям, в связи с чем, ей была предоставлена возможность пересдачи академической задолженности до 01.02.2023 года. Но к занятиям не приступила. 24.01.2023 г. был совершен выезд на дом к обучающейся классного руководителя и педагога-психолога. Мать не смогла пояснить, почему её дочь, не посещает учебные занятия и, что в данный момент она находится у дальних родственников в г. Славянске-на-Кубани, но адреса она не знает и с дочерью не созванивается.

Место пребывания Д.В. Драй установили.

Были направлены информационные письма по месту жительства матери (18.02.2023 г. и 10.03.2023 г.); в ОМВД России по Красноармейскому району «Об оказании содействия» (от 30.03.2023 г № 282); в КДН и ЗП Красноармейского района «Об оказании содействия» (от 11.04.2023 № 311).

Отчислена переводом в МБОУ СОШ № 28 Красноармейского района. Приказ от 04.05.2023г. № 54-ДС.

П.В. Постельняк, обучающаяся группы 1ПЖ, семья не полная, прибыл на обучение в Краснодарский край из Ямало-Ненецкого автономного округа, округ Югра.

Совершил незавершенный суицид в общежитии техникума 11.12.2023 года.

По рекомендации педагога-психолога состоялось обращение к клиническому психологу. После прохождения курса лечения, родители решили продолжить обучение по месту постоянного места жительства.

Отчислен по собственному желанию.

Приказ от 24.01.2023 г. № 12-ДС.

А.Р. Хавкин, обучающийся группы 1ЗЧС, семья не полная, проживал в семье родственников (тёти) в ст. Марьянской, прибыл в Краснодарский край из Амурской области и находился в крае без официального разрешения родителей.

Систематически пропускал учебные занятия и нарушал «Правила проживания в общежитии». Проводимая профилактическая работа не давала положительной динамики.

По рекомендации педагога-психолога родственникам было предложено отправить обучающегося к родителям в Амурской край или же оформить официальное разрешение на отдельное проживание.

Отчислен по собственному желанию.

Приказ от 21.12.2022 г. № 185-ДС.

Семья Откидач Анны Евгеньевны, 10.12.2005 г.р., Абинский район, семья неполная. Группа 1ОДЛ1. В течение учебного года поддерживалась телефонная связь с матерью, Верпаховской Ю.В., совершен комиссионный выезд (куратор, педагог-психолог, социальный педагог) на место проживания несовершеннолетней А.Е. Откидач.

Семья Сироткина Игоря Анатольевича, 19.08.2006 г.р., Славянский район. Группа 1ОДЛ2, семья полная.

Совершены комиссионные выезды (куратор, педагог-психолог, социальный педагог) по месту проживания

Семья поставлена на учёт 31.01.2023 снята с учета 26.05.2023 г.

В соответствии с Положением о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях за счёт средств краевого бюджета обучающиеся ГБПОУ КК ССХТ имеют право на получение социальной стипендии. На 30.06.2023 год – 54 человек воспользовались этим правом.

Проведя анализ работы, можно сделать следующие выводы:

- запланированные мероприятия на 2022-2023 учебный год выполнены на 100%;
- число обучающихся из малообеспеченных уменьшилось на 23% (54 чел.) (было - 89 чел.);
- Увеличилось число обучающихся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на 3,5% (29 чел.) (было – 28 чел.).

Из анализа работы можно сформулировать **задачи** на следующий учебный год:

- продолжать сотрудничать с родителями, опекунами, законными представителями, органами профилактики и межведомственного взаимодействия Славянского района и других муниципалитетов;
- продолжить формирование положительной мотивации на участие в социально значимых сферах деятельности, способствующих становлению гражданственности, политической и правовой культуры;
- разработать методические рекомендации для классных руководителей по раннему выявлению и сопровождению социально незащищённых обучающихся.

1.3 Анализ работы педагога-психолога За 2022-2023 учебный год

Работа педагога-психолога велась согласно плану работы, утверждённому приказом № 227 от «26» августа 2022 года, проводилась во взаимодействии с «Советом профилактики», администрацией и педагогами техникума, а также с родителями (законными представителями) детей Основными направлениями деятельности педагога-психолога являются:

Психолого-педагогическая диагностика

В рамках данного направления проводится диагностика личностных качеств, эмоциональных состояний, суицидального риска, изучение интересов ценностей, склонностей и способности студентов, межличностных отношений, оценка социально-

психологического климата и атмосферы в группах и коллективах и другие виды диагностики.

В 2022-2023 учебном году проведена входящая психодиагностика обучающихся групп нового набора по методике «Госпитальная шкала тревоги и депрессии» - протестировано 193 человека.

Анализ результатов по шкалам выявил следующие показатели:

Всего обследовано учащихся	Уровень тревожности			Уровень депрессии		
	Норма	Пограничный уровень тревоги	Клинический и выраженная тревога	Норма	Пограничный уровень депрессии	Клинический и выраженная депрессия
193 чел.	180 чел.	9 чел.	4 чел.	179 чел.	8 чел.	3 чел.

Таким образом, на учёте педагога-психолога в категории «группа риска» состоит 11 человек, с которыми проводится психокоррекционная работа.

Коррекционно-развивающая работа.

Коррекционно-развивающая работа включает в себя проведение групповых занятий (на сплочение, формирование жизнестойкости, развитие навыков общения, конструктивного разрешения конфликтов, развитие уверенности в себе, творческих качеств личности, самопознание саморазвитие) и индивидуальных занятий по результатам диагностики и запросам.

ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

№	Виды деятельности	Категории	Количество мероприятий	Охват (всего человек)
1	Проведено индивидуальных консультаций	студенты	Инд.беседы, консультации	422
		родители	Инд.беседы, консультации	49
		специалисты	Инд.беседы, консультации	29
2	Проведено групповых мероприятий (в.ч. семинаров, занятий, тренингов)	студенты	Тренинги (СПТ)	202
		родители	Проф. беседы, консультации, род. собрания	1234
		специалисты	тренинги	0
3	Количество диагностических обследований	студенты	16	654
		родители	-	-
		специалисты	-	-

4	Проведено коррекционно-развивающих мероприятий	студенты	32	368
---	--	----------	----	-----

С обучающимися «группы риска» (11 человек), показавшими высокие результаты проводилась индивидуальная и групповая коррекционная развивающая работа по направлениям:

- раскрытие индивидуальных особенностей каждого студента для повышения уровня социальной адаптации и достижения личностной зрелости;
- психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся в процессе обучения в техникуме;
- обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса;
- даны рекомендации классным руководителям по коррекции поведения обучающихся;
- даны рекомендации родителям по коррекции межличностных отношений с детьми.

В ходе проведённой индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы отмечается положительная динамика у 8 обучающихся «группы риска», что составляет 85 %. Три студента нуждаются в продолжении коррекционно-развивающей работы.

Консультирование

Индивидуальное психологическое консультирование обучающихся, родителей, педагогов по вопросам развития, обучения, жизненного самоопределения, эмоциональных проблем, взаимоотношение с окружающими.

Психолого- педагогическое просвещение и профилактика

Психолого- педагогическое просвещение и профилактика осуществляется в форме выступления педагога-психолога бесед, лекций, встреч со специалистами системы профилактики, семинаров, практикумов, дискуссий, видеолекториев, информационно-просветительских и профилактических акций по следующей тематике:

- 1.) адаптация к условиям обучения в техникуме;
- 2.) здоровый образ жизни
- 3.) профилактика экзаменационного стресса;
- 4.) эмоциональная саморегуляция;
- 5.) психология межличностных отношений;
- 6.) конфликты и пути их разрешения (медиация);
- 7.) профилактика зависимостей и асоциального поведения;
- 8.) формирование жизнестойкости и профилактика аутодеструктивного поведения студентов.

Формы работы:

- групповая работа со студентами

- индивидуальная работа со студентами
- работа с кураторами групп
- работа с родителями (включая родительские собрания)
- работа с педагогическим коллективом

Методы работы:

- анкетирование
- психолого-педагогическое наблюдение и сопровождение
- тестирование
- психологические игры

Повышение квалификации

– повышение квалификации по теме «Профилактика аутодеструктивного поведения и формирование жизнестойкости детей мигрантов в образовательных учреждениях». г. Армавир (с 13.06.2023г. по 23.06.2023 г).

Анализируя всю проведенную за истекший период работу, можно сделать следующие

ВЫВОДЫ:

- вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям;
- запланированные мероприятия на 2023-2023 учебный год выполнен в полном объеме.
- проведённая работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для развития собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем. В следующем учебном году необходимо выполнить следующие **задачи:**
 - уделить внимание усилению коррекционной работы,
 - уделить внимание усилению работы с молодыми педагогическими кадрами, а также работе с одаренными детьми.

1.4 Анализ деятельности библиотеки техникума за 2022-2023 г.

В 2022-2023 учебном году работа библиотеки техникума была направлена на достижение следующих **задач:**

1. Обеспечение доступа участников учебно-воспитательного процесса к информации, знаниям, культурным ценностям.
2. Формирование у студента навыка независимого библиотечного пользователя.
3. Оказание помощи обучающимся в социализации через книгу, развитие их творческого потенциала.

4. Содействие усвоению учебных предметов через организацию мероприятий, способствующих эмоциональному и культурному развитию студентов.

Большая работа проводилась среди учащихся в пропаганде библиотечно-библиографических знаний. В течение учебного года проведены библиотечные уроки для студентов. На этих мероприятиях ребята познакомились с новинками периодических изданий, справочной и учебной литературой.

С помощью различных форм библиотечной деятельности (видеолектории, беседы, устные журналы, дискуссии) выполнялись основные задачи работы библиотеки: формирование культуры личности, интеллектуальное и нравственное развитие учащихся.

При поддержке специалистов библиотеки пользователи получали информацию из различных источников, представленных на книжных выставках, а также посредством электронно-библиотечного фонда.

Количество посещений за отчетный период составило 10 355 человек, учебной литературы было выдано 26 271 экземпляр, в том числе, 157 документов с книжных выставок.

Учебный год	Кол-во выставок	Кол-во посещений
2021-2022 г.г.	23	13120 чел.
2022-2023 г.г.	28	13224 чел.

С целью выявления и развития творческого потенциала студентов, воспитания повышенного интереса к литературе в техникуме проводились конкурсы чтецов, посвященные различным темам. Лучшие чтецы техникума принимали участие в 6 муниципальных конкурсах поэтического мастерства «Свободный микрофон», в 3 краевых и в 3 российских мероприятиях, в которых заняли призовые места.

Учебный год	Кол-во мероприятий	Кол-во участников	Кол-во грамот
2021-2022	32	712	38
2022-2023	30	750	40

В целях приобщения к литературе, создание условий для досуговой деятельности, повышение целостной системы знаний о литературе как вида искусства, привлечение к книге, при библиотеке техникума с сентября 2020 г. создан литературный клуб «Живое слово».

За 2022-2023 учебный год клубом «Живое слово» было организовано 30 мероприятия. В мероприятиях приняли участие 315 человек.

Так же клуб принял участие в муниципальных мероприятиях. Количество обучающихся (членов клуба), принявших участие в проводимых мероприятиях составило 52 чел.

Клуб «Живое слово» за 2022-2023. Работа клуба была отмечена 9 грамотами.

Межведомственное взаимодействие. На протяжении года клуб активно сотрудничал с Управлением по делам молодежи. На постоянной основе в клубе занимаются 53 человека.

Основными задачами работы библиотеки на 2023-2024 год будут:

- комплектование учебно-методического фонда библиотеки, в том числе ресурсами электронной библиотеки;
- расширение возможностей читального зала при работе по актуализированным ФГОС;
- расширение функций библиотеки как досугового центра.

1.5 Анализ методических недель, проводимых в 2022-2023 учебном году

Согласно плану работы техникума на 2022-2023 учебный год на основании программы профессионального воспитания и социализации обучающихся ГБПОУ КК ССХТ на 2019-2024 гг. в профессионально-ориентирующем направлении были проведены методические недели: естественно-научных дисциплин, математических дисциплин, бухгалтерских дисциплин, работников торговли, логиста, иностранных языков, механических дисциплин, русской словесности, истории. А также Дни числа ПИ, космонавтики, эколога и час Земли. В 2022-2023 уч.г. были проведены недели отделений: финансово-технологического, агро-механического и отделения техносферной безопасности.

В рамках проведения методических мероприятий были проведены:

1. 30 открытых уроков. Больше всех открытых уроков провели: Скульбедина Н.А., Чабанец Т.Н., Жигулина Е.А., Занина Г.В., Худоерко В.А., Попова И.И. Вместе с тем были проведены 3 бинарных урока.
2. 7 открытых классных часов, один из них бинарный.
3. 24 предметные олимпиады. Лидеры в организации олимпиад: Волкорез С.П., Почтенко О.В., Сингур М.В., Бузина А.А., Галимова С.В., Иващенко М.Я., Колесник Г.А., Чабанец Т.Н..
4. Более 70 различных конкурсов, викторин, игр. Лидерами стали: Васюхно А.В., Погорелая Н.В., (6 конкурсов), Колесник Г.А. (5 конкурсов), Воронцова Р.А., Белова О.А., Стетюха Н.А., Сингур М.В. (4 конкурса), Асманова М.А., Иващенко М.Я., Чередниченко А.А., Халардина Д.В., Лазаренко О.А., Усенова Т.В., Пелипенко А.А., Терехова М.С., Мыхна Д.А., Гайдук Г.В., Кошелева Т.И., Короткевич А.О., Мелтонян А.Ю. (3 конкурса).
5. 7 экскурсий на предприятия. Из них 3 экскурсии организовал Григоренко В.В..
6. В том числе были проведены внеурочные и спортивные мероприятия, два мастер-класса.

В мероприятиях участвовало 52 группы: 16 групп 1 курса, 16 групп 2 курса, 16 групп 3 курса, 4 группы 4 курса.

Лидеры среди победителей и призеров групп 1 курса:

1. Группа 1Б1 – 10 первых мест, 4 вторых места, 3 третьих места (классный руководитель Терехова М.С.).

2. Группа 1Т1 – 7 первых мест, 5 вторых мест, 4 третьих места (классный руководитель Халардина Д.В.).

3. Группа 1ЗЧС – 3 первых мест, 4 вторых места, 3 третьих места (классный руководитель Армейский С.С.).

4. Группа 1А1 – 3 первых мест, 1 второе место, 6 третьих мест (классный руководитель Скульбедина Н.А.).

5. Группа 1ПБ – 2 первых мест, 3 вторых места, 3 третьих места (классный руководитель Дмитриев Ю.П.). Группа 1Б2 – 2 первых мест, 3 вторых места, 3 третьих места (классный руководитель Чабанец Т.Н.).

Лидеры среди победителей и призеров групп 2 курса

1. Группа 2ОДЛ1 – 9 первых мест, 5 вторых места, 2 третьих места (классный руководитель Жигулина Е.А.).

2. Группа 2К1 – 3 первых места, 9 вторых мест, 3 третьих места (классный руководитель Маршалкина Л.В.).

3. Группа 2Т1 – 2 первых места, 6 вторых мест, 7 третьих мест (классный руководитель Галимова С.В.).

4. Группа 2Б1 – 5 первых мест, 3 вторых места, 3 третьих места (классный руководитель Сычева К.С.).

5. Группа 2А1 – 5 первых мест, 3 вторых места, 1 третье место (классный руководитель Лазаренко О.А.).

Лидеры среди победителей и призеров групп 3 курса:

1. Группа 3Мех1 – 5 первых мест, 5 вторых мест, 5 третьих мест (классный руководитель Бадунц А.Ю.).

2. Группа 3Б1 – 4 первых места, 1 второе место, 3 третьих места (классный руководитель Григоренко В.В.).

3. Группа 3А1 – 1 первое место, 3 вторых места, 1 третье место (классный руководитель Гурина Л.И.).

4. Группа 3Мех2 – 1 первое место, 1 второе место, 2 третьих места (классный руководитель Мелтонян.А.Ю.).

5. Группа 3ЧС – 1 первое место, 2 вторых места (классный руководитель Балабас И.В.).

6.

Лидеры среди победителей и призеров групп 4 курса:

1. Группа 4Т – 1 первое место, 1 третье место (классный руководитель Почтенко О.В.).

2. Группа 4А – 1 второе место, 1 третье место (классный руководитель Дмитренко О.И.).

3. Группа 4Мех1 – 1 первое место (классный руководитель Чабанец Т.Н.).

Лидеры среди победителей и призеров студентов 1 курса:

1. Касымова Алёна – группа 1ОДЛ1.
2. Коробка Виолетта, Сухова Варвара – группа 1Б1.
3. Подсадный Егор – группа 1Б1, Шлыков Данила – группа 1ЗЧС.
4. Хорошунов Ярослав – группа 1ЗЧС.
5. Пономарев Руслан – группа 1Т1.

Лидеры среди победителей и призеров студентов 2 курса:

1. Братерская Татьяна – группа 2ОДЛ1.
2. Емельянова Наталья – группа 2К1, Чалая Дарья – группа 2А2.
3. Ракин Олег – группа 2Б2, Малюта Максим – группа 2А2.
4. Браун Алекса, Вардаева Анна – группа 2Б1, Цаноглу Александр – группа 2ОДЛ1.
5. Донцова Валентина, Леднева Людмила – группа 2ОДЛ1, Гемеджи Элина – группа 2К1, Кочергина Ульяна – группа 2Б1.

Лидеры среди победителей и призеров студентов 3 курса:

1. Гончарова Елизавета – группа 3Б1.
2. Некрасов Антон – группа 3Мех1.
3. Каламиец Артем – группа 3 Мех2.
4. Беляева Анна – группа 3Б1, Илькина Анастасия, Щербак Зоя – группа 3ОДЛ1.
5. Алимов Эдуард – группа 3Мех1, Петриков Максим – группа 3ОДЛ1.

Лидеры среди победителей и призеров студентов 4 курса:

Кропивка Анна – группа 4Т, Карпов Владислав – группа 4Мех1, Калиниченко Вероника, Гаврилова София – группа 4А, Равкович Виктория – группа 4Т,

В 2023-2024 учебном году количество и наименование методических недель остается прежним (Приложение1).

**График проведения предметных недель
на 2023-2024 учебный год**

<i>№ п./п.</i>	<i>Дата</i>	<i>Наименование</i>	<i>Ответственный</i>
	23.10.2023-28.10.2023	Неделя естественно-научных дисциплин	Е.А.Жигулина
2.	06.11.2023-11.11.2023	Неделя математических дисциплин	Е.А.Жигулина
3.	13.11.2023-18.11.2023	Неделя бухгалтерских дисциплин	М.В.Сингур
4.	04.12.2023-09.12.2023	Неделя истории	Д.В.Халардина
5.	29.01.2024-03.02.2024	Неделя логиста	М.В.Сингур
6.	12.02.2024-17.02.2024	Неделя механических дисциплин	С.А.Гурин
7.	05.03.2024-10.03.2024	Неделя иностранных языков	Л.В.Маршалкина
8.	12.03.2024-17.03.2024	Неделя работников торговли	М.В.Сингур
9.	14.03.2024	День числа ПИ	Е.А.Жигулина

10.	19.03.2024-24.03.2024	Неделя агротехнологических дисциплин	О.В.Почтенко
11.	02.04.2024-08.04.2024	Неделя русской словесности	Д.В.Халардина
12.	12.04.2024	День космонавтики	Е.В.Жигулина
13.	23.04.2024-28.04.2024	Неделя пожарной безопасности	С.С.Армейский
14.	05.06.2024	День эколога	С.С.Армейский

Недели отделений – апрель 2024

1.6. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год

Воспитательная работа в 2022-2023 учебном году осуществлялась согласно календарно тематического планирования, составленного в соответствии с рабочими программами воспитания утвержденными в ГБПОУ КК «Славянский сельскохозяйственный техникум», в разрезе укрупненных групп специальностей, а также планом воспитательной работы на текущий учебный год и нацелена на личностные результаты обучающихся в соответствии с критериями рабочей программы воспитания:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

Выстроенная на основе многолетних традициях, принципах единства учебно-воспитательного процесса, а также активной включенности в реализацию Всероссийских проектов «Разговоры о важном», «Церемониал поднятия Государственного флага Российской Федерации», «Без срока давности», «Движение Первых», конкурс профессионального мастерства «Профессионалы» и др., воспитательная работа дает видимые результаты, которые находят свое отражение как в личных достижениях обучающихся, так достижениях в составе спортивных команд, творческих объединений, учебных группах.

РЕЗУЛЬТАТЫ ТВОРЧЕСКОГО КЛУБА «ЮНОСТЬ»

- 17 дипломов – Лауреат;
- 5 дипломов – Дипломант;
- 1 сертификат Лауреата молодежной Доски почёта;
- 1 Диплом ГРАН-ПРИ;
- 2 сертификата за участие Всероссийского конкурса «Славной Победе посвящается»;
- 5 благодарственных писем от социальных партнеров.

РЕЗУЛЬТАТЫ СПОРТИВНОГО КЛУБА «ТЕМП»

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники	Результаты участия
Всероссийский уровень			
1	Третье Открытое Первенство по спортивному многоборью среди образовательных учреждений РФ и стран ближнего Зарубежья «Лига Чемпионов – 2022»	47 чел.	Лауреат – 13 чел. 1 место – 1 чел. 2 место – 2 чел
2	Участие обучающихся 1-4 курсов в выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО)	68 чел.	Золотой знак -32 Серебрянный знак -28 Бронзовый знак - 8
Краевой уровень			

1	III этап Всекубанской спартакиады среди обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края «Спортивная юность Кубани» по спортивному туризму	Сборная техникума	1 место
2	I этап Всекубанской спартакиады «Спортивная юность Кубани» по легкой атлетике	Сборная техникума	2 место
3	Краевые соревнования по рафтингу	Сборная техникума	1 место
4	I этапа Всекубанской спартакиады «Спортивная юность Кубани» по спортивному туризму	Сборная техникума	1 место
5	Зональные краевые соревнования по спортивному туризму в зачет Всекубанской спартакиады "Спортивные Надежды Кубани"	Сборная техникума	2 место
6	Краевые соревнования по спортивному туризму	Сборная техникума	1 место
7	Зональные соревнования среди допризывной молодежи в легкоатлетическом кроссе	Сборная техникума	1 место
8	Финал XIX краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодежи памяти Е.П. Душина	Сборная техникума	2 место
9	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по волейболу среди юношей	Сборная техникума	2 место
10	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по волейболу среди девушек	Сборная техникума	2 место
11	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по баскетболу среди девушек	Сборная техникума	2 место
12	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по баскетболу среди юношей	Сборная техникума	2 место
13	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по настольному теннису среди юношей	Сборная техникума	2 место
14	I этап Всекубанской спартакиады Спортивная юность Кубани" по настольному теннису среди девушек	Сборная техникума	1 место
15	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по гандболу среди девушек	Сборная техникума	3 место
16	Краевые соревнования по спортивному туризму на пешеходных дистанциях памяти Н. Хнаевана	Сборная техникума	1 место
17	Зональный этап Спартакиады допризывной молодежи Краснодарского края (комплексная эстафета)	Сборная техникума	2 место
18	Зональный этап Спартакиады допризывной молодежи Краснодарского края (в беге на 100м)	Сборная техникума	2 место
19	Зональный этап Спартакиады	Сборная техникума	3 место

	допризывной молодёжи Краснодарского края (разборка и сборка ММГ (АК-74))		
20	I этап Всекубанской спартакиады «Спортивная юность Кубани» по легкой атлетике. (в эстафетном беге 4x100)	Сборная техникума	2 место
23	Краевой онлайн-фестиваль «Трофи!» среди обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций (младшая группа)	Сборная техникума	2 место
24	Краевой онлайн-фестиваль «Трофи!» среди обучающихся общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций (старшая группа)	Сборная техникума	3 место
25	Физкультурно-спортивное мероприятие по спортивному туризму «Кубок Александра Невского»	Сборная техникума	1 место
27	Зональный этап XIX краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодёжи памяти Е.П. Душина	Сборная техникума	1 место
30	Финальный этапа краевого шахматного турнира	Костенко А.	3 место
Муниципальный уровень			
1.	Соревнования по настольному теннису среди девушек в зачет XV спартакиады молодежи Славянского городского поселения Славянского района	Сборная техникума	2 место
2.	Соревнования по настольному теннису среди юношей в зачет XV спартакиады молодежи Славянского городского поселения Славянского района	Сборная техникума	3 место
3.	Открытые соревнования по спортивному ориентированию "Золотая осень - 2022"	Сборная а техникума	1 место
4.	Соревнования по баскетболу среди юношей в зачет XV спартакиады молодёжи города Славянска-на-Кубани.	Сборная техникума	2 место
5	Соревнования по баскетболу среди девушек в зачет XV спартакиады молодёжи города Славянска-на-Кубани.	Сборная техникума	3 место
6	Соревнования по мини-футболу в зачёт XV спартакиады молодёжи Славянского городского поселения Славянского района под девизом "За здоровую молодёжь Кубани!" 09.11.2022	Сборная техникума	2 место
7	Соревнования по волейболу среди девушек зачёт XV спартакиады молодёжи Славянского	Сборная техникума	2 место

	городского поселения Славянского района под девизом "За здоровую молодёжь Кубани!»		
9	Соревнования по жиму штанги лёжа в зачёт XV спартакиады молодёжи Славянского городского поселения Славянского района под девизом "За здоровую молодёжь Кубани!".	Сборная техникума	1 место
10	Спортивная эстафета «День здоровья»	Сборная техникума	1 место
11	Ежегодные районные открытые военно-спортивные соревнования «Игра всерьёз»	Сборная техникума	3 место
12	Городские соревнования по волейболу «Люблю спорт!»	Сборная техникума	3 место
13	Спортивная эстафета «День здоровья» в рамках Всемирного дня без табака	Сборная техникума	1 место

Особое внимание уделялось работе, направленной на формирование законопослушного поведения обучающихся, которая проводилась в соответствии с планами работы:

– По профилактике правонарушений, курения, употребления алкоголя, наркотических и психотропных веществ, суицидального поведения, безопасности жизнедеятельности.

– Комплексным планом межведомственного взаимодействия.

За 2022-2023 учебный год были организованы и проведены 11 Советов профилактики правонарушений, на которых рассмотрены 21 обучающийся, из них поставлено на профилактический учет – 16 обучающихся и 1 семья.

Наибольшее количество правонарушений в 2022-2023 учебном году совершено обучающимися групп:

– 1К – 5 правонарушений, классный руководитель Воронцова Р.А.;

– 1ОДЛ1 – 2 правонарушения, классный руководитель Белова О.А.;

Количество обучающихся ГБПОУ КК ССХТ, рассмотренных на заседаниях КДН и ЗП – 6 человек, что на 12 человек меньше, чем за аналогичный период прошлого учебного года.

Обучающихся, состоящие на учете в КДН и ЗП на конец учебного года, отсутствуют, т.к. в течение учебного года 2 человека были сняты в связи с исправлением .

– Количество обучающихся, состоящих на учете в ОПДН – 1 человек;

Количество обучающихся, состоящих на внутритехникумовском профилактическом учете на 29 июня 2023 г. – 8 человек.

Правонарушение	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год	Примечание
Закон КК № 1539-КЗ	8	11	рост
Нарушение ПДД	4	2	снижение

Появление в алкогольном опьянении/ Распитие в общественных местах/ Употребление алкоголя с вредными последствиями	2	1	снижение
Курение	10	0	снижение
Хулиганство/побои	1	0	снижение
Мелкое хищение	1	0	снижение
Вовлечение в распитие	0	2	рост
Утрата документа, удостоверяющего личность	1	0	снижение
Проход по железнодорожным путям в неустановленных места	0	2	рост
Обучающиеся, состоящие на учете в КДН и ЗП	1	0	снижение
Семьи, состоящие на учете в КДН и ЗП	1	1	Без изменений
Итого:	27	18	снижение

1.7 Отчёт по аттестации педагогических работников за 2022-2023 учебный год

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

С каждым годом в техникуме наблюдается значительный рост показателей прохождения аттестации преподавателями на квалификационные категории.

В 2022-2023 учебном году всего преподавателей прошли аттестацию на квалификационную категорию – 14 человек. На первую квалификационную категорию прошло 2 человека, а на высшую – 12 человек. В таблице представлены данные по количеству аттестованных педагогических работников на 01 июля 2023 года:

Показатель	2019-2020 уч.год	2020-2021 уч.год	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
Количество педагогических работников	80	85	98	89

Первая квалификационная категория	2	15	34	19
Высшая квалификационная категория	7	15	46	52
Соответствие занимаемой должности	2	-	-	-

В 2022- 2023 учебном году впервые аттестовались на первую категорию 1 чел. мастер производственного обучения, на высшую квалификационную категорию:

- 3 чел. преподавателя;
- 1 чел. педагог - организатор;
- 4 чел. мастер производственного обучения.

За год повышение квалификации прошли 52 человека. Переподготовку 6 человек, в том числе, преподаватели филиала в п. Веселовка.

1.8 Отчеты и планы работы учебно-методических объединений

1.8.1 ОТЧЕТ РАБОТЫ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ Физической культуры, безопасности жизнедеятельности и охраны труда полное название УМО

за 2022-2023 учебный год

СОСТАВ КОМИССИИ

№ п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1	Балабас Ирина Владимировна	Высшая	Высшее	34 г	повышении квалификации, регистрационный номер 52084 г Рязань по программе "Современные подходы преподавания физической культуры в образовательных организациях СПО" 2021 г
2	Новикова Ольга Алексеевна	Высшая	Высшее	22 г	повышении квалификации, регистрационный номер 52084 г Рязань по программе "Современные подходы преподавания физической культуры в образовательных организациях СПО" 2021 г
3	Дмитриев Юрий Павлович	Высшая	Высшее	10 л	повышении квалификации, регистрационный номер 52084 г Рязань по программе "Современные подходы преподавания физической культуры в образовательных организациях СПО" 2021 г
4	Шакалов Андрей Евгеньевич	-	Высшее	10 л	
5	Озерова Стелла Витальевна	1 категория	Высшее	4 г	повышении квалификации, регистрационный номер 78/48-670 Санкт-Петербург "Центр непрерывного образования и инноваций" "Психолого- педагогическое сопровождение образовательного процесса" 2020
6	Кермен Виктор Васильевич	1 категория	Высшее	9л	повышении квалификации, регистрационный номер 211-СнК-ДПО/ПК по программе "Методика и технология преподавания основ безопасности жизнедеятельности с учетом требований ФГОС ООО" 2018
7	Садова Оксана Геннадьевна	-	Среднее специальное	4г	

8	Макаров Николай Васильевич	I категория	Среднее специальное	5 л	
9	Армейский Сергей Сергеевич	Высшая	Высшее	6 л	повышении квалификации, регистрационный номер 6218/19 "Институт развития образования" Краснодарского края по программе "Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы образования Краснодарского края" 2019
10	Федоров Вадим Евгеньевич	Высшая	Высшее	6л	повышении квалификации, регистрационный номер 211-СнК-ДПО/ПК по программе "Методика и технология преподавания основ безопасности жизнедеятельности с учетом требований ФГОС ООО" 2018
11.	Свечникова Наталья Васильевна		Высшее	1г	
12	Гизей Динис Анатольевич	-	Высшее	5г	
13	Соложенцев Сергей Иванович	-	Среднее специальное	2г	
14	Салина Елена Николаевна	-	Высшее	1г	

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о вып	примеч
1.	Обсуждение и внесение корректировок в рабочие программы учебных дисциплин.	Утверждение рабочих программ	август-сентябрь	Новикова О.А.	вып	
2.	Обсуждение и внесение корректировок в календарно-тематические планы учебных дисциплин	Утверждение календарно-тематических планов	август-сентябрь	Новикова О.А.	вып	
3.	Утверждение экзаменационных билетов, заданий по дифференцированному зачёту, зачёту.	Контроль над качеством документации, экзаменационные	август-сентябрь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	

		билеты, билеты по дифференцированным зачетам, зачетам				
4.	Разработка средств контроля в соответствии с ФГОС	Реализация ФГОС, средства контроля	август-сентябрь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
5.	Составление графиков консультаций преподавателей УМО	График консультаций	август-сентябрь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
6.	Составления графика открытых уроков	График открытых уроков	октябрь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
7.	Рассмотрение планов и паспортов кабинетов	Паспорт кабинета	август-сентябрь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
8.	Проверка на соответствие записей журнала с КТП	Контроль над качеством заполнения журналов	В течение года	Новикова О.А.	вып	
9.	Обсуждение месячника военно-патриотического воспитания Утверждение плана работы недели УМО	План и график проведения мероприятий	февраль	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
10.	Обсуждение недели техносферной безопасности Утверждение плана работы недели УМО	Задания по олимпиадам	Ноябрь-декабрь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
11.	Подведение итогов работы УМО за 2022-2023 учебный год	Подведение итогов, коррекция деятельности	Май-июнь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
12.	Составление отчёта о проделанной работе УМО иностранных языков за 2022-2023 учебный год	Отчёт УМО	Май-июнь	Члены объединения Новикова О.А.	вып	
13.	Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год	Планирование, план работы деятельности	Май-июнь	Члены объединения Новикова О.А..	вып	

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о вып	примеч
учебно-методическая работа						
1	Составление РПД по дисциплинам УМО для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для I курсов.	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	
2	Составление календарно-тематического планирования по дисциплинам УМО для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для I курсов.	КТП	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	

3	Подготовка контрольно-оценочных средств по дисциплинам УМО для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов» для I курсов.	КОС	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	
4	Составление РПД по дисциплинам УМО для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	
5	Составление календарно-тематического планирования по дисциплинам УМО для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.	КТП планирование	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	
6	Составление заданий для дифференцированного зачёта, зачёта по дисциплинам УМО для специальности «Товароведение и экспертиза качества	КОС	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	

	потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.					
7	Составление РПД по дисциплинам УМО для специальности: «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для II-IV курсов.	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	
8	Составление календарно-тематического планирования по дисциплинам УМО для специальности: «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для II-IV курсов.	Календарно-тематическое планирование	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	
9	Составление заданий для дифференцированного зачёта по дисциплинам УМО для специальностей «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное	КОС	Август-сентябрь	Новикова О.А., члены УМО	вып	

	использование природохозяйственных комплексов» для II-IV курсов.					
10	Разработка плана проведения мероприятий Спартакиады техникума	План проведения	февраль	Новикова О.А., члены УМО	вып	

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о вып	
1	Посещение занятий преподавателей УМО с целью обмена опытом	Анализ урока	1-2 семестр	Преподаватели УМО	вып	
2	Посещение уроков преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин	Анализ урока	1-2 семестр	Преподаватели УМО	вып	

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя УМО	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема	Отметка о вып	Примечание

1	Новикова О.А., Салина Е.Н., Армейский С.С.	курсы повышения квалификации	дистанционно	2 семестр	1.Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организаций.	вып	
2	Федоров В.Е.	Курсы повышения Квалификации	дистанционно	1 семестр	ООО Инфоурок п программе Основы безопасности жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации 2022г	вып	
3	Свечникова Н.В.	Курсы повышения Квалификации		2 семестр	ООО «Региональный центр повышения квалификации» : «Методика преподавания в работе преподавателя-организатора ОБЖ». Очно -заочно с использованием дистанционных образовательных технологий: «Профилактика аутодеструктивного поведения и формирование жизнестойкости детей мигрантов в образовательных учреждениях»		
4.	Озерова С.В.	Курсы повышения Квалификации			по программе «Специалист по психосоматике»; - для терапевтов EMDR/ДПДГ «Социо-культурный контекст в работе терапевта»;		

Дополнительно к плану							

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении	Примечание
1	Открытый урок по гр.3ПБ	протокол	2 семестр	Салина Е.Н.	вып.	
2	Выступление на конференции «Актуальные проблемы и перспективы развития современной психологии» по теме: «Создание условий для обобщения и распространения опыта психолого-педагогического сопровождения обучающихся ПОО»;	Заметка на сайте ОУ	2 семестр	Озерова С.В.	вып	
3	Участие в работе практического семинара-тренинга «Педагогическое и эмоциональное выгорание педагога: пути выхода»	Заметка на сайте ОУ	2 семестр	Озерова С.В.	вып	
4	Мастер-класс «Самопомощь при сильной усталости».	Заметка на сайте ОУ	2 семестр	Озерова С.В.	вып	
5	Тренинг по теме: «Эмоциональный интеллект», в рамках Недели финансово – технологического отделения	Заметка на сайте ОУ	2 семестр	Свечникова Н.В.	вып	

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выпол	Примечание
1	Третье Открытое Первенство по спортивному многоборью среди образовательных учреждений РФ и стран ближнего Зарубежья «Лига Чемпионов – 2022».	Протокол, заметка на сайте ОУ	Согласно плану	Балабас И.В. Новикова О.А Дмитриев Ю.П..	вып	
2	III этап Всекубанской спартакиады среди обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края «Спортивная юность Кубани» по спортивному туризму. 17.05.2023	Заметка на сайте ОУ	Согласно плану	Федоров В.Е.	вып	
3	I этап Всекубанской спартакиады «Спортивная юность Кубани» по легкой атлетике.	Заметка на сайте	в течении учебного года	Балабас И.В. Новикова О.А Дмитриев Ю.П	вып	
4	I этапа Всекубанской спартакиады «Спортивная юность Кубани» по спортивному туризму.	Статья на сайте техникума;	Согласно плану	Федоров В.Е..	вып	
5	Зональные краевые соревнования по спортивному туризму в зачет Всекубанской спартакиады "Спортивные Надежды Кубани".	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Федоров В.Е..	вып	
6	Краевые соревнования по спортивному туризму	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Федоров В.Е..	вып	
7	Зональные соревнования среди допризывной молодежи в легкоатлетическом кроссе.	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Балабас И.В. Новикова О.А Дмитриев Ю.П Кермен В.В.	вып	
8	Финал XIX краевого фестиваля по гиревому спорту среди допризывной молодёжи памяти Е.П. Душина.	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Балабас И.В. Новикова О.А Дмитриев Ю.П	вып	

9	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по волейболу среди юношей.	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Новикова О.А	вып	
10	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по волейболу среди девушек.	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Новикова О.А	вып	
11	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по баскетболу среди девушек.	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Балабас И.В.	вып	
12	I этап Всекубанской спартакиады "Спортивная юность Кубани" по баскетболу среди юношей.	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Балабас И.В.	вып	
13	Спартакиада техникума по 14 видам спорта	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Балабас И.В. Новикова О.А Дмитриев Ю.П	Вып.	
14	Проведение тренировок	Журнал тренировок	Согласно плану	Члены УМО	вып	
15	Неделя техносферной безопасности	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Члены УМО	вып	
16	Проведение регионального чемпионата "Профессионалы" Краснодарского края	Заметка на сайте ОУ,	Согласно плану	Члены УМО	вып	
Дополнительно к плану проведено						
17	Краевые соревнования по рафтингу.	Заметка на сайте	В течении года	Федоров В.Е..	вып.	
18	Участие в мероприятиях ко Дню Пограничника	Заметка на сайт	май	Кермен В.В.	вып	

1.8.2 ОТЧЕТ О РАБОТЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

СПЕЦИАЛЬНЫХ БУХГАЛТЕРСКИХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

полное название УМО

за 2022-2023 учебный год

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	ФИО ответственных за исполнение	Отметка об исполнении
1.	Утверждение рабочих программ	Внесение изменений по итогам анализа программ в прошлом году, рабочие программы	Сингур М.В. Члены УМО	Выполнено
2.	Утверждение КТП по учебным дисциплинам	Качественное планирование учебных занятий, КТП	Сингур М.В. Члены УМО	Выполнено
3.	Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов, материалов по дифференцированным зачетам	Контроль за качеством документации, экзаменационные билеты, билеты по дифференцированным зачетам	Сингур М.В. Члены УМО	Выполнено
4.	Составление графиков консультаций преподавателей на семестр	График проведения дополнительных занятий преподавателей УМО	Сингур М.В. Члены УМО	Выполнено
5.	Разработка средств контроля в соответствии с ФГОС	Реализация ФГОС, средства контроля	Сингур М.В.	Выполнено
6.	Составление графиков защиты ВКР/ПЭР	График ВКР/ПЭР	Сингур М.В.	Выполнено
7.	Рассмотрение и утверждение заданий на выпускную квалификационную работу	Задание на ВКР/ПЭР	Сингур М.В. Члены УМО	Выполнено
8.	Закрепление тем дипломных проектов за студентами по специальностям/профессии: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет 38.02.03 Операционная деятельность в логистике 38.02.04 Коммерция (по отраслям). 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (по отраслям)	Приказ о закреплении тем дипломных работ/письменных экзаменационных работ	Сингур М.В. Члены УМО	Выполнено

	38.01.02 Продавец, контролер-кассир.			
9.	Разработка программ производственной практики по специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества товаров, 38.02.04 Коммерция (по отраслям). По профессии 38.01.02 Продавец, контролер кассир.	Программы производственных практик	Члены УМО	Выполнено
10.	Утверждение планов и паспортов и кабинетов	Планы и паспортов кабинетов	Члены УМО	Выполнено
11.	Утверждение КОС на основе паспорта компетенций	КОС	Члены УМО	Выполнено
12.	Организация и проведение Отборочных соревнований к региональному чемпионату «Профессионалы» по компетенции Бухгалтерский учет	Проведение Отборочных соревнований апрель 2023 г.	Пелипенко А.А.	Выполнено
13.	Организация и проведение регионального чемпионата «Профессионалы» по компетенции Бухгалтерский учет	Проведение регионального чемпионата апрель 2023 г.	Пелипенко А.А.	Выполнено
14.	Организация и проведение ДЭ по компетенции Бухгалтерский учет	Проведение ДЭ июнь 2023	Пелипенко А.А.	Выполнено

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении
учебно-методическая работа				
1.	Разработка рабочей тетради для студентов 2 курсов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике по МДК 01.01. Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделения)	Рабочая тетрадь	Гайдук Г.В.	Выполнено
2.	Разработка рабочей тетради для студентов 3 курсов по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике по МДК 03.02. Оценка инвестиционных проектов в логистической системе.	Рабочая тетрадь	Гайдук Г.В.	Выполнено
3.	Корректировка дневников, отчетов УП и ПП по дисциплине по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров» по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Дневник/отчет	Сингур М.В. Демиденко М.Д.	Выполнено
4.	Корректировка дневников, отчетов УП и ПП по ПМ.02 Продажа продовольственных товаров» по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Дневник/отчет	Сингур М.В. Демиденко М.Д.	Выполнено
5.	Корректировка заданий для проведения экзамена по МДК 02.01 «Розничная торговля продовольственными товарами» по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Контрольно-оценочные средства	Сингур М.В. Демиденко М.Д.	Выполнено
6.	Разработка учебно- методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по индивидуальному графику по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по дисциплине МДК 01.02 Организация маркетинговой деятельности	Учебно-методическое пособие	Кошелева Т.И.	Выполнено
7.	Разработка учебно- методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по индивидуальному графику по специальности 35. 02. 07 Механизация сельского хозяйства по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»	Учебно-методическое пособие	Кошелева Т.И.	Выполнено

8.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по индивидуальному графику по специальности по специальности 35.02.05 Агрономия по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»	Учебно-методическое пособие	Кошелева Т.И.	Выполнено
9.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по индивидуальному графику по специальности по специальности 35.02.05 Агрономия по МДК 04.01. «Управление структурным подразделением организации»	Учебно-методическое пособие	Кошелева Т.И.	Выполнено
10.	Разработка УП.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации по стандартам ДЭ	Задания учебной практики	Пелипенко А.А.	Выполнено
11.	Разработка рабочей тетради по МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации по стандартам ДЭ	Тренировочная задача	Пелипенко А.А.	Выполнено
12.	Разработка рабочей тетради по МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности по стандартам ДЭ	Задания для проведения практических работ	Пелипенко А.А.	Выполнено
13.	Разработка УП.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации по стандартам ДЭ	Задания учебной практики	Пелипенко А.А.	Выполнено
14.	Корректировка РП по ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (по отраслям)	Рабочая программа	Погорелая Н.В.	Выполнено
15.	Обновление дневников по УП и ПП по дисциплине ПМ.02. Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.	Дневник/отчет	Погорелая Н.В.	Выполнено

16.	Внесение изменений в рабочую тетрадь МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Рабочая тетрадь	Усенова Т.В.	Выполнено
17.	Внесение изменений в практические работы ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит, Экономика для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Инструкционные карты	Усенова Т.В.	Выполнено
18.	Обновление раздаточного материала по дисциплине «Экономика» на новый учебный год для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Инструкционные карты	Усенова Т.В.	выполнено
19.	Корректировка и доработка КОС по ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Контрольно-оценочные средства	Усенова Т.В.	выполнено
20.	Разработка рабочей тетради по дисциплине «Бухгалтерский учет»	Рабочая тетрадь	Белова О.А.	Выполнено
21.	Разработка методических материалов для написания Курсовой работы по МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Методические рекомендации	Белова О.А.	Выполнено
22.	Разработка рабочей тетради по МДК 03.01. «Теоретические основы товароведения» для специальности 38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)	Рабочая тетрадь	В.В. Григоренко	Выполнено
23.	Разработка рабочей тетради по МДК 03.02. «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» для специальности 38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)	Рабочая тетрадь	В.В. Григоренко	Выполнено
24.	Разработка рабочей тетради по МДК 04.01 «Управление структурным подразделением предприятия» 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»	Рабочая тетрадь	Бадунц А.Ю.	Выполнено
25.	Разработка методического материала «Курс лекций» по ОП01 Экономика организации для специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»	Методическая разработка	Бадунц А.Ю.	Выполнено

26.	Методическая разработка по самостоятельному обучению МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложение Раздел 1 Финансы и денежное обращение для специальности «Коммерция (по отраслям)»	Методическая разработка	Лазаренко О.А.	Выполнено
27.	Обновление презентационного материала по дисциплинам МДК 01.01 «Розничная торговля непродовольственными товарами», МДК 02.01 «Розничная торговля продовольственными товарами», ОП.03 Организация и технология розничной торговли по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Презентации	Сингур М.В.	Выполнено
28.	Дополнение практическими заданиями учебных практик по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров, ПМ.02 Продажа продовольственных товаров по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Практические задания	Сингур М.В.	Выполнено
29.	Корректировка заданий по дисциплине МДК 03.01 «Эксплуатация контрольно-кассовой техники» по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Методические материалы	Сингур М.В.	Выполнено
30.	Совершенствование практических заданий по дисциплине ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности для специальности «Экономика, бухгалтерский учет (по отраслям)»	Методические материалы	Любченко С.В.	Выполнено
31.	Доработка рабочей тетради по предмету ОП.04 ДОУ для специальности 38.-02.03. Операционная деятельность в логистике	Рабочая тетрадь	Стетюха Н.А.	Выполнено
научно-методическая работа				
32.	Статьи по итогам проведенных мероприятий по тематическим неделям: Недели бухгалтерских дисциплин. Недели логиста. Недели работника торговли.	Статьи на сайте ССХТ	Сингур М.В. Члены УМО.	Выполнено
33.	Разработка УМК по дисциплине ОП.07 Бухгалтерский учет.	УМК на бумажном носителе и на электронном	Белова О.А.	Выполнено
34.	Разработка методического пособия по классному часу «Здоровое питание».	Методическое пособие	Белова О.А.	Выполнено

35.	Разработка проекта интерактивного урока по финансовой грамотности.	Интерактивная презентация и методические рекомендации по проведению урока	Белова О.А.	Выполнено
36.	Разработка методического пособия по проведению открытого урока «Учет расчетов по оплате труда и социальным отчислениям».	Методические рекомендации по проведению открытого урока	Белова О.А., Лазаренко О.А.	Выполнено
37.	Публикация методического материала в сборниках: Статистика, Теоретические основы товароведения (38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»)	Статьи	В.В. Григоренко	Выполнено
38.	Статья для журнала на тему: Оценка планирования затрат и пути оптимизации логистических издержек	Статья в «АПНИ» Журнал «Актуальные исследования»	Октябрь	Бадунц А.Ю.
39.	Статья для журнала на тему: Анализ эффективности коммерческой деятельности и совершенствование системы продаж в торговом предприятии	Статья в «АПНИ» Журнал «Актуальные исследования»	Май	Бадунц А.Ю.

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	ФИО ответственных за исполнение	Отметка об исполнении
1.	Мероприятия в рамках тематической Недели бухгалтерских дисциплин 1. Квест «Найди бухгалтера» 2. Олимпиада «Я - профессионал» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 3. Конкурс-викторина «Знай больше о налогах!» 4. Олимпиада по профессиональному мастерству по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 5. Конкурс игра «Поединок» 6. Игра «Бухгалтер - эрудит» 7. Деловая игра «Мои финансы поют романсы»	Анализ/ самоанализ мероприятия	Члены УМО	Выполнено

	<p>8. Конкурс видеороликов «Профессия бухгалтер – профессия на все времена»</p> <p>9. Интеллектуальный конкурс «Трекер финансового здоровья»</p> <p>10. Экскурсия на предприятие.</p>			
2.	<p>Мероприятия в рамках тематической Недели логиста:</p> <p>1.Игра «Экономическая рулетка»</p> <p>2.Мастер-класс «Расчёт точки безубыточности для принятия инвестиционного решения»</p> <p>3.Деловая игра «Разработка маршрутов следования»</p> <p>4.Конкурс «Своя игра»</p> <p>5.Олимпиада по профессиональному мастерству по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике «Лучший из лучших»</p> <p>6.Викторина «Головоломка для логиста»</p> <p>7.КВИЗ «Логистика? Да»</p> <p>8.Экскурсия на предприятие ООО «Славянский Консервный Завод»</p> <p>9.Классный час «История развития логистики»</p> <p>10. Интеллектуальная игра «Многогранная логистика»</p> <p>11. Конкурс-игра «Логистика в объективе»</p> <p>12. Географический экскурс в логистику</p>	Анализ/ самоанализ мероприятия	Члены УМО	Выполнено
3.	<p>Мероприятия в рамках тематической Недели работников торговли:</p> <p>1. Конкурс-игра «Поединок»</p> <p>2. Викторина «Потребитель всегда прав»</p> <p>3. Олимпиада по товароведению «Жизнь без пищи невозможна»</p> <p>4. Квест «Путь к успеху»</p> <p>5. Олимпиада «Документ и система документации торгового предприятия» по предмету «Документационное обеспечение управления»</p> <p>6. Интеллектуальный поединок «Знать. Уметь. Быть».</p>	Анализ/ самоанализ мероприятия	Члены УМО	Выполнено

<p>7. Олимпиада «Знатоки бухгалтерского учета в торговле»</p> <p>8. Экскурсия на торговое предприятие ПК «Славянское ГОРПО»</p> <p>9. Игра «Что? Где? Почему?»</p> <p>10. Конкурс «Шанс»</p> <p>11. Олимпиада по профессиональному мастерству «Эрудит розничной торговли»</p> <p>12. Викторина «О торговле: в шутку и в серьез»</p> <p>13. Урок на производстве «Фасовка, упаковка товара» в ООО «АФГ Националь»</p> <p>14. КВИЗ «Не уверен – не продавай!»</p> <p>15. Урок-практикум «Праздничная упаковка подарка»</p>			
--	--	--	--

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№ п/п	ФИО преподавателя УМО	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)	Место повышения квалификации	Направление, программа, тема	Отметка об исполнении
1.	Кошелева Т.И. Стетюха Н.А. Бадунц А.Ю.	Курсы повышения квалификации	ГБПОУ КК «Анапский сельскохозяйственный техникум»	Интенсификация образовательной деятельности при проведении практической подготовки обучающихся на предприятия (72 часа)	Выполнено
2.	Сингур М.В.	Курсы повышения квалификации	ООО «Региональный центр повышения квалификации»	Торговое дело: теория и методика преподавания в профессиональном образовании (72 часа)	Выполнено 06.03.23- 15.03.23 г.
3.	Пелипенко А.А Сингур М.В. Белова О.А.	Курсы повышения квалификации	Цифровая экосистема ДПО ЦНППМ	«Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях», 72 часа	Выполнено 21.02.2023 - 24.03.23

	Бадунц А.Ю. Лазаренко О.А. Стетюха Н.А.		ГБОУ ИРО Краснодарского края		
4.	Пелипенко А.А.	Сертификация	Агентство развития профессионального мастерства Ворлдскиллс Россия	Сертификация по компетенции Бухгалтерский учет	Выполнено 25.07.22
5.	Белова О.А.	Курсы повышения квалификации	Дистанционно	Управление запасами в логистической системе предприятия	Выполнено
6.	Белова О.А.	Курсы повышения квалификации	Дистанционно	Информационная безопасность детей: социальные и экономические аспекты	Выполнено
7.	Белова О.А.	Курсы повышения квалификации	Дистанционно	Разговоры о важном система работы классного руководителя	Выполнено
8.	Григоренко В.В.	Стажировка, курсы	ЦОПП, Столичный учебный центр, ИРО	Повышение квалификации по направлениям статистика, бухгалтерский учет, 1С УП	Выполнено
9.	Бадунц А.Ю. Кошелева Т.И. Лазаренко О.А.	Стажировка по Дополнительной профессиональной программе - Программа повышения квалификации с 28.11.22 по 08.12.22 г.	г. Тула	«Программа обучения педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) по освоению компетенций, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет», в том числе в части получения производственных навыков»	Выполнено
10.	Бадунц А.Ю. Кошелева Т.И.	Курсы повышения квалификации 22.12.2022 г. Регистрационный номер 15- ПК/1025	г. Москва	«Программа обучения педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) по освоению компетенций, обеспечивающих реализацию мероприятий ФП «Профессионалитет», в том числе в части получения производственных навыков»	Выполнено

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	ФИО ответственных за исполнение	Отметка об исполнении
1.	Проведение семинаров по подготовке и проведению демонстрационного экзамена 05.05.23-18.05.23	Презентация, материалы семинара	Пелипенко А.А.	Выполнено
2.	Участие в Национальном финале чемпионата «Профессионалы» компетенция Бухгалтерский учет в качестве руководителя группы оценки	Сертификат участника	Пелипенко А.А.	Срок выполнения 28.06.23-06.07.23
3.	Выступление на заседании УМО Краснодарского края с докладом «Подготовка к проведению Демонстрационного экзамена в рамках ГИА по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» 12.05.2023 Региональный уровень	Доклад	Пелипенко А.А.	Выполнено
4.	Руководитель группы по разработке КОС для подготовки к ДЭ по компетенции Бухгалтерский учет Региональный уровень	КОС	Пелипенко А.А.	Выполнено
5.	Участие в разработке Оценочных материалов по проведению демонстрационного экзамена на 2024 год Общероссийский уровень	Разработчик ОМ	Пелипенко А.А.	Выполнено
6.	Семинар по подготовке к итоговой государственной аттестации в 2022-2023 учебному. 5.10.2022 г. «Дипломная работа, дипломный проект. Требования к выполнению» «Выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена»	Доклады	Пелипенко А.А. Воронцова Р.А. Гайдук Г.В. Сингур М.В.	Выполнено
7.	Открытый бинарный урок «Учет расчетов по оплате труда и социальным отчислениям» ОП.07 Бухгалтерский учет 38.02.03 Операционная деятельность в логистике	Анализ открытого урока	Белова О.А. Лазаренко О.А.	Выполнено

8.	Семинар педагогического мастерства краевого уровня с докладом «Проблемы повышения финансовой грамотности студентов СПО»	Сертификат	Белова О.А.	Выполнено
9.	Участие в конференциях по практическим навыкам освоения спец. дисциплин	Сертификат	В.В. Григоренко	Выполнено
10.	Семинар по подготовке и проведению демонстрационного экзамена в 2022-2023 учебном году.	Доклад	Пелипенко А.А.	Выполнено
11.	Участие в тестировании в рамках Общероссийской акции Тотальный тест «Доступная среда» 2022	Сертификат	Воронцова Р.А. Сингур М.В.	Выполнено
12.	Доклад «Организация урока в группе с низкой мотивацией по дисциплинам профессионального цикла» 10.03.2023 г.	Доклад	Воронцова Р.А.	Выполнено
13.	Участие в организации и проведении краевой студенческой олимпиады по экономике «Интеллектуальный поиск»	Благодарность	Воронцова Р.А.	Выполнено
14.	Работа линейным экспертом при проведении демоэкзамена ГАПОУ КК «Новороссийский колледж строительства и экономики»	Сертификат эксперта	Гайдук Г.В.	Выполнено

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	ФИО ответственных за исполнение	Отметка об исполнении
1.	Научно-исследовательская работа со студентами	Научно-исследовательская работа	Члены УМО	Выполнено
2.	Работа со студентами по написанию ВКР/ПЭР	ВКР/ПЭР	Члены УМО	Выполнено
3.	Подготовка студента к участию в 1 открытом чемпионате «Профессионалы» по компетенции: «Экспедирование грузов»	Участие	Гайдук Г.В.	Выполнено
4.	Подготовка студента к отборочным соревнованиям РЧ «Профессионал» по компетенции Бухгалтерский учет	Отборочные пройдены	Пелипенко А.А. Терехова М.С.	Выполнено
5.	Подготовка студента к региональным соревнованиям РЧ «Профессионал» по компетенции Бухгалтерский учет	2 место	Пелипенко А.А. Терехова М.С.	Выполнено

6.	Участие в краевой олимпиаде по бухгалтерскому учету среди студентов 2 курса очной формы обучения специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), г. Крымск	3 место, Ярославская Екатерина	Пелипенко А.А. Терехова М.С.	Выполнено
7.	Подготовка к публичной защите образовательных проектов по дисциплине ОУДп.09 Экономика для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Грамота за участие, Бархотова Анна	Усенова Т.В.	Выполнено
8.	Подготовка к публичной защите образовательных проектов по дисциплине «Экономика» для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике	1 место и призеры, группа 1ОДЛ-1	Белова О.А.	Выполнено
9.	Участие в заочных олимпиадах и конкурсах: Финансовый зачет всероссийский Региональный чемпионат по финансовой грамотности Региональная олимпиада по финансовой грамотности	Сертификаты, дипломы	Белова О.А.	Выполнено
10.	Краевой конкурс научно-исследовательских работ. Номинация: Студенчество в истории Направление: Советское студенчество	Браун Алекса Юрьевна (сертификат участника)	Бадунц А.Ю.	Выполнено
11.	Краевой конкурс научно-исследовательских работ. Номинация: Студенчество в истории Направление: Студенчество и ВУЗы при Петре I»	Посмашная Полина Константиновна (сертификат участника)	Бадунц А.Ю.	Выполнено
12.	Краевой конкурс ЭССЕ «Студент будущего»	Бужин Иван Витальевич (сертификат участника)	Бадунц А.Ю.	Выполнено
13.	Мероприятия в рамках тематической Недели бухгалтерских дисциплин 1. Квест «Найди бухгалтера» 2. Олимпиада «Я - профессионал» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 3. Конкурс-викторина «Знай больше о налогах!»	Грамоты	Члены УМО	Выполнено

	<p>4. Олимпиада по профессиональному мастерству по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</p> <p>5. Конкурс игра «Поединок»</p> <p>6. Игра «Бухгалтер - эрудит»</p> <p>7. Деловая игра «Мои финансы поют романсы»</p> <p>8. Конкурс видеороликов «Профессия бухгалтер – профессия на все времена»</p> <p>9. Интеллектуальный конкурс «Трекер финансового здоровья»</p>			
14.	<p>Мероприятия в рамках тематической Недели логиста:</p> <p>1. Игра «Экономическая рулетка»</p> <p>2. Мастер-класс «Расчёт точки безубыточности для принятия инвестиционного решения»</p> <p>3. Деловая игра «Разработка маршрутов следования»</p> <p>4. Конкурс «Своя игра»</p> <p>5. Олимпиада по профессиональному мастерству по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике «Лучший из лучших»</p> <p>6. Викторина «Головоломка для логиста»</p> <p>7. КВИЗ «Логистика? Да»</p> <p>8. Интеллектуальная игра «Многогранная логистика»</p> <p>9. Конкурс-игра «Логистика в объективе»</p>	Грамоты	Члены УМО	Выполнено
15.	<p>Мероприятия в рамках тематической Недели работников торговли:</p> <p>1. Конкурс-игра «Поединок»</p> <p>2. Викторина «Потребитель всегда прав»</p> <p>3. Олимпиада по товароведению «Жизнь без пицци невозможна»</p> <p>4. Квест «Путь к успех»</p>	Грамоты	Члены УМО	Выполнено

<p>5. Олимпиада «Документ и система документации торгового предприятия» по предмету «Документационное обеспечение управления»</p> <p>6. Интеллектуальный поединок «Знать. Уметь. Быть».</p> <p>7. Олимпиада «Знатоки бухгалтерского учета в торговле»</p> <p>8. Игра «Что? Где? Почему?»</p> <p>9. Конкурс «Шанс»</p> <p>10. Олимпиада по профессиональному мастерству «Эрудит розничной торговли»</p> <p>11. Викторина «О торговле: в шутку и в серьез»</p> <p>12. КВИЗ «Не уверен – не продавай!»</p> <p>13. Урок-практикум «Праздничная упаковка подарка»</p>			
--	--	--	--

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	ФИО ответственных за исполнение	Отметка об исполнении
1.	Участие в Днях открытых дверей в техникуме	Экскурсия в учебный магазин	Сингур М.В. Григоренко В.В.	Выполнено
2.	Посещение школ города и района	Отчет	Григоренко В.В.	Выполнено
3.	Профориентационный урок, приурочений ко «Дню финансиста», Городская библиотека Славянска-на-Кубани	Приказ, фотоотчет	Белова О.А Худерко В.А.	Выполнено
4.	Участие в организации круглого стола с работодателями	Приказ	Воронцова Р.А. Сингур М.В. Григоренко В.В.	Выполнено

**1.8.3 ОТЧЕТ РАБОТЫ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ**

полное название УМО

за 2022-2023 учебный год

СОСТАВ КОМИССИИ

№ п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1.	Мелтонян Анаида Юрьевна	Высшая	Высшее	22 года	2016г. Армавирский институт социального образования (филиал) РГСУ в г. Армавире Краснодарского края, 2020г.
2.	Пхенда Маргарита Александровна	Высшая	Высшее	10 лет	2019г. ООО «Столичный учебный центр» в г. Москва
3.	Маршалкина Лилия Васильевна	Высшая	Высшее	10 лет	2016г. Армавирский институт социального образования (филиал) РГСУ в г. Армавире Краснодарского края, 2020г.
4.	Кубаева Анжела Меретовна	Высшая	Высшее	8 лет.	2017г. ООО Учебный центр «Профессионал» в г. Москва
5.	Завгородняя Светлана Алексеевна	Первая	Высшее	5 лет.	-----
6.	Короткевич Анастасия Олеговна	Без категории	Высшее	2г	_____
7.	Зарытовская Ольга Валерьевна	Без категории	Высшее	3г.	_____
8.	Мыхна Дарья Андреевна	Без категории	Высшее	2г	-----
9.	Колодина Александра Викторовна	Без категории	Высшее	1г	«Методика преподавания иностранных языков в системе СПО» 2022г.

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о вып	примеч
1.	Обсуждение и внесение корректировок в рабочие программы учебных дисциплин.	Утверждение рабочих программ	август-сентябрь	Маршалкина Л.В.	вып	
2.	Обсуждение и внесение корректировок в календарно-тематические планы учебных дисциплин	Утверждение календарно-тематических планов	август-сентябрь	Маршалкина Л.В.	вып	
3.	Утверждение экзаменационных билетов, заданий по дифференцированному зачёту, зачёту.	Контроль над качеством документации, экзаменационные билеты, билеты по дифференцированным зачетам, зачетам	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
4.	Разработка средств контроля в соответствии с ФГОС	Реализация ФГОС, средства контроля	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
5.	Составление графиков консультаций преподавателей УМО иностранных языков	График консультаций	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
6.	Составления графика открытых уроков	График открытых уроков	октябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
7.	Рассмотрение планов и паспортов кабинетов «Иностранного языка».	Паспорт кабинета	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
8.	Проверка на соответствие записей журнала с КТП	Контроль над качеством заполнения журналов	В течение года	Маршалкина Л.В.	вып	
9.	Обсуждение недели иностранных языков Утверждение плана работы недели УМО	План и график проведения мероприятий	февраль	Члены объединения	вып	

				Маршалкина Л.В.		
10.	Рассмотрение заданий к олимпиадам по учебной дисциплине «Иностранный язык»	Задания по олимпиадам	Ноябрь-декабрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
11.	Подведение итогов работы УМО за 2022-2023 учебный год	Подведение итогов, коррекция деятельности	Май-июнь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
12.	Составление отчёта о проделанной работе УМО иностранных языков за 2022-2023 учебный год	Отчёт УМО	Май-июнь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	
13.	Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год	Планирование, план работы деятельности	Май-июнь	Члены объединения Маршалкина Л.В.	вып	

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о вып	примеч
учебно-методическая работа						
1	Составление РПД по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	

	использование природохозяйственных комплексов» для I курсов.					
2	Составление календарно-тематического планирования по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для I курсов.	КТП	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
3	Подготовка контрольно-оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для I курсов.	КОС	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
4	Составление РПД по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	

	бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.					
5	Составление календарно-тематического планирования по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.	КТП планирование	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
6	Составление заданий для дифференцированного зачёта, зачёта по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий язык) для специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.	КОС	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
7	Составление РПД по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для II-IV курсов.	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
8	Составление календарно-тематического планирования по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Технология	Календарно-тематическое планирование	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	

	производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для II-IV курсов.					
9	Составление заданий для дифференцированного зачёта по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий язык, английский язык) для специальностей «Технология производства и переработки сельхозпродукции», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» для II-IV курсов.	КОС	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
10	Разработка плана проведения мероприятий предметной недели.	План проведения	февраль	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
научно-методическая работа						
1	Публикация статьи «Особенности преподавания английского языка обучающимся в системе СПО, изучавшим в школе немецкий язык»	II Всероссийская педагогическая конференция «Воспитательный потенциал обучения в образовании: современные эффективные технологии гражданско-патриотического воспитания и активизация воспитательной работы», Сборник материалов	1 семестр	Кубаева А.М.	вып	

2	Участие во Всероссийском конкурсе «Навигаторы детства 3.0» федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	Заочный этап и собеседование, сертификат	2 семестр	Кубаева А.М., Маршалкина Л.В., Колодина А.В.	вып	
3	Участие в проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в роли организатора в аудитории	Благодарственное письмо	1 семестр	Кубаева А.М., Маршалкина Л.В., Колодина А.В.Короткевич А.О., Мыхна Д.А.	вып	
4	Участие в проведении Недели агро-механического отделения	Благодарность за высокую результативность труда и реализацию стратегических задач по профориентированности образования.	2 семестр	Кубаева А.М.,Короткевич А.О.,Мелтонян А.Ю.,Мыхна Д.А.	вып	
5	Участие в проведении Недели финансово-технологического отделения	Благодарность за высокую результативность труда и реализацию стратегических задач по профориентированности образования.	2 семестр	,Маршалкина Л.В., Колодина А.В.	вып	
6	Участие в проведении Недели отделения – техносферной безопасности	Благодарность за высокую результативность труда и реализацию стратегических задач по профориентированности образования.	2 семестр	Л.В. Маршалкина	вып	
7	Участие в юбилее техникума	1 Почетная грамота за добросовестный труд и в связи с 95-летием государственного бюджетного	1 семестр	Л.В.Маршалкина	Вып	

		профессионального образовательного учреждения Краснодарского края. 2. Почетная грамота за добросовестный труд и значительные услуги в сфере образования.	1 семестр	А.Ю. Мелтоян	вып	
8	Участие в мероприятии посвященной «80 лет со дня освобождения Славянского района от немецко-фашистских захватчиков»	Медаль в честь «80 лет со дня освобождения Славянского района от немецко-фашистских захватчиков»	1 семестр	А.Ю. Мелтоян	вып	

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о вып	
1	Посещение занятий преподавателей иностранного языка с целью обмена опытом	Анализ урока	1-2 семестр	Преподаватели УМО	вып	
2	Посещение уроков преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин	Анализ урока	1-2 семестр	Преподаватели УМО	вып	

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя УМО	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура,	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема	Отметка о вып	Примечание

		аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)					
1	Лилия Васильевна Маршалкина, Анастасия Олеговна Короткевич, Анаида Юрьевна Мелтонян, Анжела Миретовна Кубаева	курсы повышения квалификации	дистанционно	2 семестр	1.Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организаций.	вып	
2	Александра Викторовна Колодина, Анжела Меретовна Кубаева	Курсы повышения Квалификации	дистанционно	1 семестр	«Методика преподавания иностранных языков в системе СПО»	вып	
3	Маршалкина Л.В., Кубаева А.М.	курсы повышения квалификации	дистанционно	1 семестр	«Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора)»	вып	
4	Маршалкина Л.В., Кубаева А.М.	Защита высшей категории	дистанционно	2 семестр		вып	

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении	Примечание
1	Открытый урок «Заимствованные слова из английского и немецкого в русском языке»	Методическая разработка мероприятия	2 семестр	Мелтонян А.Ю.	Вып	

2	Открытый урок «Традиции и праздники в Великобритании» в группе 2 ЗЧС;	Методическая разработка мероприятия	2 семестр	Колодина А.В.	вып	
3	Открытый урок ««Праздники Великобритании» в группе 1 ОДЛ	Методическая разработка мероприятия	2 семестр	Колодина А.В.	вып	
4	Открытый урок-викторина «Do you know Great Britain?» в группе 1Б1	Методическая разработка мероприятия	2 семестр	Маршалкина Л.В,Короткевич А.О.	Вып.	
5	Открытый урок-викторина «Известные люди?» в группе 1ОДЛ1	Методическая разработка мероприятия	2 семестр	Мыхна Д.А.	вып	
6	Участие в мероприятии «Возможности цифровых ресурсов в условиях обновлённых ФГОС на уроках английского языка»	Свидетельство участника	2 семестр	Колодина А.В., Маршалкина Л.В	вып	
7	Всероссийский вебинар «Эффективные практики формирования и развития читательской грамотности на уроках английского языка»	Свидетельство участника	2 семестр	Колодина А.В.	вып	
8	Участие в семинаре «Психологические особенности подросткового возраста»	Свидетельство участника	1 семестр	Колодина А.В.	вып	
9	Семинар «Формирование условий для сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся»	Свидетельство участника	2 семестр	Колодина А.В.	вып	

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выпол	Примечание
1	Участие в проведении Недели иностранных языков	Статья на сайте техникума	март	Маршалкина Л.В., преподаватели УМО	вып	
2	Подготовка студентов к внутритехникумовской олимпиаде по немецкому и английскому языку среди I,II,III курсов	Заметка на сайте ОУ	март	Маршалкина Л.В. и члены УМО	Вып.	
3	Подготовка студентов к участию во Всероссийской викторине по английскому языку «Cool Hollywood Movies»	Дипломы I и II степени	Ноябрь-декабрь	Маршалкина Л.В. и члены УМО	вып	
4	Проведение олимпиады по английскому языку среди студентов 1,2,3 курсов	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	март	Кубаева А.М., Мыхна Д.А.	вып	
5	Организация и проведение Интеллектуального турнира «Our profession is to rescue» между командами групп 3-ЗЧС И ЗПБ	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	март	Кубаева А.М., Колодина А.В.	вып	
6	Открытый классный час «День защиты детей» в группе 2ТЭЖ;	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	июнь	Колодина А.В.	вып	
7	Подготовка студентов к участию в VII Всероссийском конкурсе «Экологический марафон», посвященный науке и технологиям	Дипломы I и II степени	Октябрь-ноябрь	Кубаева А.М.	вып	
8	Подготовка студента к участию в Краевом конкурсе работ	Диплом лауреата	ноябрь	Кубаева А.М.	вып	

	декоративно-прикладного творчества, посвященный Дню матери, среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Краснодарского края					
9	Подготовка студента к Конкурсу видеороликов, посвященных 95-летию техникума	Заметка в ТГ, 1 место в номинации	ноябрь	Кубаева А.М.	вып	
10	Участие студентов в акции «Бумага ВОблаг»	Грамота за 1 место	ноябрь	Кубаева А.М. и все члены УМО	вып	
11	Участие студентов в акции «Крышечка добра»	3 место группа 2А2	апрель	Маршалкина Л.В., члены УМО	вып	
12	Открытый классный час – интеллектуальный турнир «Закон и порядок», 2А2, 2ТЭК	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	февраль	Кубаева А.М., Колодина А.В.	вып	
13	Круглый стол на тему «Закон №1539 – закон неравнодушия», 2А2, 2К1, 2Т2, 2ТЭК, 1А3	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	февраль	Кубаева А.М., Колодина А.В., Маршалкина Л.В., Короткевич А.О., Мыхна Д.А.	вып	
14	Подготовка студентов к участию в районном экологическом конкурсе видеороликов «Infinity Plastic»	Грамота за II место	апрель	Кубаева А.М.	вып	
15	Открытый классный час «Зарождение праздника 8 марта»	Методическая разработка	2 семестр	Мелтонян А.Ю.	вып	
16	Подготовка и проведение открытого классного часа - Осторожно «ЧВК Редан»	Заметка на сайте	2 семестр	Мелтонян А.Ю.	вып.	
17	Подготовка и проведение открытого внеклассного мероприятия «Украина	Заметка на сайт	2 семестр	Мелтонян А.Ю.	вып	

	– Россия. Истоки возникновения конфликта»					
18	Проведение экскурсии «Культура объединяет народы» в Армянскую апостольскую церковь Сурб Саргис, г. Славянск – на- Кубани	Заметка на сайт	2 семестр	Мелтонян А.Ю.	Вып	
19	Проведение конкурса конкурса тематических газет	Заметка на сайт	2 семестр	Мыхна Д.А.	вып	
20	Открытый классный час «Масленица»	Методическая разработка, Заметка на сайт	2 семестр	Маршалкина Л.В	вып	
21	Конкурс поэзий на иностранном языке «Spring in our heart»	Методическая разработка, Заметка на сайт	2 семестр	Маршалкина Л.В,Короткевич А.О.	вып	
22	Урок-проект «Открытки своими руками»	Методическая разработка, Заметка на сайт	2 семестр	Маршалкина Л.В и все члены УМО	вып	
23	Подготовка студента к участию в Региональном конкурсе социальной рекламы антинаркотической направленности и пропаганды здорового образа жизни «Спасем жизнь вместе».	Благодарственное письмо	2 семестр	Маршалкина Л.В.	вып	

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении	Примечание
1	Проведение классного часа «Знаешь ли ты немецкий автопром?».	Статья на сайте техникума Методическая разработка	2 семестр	Короткевич.А.О. ,Мелтонян А.Ю.	вып	
2	Проведение внеклассного мероприятия «Введение в профессию»	Статья на сайте техникума Методическая разработка	2 семестр	Маршалкина Л.В.	вып	

3	Проведение внеклассного мероприятия «Моя профессия агроном»	Статья на сайте техникума Методическая разработка	2 семестр	Мыхна Д.А.	вып	
---	---	--	-----------	------------	-----	--

**1.8.4 ОТЧЁТ РАБОТЫ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
АГРО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН**

за 2022-2023 учебный год

СОСТАВ КОМИССИИ

№п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1.	Асманова Мадина Алексеевна	преподаватель	высшее	1 год	2022,2023
2.	Бузина Анастасия Анатольевна	преподаватель	высшее	1 год	2023
3.	Васюхно Анна Владимировна	первая категория	высшее	4 года	2020,2022,2023
4.	Галимова Светлана Викторовна	высшая категория	высшее	14 лет	2014, 2017, 2022,2023
5.	Иващенко Мария Яковлевна	высшая категория	высшее	19 лет	2013,2015,2020,2022,2023
6.	Латыпова Ирина Михайловна	высшая категория	высшее	36 лет	2017, 2020,2022,2023
7.	Лях Александр Сергеевич	высшая категория	высшее		2020, 2022,2023
8.	Лях Юлия Владимировна	высшая категория	высшее	10 лет	2013,2015, 2017,2020
9.	Почтенко Ольга Владимировна	высшая категория, кандид. истор. наук	высшее	8,5 лет	2020,2022,2023
10.	Стенько Владислав Владимирович	преподаватель	высшее	1,5 года	2022,2023
11.	Чередниченко Анастасия Алексеевна	преподаватель	высшее	1 год	2022,2023
12.	<i>Чумаков Анатолий Петрович (совмест)</i>	преподаватель	высшее	Более 19 лет	

1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполн
1.	Проведение открытого практического занятия	Составление метод. разработки практ. занятия	1 семестр	Галимова С. В. Латыпова И.М.	выпол
2.	Проведение конкурсов курсовых работ	Составление фотоотчета	2 семестр	Проподаватели УМО	выпол
3.	Проведение олимпиады и мероприятий к неделям агро-технологических дисциплин	Составление методической разработки	октябрь	Все проподаватели УМО	выпол
4.	Составление плана работы УМО	Оформление плана работы	май-июнь	Почтенко О.В.	выпол
5.	Составление отчета работы УМО	Составление отчета работы	май	Почтенко О.В.	выпол

6.	Проведение заседаний, составление протоколов УМО	Протоколы заседаний	весь период	Почтенко О.В.	выпол
7.	Подготовка и проведение «Недели агромеханического отделения»	Раздаточный материал, разработка положений по конкурсам, составление методической разработки	октябрь	Все преподаватели УМО	выпол

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении
учебно-методическая работа					
1.	Разработка рабочей программы и КТП по ПМ 05 МКД 05.01	Корректировка рабочей программы и КТП	сентябрь	Галимова С.В.	выпол
2.	Разработка рабочей программы и КТП по ПМ 03 М Д К 03.02	Корректировка рабочей программы и КТП	сентябрь	Почтенко О.В.	выпол
3.	Разработка рабочей программы и КТП по ПМ 03 МДК 03.01	Корректировка рабочей программы и КТП по предмету	сентябрь	Галимова С.В. Почтенко О.В.	выпол
4.	Обсуждение, корректировка рабочих программ по предметам на соответствие требованиям ФГОС СПО	Корректировка рабочих программ и КТП	сентябрь	Все преподаватели УМО	выпол
5.	Посещение родственных предприятий и учебных заведений с целью профориентации и трудоустройства выпускников	Составление фотоотчета	2 семестр	Все преподаватели УМО.	выпол
6.	Корректировка контрольно-оценочных средств, КТП, рабочих тетрадей		сентябрь-октябрь	Все преподаватели УМО	выпол
Научно-методическая работа					
1.	Курсовые и дипломные работы студентов	Разработка тем для курсовых и дипломных работ студентов		Все преподаватели УМО	выпол
2.	Закладка на полях Учебного полигона опытных деленок для выполнения ВКР – группа 4А, 3А	Составление фотоотчета Информация для ВКР	2 семестр	Латыпова И.М. Стенько В.В. Асманова М.А.	выпол

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Посещение учебных занятий у преподавателей УМО агро-технологических дисциплин и других преподавателей ССХТ	Составление анализа урока	В соответствии с приказом	Все преподаватели УМО	выпол

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя ЦМК	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации Направление, программа, тема	Отметка о выполнении
1	Все преподаватели УМО	- самообразование, посещение семинаров, курсов повышения квалификации	Дистанционное	В течение года, в соответствии с планом техникума	выпол

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Проведение круглого стола и других встреч по обмену опытом преподавателей УМО	Составление отчета	1 и 2 семестр	Галимова С.В. Почтенко О.В. Латыпова И.М.	выпол
3.	Проведение открытого урока по практическому обучению	Методические рекомендации, фотоотчет	1 семестр	Латыпова И.М.	выпол
5	Размещение на учебно-образовательных сайтах методических материалов	Сертификаты, дипломы	1 и 2 семестр	Все преподаватели УМО	выпол
6	Проведение уроков на производстве в группах по предмету «Основы зоотехнии» и ПМ 02 дисциплинам	Методические рекомендации, фотоотчет		Иващенко ИМ.Я.	выпол

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении
1	Консультации по предметам специальности «Агрономия» и «Технология производства и переработки с/х продукции»	Ликвидация задолженностей	В процессе всего периода обучения	Все преподаватели УМО	выпол
3	Участие в конкурсах исследовательских работ, конференциях	Сертификаты, дипломы	По плану работы методического объединения	Все преподаватели УМО	выпол

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение	Отметка о выполнении
1	Посещение родственных предприятий и учебных заведений с целью профориентации и трудоустройства выпускников	Составление фотоотчета для сайта	В процессе всего периода обучения	Все преподаватели УМО	выпол
2	Проведение открытых классных часов с приглашением учащихся школ по специальности. Организация встреч в школах с участием студентов техникума	Составление фотоотчета для сайта	2 семестр	Все преподаватели УМО	выпол
3.	Участие в днях открытых дверей	Презентация в аудитории 2.05	По плану техникума	Все преподаватели УМО	выпол

**1.8.5 ПЛАН РАБОТЫ
УЧЕБНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
физической культуры , безопасности жизнедеятельности, охраны труда
полное название УМО**

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОСТАВ КОМИССИИ

№ п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1	Балабас Ирина Владимировна	Высшая	Высшее	34г	повышении квалификации, регистрационный номер 52084 г Рязань по программе "Современные подходы преподавания физической культуры в образовательных организациях СПО" 2021 г
2	Новикова Ольга Алексеевна	Высшая	Высшее	22г	повышении квалификации, регистрационный номер 52084 г Рязань по программе "Современные подходы преподавания физической культуры в образовательных организациях СПО" 2021 г
3	Дмитриев Юрий Павлович	Высшая	Высшее	10л	повышении квалификации, регистрационный номер 52084 г Рязань по программе "Современные подходы преподавания физической культуры в образовательных организациях СПО" 2021 г
4	Шакалов Андрей Евгеньевич	-	Высшее	10л	
5	Озерова Стелла Витальевна	1 категория	Высшее	4г	повышении квалификации, регистрационный номер 78/48-670 Санкт-Петербург "Центр непрерывного образования и инноваций" "Психолого- педагогическое сопровождение образовательного процесса" 2020
6	Кермен Виктор Васильевич	1 категория	Высшее	9л	повышении квалификации, регистрационный номер 211-СнК-ДПО/ПК по программе "Методика и технология преподавания основ безопасности жизнедеятельности с учетом требований ФГОС ООО" 2018
7	Садова Оксана Геннадьевна	-	Среднее специальное	4г	

8	Макаров Николай Васильевич	1 категория	Среднее специальное	5л	
9	Армейский Сергей Сергеевич	Высшая	Высшее	6л	повышении квалификации, регистрационный номер 6218/19 "Институт развития образования" Краснодарского края по программе "Подготовка кадрового резерва руководящих работников для системы образования Краснодарского края" 2019
10	Федоров Вадим Евгеньевич	1 категория	Высшее	6л	повышении квалификации, регистрационный номер 211-СНК-ДПО/ПК по программе "Методика и технология преподавания основ безопасности жизнедеятельности с учетом требований ФГОС ООО" 2018
12	Гизей Динис Анатольевич	1 категория	Высшее	5л	
13	Соложенцев Сергей Иванович	-	Среднее специальное	2г	

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Рассмотрение КТП по учебным дисциплинам	КТП, качественное планирование учебных занятий	август	Новикова О.А.
2	Рассмотрение рабочих программ	Внесение изменений по итогам анализа программ в прошлом году, рабочие программы	август	Новикова О.А.
3	Составление графиков консультаций преподавателей	График проведения дополнительных занятий преподавателей ЦМК	сентябрь	Новикова О.А.
4	Обсуждение и рассмотрение программ ликвидации академической разницы по дисциплинам УМО	Программы ликвидации академической разницы	октябрь	Новикова О.А. Кермен В.В. Шакалов А.Е.

5	Утверждение экзаменационных билетов, экзаменационных материалов	Контроль за качеством документации экзаменационные билеты, билеты по дифференцированным зачетам	сентябрь	Новикова О.А.
6	Рассмотрение планов и паспортов кабинетов: "Спортивный зал", «Кабинет тактики аварийно спасательных работ и основ выживания в ЧС» Профилактики пожаров. Лаборатории пожарной автоматики, Мастерская ремонта и обслуживания пожарной техники и аварийно-спасательного оборудования. Кабинет аварийно-спасательной и пожарной техники. Лаборатория противопожарного водоснабжения». "Лаборатории медико-биологических основ безопасности. Лаборатории подготовки диспетчеров «Служба 112».	Планы паспортов и кабинетов	август	Кермен В.В. Шакалов А.Е. Макаров Н.В. Дмитриев Ю.П. Армейский С.С. Федоров В.Е
7	Подведение итогов работы УМО за 2022-2023 учебный год	Подведение итогов,	май	Новикова О.А.
8	Обсуждение плана работы УМО на 2023- 2024 учебный год	Планирование, план работы деятельности	май	Новикова О.А.
9	Планирование нагрузки преподавателей на 2023-2024уч. год	Учебная нагрузка преподавателей	февраль	Новикова О.А.

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
учебно-методическая работа				

1	Разработка КТП, РПД, по учебным дисциплинам для различных специальностей	КТП, РПД,	Август	Преподаватели УМО
2	Разработка билетов, заданий и вопросов по КОСам	Задания для экзамена, зачёта и диф.зачета по учебным дисциплинам для различных специальностей	Сентябрь	Преподаватели УМО
3	Организация и проведения недели пожарной безопасности	Отчет мероприятий на сайте техникума	По плану техникума (апрель)	Армейский С.С. Шакалов А.Е. Гизей Д.А
4	Рассмотрение и закрепление тем ВКР	протокол	октябрь	Новикова О.А.. Армейский С.С. Шакалов А.Е. Гизей Д.А
5	Проведение Спартакиады техникума среди учебных групп	Статья на сайте техникума;	сентябрь-май	Новикова О.А. Балабас И.В. Дмитриев Ю.П.
6	Проведение дня здоровья для студентов первокурсников	Статья на сайте техникума; Методическая разработка	сентябрь	Новикова О.А. Балабас И.В. Дмитриев Ю.П.
7	Проведение месячника Оборонно-массового и военно-патриотического воспитания	Статья на сайте техникума; Методическая разработка	февраль	Федоров В.Е. Кермен В.В.
8	Подготовка команды "Профессионалы" по компетенции "Спасатель".	Статья на сайте техникума	сентябрь-май	Шакалов А.Е. Армейский С.С. Гизей Д.А. Макаров Н.В. Федоров В.Е.
научно-методическая работа				
1	Доработка рекомендаций по написанию ВКР для специальности "Пожарная безопасность" и "Защита в чрезвычайных ситуациях"	методическое пособие	ноябрь	Армейский С.С. Шакалов А.Е. Гизей Д.А

2	Выступление на краевом УМО преподавателей физической культуры	Статья в сборник	По плану работы УМО края	Новикова О.А. Балабас И.В. Дмитриев Ю.П.
---	---	------------------	--------------------------	--

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Посещение занятий, проводимых преподавателями смежных дисциплин (Безопасность жизнедеятельности)	Анализ урока	ноябрь, март	Балабас И.В.
2	Посещение занятий, проводимых преподавателями смежных дисциплин	Анализ урока	ноябрь, март	Новикова О.А Дмитриев Ю.П.
3	Посещение занятий, проводимых преподавателями Солонец И.В., Поповой И.И., Любченко С.В.	Анализ урока	ноябрь, март	Шакалов А.Е. Армейский С.С. Гизей Д.А. Салина Е.Н. Свечникова Н.В.
4	Посещение занятий, проводимых преподавателями Макаров Н.В., Гизей Д.А., Соложенцев С.И., Салина Е.Н.	Анализ урока	ноябрь, март	Шакалов А.Е Армейский С.С. Новикова О.А.
5	Посещение занятий преподавателей : Балабас И.В., Новиковой О.А., Кермена В.В., Шакалова А.Е., Федорова., Дмитриева Ю.П., Гизей Д.А., Макаров Н.В., Садова О.Г.	Анализ посещенных занятий преподавателей: Балабас И.В., Новикова О.А Кермен В.В Армейский С.С.	В течении года , не менее 2-х занятий у преподавателей.	Новикова О.А.
6	Ежемесячно самопроверкой сверять соответствие записей в журнале и КТП	Аналитическая справка, отсутствие замечаний.	ежемесячно	Новикова О.А.
7	Вести контроль по сдаче документации на подпись председателю УМО: РПД, КТП, КОСы	Протоколы заседания УМО	сентябрь	Новикова О.А.

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя ЦМК	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема
1	Шакалов Андрей Евгеньевич	Аттестация на первую категорию		Сентябрь 2023	
2	Преподаватели УМО	Курсы повышения квалификации		по плану	

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Выступление на заседании УМО на тему: «Организация и проведение военно- полевых сборов для студентов 2 курсов»	Протокол УМО Отчет	2 семестр	Кермен В.В. Федоров В.Е.
2	Выступление на заседании УМО на тему: "Организация работы актива спортивного клуба Темп"	Протокол УМО Отчет	2 семестр	Новикова О.А. Балабас И.В.
3	Участие в методических объединениях преподавателей края	Статья на сайте техникума;	По плану МО преподавателей края	Новикова О.А. Балабас И.В. Дмитриев Ю.П.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Подготовка и проведение соревнований во внеурочное время	Статьи на сайте техникума Протоколы и отчеты о проведенных соревнованиях	По плану проведения соревнований	Балабас И.В студенты спорт клуба "Темп"

2	Проведение заседаний спорт клуба "Темп"	Протоколы	В течение года	Балабас И.В
3	Подготовка студентов по для участия в городских и краевых соревнованиях	Протоколы	По плану проведения соревнований	Новикова О.А. Балабас И.В. Дмитриев Ю.П.
4	Вести предметный кружок по волейболу	Отчет	По плану работы кружка	Новикова О.А.
5	Вести предметный кружок по баскетболу	Отчет	По плану работы кружка	Балабас И.В
6	Вести предметный кружок по военно - прикладным видам спорта	Отчет	По плану работы кружка	Кермен В.В.
7	Вести предметный кружок по настольному теннису	Отчет	По плану работы кружка	Дмитриев Ю.П.
8	Подготовка команды " Профессионалы" по компетенции "Спасатель".		По плану проведения	Федоров В.Е. Армейский С.С. Макаров Н.В. Шакалов А.Е.

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Участие в днях открытых дверей в техникуме	Выступление	Согласно графика	Балабас И.В. Новикова О.А. Армейский С.С

**1.8.6 ПЛАН РАБОТЫ
УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

технических дисциплин

полное название УМО

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОСТАВ УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

№ п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1	Гурин Сергей Александрович	Высшая	Высшее	15л	2022 г. «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20». 2022 г. «Воспитательная деятельность в системе среднего профессионального образования: профилактика асоциального, суицидального поведения, безопасного поведения студентов в сети Интернет»
2	Прудников Василий Семенович	Первая	Высшее	23г.	-
3	Пустовалов Сергей Викторович	Первая	Высшее	21л	-
4	Лаврова Ольга Владимировна	Без категории	Высшее	36г.	2022 г. «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20». 2022 г. «Воспитательная деятельность в системе среднего профессионального образования: профилактика асоциального, суицидального поведения, безопасного поведения студентов в сети Интернет»

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Рассмотрение и утверждение РПД и КТП по учебным дисциплинам	Протокол УМО	Август Сентябрь	Гурин С.А.
2	Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов, заданий на дифференцированный зачёт по учебным дисциплинам	Протокол УМО	Сентябрь	Гурин С.А.
3	Проверка учебных журналов	Протокол УМО	В течение года	Гурин С.А.
4	Проверить индивидуальные планы и отчеты работы преподавателей	Планы и отчёты	В течение года	Преподаватели УМО
5	Проверять планы и отчеты работы кабинетов	Утверждённые планы и отчёты	В течение года	Гурин С.А.
6	Вести журнал учета взаимопосещений учебных занятий преподавателями	Журнал	В течение года	Гурин С.А.
7	Систематически ознакомливать преподавателей ЦМК с документацией СМК	Документация УМО	В течение года	Гурин С.А.

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
учебно-методическая работа				
1	Обсуждение и внесение корректировок в рабочие программы учебных дисциплин.	Утверждение рабочих программ	сентябрь	Преподаватели УМО, Гурин А.С.
2	Обсуждение и внесение корректировок в календарно-тематические планы учебных дисциплин	Утверждение календарно-тематических планов	сентябрь	Преподаватели УМО, Гурин А.С.
3	Неделя агро-механических дисциплин. Проведение викторины «Хочу все знать» для студентов специальности «Механизация сельского хозяйства» третьего курса	Статья на сайте техникума; отчет	05.10.2023 г.-10. 10.2023 г.	Гурин С.А.

4	Неделя агро-механических дисциплин. Проведение конкурса «Лучший слесарь» для студентов специальности «Механизация сельского хозяйства» четвертого курса	Статья на сайте техникума; отчет	05.10.2023 г.-10. 10.2023 г.	Пустовалов С.В.
5	Неделя агро-механических дисциплин. Проведение конкурса «Метрология, взгляд в будущее» для студентов специальности «Механизация сельского хозяйства» четвертого курса		05.10.2023 г.-10. 10.2023 г.	Лаврова О.В.
6	Конкурс курсовых проектов по профессиональному модулю МДК 03.02	Статья на сайте техникума; отчет	05.10.2023 г.-10. 10.2023 г.	Прудников В.С.
7	Неделя агро-механических дисциплин. Проведение конкурса «Устройство тракторов» для студентов специальности «Механизация сельского хозяйства» четвертого курса		05.10.2023 г.-10. 10.2023 г.	Прудников В.С.
8	Проведение 1 этапа теоретического (тестирование по ПДД и теоретическим вопросам) олимпиады по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Статья на сайте техникума; отчет	05.10.2023 г.-10. 10.2023 г.	Пустовалов С.В.
9	Проведение 2 этапа практического (решение профессиональной задачи) олимпиады по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Статья на сайте техникума; отчет	05.10.2023 г.-10. 10.2023 г.	Гурин С.А.
научно-методическая работа				
1	Доработка учебно-методического пособия по профессиональному модулю ПМ 03	Учебно-методическое пособие	В течение года	Гурин С.А.
2	Публикация статей в международном сборнике по техническому направлению	2 Статьи	В течение года	Гурин С.А.
3	Публикация статей в международном сборнике по техническому направлению	2 Статьи	В течение года	Пивоваров С.А.
4	Доработка методического пособия по профессиональному модулю ПМ 05	Методическое пособие	В течение года	Прудников В.С.
5	Написание статей по использованию педагогических технологий на занятиях по спецдисциплинам в СПО в сборниках международного уровня.	2 статьи в сборниках международного уровня.	В течение года	Прудников В.С.

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Посещение занятий, проводимых преподавателями смежных дисциплин: Пустовалова С.В., Прудникова В.С.	Анализ урока	ноябрь, март	Лаврова О.В
2	Посещение занятий преподавателей Гурина С.А., Пустовалова С.В.,	Анализ посещенных занятий преподавателей: Гурина С.А., Пустовалова С.В.,	В течении года , не менее 2-х занятий у преподавателей.	Лаврова О.В
3	Ежемесячно самопроверкой сверять соответствие записей в журнале и КТП	Аналитическая справка, отсутствие замечаний.	Ежемесячно	Гурин С.А. Прудников В.С. Пустовалов С.В. Лаврова О.В.
4	Посещение занятий преподавателей УМО с целью обмена опытом	Анализ урока	В течение года	Гурин С.А.
5	Вести контроль по сдаче документации на подпись председателю УМО: РПД, КТП, экзаменационные билеты, задания на диф.зачёт, отчёты	Протоколы заседания ЦМК	Сентябрь, март	Гурин С.А.
6	Посещение занятий у преподавателей	Анализ урока	В течение года	Пустовалов С.В.
7	Посещение обучающихся семинаров по ведению журнала	Заполнение журнала	Сентябрь	Лаврова О.В
8	Посещение занятий у преподавателей УМО Гурина С.А., Лавровой О.В.	Анализ урока	В течении года	Прудников В.С.

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя ЦМК	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема

1	Гурин Сергей Александрович	Профессиональная переподготовка «	КубГУ, филиал в г. Славянск-на- Кубани	В течение года	Дистанционное обучение. Курсы повышения квалификации.
2	Прудников Василий Семенович	Самоподготовка			
3	Пустовалов Сергей Викторович	Самоподготовка			
4	Лаврова Ольга Владимировна	Самоподготовка			

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Проведение открытого урока по дисциплине: «Основы механизации и электрификации в сельскохозяйственном производстве»	Методическая разработка урока	1 семестр	Пустовалов С.В.
2	Проведение открытого урока по профессиональному модулю МДК 02.02	Методическая разработка урока	2 семестр	Гурин С.А.
3	Проведение открытого урока по профессиональному модулю МДК 03.02	Методическая разработка урока	1 семестр	Прудников В.С.
4	Подготовить выступление на заседании УМО по теме самообразования	Доклад выступления	2 семестр	Лаврова О.В.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Работа со студентами специальности «Механизация сельского хозяйства» в программе КОМПАС	Проблемная группа по написанию курсовых и дипломов	В течение года	Гурин С.А.
2	Организация самостоятельной работы студентов по профессиональному модулю ПМ 03	Доклады, рефераты, презентации студентов	В течении года	Прудников В.С.

3	Организация самостоятельной работы студентов по профессиональному модулю ПМ 05	Доклады, рефераты, презентации студентов	В течении года	Пустовалов С.В.
4	Организация самостоятельной работы студентов по дисциплине: «Метрология»	Доклады, рефераты, презентации студентов	В течении года	Лаврова О.В.

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Участие в днях открытых дверей техникума	Фотоматериал	По плану	Члены УМО
2	Проведение профориентационной работы в школах	Выступление	Согласно графика	Члены УМО

**1.8.7 ПЛАН РАБОТЫ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ**

СПЕЦИАЛЬНЫХ БУХГАЛТЕРСКИХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

полное название УМО

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОСТАВ КОМИССИИ

УМО специальных бухгалтерских и экономических дисциплин

№п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
15.	Пелипенко А.А.	высшая	высшее	19 л 10 мес.	2022 г.
16.	Бадунц А.Ю.	высшая	высшее	22 г 10 мес.	2021 г.
17.	Белова О.А.	первая	высшее	3 год 10 мес.	2020 г.
18.	Воронцова Р.А.	высшая	высшее	9 л 10 мес.	2020 г.
19.	Демиденко М.Д.	первая	высшее	4 год 10 мес.	2021 г.
20.	Гайдук Г.В.	высшая	высшее	7 л 10 мес.	2019 г.
21.	Кошелева Т.И.	высшая	высшее	24 г 7 мес.	2020 г.
22.	Лазаренко О.А.	высшая	высшее	35 лет 10 мес.	2020 г.
23.	Любченко С.В.	высшая	высшее	26 лет 10 мес.	2020 г.
24.	Погорелая Н.В.	высшая	высшее	21 год 10 мес.	2020 г.
25.	Сингур М.В.	высшая	высшее	7 л 10 мес.	2020 г.
26.	Стетюха Н.А.	высшая	высшее	33 гол 10 мес.	2019 г.
27.	Терехова М.С.	высшая	высшее	37 л 10 мес.	2019 г.
28.	Усенова Т.В.	высшая	высшее	9 лет 10 мес.	2020 г.

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
-------	-------------------	------------------------------------	-------------------	---------------------------------

1.	Утверждение рабочих программ	Внесение изменений по итогам анализа программ в прошлом году, рабочие программы	Сентябрь	Сингур М.В. Члены УМО
2.	Утверждение КТП по учебным дисциплинам	Качественное планирование учебных занятий, КТП	Сентябрь	Сингур М.В. Члены УМО.
3.	Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов, материалов по дифференцированным зачетам	Контроль за качеством документации, экзаменационные билеты, билеты по дифференцированным зачетам	Сентябрь	Сингур М.В. Члены УМО
4.	Составление графиков консультаций преподавателей на семестр	График проведения дополнительных занятий преподавателей УМО	Сентябрь	Члены комиссии Сингур М.В.
5.	Разработка средств контроля в соответствии с ФГОС	Реализация ФГОС, средства контроля	Сентябрь	Сингур М.В.
6.	Составление графиков защиты ВКР	График ВКР для очного и заочного отделения	Сентябрь-октябрь	Сингур М.В.
7.	Рассмотрение и утверждение заданий на выпускную квалификационную работу	Задание на ВКР	Сентябрь-октябрь	Сингур М.В.
8.	Закрепление тем дипломных работ за студентами по специальностям/профессии: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. 38.01.02 Продавец, контролер-кассир. 38.02.04 Коммерция (по отраслям). 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (по отраслям)	Приказ о закреплении тем дипломных работ	Октябрь	Члены УМО.
9.	Утверждение программ ликвидации академической разницы по дисциплинам, МДК	Программы ликвидации академической разницы	Октябрь	Члены УМО Сингур М.В.
10.	Утверждение планов и паспортов кабинетов	Планы и паспортов кабинетов	Сентябрь	Члены УМО

11.	Утверждение КОС на основе паспорта компетенций	КОС	Декабрь	Члены УМО Сингур М.В.
12.	Подведение итогов работы УМО за 2023-2024 учебный год	Отчет о работе УМО	Май	Сингур М.В.
13.	Обсуждение плана работы УМО на 2024-2025 учебный год	Учебная нагрузка преподавателей	Март-май	Сингур М.В.

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
учебно-методическая работа				
14.	Разработка комплекта НП по ОП 07 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» для специальности 35.02.06 Агрономия	Рабочая тетрадь	Сентябрь	Бадунц А.Ю.
15.	Разработка (доработка) методических указаний по написанию курсовых работ по МДК04.01 Управление структурным подразделением предприятия для специальности 35.02.07 Механизация с/х	Методические указания	Октябрь	Бадунц А.Ю.
16.	Разработка дневника-отчета по производственной практике по МДК 04.01 Управление структурным подразделением предприятия для специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Дневник-отчет	Октябрь	Бадунц А.Ю.
17.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 01.01 Планирование и организация процессов складирования на складе	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.
18.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.

	38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 01.02 Документационное сопровождение складских операций			
19.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 01.03 Модели управления и методы анализа регулирования запасами	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.
20.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 02.01 Сопровождение логистических процессов в производстве, сбыте и распределении	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.
21.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 02.02 Анализ и оценка логистических издержек в производстве и распределении.	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.
22.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 03.01 Планирование и организация логистического сервиса и транспортировки грузов.	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.
23.	Разработка учебно- методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 04.01 Методы оценки эффективности	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.

	функционирования элементов логистической системы и ее элементов			
24.	Разработка учебно- методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике по дисциплине МДК 04.02 Оценка и мониторинг показателей эффективности работы логистической системы на уровне подразделений	Учебно-методическое пособие	1 семестр 2023-2024 учебного года	Гайдук Г.В.
25.	Совершенствование лекционного материала по дисциплине МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Конспект лекций	Сентябрь-октябрь	Сингур М.В. Демиденко М.Д.
26.	Дополнение презентационного материала по дисциплине МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»	Презентации	Сентябрь	Сингур М.В. Демиденко М.Д.
27.	Разработка учебно-методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по индивидуальному графику по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность	Учебно-методическое пособие	Сентябрь-октябрь	Кошелева Т.И.
28.	Разработка учебно- методического пособия для выполнения практических работ для студентов, обучающихся по индивидуальному графику по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по МДК 02.03 «Маркетинг»	Учебно-методическое пособие	Сентябрь-октябрь	Кошелева Т.И.
29.	Разработка УП.04.01 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности по стандартам ДЭ	Рабочая тетрадь	Сентябрь	Пелипенко А.А.
30.	Разработка рабочей тетради по МДК 01.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации по стандартам ДЭ	Рабочая тетрадь	Сентябрь	Пелипенко А.А.

31.	Разработка рабочей тетради по МДК 05.01 Выполнение работ по профессии кассир по стандартам ДЭ	Рабочая тетрадь	Октябрь	Пелипенко А.А.
32.	Корректировка РП по ПМ.01 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Рабочая программа	Сентябрь	Погорелая Н.В.
33.	Обновление КОС по МДК 01.03 Техническое оснащение торговых операций и охрана труда по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	КОС	Октябрь	Погорелая Н.В.
34.	Разработка рабочей тетради по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Рабочая тетрадь	Сентябрь-октябрь	Терехова М.С. Пелипенко А.А.
35.	Разработка рабочей тетради по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	Рабочая тетрадь	Сентябрь-октябрь	Терехова М.С.
36.	Составление рабочей программы по дисциплине «Экономика» по профессии 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Рабочая программа	Сентябрь	Усенова Т.В.
37.	Разработка практических работ по дисциплине 09 Экономика по профессии 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	Инструкционные карт	Сентябрь	Усенова Т.В.
38.	Составление рабочей программы по дисциплине «Экономика» по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Рабочая программа	Сентябрь	Усенова Т.В.
39.	Обновление материала для выполнения практических занятий по дисциплине «Экономика», «Финансы, денежное обращение и кредит»	Инструкционные карты	Сентябрь	Усенова Т.В.
40.	Внесение изменений в рабочую тетрадь по выполнению практических занятий по МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	Рабочая тетрадь	Сентябрь	Усенова Т.В.

41.	Внесение изменений в дневник учебной практики по ПМ 04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»	Дневник учебной практики	Сентябрь	Усенова Т.В.
42.	Разработка рабочей тетради по дисциплине МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организации	Рабочая тетрадь	Август- сентябрь	Белова О.А.
43.	Разработка методических материалов для написания дневника производственной практики для специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Методические рекомендации	Август- сентябрь	Белова О.А.
44.	Совершенствование рабочей тетради по МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации для специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Рабочая тетрадь	Сентябрь-октябрь	Стетюха Н.А.
45.	Разработка рабочей тетради по МДК 02.01 специальности «Коммерция по отраслям» Раздел 3 «Налоги и налогообложение»	Рабочая тетрадь	Сентябрь 2023г.	Лазаренко О.А.
научно-методическая работа				
46.	Статьи по мероприятиям/конкурсам Недели работника торговли	Статья на сайте ССХТ	март	Сингур М.В. Члены УМО
47.	Статьи по мероприятиям/конкурсам Недели бухгалтерских дисциплин	Статья на сайте ССХТ	ноябрь	Сингур М.В. Члены УМО
48.	Статьи по мероприятиям/конкурсам Недели логиста	Статья на сайте ССХТ	февраль	Сингур М.В. Члены УМО
49.	Методические разработки конкурсов, мероприятий в рамках тематической недели	Методические разработки	март ноябрь февраль	Члены УМО
50.	Статья для журнала на тему: Механизм организации заработной платы на сельскохозяйственных предприятиях	Статья в «АПНИ» Журнал «Актуальные исследования»	ноябрь	Бадунц А.Ю.
51.	Публикация методического материала на сайтах	Презентация	ноябрь	Бадунц А.Ю.
52.	Статья в международном сборнике	Статья	март	Пелипенко А.А.
53.	Разработка УМК по ПМ.04 Организация работ по профессии контролер кассир	УМК на бумажном носителе и на электронном	1 семестр	Белова О.А.

54.	Разработка УМК по МДК 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	УМК на бумажном носителе и на электронном	1 семестр	Белова О.А.
55.	Участие в качестве эксперта по ДЭМО экзамену (Экспедированию грузов) в Новороссийском колледже строительства и экономики (НКСЭ)	Диплом эксперта	1 семестр	Гайдук Г.В.

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1.	Посещение уроков преподавателей специальных бухгалтерских и экономических дисциплин	Анализ урока	В течение года	Члены УМО
2.	Мероприятия, проведенные в рамках тематических недель «Бухгалтерских дисциплин», «Логиста», «Работников торговли».	Самоанализ/ анализ мероприятий	В течение года	Члены УМО

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя УМО	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема
1.	Демиденко М.Д.	Курсы	Консультационная компания ПАКК	1-2 семестр 2023-2024 учебного года	Финансовая грамотность
2.	Пелипенко А.А.	Аккредитация на статус эксперта	ИРПО	Август	Независимая оценка качества
3.	Белова О.А.	Курсы повышения квалификации	Дистанционно	2 семестр	Цифровое обучение в СПО
4.	Белова О.А.	Присвоение высшей категории		1 семестр	Высшая квалификационная категория

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1.	Участие в семинарах, конференциях различных уровней	Сертификаты/грамоты	2023-2024 уч.год	Члены УМО

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1.	Научно-исследовательская работа со студентами	Научно-исследовательская работа	В течение года	Члены УМО
2.	Работа со студентами по написанию ВКР/ПЭР	ВКР/ПЭР	В течение года	Члены УМО
3.	Участие в очных, заочных олимпиадах и конкурсах	Сертификаты, дипломы	В течение года	Члены УМО
4.	Участие в региональных соревнованиях «Профессионалы» по компетенциям: – Бухгалтерский учет – Экспедирование грузов	Диплом/сертификат	1-2 семестр	Пелипенко А.А. Белова О.А. Терехова М.С. Игнатьева Г.В.
5.	Подготовка студентов 3 курсов к демонстрационному экзамену по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).	Диплом/грамоты	В течении учебного года	Пелипенко А.А.
6.	Участие в Всероссийском чемпионате по финансовой грамотности	Диплом/сертификат	2 семестр	Белова О.А.

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1.	Участие в Днях открытых дверей в техникуме	Экскурсия в учебный магазин	2 семестр	Сингур М.В.

**1.8.8 ПЛАН РАБОТЫ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ**

полное название УМО

на 2023-2024 учебный год

СОСТАВ КОМИССИИ

№ п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1.	Мелтонян Анаида Юрьевна	Высшая	Высшее	22 года	2015,2016,2020,2021,2023
2.	Пхенда Маргарита Александровна	Высшая	Высшее	10 лет	2016,2019,2020
3.	Маршалкина Лилия Васильевна	Высшая	Высшее	10 лет	2016,2020,2021,2022,2023
4.	Кубаева Анжела Меретовна	Высшая	Высшее	8 лет.	2017,2022,2023
5.	Завгородняя Светлана Алексеевна	Первая	Высшее	5 л.	2019
6.	Зарытовская Ольга Валерьевна	Без категории	Высшее	3г.	2021
7.	Мыхна Дарья Андреевна	Без категории	Высшее	2г.	2021
8.	Колодина Александра Викторовна	Без категории	Высшее	1г	2022

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1.	Обсуждение и внесение корректировок в рабочие программы учебных дисциплин.	Утверждение рабочих программ	август-сентябрь	Маршалкина Л.В.
2.	Обсуждение и внесение корректировок в календарно-тематические планы учебных дисциплин	Утверждение календарно-тематических планов	август-сентябрь	Маршалкина Л.В.
3.	Утверждение экзаменационных билетов, заданий по дифференцированному зачёту, зачёту.	Контроль над качеством документации, экзаменационные	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.

		билеты, билеты по дифференцированным зачетам, зачетам		
4.	Разработка средств контроля в соответствии с ФГОС	Реализация ФГОС, средства контроля	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.
5.	Составление графиков консультаций преподавателей УМО иностранных языков	График консультаций	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.
6.	Составления графика открытых уроков	График открытых уроков	октябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.
7.	Рассмотрение планов и паспортов кабинетов «Иностранного языка».	Паспорт кабинета	август-сентябрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.
8.	Проверка на соответствие записей журнала с КТП	Контроль над качеством заполнения журналов	В течение года	Маршалкина Л.В.
9.	Обсуждение недели иностранных языков Утверждение плана работы недели УМО	План и график проведения мероприятий	февраль	Члены объединения Маршалкина Л.В.
10.	Рассмотрение заданий к олимпиадам по учебной дисциплине «Иностранный язык»	Задания по олимпиадам	Ноябрь-декабрь	Члены объединения Маршалкина Л.В.
11.	Подведение итогов работы УМО за 2023-2024 учебный год	Подведение итогов, коррекция деятельности	Май-июнь	Члены объединения Маршалкина Л.В.
12.	Составление отчёта о проделанной работе УМО иностранных языков за 2023-2024 учебный год	Отчёт УМО	Май-июнь	Члены объединения Маршалкина Л.В.
13.	Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год	Планирование, план работы деятельности	Май-июнь	Члены объединения Маршалкина Л.В.

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/ итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
-------	-------------------	--	----------------------	---------------------------------------

учебно-методическая работа				
1	Составление РПД по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология продуктов питания из растительного сырья», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Экологическая безопасность природных комплексов» «Мастер садово-парковочного и ландшафтного строительства» для I курсов.	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
2	Составление календарно-тематического планирования по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология продуктов питания из растительного сырья», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Экологическая безопасность природных комплексов» «Мастер садово-парковочного и ландшафтного строительства» для I курсов.	КТП	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
3	Подготовка контрольно-оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Технология продуктов питания из растительного сырья», «Агрономия», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Экологическая безопасность природных комплексов» «Мастер садово-парковочного и ландшафтного строительства» для I курсов.	КОС	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
4	Составление РПД по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
5	Составление календарно-тематического планирования по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Товароведение и экспертиза	КТП планирование	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО

	качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.			
6	Составление заданий для дифференцированного зачёта, зачёта по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий язык) для специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Экономика и бухгалтерский учет», «Операционная деятельность в логистике», «Коммерция», «Продавец, контролёр-кассир» для II-III курсов.	КОС	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
7	Составление РПД по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Технология продуктов питания из растительного сырья», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Экологическая безопасность природных комплексов» «Мастер садово-парковочного и ландшафтного строительства» для II-IV курсов.	Рабочая программа дисциплины	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
8	Составление календарно-тематического планирования по дисциплине «Иностранный язык» для специальности: «Технология продуктов питания из растительного сырья», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Экологическая безопасность природных комплексов» «Мастер садово-парковочного и ландшафтного строительства» для II-IV курсов.	Календарно-тематическое планирование	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
9	Составление заданий для дифференцированного зачёта по дисциплине «Иностранный язык» (немецкий язык, английский язык) для специальностей «Технология продуктов питания из растительного сырья», «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства», «Пожарная безопасность», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Экологическая безопасность природных комплексов» «Мастер садово-парковочного и ландшафтного строительства» для II-IV курсов.	КОС	Август-сентябрь	Маршалкина Л.В., члены УМО
10	Разработка плана проведения мероприятий предметной недели.	План проведения	февраль	Маршалкина Л.В., члены УМО
научно-методическая работа				

1	Научная статья	Публикация научных статей	В течении года	Члены УМО
2	Участие в различных конкурсах согласно графику	Публикация научных статей	В течении года	Преподаватели УМО

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Посещение занятий преподавателей иностранного языка с целью обмена опытом	Анализ урока	1-2 семестр	Преподаватели УМО
2	Посещение уроков преподавателей общеобразовательных и специальных дисциплин	Анализ урока	1-2 семестр	Преподаватели УМО

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя УМО	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема
1	Преподаватели УМО	- самообразование, посещение семинаров		В течении года	
2	Преподаватели УМО	курсы повышения квалификации		В течении года	
3	Мыхна Д.А.	Защита 1 категории		В течении года	

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Проведение открытых уроков по иностранным языкам	Методические рекомендации, фотоотчет	2 семестр	Преподаватели УМО
2	Размещение на учебно-образовательных сайтах методических материалов	Сертификаты, дипломы	1-2 семестр	Преподаватели УМО
3	Проведение круглого стола и других встреч по обмену опытом преподавателей УМО	Составление отчета	1 и 2 семестр	Маршалкина Л.В., Мелтоян А.Ю, Кубаева А.М.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Участие в проведении Недели иностранных языков	Статья на сайте техникума Методическая разработка	март	Маршалкина Л.В., Члены УМО
2	Подготовка студентов к внутритехникумовской олимпиаде по немецкому и английскому языку среди I,II,III курсов	Заметка на сайте ОУ	Согласно плану	Члены УМО
3	Подготовка студентов к участию во всероссийских олимпиадах по иностранному языку	Заметка на сайте	в течении учебного года	Члены УМО
4	Подготовка студентов к участию в краевой олимпиаде по английскому языку	Статья на сайте техникума; Участие в олимпиаде	1-2 семестр	Члены УМО
5	Подготовка и проведение внутри техникумовской олимпиады по английскому и немецкому языку среди студентов 1,2,3 курсов	Статья на сайте техникума методическая разработка	март	Маршалкина Л.В., Кубаева А.М.,Мелтоян А.Ю.
6	Проведение проектного дня в рамках недели иностранных языков	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	ноябрь	Преподаватели УМО
7	Проведение открытого внеклассного мероприятия «Значимость иностранного языка в современном мире»	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	2 семестр	Мелтоян А.Ю.,

8	Проведение внеклассного мероприятия на тему «Международные браки» ЗА и Против	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	1 семестр	Мелтонян А.Ю.,
9	Проведение конкурса стенгазет «Иностранный язык в нашей жизни»	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	2 семестр	Преподаватели УМО
10	Открытый классный час, посвященный Дню Матери «Главное слово в любом языке»	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	1 семестр	Кубаева А.М., Колодина А.В.
11	Открытое внеклассное мероприятие «Тур по англоговорящим странам»	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	2 семестр	Кубаева А.М., Колодина А.В.
12	Викторина для студентов «Interesting facts about Great Britain»	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	1 семестр	Мыхна Д.А., Маршалкина Л.В.
13	Проведение викторин на изучаемых языках	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	В течении года	Преподаватели УМО
14	Проведение конкурса стенгазет "Новогодние традиции в разных странах"	Заметка на сайт, составление фотоотчета	ноябрь-декабрь	Преподаватели УМО
15	Поэтический конкурс стихов на иностранном языке	Заметка на сайте ОУ, методическая разработка	март	Маршалкина Л.В
16	Проведение внеклассного мероприятия «Загрязнение окружающей среды –одна из глобальных проблем человечества»	Заметка на сайте, методическая разработка	в течении года	Мелтонян А.Ю.
17	Проведение открытого внеклассного мероприятия «Россия-многонациональная страна»	Заметка на сайт ,методическая разработка	2 семестр	Маршалкина Л.В

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Участие в днях открытых дверей в техникуме	Статья на сайте техникума Методическая разработка	Согласно графику	Преподаватели УМО
2	Проведение внеклассных мероприятии	Статья на сайте техникума Методическая разработка	1 и 2 семестр	Преподаватели УМО

**1.8.9 ПЛАН РАБОТЫ
УЧЕБНО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
математических и общих естественно-научных дисциплин**

полное название УМО

на 2023-2024 учебный год

СОСТАВ КОМИССИИ

№п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1	Волкорез Светлана Павловна	Высшая	Высшее	47 лет	22.03.2022 г., тема «Современные образовательные технологии в преподавании химии с учетом ФРОС СПО» в объеме 72 часов»
2	Жигулина Елена Александровна	Высшая	Высшее	24 года	1) ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» - «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора), 58 часов, 02.11.2022 – 10.12.2022г.; 2) ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» - «Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты», 48 часов, 13.02.2023 – 19.04.2023г.; 3) ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» - «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях», 36 часов, 21.02.2023 – 24.03.2023г.;
3	Занина Галина Владимировна	Высшая	Высшее	23 год	Нет
4	Колесник Галина Анатольевна	Высшая	Высшее	41 лет	1) ООО «Региональный центр повышения квалификации», г. Рязань 2) «Педагогика и методика преподавания предметов «Биология» и «Экология» в образовательных организациях и учреждениях СПО», 254 ч, с 06.02.2023 по 13.03.2023 г.

5	Лиманская Анастасия Васильевна	Первая	Высшее	7 лет	Профессиональная переподготовка по физике и астрономии Номер 58553, Красноярск , 17.06.2023г.
6	Попова Ирина Ивановна	Высшая	Высшее	31 лет	Нет
7	Поздняков Алексей Борисович	Без категории	Высшее	15 лет	2021 г. «Информационная безопасность» 72 часа Московская академия народного хозяйства и государственной службы
8	Рожков Виктор Леонидович	Высшая	Высшее	30 лет	1)ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»-«Информационная безопасность детей социальные и технологические аспекты»,48 часов, 13.02.2023-19.04.2023г; 2)ООО «Центр инновационного образования и воспитания» - «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 часов, 18.05.2023г
9	Солонец Ирина Владимировна	Высшая	Высшее К.пед.н., доцент	9 лет	2021 г. Проектирование рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы профессиональной образовательной организации
10	Скульбедина Надежда Анатольевна	Первая	Высшее	3г. 4м	1) «Методика реализации образовательного процесса и мониторинга эффективности обучения по дисциплине «Химия» в соответствии с ФГОС СПО» 02.10.22-26.10.22. 2) «Школьные службы примирения и восстановительная медиация» 29.09.22-26.10.22 3) «Методика преподавания ландшафтного дизайна».18.08.22-26.08.22 4) «Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора).02.11.22-10.12.22 5) «Нормативное и организационно-методическое сопровождение реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ в профессиональных образовательных организациях».16.01.23-30.01.23. 6) «Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты»13.02.23-19.04.23.

					<p>7) «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях» 21.02.23-24.03.23</p> <p>8) «Современные подходы преподавания пожарно-технических дисциплин (теория горения и взрыва) в образовательных организациях СПО, в том числе с применением дистанционных технологий» 13.06.23-20.06.23</p> <p>9) Пройден курс "Эксперт демонстрационного экзамена"18.01.33 Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)</p> <p>10) Пройден курс "Эксперт демонстрационного экзамена"</p>
11	Третьяк Татьяна Викторовна	Высшая	Высшее	27 лет	
12	Худоерко Валентина Александровна	Первая	Высшее	6 лет	<p>1) ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» - «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Информатика» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования», 40 часов, 28.11.2022 г.</p> <p>2) ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» - «разговоры о важном: система работы классного руководителя(куратора)», 58 часов, 10.12.2022 г.</p> <p>3) ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ» - «информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты», 58 часов, 10.12.2022 г.</p> <p>4) ООО «Региональный центр повышения квалификации» - «Педагогика и методика преподавания информатики и информационно-коммуникационных технологий в учреждениях среднего профессионального образования»</p>
13	Чабанец Татьяна Николаевна	Первая	Высшее	4 года	Нет

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Рассмотрение и утверждение РПД и КТП по учебным дисциплинам	Протокол УМО	Сентябрь	Жигулина Е.А.
2	Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов, заданий на дифференцированный зачёт по учебным дисциплинам	Протокол УМО	Сентябрь	Жигулина Е.А.
3	Проверка учебных журналов	Протокол УМО	В течение года	Жигулина Е.А.
4	Проверить индивидуальные планы и отчеты работы преподавателей	Планы и отчёты	В течение года	Преподаватели УМО
5	Проверять планы и отчеты работы кабинетов	Утверждённые планы и отчёты	В течение года	Жигулина Е.А.
6	Вести контрольные экземпляры действующей учебно-методической документации (копии учебных планов, учебные поручения преподавателей)	Документация УМО	В течение года	Жигулина Е.А.
7	Вести журнал учета взаимопосещений учебных занятий преподавателями	Журнал	В течение года	Жигулина Е.А.
8	Систематическиознакамливать преподавателей УМО с документацией СМК	Документация УМО	В течение года	Жигулина Е.А.
9	Составлять акты о списаниях, передаче дел в архив и уничтожении документов, не подлежащих хранению	Акты	В течение года	Жигулина Е.А.

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
учебно-методическая работа				
1	Разработка КТП, РПД, по учебным дисциплинам для различных специальностей	КТП, РПД,	Август	Преподаватели УМО

2	Разработка билетов, заданий и вопросов по КОСам	Задания для экзамена, зачёта и дифзачета по учебным дисциплинам для различных специальностей	Сентябрь	Преподаватели УМО
3	Организация и проведения недели математических дисциплин, естественно-научных дисциплин, дня числа пи, дня программиста, дня космонавтики	Отчет мероприятий на сайте техникума	По плану техникума	Преподаватели УМО
4	Организация и проведения олимпиад по физике в рамках недели естественно - научных дисциплин	Методическая разработка, аналитический отчет,	По плану техникума	Попова И.И.
5	Организация и проведения олимпиад по физике и астрономии	Отчет Заметка на сайт	Неделя естественно-научных дисциплин	Попова И.И.
6	Провести корректировку паспорта и плана работы лаборатории химии, микробиологии, санитарной гигиены	Паспорт и план работы	Сентябрь	Преподаватели УМО
7	Организация и проведение олимпиады по дисциплине «Основы аналитической химии»	Методическая разработка содержания, аналитический отчет, олимпиада	В рамках Недели	Волкорез С.П.
8	Организация и проведение олимпиады по дисциплине «Аналитическая химия»	Методическая разработка содержания, аналитический отчет, олимпиада	В рамках Недели	Волкорез С.П.
9	Организация и проведение интеллектуальной игры по аналитической химии «Дуэль эрудитов»	Интеллектуальная игра, методическая разработка содержания, аналитический отчет	В рамках Недели	Волкорез С.П.
10	Организация и проведение интеллектуальной игры по химии «Счастливый случай»	Интеллектуальная игра, методическая разработка содержания, аналитический отчет	В рамках Недели	Волкорез С.П.

11	Организация и проведение интеллектуальных конкурсов во время проведения недели математических дисциплин «Удивительная математика», «Математика – царица наук»	Методическая разработка, информация на сайт	Октябрь, март 2023,2024	Занина Г.В.
12	Организация и проведение интеллектуального конкурса «Правила визуализации чисел...»	Методическая разработка, информация на сайт	Март, 2024	Занина Г.В.
13	В рамках недели естественно-научных дисциплин провести: - олимпиаду «Люби и знай Краснодарский край» - конкурс «Вторая жизнь вещей»	итоговый материал итоговый материал	Согласно плану Согласно плану	Колесник Г.А Колесник Г.А
14	В рамках неделитехнологических дисциплин на агро-механическом отделении провести: конференцию «Экологические проблемы Кубани»	итоговый материал	Согласно плану	Колесник Г.А
15	Организация и проведение олимпиад, конкурсов по информатике во время недели математических дисциплин	Методическая разработка, информация на сайт техникума	по плану техникума	Рожков В. Л.
16	Участие в неделе ОТБ :Открытый урок	Методическая разработка	По плану техникума	Скульбедин Н.А
17	Организация олимпиады по химии и по аналитической химии	положение об олимпиаде, протокол проведения олимпиады	По плану техникума	Скульбедин Н.А
18	Организация конкурсов по химии, аналитической химии ,теории горения и взрыва.	положение о конкурсе ,протокол проведения конкурса	По плану техникума	Скульбедин Н.А
19	Участие в конкурсах муниципальных ,региональных, и др.	Протокол итогов конференции, научно-практическая работа	По отд.графику	Скульбедин Н.А
20	Разработка материалов дистанционного тестового контроля знаний обучающихся	КИМ	В течение года	Солонец И.В.
21	Организация и проведение внеучебных предметных мероприятий по географии на неделе естественно-научных дисциплин	Заметка на сайт техникума, аналитическая справка	По плану УМО	Солонец И.В.
22	Проведение олимпиада по электротехнике в рамках недели АМО	Методическая разработка, аналитический отчет	По плану техникума	Попова И.И.

23	Участие в предметной неделе естественно-научных дисциплин	Методическая разработка		Лиманская А.В.
24	Участие в предметных олимпиадах	Методическая разработка	В течении учебного года	Лиманская А.В.
25	Организация олимпиады и/или конкурсов по информатике в рамках недели математических и общих естественно-научных дисциплин	Участие студентов, отчет о проведении на сайте.	По плану техникума	Чабанец Т.Н.
научно-методическая работа				
1	Разработка рабочих тетрадей по дисциплине «Химия» для групп 1А3, 1Т1, 1Т2, 1ТЭЖ, 1К, 1П1, 1ЛС	Рабочие тетради	Сентябрь	Волкорез С.П.
2	Разработка рабочих тетрадей по дисциплине «Аналитическая химия» для группы 2Р	Рабочие тетради	Сентябрь	Волкорез С.П.
3	Публикация статей в сборнике РИНЦ «Применение рабочих тетрадей по математики. Эффективность. Результативность»	Статья	В течение года	Занина Г. В.
4	Подготовка проектов студентами группы 1А3 ко дню науки ССХТ	Проекты студентов	2 семестр	Колесник Г.А
5	Разработка электронного учебника по офисной программе Microsoft PowerPoint	Электронный учебник по офисной программе Microsoft PowerPoint	В течение уч.года	Рожков В. Л.
6	Работа над статьей « Практическая работа по химии в СПО»	Статья	ноябрь	Скульбебина Н.А
7	Организация студенческих конференций	Научно-практическая работа студентов, проекты	По отдельному графику	Скульбебина Н.А
8	Разработка печатного пособия- тетрадь для практических и лабораторных работ по теории горения и взрыва для 2 курса группа ПБ	Рабочая тетрадь	Август	Скульбебина Н.А
9	Участие в Дне Науки	Проекты студентов	Май	Преподаватели УМО
10	Подготовка статей по материалам работы	статьи в сборниках	В течение года	Солонец И.В.
11	Разработка рабочей тетради по дисциплине «Информатика», «Математика»	Методическое пособие	Сентябрь	Худоерко В.А

12	Разработка печатного методического пособия для выполнения практических работ по учебной дисциплине Физика	Печатное методическое пособие для выполнения практических работ по учебной дисциплине Информатика	Август-сентябрь 2023	Чабанец Т.Н.
----	---	---	----------------------	--------------

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Взаимопосещений занятий опытных преподавателей Жигулина Е.А, Попова И.И., Солонец И.В.	План – конспект урока	В течение года	Скульбедина Н.А.
2	Посещение занятий преподавателей	Посещение занятий преподавателей	В течение года	Волкорез С.П. Колесник Г.А
3	Взаимопосещений занятий преподавателей Поздняков А.Б., Сингур М.В., ХудоеркоВ.А.	Анализ урока	В течение уч.года	Рожков В. Л.
4	Посещение занятий преподавателя Жигулиной Е.А.,	Анализ посещенных занятий	В течении года	Попова И.И.
5	Посещение занятий преподавателей Поздняков А.Б., Жигулина Е.А., Рожков В.Л.	Анализ посещенных занятий	В течение года	Худоерко В.А. А.Б. Поздняков

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя ЦМК	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование.)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема
1	Солонец Ирина Владимировна	Самообразование	ССХТ	В теч. года	Организация НИРС в условиях техникума
2	Колесник Г.А	Самообразование	ССХТ	В течении года	Цифровые технологии в учебном процессе

3	Скульбедина Надежда Анатольевна	Курсы повышения квалификации	Дистанционно	2 семестр	Химические основы экологии.
---	---------------------------------	------------------------------	--------------	-----------	-----------------------------

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Открытый урок по дисциплине «Математика»	Разработка открытого урока	март 2024 г.	Занина Г. В.
2	Проведение открытых уроков в рамках предметных недель.	Методическая разработка	По плану техникума	Скульбедина Н.А
3	Выступление на научно-практической конференции в КубГУ	Доклад	По отд.графику	Скульбедина Н.А
4	Публикация статьи по проблеме организации НИРС в условиях техникума	публикация в сборниках	2 семестр	Солонец И.В.
5	Проведение открытого урока по астрономии ко дню Космонавтики	Заметка на сайте техникума, отчет по проведению открытого урока	12 апреля	Попова И.И.
6	Публикация статей и открытых уроков в научных сборниках, на образовательных порталах (videouroki.net)	Публикация на образовательных порталах	В течении учебного	Чабанец Т.Н.
7	Открытый урок по биологии	Методическая разработка	Ноябрь 2023г.	Лиманская А.В.
8	Открытый урок по физике	Методическая разработка	Март 2024г.	Лиманская А.В.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Организация самостоятельной работы студентов согласно программам дисциплин	Доклады, рефераты, презентации, проекты студентов	В течение года	Волкорез С.П.
2	Проведение олимпиады по дисциплине «Химия»	Методическая разработка, аналитический отчет	В рамках Недели	Волкорез С.П.

3	Проведение олимпиады по дисциплине «Основы аналитической химии»	Методическая разработка, аналитический отчет	В рамках Недели	Волкорез С.П.
4	Проведение олимпиады по дисциплине «Аналитическая химия»	Методическая разработка, аналитический отчет	В рамках Недели	Волкорез С.П.
5	Проведение интеллектуальной игры по аналитической химии «Дуэль эрудитов»	Методическая разработка, аналитический отчет	В рамках Недели	Волкорез С.П.
6	Организация и проведение интеллектуальной игры по химии «Счастливый случай»	Методическая разработка, аналитический отчет	В рамках Недели	Волкорез С.П.
7	Участие во Всероссийском конкурсе «Большая перемена»	Работа на конкурс	май, 2024	Занина Г.В.
8	Организация работы со студентами на математической игре «Что? Где? Когда?»	Методическая разработка	В течение года	Занина Г.В.
9	Проведение олимпиады, викторины по математике среди студентов первокурсников	Методическая разработка олимпиады	Октябрь, 2023 года	Занина Г. В.
10	Организация самостоятельной работы студентов согласно программам дисциплин	Доклады, рефераты, презентации студентов	В течение года	Занина Г. В.
11	Организация самостоятельной работы студентов согласно программам дисциплин.	Проекты, рефераты, презентации студентов.	В течение года	Колесник Г.А
12	Проведение консультаций	Выполнение ПЗ, сдача зачетов	Согласно графику при кабинете	Колесник Г.А
13	Организация работы студентов над ВКР	Выпускная квалификационная работа	В течение года	Колесник Г.А
14	Организация работы кружка при кабинете «Биология»	Отчет о работе кружка	В течение года	Колесник Г.А
15	Организация самостоятельной работы студентов	Тематические учебные группы «Астрономия», «Электротехника», «Материаловедение» в социальной сети ВКонтакте	в течение года	Попова. И.И.
16	Подготовка и участие в проектной деятельности	Проект	В течение года	Преподаватели УМО
17	Организация самостоятельной работы студентов согласно программам дисциплин	Доклады, рефераты, презентации студентов	В течение года	Преподаватели УМО
18	Подготовка студентов к ВПР по математике	Аналитическая справка	В течение года	Жигулина Е.А

				Занина Г.В. Чабанец Т.Н. Худоерко В.А.
19	Организация и проведение олимпиад, урока-игры интеллектуальных конкурсов по информатике, ИТПД во время недели математических дисциплин	Методическая разработка, отчет, информация на сайт техникума	по плану техникума	Рожков В. Л.

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Участие в дне открытых дверей на отделениях	Программа дня и её реализация	По плану техникума	Преподаватели УМО
2	Организация Дня числа ПИ	Программа дня и её реализация	14 марта	Занина Г.В., Худоерко В.А. Жигулина Е.А., Чабанец Т.Н.
3	Участие в днях открытых дверей на отделениях, в техникуме		По плану техникума	Скульбедина Н.А
4	Организация мастер-класса по электротехнике в рамках Дней открытых дверей на отделениях, в техникуме.	мастер-класс	в течение года	Попова И.И.

**1.8.10 ПЛАН РАБОТЫ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
АГРО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН АГРО-МЕХАНИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

на 2023-2024 учебный год

СОСТАВ КОМИССИИ

№п/п	ФИО преподавателя	Категория	Образование	Стаж в ОУ	Повышение квалификации (год)
1.	Асманова Мадина Алексеевна	преподаватель	высшее	1 год	2022,2023
2.	Бузина Анастасия Анатольевна	преподаватель	высшее	1 год	2023
3.	Васюхно Анна Владимировна	первая категория	высшее	4 года	2020,2022,2023
4.	Галимова Светлана Викторовна	высшая категория	высшее	14 лет	2014, 2017, 2022,2023
5.	Иващенко Мария Яковлевна	высшая категория	высшее	19 лет	2013,2015,2020,2022,2023
6	Латыпова Ирина Михайловна	высшая категория	высшее	36 лет	2017, 2020,2022,2023
7	Лях Александр Сергеевич	высшая категория	высшее		2020, 2022,2023
8	Лях Юлия Владимировна(<i>д/о</i>)	высшая категория	высшее	10 лет	2013,2015, 2017,2020
9.	Почтенко Ольга Владимировна	высшая категория, кандид. истор. наук	высшее	8,5 лет	2020,2022,2023
10.	Стенько Владислав Владимирович	преподаватель	высшее	1,5 года	2022,2023
11.	Чередниченко Анастасия Алексеевна	преподаватель	высшее	1 год	2022,2023
12	<i>Чумаков Анатолий Петрович (совмест)</i>	преподаватель	высшее	Более 19 лет	

1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
8.	Проведение открытого практического занятия	Составление метод. разработки практ. занятия	весь период	Все преподаватели УМО
9.	Проведение конкурсов курсовых работ	Составление фотоотчета	2 семестр	Проподаватели УМО

10.	Проведение олимпиады и мероприятий к неделям агро-технологических дисциплин	Составление методической разработки	октябрь	Все преподаватели УМО
11.	Организация и проведение мастер-класса по микробиологическому контролю в лаборатории Славянского филиала Куб ГУ	Составление методической разработки, фотоотчет	октябрь	Лях Ю.В.
12.	Составление плана работы УМО	Оформление плана работы	май-июнь	Почтенко О.В.
13.	Составление отчета работы УМО	Составление отчета работы	май	Почтенко О.В.
14.	Проведение заседаний, составление протоколов УМО	Протоколы заседаний	весь период	Почтенко О.В.
15.	Подготовка и проведение «Недели технолога», «Недели агронома»	Раздаточный материал, разработка положений по конкурсам, составление методической разработки	октябрь	Все преподаватели УМО

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
учебно-методическая работа				
7.	Разработка рабочей программы и КТП по ПМ 05 МКД 05.01	Корректировка рабочей программы и КТП	сентябрь	Галимова С.В.
8.	Разработка рабочей программы и КТП по ПМ 03 М Д К 03.02	Корректировка рабочей программы и КТП	сентябрь	Почтенко О.В. Иващенко М.Я.
9.	Разработка рабочей программы и КТП по ПМ 03 МДК 03.01	Корректировка рабочей программы и КТП по предмету	сентябрь	Почтенко О.В.
10.	Обсуждение, корректировка рабочих программ по предметам на соответствие требованиям ФГОС СПО	Корректировка рабочих программ и КТП	сентябрь	Все преподаватели УМО
11.	Посещение родственных предприятий и учебных заведений с целью профориентации и трудоустройства выпускников	Составление фотоотчета	2 семестр	Все преподаватели УМО.
12.	Корректировка контрольно-оценочных средств, КТП, рабочих тетрадей		сентябрь-октябрь	Все преподаватели УМО
Научно-методическая работа				
1.	Курсовые и дипломные работы студентов	Разработка тем для курсовых и дипломных работ студентов		Все преподаватели УМО
2.	Закладка на полях Учебного полигона опытных участков для выполнения ВКР – группа 4А, 3А	Составление фотоотчета Информация для ВКР	2 семестр	Латыпова И.М. Стенько В.В., Асманова М.А.

3.	Научная статья	Публикация научных статей	весь период	Все преподаватели УМО
5.	Научная статья по овощеводству защищенного грунта	Публикация	2 семестр	Латыпова И.М.

3. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
2.	Посещение учебных занятий у преподавателей УМО агро-технологических дисциплин и других преподавателей ССХТ	Составление анализа урока	Два посещения в год	Все преподаватели УМО

4. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

№	ФИО преподавателя ЦМК	Форма повышения квалификации (курсы повышения квалификации, стажировка, магистратура, аспирантура, защита диссертации, корпоративный университет ССХТ, самообразование)	Место повышения квалификации	Сроки повышения квалификации	Направление, программа, тема
1	Все преподаватели УМО	- самообразование, посещение семинаров		В течение года	

5. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1.	Проведение круглого стола и других встреч по обмену опытом преподавателей УМО	Составление отчета	1 и 2 семестр	Галимова С.В. Почтенко О.В. Латыпова И.М.
2.	Подготовка статей в журнал	По дисциплинам	1 и 2 семестр	Все преподаватели УМО
3.	Проведение открытого урока по практическому обучению	Методические рекомендации, фотоотчет	1 семестр	Латыпова И.М.
5	Размещение на учебно-образовательных сайтах методических материалов	Сертификаты, дипломы	1 и 2 семестр	Все преподаватели УМО
6	Проведение уроков на производстве в группах в соответствии преподаваемых дисциплин	Методические рекомендации, фотоотчет	весь период	Все преподаватели УМО

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Консультация по преподаваемым дисциплинам	Ликвидация задолженностей	весь период	Все преподаватели УМО
3	Участие в конкурсах исследовательских работ . конференциях	Сертификаты, дипломы	По плану работы методического объединения	Все преподаватели УМО

7. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Результативность/итоговый материал	Календарные сроки	ФИО ответственных за исполнение
1	Посещение родственных предприятий и учебных заведений с целью профориентации и трудоустройства выпускников	Составление фотоотчета для сайта	В процессе всего периода обучения	Все преподаватели УМО
2	Проведение открытых классных часов с приглашением учащихся школ по специальности. Организация встреч в школах с участием студентов техникума	Составление фотоотчета для сайта	2 семестр	Все преподаватели УМО
3.	Участие в днях открытых дверей	Презентация в аудитории 2.05	По плану техникума	Все преподаватели УМО

1.9. Анализ учебно-производственной работы за 2022-2023 учебный год

Анализ и план работы учебно-производственного хозяйства мы представляем в виде программы развития учебно-производственного хозяйства государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» на 2022–2024 годы, которую утвердили решением педагогического совета, протокол от 01.06.2022 г. № 11

ПАСПОРТ

программы развития учебно-производственного хозяйства государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края

«Славянский сельскохозяйственный техникум»

Наименование Программы	Учебно-производственное хозяйство как практическая основа развития профессиональных компетенций студентов агро-механического отделения техникума и формирования конкурентно способного специалиста на современном рынке труда.
Основание для разработки Программы	Сельское хозяйство сегодня превращается в высокотехнологичную отрасль, которая требует высокого уровня квалификации. Аграрное образование должно становиться более гибким, более практикоориентированным, базироваться на свежих данных и актуальной информации.
Разработчики Программы	Директор А.С. Лях, зам.директора по УР Л.И. Андрущенко, зам.директора по УМР С.В. Любченко, зав. УПХ В.В.Стенько
Цель программы	Подготовка высококвалифицированных кадров с учетом потребности аграрного сектора экономики, обусловленной задачами технологической модернизации и инновационного развития отрасли сельского хозяйства.
Задачи Программы	1) обеспечение условий для реализации содержания основных образовательных программ, воспитания у обучающихся уважения к труду и избранной специальности; 2)совершенствование среднего профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производительным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умениями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям; 3)создание условий для проведения опытнической работы с обучающимися; 4)внедрение новых технологий производства экологически чистой продукции растениеводства; 5)производство качественной товарной продукции растениеводства при наименьших затратах.
Сроки реализации Программы	2022 – 2024 гг.

Перечень мероприятий Программы	Обеспечение практико-ориентированной образовательной среды для максимального освоения обучающимися профессиональных компетенций в рамках видов профессиональной деятельности, осваиваемых профессиональных модулей
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Реализация программы позволит приблизить подготовку специалистов к реальным запросам рынка труда и сделать её более гибкой.

1. Анализ текущего состояния

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Площадь	Категория земель - вид разрешенного использования (по свидетельству или выписке из ЕГРН)	Адрес	Собственник участка	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности / реквизиты записи о регистрации права (по свидетельству или выписке из ЕГРН)	Вид имущества	Реквизиты документа, подтверждающие право учреждения / реквизиты записи о регистрации и права (по свидетельству или выписке из ЕГРН)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	23:27:1301000:644	670203 кв.м.	Земли сельскохозяйственного назначения - для сельскохозяйственного производства	Россия, Краснодарский край, Славянский район, с/пос. Прикубанское	Краснодарский край	23.01.2013 серия 23-АЛ № 360802 или от 29.07.2011 № 23-23-16/013/2011-506	Постоянное (бессрочное) пользование	14.10.2013 серия 23-АМ № 140889 или от 30.10.2010 № 23-23-16/024/2010-124
2	23:27:0000000:78	311669 2 кв.м.	Земли сельскохозяйственного назначения	Россия, Краснодарский край,	Краснодарский край	Выписка из ЕГРН от 12.02.2020	Постоянное (бессрочное)	Выписка из ЕГРН

			назначения - для сельскохозяйственного производства	Славянский район, учхоз Славянского сельскохозяйственного техника		№ 23/192/002/2020-645 или от 27.06.2013 № 23-23-16/016/2013-141	е) пользование	от 12.02.2020 № 23/192/002/2020-645 или от 22.10.2010 № 23-23-16/024/2010-046
3	23:27:1305000:18	551 кв.м.	Земли населенных пунктов - для сельскохозяйственного производства	Россия, Краснодарский край, Славянский район, учхоз Славянского сельскохозяйственного техника	Краснодарский край	от 22.04.2019 № 23:27:1305000:18-23/016/2019-1	Постоянное (бессрочное) пользование	Выписка из ЕГРН от 01.07.2019 или от 01.07.2019 № 23:27:1305000:18-23/016/2019-2
4	23:27:1305000:17	31 кв.м.	Земли населенных пунктов - для сельскохозяйственного производства	Россия, Краснодарский край, Славянский район, учхоз Славянского сельскохозяйственного техника	Краснодарский край	от 22.04.2019 № 23:27:1305000:17-23/016/2019-1	Постоянное (бессрочное) пользование	Выписка из ЕГРН от 28.06.2019 или от 28.06.2019 № 23:27:1305000:17-23/016/2019-2

5	23:30:0703007:1	330000 кв.м.	Земли населенных пунктов - для использования в сельскохозяйственном производстве и учебном процессе	Краснодарский край, Темрюкский район, А/Ф «Янтарь» ОАО, в 150 м восточнее озера Солнечного, расположенного в границах участка	Краснодарский край	Выписка из ЕГРН от 11.12.2019 или от 11.01.2005 № 23-01/00-317/2004-388	Постоянное (бессрочное) пользование	Выписка из ЕГРН от 11.12.2019 или от 09.12.2019 № 23:30:0703007:1-23/044/2019-8
6	23:30:0703006:4	11100 кв.м.	Земли населенных пунктов - для использования в сельскохозяйственном производстве и учебном процессе училища	Краснодарский край, Темрюкский район, А/Ф «Янтарь» ОАО, в 370 м северо-западнее Кизилташского лимана, расположенного в границах	Краснодарский край	от 18.02.2010 2343/12/10-122860	Постоянное (бессрочное) пользование	Выписка из ЕГРН от 11.12.2019 или от 09.12.2019 № 23:30:0703006:4-23/044/2019-8

				ах участк а				
7	23:30:0 701006 :1	529417 кв.м.	Земли населенных пунктов - для использования в сельскохозяйственном производстве и учебном процессе училища	Краснодарский край, Темрюкский район, с/о Новотаманский, А/Ф «Черноморец» ЗАО, 650 юго-западнее п.Артюшенко	Краснодарский край	от 08.02.2011 2343/12/11-45370	Постоянное (бессрочное) пользование	Выписка из ЕГРН от 11.12.2019 или от 09.12.2019 № 23:30:0701006:1-23/044/2019-8
8	23:30:0 703006 :3	36000 кв.м.	Земли населенных пунктов - для использования в сельскохозяйственном производстве и учебном процессе училища (под застройка ми-полигон)	Краснодарский край, Темрюкский район, А/Ф «Янтарь» ОАО, в 260 м северо-западнее Кизилташского лимана, расположенного в границах	Краснодарский край	от 05.09.2014 23-23-01/2075/2014-903	Постоянное (бессрочное) пользование	Выписка из ЕГРН от 11.12.2019 или от 09.12.2019 № 23:30:0703006:3-23/044/2019-8

				участк а				
--	--	--	--	-------------	--	--	--	--

1.1 Организация учебно-производственной деятельности

Специальность/ профессия	Среднегодовой контингент			
	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
35.02.05 Агрономия	167	167	175	200
35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	103	103	128	153
35.02.07 Механизация сельского хозяйства	113	113	88	50
ИТОГО	383	383	391	403

Специальность	35.02.07 Механизация сельского хозяйства			
Элемент образовательной программы	Наименование модулей: ПМ 01. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц; ПМ.02. Эксплуатация сельскохозяйственной техники; ПМ.03. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов; ПМ.05. Выполнение работ по профессии "Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования"			
Виды работ выполняемых на учебном хозяйстве	Темы программы	Вид практической подготовки	Содержание занятия	Кол-во час.
Ремонт сельскохозяйственной техники	УП.01. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе,	Учебная практика	-распаковка сельскохозяйственной техники и ее составных частей и проверка их комплектности; -монтаж, сборка, настройка, пуск, регулирование,	144

	комплектование сборочных единиц		<p>комплексное апробирование и обкатка сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами;</p> <p>-подбор сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектовании агрегата;</p> <p>- операции по разборке, дефектовке, сборке, регулировке узлов и механизмов, технической наладке тракторов и сельскохозяйственных машин.</p>	
Эксплуатация сельскохозяйственной техники при проведении сельскохозяйственных работ	УП.02. Эксплуатация сельскохозяйственной техники	Учебная практика	<p>-анализ технологической карты на выполнение технологических операций и расчете эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники;</p> <p>-подбор режимов и определение условий работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники;</p> <p>-настройка и регулировка сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции;</p> <p>-контроль и оценка качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции.</p>	144
Ремонт сельскохозяйственной техники	УП.03. Техническое обслуживание и диагностирование	Учебная практика	-осмотр, очистка, смазка, крепление, проверка и регулировка деталей и узлов сельскохозяйственной	108

	<p>неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.</p>		<p>техники, замена и заправка технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами;</p> <p>-оформление заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники;</p> <p>-подбор материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта;</p> <p>-восстановление работоспособности, испытание и обкатка отремонтированной сельскохозяйственной техники;</p> <p>-оформление документов о проведении технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники.</p>	
<p>Ремонт сельскохозяйственной техники</p>	<p>УП.05. Выполнение работ по профессии "Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования"</p>	<p>Учебная практика</p>	<p>-выполнение разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;</p> <p>-выполнение регулировочных работ при настройке машин на режимы работы;</p> <p>-выявление неисправностей и устранения их;</p> <p>-выбор машин для выполнения различных операций;</p> <p>-выполнение слесарных работ по ремонту и обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования.</p>	<p>108</p>

Специальность	35.02.05 Агрономия			
Элемент образовательной программы	<p>Наименование модулей: ПМ 01 Технологии производства продукции растениеводства;</p> <p>ПМ.02. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;</p> <p>ПМ.03. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства;</p> <p>ПМ.05. Выполнение работ по профессии «Садовод».</p>			
Виды работ выполняемых на учебном хозяйстве	Темы программы	Вид практической подготовки	Содержание занятия	Кол-во час.
<p>Подготовка почвы под посев подсолнечника.</p> <p>Посев озимых зерновых.</p> <p>Уборка урожая.</p>	УП.01. 01 Полеводство	Учебная практика	<p>-обследование озимых культур на перезимовку;</p> <p>-разработка рекомендаций по уходу за посевами озимой пшеницы;</p> <p>-составление технологических карт по возделыванию озимой пшеницы и озимого ячменя;</p> <p>-обследование поля на засоренность;</p> <p>- составление рекомендаций по борьбе с сорняками;</p> <p>-освоение правил регулировки сеялки на норму высева</p>	144
<p>Посев и посадка овощных культур.</p> <p>Уход за овощными растениями</p>	УП.01.02. Овощеводство	Учебная практика	<p>-составление технологической карты по возделыванию овощных культур;</p> <p>-посадка рассады овощных растений в теплице</p>	72
<p>Посадка посадочного материала. Уход за плодовыми культурами</p>	УП.01.03. Плодоводство	Учебная практика	<p>-составление агротехнической части технологической карты возделыванию плодовых культур;</p>	36

			-посадка черенков, саженцев; -уход за плодовыми культурами.	
Обследование земель. Защита почвы от сорной растительности	УП.02.01. Технология обработки и воспроизводства плодородия почв	Учебная практика	-определение основных типов почв; -агрохимическое и агроэкологическое обследование земель; -составление схемы севооборотов; - защита культурных растений от сорняков; - защита почвы от эрозии; - агроэкологическая оценка сельскохозяйственных культур	72
Уход за плодовым садом	УП.05. Технология ведения сада	Учебная практика	- составление агротехнической части технологической карты возделывания садовых культур; - определение нормы, сроков и способов посадки; - выполнение основных технологических регулировок сельскохозяйственных машин; - составление машинно-тракторных агрегатов; - оценка состояния производственных посадок; - определение качества саженцев; - оценка качества механизированных работ; - определение биологического урожая и анализ его структуры; - определение основных агрометеорологических	144

			показателей вегетационного периода; определение вредителей и болезней плодовых культур по морфологическим признакам, характеру повреждений и поражений растений.	
Специальность	35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции			
Элемент образовательной программы	Наименование модулей: ПМ 01. Технология производства продукции растениеводства			
Виды работ выполняемых на учебном хозяйстве	Темы программы	Вид практической подготовки	Содержание занятия	Кол-во час.
Ремонт сельскохозяйственной техники	УП.01. Технология производства продукции растениеводства	Учебная практика	-обследование озимых культур на перезимовку; -разработка рекомендаций по уходу за посевами озимой пшеницы; -составление технологических карт по возделыванию озимой пшеницы и озимого ячменя; -обследование поля на засоренность; - составление рекомендаций по борьбе с сорняками; -освоение правил регулировки сеялки на норму высева; -составление технологической карты по возделыванию овощных культур; -посадка рассады овощных растений в теплице	72

1.2 Ситуационный план

Схемы, удалённость от территории ОУ, фото текущего состояния земель с привязкой к геолокации, характеристика местности, описание и анализ проблем или преимуществ.

1. Поле №12-52 га.

Данное поле имеет неровности, с большим перепадом, что приводит к вымочкам, большое количество находящихся в поле гидрантов, ГРП и столбов ЛЭП.





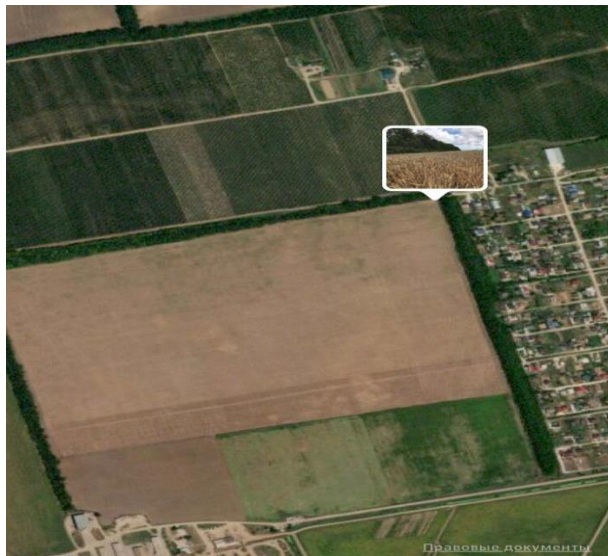
2. Поле № 11-28 га.

Недостатком поля является находящаяся внутри городская свалка и содержащиеся на поле столбы ЛЭП в большом количестве, затрудняющие выращивание пропашных культур.





3. Поле №14-65 га.



4. Поле №6-10 га. Поле №4-3 га.

Недостатком полей является большое количество столбов ЛЭП, большие неровности, наличие вымочек из-за перепадов высоты.





5. Поле №2-28 га.

На поле находится очень большое количество столбов ЛЭП.



6. Поле № 1-20 га.

В осенне-весенний период, при обильных осадках, третья часть поля находится под водой, т.е. вымочка.





7. Поле № 3-14 га.





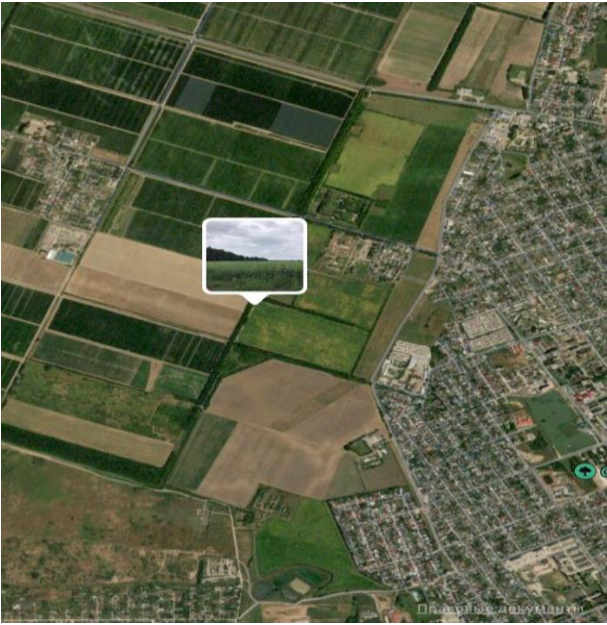
8. Поле № 8-2,9 га.



9. Поле №7-5 га.



10. Поле № 5-22 га.



1.3 Результаты агрохимического обследования. Агрохимический паспорт полей

По данным агрохимического обследования установлено, что почвы сельскохозяйственных угодий характеризуются низким – 56,0 % и средним – 44,0 % содержанием гумуса.

Данные, полученные в результате исследования почв на содержание в них **подвижного фосфора**, показали, что почвы характеризуются средним – 43,8 %, низким – 17,0 %, повышенным – 15,3 %, очень высокое – 12,0 %, очень низкое – 6,1 %, высокое – 5,8 %.

По количеству **подвижного калия** в хозяйстве почвы характеризуются высоким – 56,8 %, повышенным – 16,6 %, средним – 14,6 %, очень высоким – 12,0 % содержанием калия.

По результатам агрохимического обследования установлено, что почвы сельскохозяйственных угодий имеют нейтральную **реакцию** – 50,2 %, близкую к нейтральной – 34,7 %, слабощелочную – 15,1 %.

В целом по хозяйству почвы имеют низкое содержание **марганца**. Содержание **цинка, меди и кобальта** – от низкого до высокого.

Обеспеченность **серой** – от низкой до средней.

Агроэкологическое состояние сельскохозяйственных угодий, по данным исследований, характеризуется как относительно удовлетворительное.

Превышение ориентировочно-допустимых концентраций по ним **тяжёлым металлам** не обнаружено.

Выявленное количество **пестицидов** не превышает предельно-допустимых уровней.

Содержание **радиоактивных веществ** характеризуется как низкое.

На основании обобщённых данных, полученных в результате комплексного агрохимического обследования, учитывая современное состояние сельскохозяйственных угодий хозяйства и необходимость сохранения и воспроизводства плодородия почв, предлагается:

1. Внесение повышенных доз минеральных удобрений на почвах с низкой и средней обеспеченностью основными элементами питания, а также использование микроудобрений.
2. В целях управления плодородием обязательно ежегодно проводить аналитический и инструментальный контроль за наличием питательных веществ путём проведения комплексного агрохимического обследования на площади не менее 20 % всех сельхозугодий.
3. Воспроизводство плодородия почвы, улучшение её агрофизических и биологических свойств на основе правильного, научно обоснованного сбалансированного питания растений. Всякая попытка недооценки севооборота, переход на монокультуру неминуемо приводит к серьёзным негативным последствиям.
4. Правильная организация накопления, хранения и использования органических удобрений путём оптимального сочетания отраслей растениеводства и животноводства. Основные источники органического вещества – навоз, компосты, сидераты. Резерв пополнения органики – солома, которую пока мало используют. Одна тонна соломы по действию на гумусообразование приравнивается к 3,5 тоннам подстилочного навоза.

При заделке соломы в почву усиливается её общая биологическая и ферментативная активность, она обогащается аминокислотами и другими биологически активными веществами, усиливается интенсивность её дыхания, аэрация, что особенно важно для кубанских тяжелосуглинистых почв. На каждую тонну соломы необходимо вносить азотные удобрения из расчёта 10 кг д.в.

5. Выполнение всех работ по подкормкам сельскохозяйственных культур начинать с диагностики питания. Подкормку проводить лишь по данным диагностики.

Агрохимический паспорт полей

№ поля	S, га	Гумус, %	рН солев.	P2O5	K2O	N	S	Mn	Zn	Cu	Co
				мг/кг почвы							
1	3,0	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	20,0	2,2	7,2	10	280	7,0	8,3	3,2	1,1	0,16	0,07
2	28,0	3,1	5,9	11	300	7,0	8,3	3,2	1,1	0,16	0,07
2.1	7,0	3,1	5,9	39	410	7,0	8,3	3,2	1,1	0,16	0,07
3	14,0	3,3	5,9	33	410	4,1	4,4	4,7	2,9	0,21	0,13
3.1.1	1,5	3,2	7,0	39	400	4,1	4,4	4,7	2,9	0,21	0,13
3.1.2	0,9	3,2	7,0	63	650	4,1	4,4	4,7	2,9	0,21	0,13
3.1.3	0,6	3,1	7,0	65	685	4,1	4,4	4,7	2,9	0,21	0,13
4	3,0	3,0	5,8	19	370	4,1	4,4	4,7	2,9	0,21	0,13
5	22,0	2,6	6,6	20	385	7,2	5,1	8,9	3,0	2,34	1,00
6	10,0	3,0	5,8	11	325	4,1	4,4	4,7	2,9	0,21	0,13
7	5,0	3,8	6,8	65	635	7,2	5,1	8,9	3,0	2,34	1,00
8	2,9	3,8	6,8	68	645	7,2	5,1	8,9	3,0	2,34	1,00
8.1	0,1	2,3	6,5	58	615	7,2	5,1	8,9	3,0	2,34	1,00
9	30,0	3,0	7,3	65	650	8,9	1,2	3,1	8,7	0,15	0,23
10	19,0	2,4	6,7	54	500	8,9	1,2	3,1	8,7	0,15	0,23
11	28,0	2,1	6,9	43	490	7,3	2,0	4,8	1,7	0,16	0,27
12	52,0	2,8	5,9	17	410	7,3	2,0	4,8	1,7	0,16	0,27
13	18,0	3,4	6,7	13	385	7,3	2,0	4,8	1,7	0,16	0,27
14	67,0	3,2	6,6	20	495	9,9	1,2	8,3	2,3	0,58	0,08
Итого	329,0	2,9	6,5	28	445	7,7	3,3	5,4	3,0	0,45	0,25

1.4 Перечень сельхозтехники на балансе учреждения (в т.ч. не используемой)

Перечень

сельхозтехники на балансе

Государственного бюджетного профессионального учреждения

Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» (УПХ)

№ п/п	Марка, модель	Инвентарный номер	Государственный номер	Год выпуска	Балансовая стоимость	С какого времени не используется и причина
1	Косилка роторная КРН-2	2101240079		2020	189 000,00	
2	Культиватор КМН-5,6-01 с транспортным устройством	2101240080		2020	198 000,00	
3	Трактор ДТ-75 ДС 4	2101240073	УУ6031	2004	637 672,00	
4	Сеялка СЗ-3,6 А	2101240074		2019	100 000,00	
5	Плуг чизельный ПЧН 2,3	51012400026		2012	217 500,00	
6	Плуг ПЛН5-35	51012400060		2012	89 000,00	
7	Дискатор	51012600038		2012	515 060,00	
8	Культиватор навесной виноградный Clemens	51012400062		2012	650 000,00	
9	Опрыскиватель SLV 1500	51012400064		2012	279 000,00	
10	Разбрасыватель минеральных удобрений навесной Агромаш РМУН-1500	51012400066		2012	130 000,00	

11	Комбайн виноградоуборочный	51012400047	XM5603	2012	8 273 200,00	
12	Машина для внесения жидких органических удобрений МЖТ-Ф-6	51012600040	XM5602	2012	475 000,00	
13	Измельчитель растительных остатков	51012400001		2012	345 000,00	
14	Гербицидная машина МДФБ-40	4101240226		2012	150 000,00	
15	Трактор МТЗ -82	4101240228	XM5604	1989	237 194,95	
16	Трактор МТЗ -80	4101240230	XM5605	1989	202 546,25	
17	Трактор МТЗ -80	4101240231		1985	314 026,90	передан при реорганизации и из ПУ-65 в 2019г., непригоден к эксплуатации
18	Трактор Т -16	4101240232		1986	126 312,60	передан при реорганизации из ПУ-65 в 2019г., непригоден к эксплуатации
19	Трактор Т -40 АМ	4101240233	XM3745	1990	241 846,50	
20	Трактор "Беларус 952" с кондиционером	51012500039	XM3749	2012	759 500,00	
21	Трактор Беларус 1025.2 с кондиционером	51012400069	XM3750	2012	970 000,00	

22	Трактор ДТ-75Д	4101240237		1984	203 091,85	передан при реорганизации и из ПУ-65 в 2019г., непригоден к эксплуатации
23	Трактор Беларусь 2022.3	4101240236	ХМ3748	2012	2 604 000,00	
24	Трактор с почвофрезой 100	1101040408	УР8801	2012	179 880,00	
25	Трактор с сенокосилкой	1101040409	УР8802	2012	219 120,00	
26	ПКУ-0,8-0 Погрузчик-копновоз универсальный без рабочих органов на поддоне	4101240259		2021	136 300,00	
27	ПКУ-0,8-21-01 Ковш челюстистой на ПКУ-0,8	4101240258		2021	89 600,00	
28	Опрыскиватель полевой навесной ОПН-1000 штанга 15 метров	4101240137		2019	107 000,00	
29	Опрыскиватель полевой навесной ОПН-1000 штанга 16 метров	4101240238		2019	110 000,00	
30	"Трактор колесный Беларусь - 952"	1101040199	КО0722	2008	673 200,00	
31	"Трактор колесный Беларусь-82,1"	1101040198	КО0721	2008	626 400,00	
32	Культиватор пропашной КРН-5,6	1101040186		2008	196 000,00	непригоден

						ден к эксплуатации с 2019г.
33	Сеялка СПБ-8М с вентилятором	1101040185		2008	270 000,00	непригоден к эксплуатации с 2019г.
34	Прицеп ПТС	4101250004	ХМ3746	1986	132 566,94	
35	Прицеп 2ПТС -4 М	4101250005	ХМ3747	1989	54 918,34	
36	Прицеп тракторный самосвальный 2ПТС-4 -793А-03 А	51012500001	ХМ5601	2012	194 000,00	
37	Автомобиль-самосвал, 450672	4101250009	С441ЕЕ123	2009	1 200 000,00	
38	Культиватор КПС-4	2101340022		2014	70 000,00	
39	Культиватор КРН-5,6	4101240221		1989	50 215,83	передан при реорганизации и из ПУ-65 в 2019г., непригоден к эксплуатации
40	Сеялка СЗ -3,6	4101240222		1988	37 424,19	передан при реорганизации и из ПУ-65 в 2019г., непригоден к эксплуатации
41	Трактор ДТ -75 О	4101240229	КС9278	1992	42 454,50	
42	Погрузчик ПФБ	4101340037		1992	6 831,00	
43	Машина для внесения жидких органических	51012600040		2012	475 000,00	

	удобрений МЖТ-Ф-6					
--	-------------------	--	--	--	--	--

1.5 Данные о валовом сборе урожая и выручке от его реализации за 2020 - 2022 годы

Наименование культуры	2020			2021			2022		
	Площадь, га	Валовый сбор урожая, количество, ц	Выручка от реализации без НДС сумма, руб	Площадь, га	Валовый сбор урожая, количество, ц	Выручка от реализации без НДС сумма, руб	Площадь, га	Валовый сбор урожая, количество, ц	Выручка от реализации без НДС сумма, руб
Соя		735,30	1 064 172,00						
Кукуруза урожай 2020г.					300,00	354 125,00			24 171,00
Пшеница урожай 2020г.					2 776,30	3 647 449,00			82 529,00
Ячмень урожай 2020г.					2 169,40	2 386 340,00			
Подсолнечник урожай 2021							52,00	732,50	2 604 604,60
Пшеница урожай 2021							168,00	8 915,00	11 811 779,50
Всего:		735,30	1 064 172,00		5 245,70	6 387 914,00	220,00	9 647,50	14 523 084,10

1.6. Анализ урожайности сельскохозяйственной продукции

	2020 год	2021 год	2022 год

Наименование культуры	Урожайность учреждения, ц/га	Средне районная урожайность, ц/га	Отклонение, +/-	Урожайность учреждения, ц/га	Средне районная урожайность ц/га	Отклонение, +/-	Урожайность Учреждения, ц/га	Средне районная урожайность ц/га	Отклонение, +/-
подсолнечник							14,08	20	-5,92
пшеница							53,06	62	-8,94

1.7 Информация о гибели урожая в 2020, 2021, 2022 годах

Наименование культуры	2020		2021		2022	
	Площадь гибели урожая, (га)	Потери учреждения (затраты) на посев, приобретение семян, удобрений и т.д.	Площадь гибели урожая, (га)	Потери учреждения (затраты) на посев, приобретение семян, удобрений и т.д.	Площадь гибели урожая, (га)	Потери учреждения (затраты) на посев, приобретение семян, удобрений и т.д.
—	—	—	—	—	—	—

1.8 Финансово-хозяйственная деятельность УПХ.

	2020	2021	2022
Доходы от реализации с/х продукции без НДС, рублей	1 064,17	6 387,91	14 523,08
Расходы на выращивание и реализацию с/х продукции, рублей ВСЕГО, в т.ч.:		5 223,80	9 033,44
Заработная плата		790,20	1 364,50
Отчисления в фонды		238,70	412,00
Приобретение семян		833,40	878,00
Приобретение удобрений		1 735,20	2 206,50
Приобретение средств защиты растений		448,30	1 499,70
Расходы на ГСМ		619,50	566,97
Расходы на запчасти		132,20	306,80
Ремонт техники			
Услуги по уборке и иным сельхозработам		426,30	554,70
ИНЫЕ расходы, связанные с выращиванием и реализацией, в т.ч.:			1 244,27
Исследование зерна			63,67
Общехозяйственные расходы		656,20	1 180,60
Прибыль+/убыток-		1 164,11	5 489,64
Налог на прибыль		232,82	1 097,93

1.8.1. Доходы, полученные от деятельности УПХ, направленные на улучшение материально-технической базы Учреждения (приобретение сельхозтехники и инвентаря, учебного оборудования, материалов для текущего ремонта учебных помещений и иных расходов).

	2020	2021	2022
Приобретение ОС (Автотранспортные средства, сельхозтехника)	100 000,00	387 000,00	70 000,00
Приобретение ОС (машины и оборудование)		77 800,00	
Приобретение ОС (учебное оборудование)			29 858,50

Приобретение ОС (офисная и вычислительная техника)			
Приобретение запасных частей		4 873,00	233 107,88
Приобретение стройматериалов		260 000,00	
Приобретение учебной литературы		3 710,25	
Приобретение материальных запасов		89 760,00	4 919 807,88
Капитальный и текущий ремонт помещений		29 580,00	
Работы, услуги по содержанию имущества		300 064,00	115 000,00
Прочие работы, услуги			26 720,11
Оплата услуг по обеспечению участия в чемпионатах «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)			

1.9 Выводы

Таким образом, общий анализ финансово-хозяйственной деятельности позволяет сделать вывод о рентабельности предприятия (учебно-производственного хозяйства) с точки зрения образовательного проекта, т.е. возможности использовать УПХ как учебный полигон.

2. Цели, задачи и основные направления развития

Проблема - вывод учебно-производственного хозяйства ССХТ из состояния длительной стагнации на уровень планомерно и уверенно развивающегося производства, базовой площадки развития ведущих профессиональных компетенций студентов сельскохозяйственного техникума.

Цель – подготовка высококвалифицированных кадров с учетом потребности аграрного сектора экономики, обусловленной задачами технологической модернизации и инновационного развития отрасли сельского хозяйства.

Задачи:

- 1) обеспечение условий для реализации содержания основных образовательных программ, воспитания у обучающихся уважения к труду и избранной специальности;
- 2) совершенствование среднего профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производительным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умениями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям;
- 3) создание условий для проведения опытнической работы с обучающимися;

4)внедрение новых технологий производства экологически чистой продукции растениеводства;

5)производство качественной товарной продукции растениеводства при наименьших затратах.

№	Задача	Мероприятия
1	Обеспечение условий для реализации содержания основных образовательных программ, воспитания у обучающихся уважения к труду и избранной специальности	1.Создание практической опытной базы на УПХ для студентов агро-механического отделения. 2.Знакомство с практикой лучших агрономов, механиков с демонстрацией опыта на платформе УПХ.
2	Совершенствование среднего профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производительным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умениями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям	1. Укрепление материально-технической базы УПХ. 2. Приобретение специального оборудования для технического парка УПХ. 3. Стажировка преподавателей на ведущих площадках социальных партнеров.
3	Создание условий для проведения опытнической работы с обучающимися	1. Закладка опытных участков. 2. Приобретение и установка теплиц. 3. Ремонт и установка поливочных систем на орошаемых участках.
4	Внедрение новых технологий производства экологически чистой продукции растениеводства	1. Обучение педагогического коллектива по программам технологий экологически чистого производства. 2. Использование в заложенных опытах технологий экологически чистого производства.
5	Производство качественной товарной продукции растениеводства при наименьших затратах	1. Организация работ звеньев «Зеленого патруля» из состава всех обучающихся 2-3 курсов агро-механического отделения техникума на УПХ. 2. Использовать технологии экологически чистого производства при выращивании продукции растениеводства.

3. Анализ

Сильные стороны	Слабые стороны
Подготовка высококвалифицированных специалистов для агропромышленного комплекса страны	Недостаточное финансирование мероприятий программы
Возможности	Угрозы (риски)
<i>Получение дополнительных денежных средств для развития техникума</i>	<i>Гибель посевов сельскохозяйственных культур и плодовых насаждений в связи с неблагоприятными погодными условиями</i>

ГБПОУ КК ССХТ — это техникум с 95-летней историей, созданный в начале XX века с единственной целью — растить грамотных агрономов.

Традиции продолжают, а основу в формировании профессиональных компетенций официально составляет с 1998 года Учебно-производственное хозяйство.

Общая площадь земельного участка составляет 3 787 477 га.

Землепользование учебно-производственного хозяйства состоит из отдельных массивов неправильной конфигурации. Часть земельных угодий, а именно 150 га пахотных земель и 30 га сада, находится на территории Прибрежного сельского поселения, а часть 161 га — в черте города Славянска-на-Кубани.

В 2021 году: 168 га засеяно озимой пшеницей, 52 га — подсолнечником, 60 га — люцерной; на 30 га произрастает старый сад (в котором проводятся работы по введению земли в севооборот), 1,5 га — учебно-опытный питомник (плодовые насаждения семечковых и косточковых) и 0,5 га — участок под овощеводство.

Общая площадь земель сельскохозяйственного учебно-производственного хозяйства составляет 378,9 га. Фактически обрабатываемая площадь составляет 312,0 га.

В производстве сельскохозяйственных культур не задействованы 66,9 га — площадь, занятая производственными объектами, дорогами, лесополосами, водоотводными каналами.

№ п/п	Структура посевных площадей		Кадастровый номер земельного участка	Примечание
	наименование культуры	площадь земельных участков		
1.	Озимая пшеница	168,0	23:27:1301000:644 23:27:0000000:78	
2.	Подсолнечник	52,0	23:27:0000000:78	

3.	Многолетние травы	60,0	23:27:0000000:78	
4.	Сад сортсмесь (черешня, слива, яблоня, персик)	1,5	23:27:0000000:78	
5.	Опытный участок овощных культур (картофель, капуста, огурцы, лук, чеснок)	0,5	23:27:0000000:78	
6.	Старый сад	30,0	23:27:0000000:78	Проводится раскорчевка
7.	Земли под дорогами, объектами, строениями, подъездными путями, лесополосами, каналами	66,9	23:27:0000000:78 23:27:1301000:644	
	Итого	378,9		

Общий доход за 2021 год от деятельности УПХ составил **14523,08** рублей.

Мониторинг дохода от деятельности УПХ

Учебные годы	Общий доход, тыс. руб.	Динамика доходов	Направление использования средств	Сумма, руб.
2019-2020	1 064,17	—	Сеялка СЗ- 3,6 А	100 000,00
			Опрыскиватель полевой навесной ОПН-1000 штанга 15 метров	107 000,00
			Опрыскиватель полевой навесной ОПН-1000 штанга 16 метров	110 000,00
			Культиватор КПС-4	70 000,00
2020-2021	6 387,90	+ 5 323,73	Косилка роторная КРН- 2	189 000,00
			Культиватор КМН-5,6-01 с транспортным устройством	198 000,00
2021-2022	14 523,08	+ 8 135,18	ПКУ 0,8-0 Погрузчик-копновоз универсальный без рабочих органов на поддоне	136 300,00
			ПКУ 0,8-21-01 Ковш челюстной на ПКУ-0,8	89 600,00

Мониторинг показывает увеличение доходности, что связано, прежде всего, с вложением средств в развитие хозяйства, приобретение сельскохозяйственной техники.

Анализ объема прибыли за 2021 год от деятельности УПХ позволяет нам сделать выводы об ее увеличении.

Это результат увеличения объема продаж, обусловленного увеличением урожайности. Урожайность повысилась за счет планомерного выполнения всех агротехнических требований. Увеличение объема прибыли — это, тем не менее, в чистом виде увеличения объема доходов, так как показатели издержек росли пропорционально увеличению объемов производства.

Рост прибыли не был вызван снижением себестоимости, поскольку издержки увеличились пропорционально увеличению объемов производства. Повышение цен на сельхозпродукцию также позволили увеличить сумму полученного дохода. Полученная прибыль была использована на развитие производства, внедрение новых агротехнологий и минимализации диспритета цен на сельскохозяйственное сырье и топливо.

Финансово-хозяйственная деятельность УПХ

	2020, тыс. руб.	2021, тыс. руб.	2022, тыс. руб.
Доходы от реализации с/х продукции без НДС, рублей	1 064,17	6 387,9	14 523,08
Расходы на выращивание и реализацию с/х продукции, рублей ВСЕГО, в т.ч:		5223,80	9 033,44
Заработная плата		790,20	1 364,50
Отчисления в фонды		238,70	412,00
Приобретение семян		833,40	878,00
Приобретение удобрений		1 735,20	2 206,50
Приобретение средств защиты растений		448,30	1 499,70
Расходы на ГСМ		619,50	566,97
Расходы на запчасти		132,20	306,80
Ремонт техники			
Услуги по уборке и иным сельхозработам		426,30	554,70
ИНЫЕ расходы, связанные с выращиванием и реализацией, в том числе:		656,20	1 244,27
— исследование зерна;		—	63,67
— общие расходы.		656,20	1 180, 60

Прибыль+/убыток-		1 164,11	5 489,64
Налог на прибыль		232,82	1 097,93

Общее количество единиц техники составляет 42 наименования — с 1985 года выпуска (трактор МТЗ-80) по 2021 год (погрузчик-копновоз универсальный без рабочих органов на поддоне).

На сегодняшний день потребность в сельхозтехнике закрыта на 75%.

Необходимы — зерноуборочный комбайн, бульдозер, фронтальный погрузчик-экскаватор.

Не используются в работе 4 единицы сельхозтехники на основании технического заключения о непригодности к эксплуатации. Из мер, принимаемых администрацией техникума по обеспечению УПХ техникой и оборудованием полном объеме, можно выделить взаимодействие с социальными партнерами и заключение договоров аренды оборудования и оказания услуг.

№ п/п	Марка, модель	Инвентарный номер	Государственный номер	Год выпуска	Балансовая стоимость	С какого времени не используется и причина
1	Косилка роторная КРН-2	2101240079		2020	189 000,00	
2	Культиватор КМН-5,6-01 с транспортным устройством	2101240080		2020	198 000,00	
3	Трактор ДТ-75 ДС 4	2101240073	УУ6031	2004	637 672,00	
4	Сеялка СЗ-3,6 А	2101240074		2019	100 000,00	
5	Плуг чизельный ПЧН 2,3	51012400026		2012	217 500,00	
6	Плуг ПЛН5-35	51012400060		2012	89 000,00	
7	Дискатор	51012600038		2012	515 060,00	
8	Культиватор навесной виноградный Clemens	51012400062		2012	650 000,00	

9	Опрыскиватель SLV 1500	51012400064		2012	279 000,00	
10	Разбрасыватель минеральных удобрений навесной Агромаш РМУН- 1500	51012400066		2012	130 000,00	
11	Комбайн виноградоубороч ный	51012400047	XM5603	2012	8 273 200,00	
12	Машина для внесения жидких органических удобрений МЖТ- Ф-6	51012600040	XM5602	2012	475 000,00	
13	Измельчитель растительных остатков	51012400001		2012	345 000,00	
14	Гербицидная машина МДФБ- 40	4101240226		2012	150 000,00	
15	Трактор МТЗ -82	4101240228	XM5604	1989	237 194,95	
16	Трактор МТЗ -80	4101240230	XM5605	1989	202 546,25	
17	Трактор МТЗ -80	4101240231		1985	314 026,90	передан при реоргани зации из ПУ-65 в 2019г., непригоде н к эксплуата ции
18	Трактор Т -16	4101240232		1986	126 312,60	передан при реоргани зации из ПУ-65 в 2019г., непригоде

						Н К эксплуата ции
19	Трактор Т -40 АМ	4101240233	ХМ3745	1990	241 846,50	
20	Трактор "Беларус 952" с кондиционером	51012500039	ХМ3749	2012	759 500,00	
21	Трактор Беларус 1025.2 с кондиционером	51012400069	ХМ3750	2012	970 000,00	
22	Трактор ДТ-75Д	4101240237		1984	203 091,85	передан при реоргани зации из ПУ-65 в 2019г., непригоде н к эксплуата ции
23	Трактор Беларус 2022.3	4101240236	ХМ3748	2012	2 604 000,00	
24	Трактор с почвофрезой 100	1101040408	УР8801	2012	179 880,00	
25	Трактор с сенокосилкой	1101040409	УР8802	2012	219 120,00	
26	ПКУ-0,8-0 Погрузчик- копновоз универсальный без рабочих органов на поддоне	4101240259		2021	136 300,00	
27	ПКУ-0,8-21-01 Ковш челюстной на ПКУ-0,8	4101240258		2021	89 600,00	
28	Опрыскиватель полевой навесной	4101240137		2019	107 000,00	

	ОПН-1000 штанга 15 метров					
29	Опрыскиватель полевой навесной ОПН-1000 штанга 16 метров	4101240238		2019	110 000,00	
30	"Трактор колесный Беларус - 952"	1101040199	КО0722	2008	673 200,00	
31	"Трактор колесный Беларус-82,1"	1101040198	КО0721	2008	626 400,00	
32	Культиватор пропашной КРН- 5,6	1101040186		2008	196 000,00	непригоден к эксплуатации с 2019г.
33	Сеялка СПБ-8М с вентилятором	1101040185		2008	270 000,00	непригоден к эксплуатации с 2019г.
34	Прицеп ПТС	4101250004	ХМ3746	1986	132 566,94	
35	Прицеп 2ПТС -4 М	4101250005	ХМ3747	1989	54 918,34	
36	Прицеп тракторный самосвальный 2ПТС-4 -793А-03 А	51012500001	ХМ5601	2012	194 000,00	
37	Автомобиль- самосвал, 450672	4101250009	С441ЕЕ12 3	2009	1 200 000,00	
38	Культиватор КПС-4	2101340022		2014	70 000,00	
39	Культиватор КРН- 5,6	4101240221		1989	50 215,83	передан при реорганизации из ПУ-65 в 2019г.,

						непригоден к эксплуатации
40	Сеялка СЗ -3,6	4101240222		1988	37 424,19	передан при реорганизации из ПУ-65 в 2019г., непригоден к эксплуатации
41	Трактор ДТ -75 О	4101240229	КС9278	1992	42 454,50	
42	Погрузчик ПФБ	4101340037		1992	6 831,00	

Занятость студентов на работах в учебно-производственном хозяйстве

Одной из основных задач при проведении учебного процесса является закрепление теоретических знаний на практике, в том числе в полевых условиях учебно-производственного хозяйства. Для этого, в соответствии с программой обучения, составляется график прохождения практики, который согласован с календарным планом проведения полевых работ по возделыванию сельскохозяйственных культур, выращиваемых в условиях учебно-производственного хозяйства.

Студенты ГБПОУ КК ССХТ

Специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства:

— учебная практика — 2-й курс – 49 чел., 3-й курс – 49 чел., 4-й курс – 47 чел.;

— производственная практика — 3-й курс – 5 чел., 4-й курс – 10 чел.

Специальность 35.02.05 Агрономия:

— учебная практика — 2-й курс – 49 чел., 3-й курс – 23 чел., 4-й курс – 46 чел.;

— производственная практика — 3-й курс – 16 чел., 4-й курс – 33 чел.

Ряд работ на базе УПХ, выполняемых студентами, напрямую связан с темами курсовых и выпускных квалификационных работ.

В 2021 году учебно-производственное хозяйство обеспечено кадрами на 100 %, а в планы входит введение должности агронома.

Наименование должности	2020 год			2021 год			2022 год		
	По штату	фактически	Вакансии	По штату	фактически	Вакансии	По штату	фактически	вакансии
Управляющий учебным хозяйством				1	1	0	1	1	0
Механик(гараж)	1	1	0	1	1	0	1	1	0
Водитель автомобиля			0	1	рзо	1	1	рзо	1 (сохр.0.33)
Подсобный рабочий	1	1	с 03.04.202 0	1	0	1	1	0	сокращ.
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1	1	0	1	1	0	1	1	0
тракторист	2	2	0	2	2	0	2	2	0
Итого	5	5	0	7	5	2	7	5	2

В УПХ сложились давние партнерские отношения с ведущими агрономическими предприятиями муниципального образования Славянский район и Красноармейского района

Наряду с устойчивыми показателями и сильными сторонами реализации программы, существуют объективные риски, связанные по большей части с погодными условиями, внешними факторами.

2. Основные направления деятельности и задачи техникума на 2023-2024 учебный год

2.1. Задачи на новый учебный год:

1. Сотрудничество техникума с ведущими работодателями по вопросам учебного процесса, разработки программ, методических материалов, учитывающих динамику развития производства, отрасли.

2. Совершенствование системы менеджмента качества образования.

3. Проведение входного и итогового среза знаний вновь поступивших студентов по общеобразовательным дисциплинам с последующим анализом и отчетом в учебную часть (русский язык, математика), в том числе, посредством проведения Всероссийской проверочной работы.

4. Повышение качества проведения практических занятий, учебных занятий, учебных и производственных практик.

5. Актуализация обучения руководителей ВКР методике презентации публичной защиты (проведение обучающих семинаров).

6. Продолжение практики введения демонстрационного экзамена в программу государственной итоговой аттестации уже по всем программам подготовки.

7. Совместная работа учреждения и работодателя по формированию профессиональной компетенции выпускника.

8. Формирование базы центра инклюзивного образования в филиале посёлка Веселовка.

9. Сохранение показателей работы по повышению качества обученности и среднего балла, а также сохранности контингента, развитие направления «Талантливая молодёжь».

2.2. Организационные мероприятия

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний	01.09.2023 г.	Третьяк Т.В.
2.	Проверка: - планов работы кабинетов и лабораторий; - планов работы кураторов групп; - рабочих программ дисциплин - планов методической работы преподавателей Утверждение: - планов работы кабинетов и лабораторий; - планов работы кураторов групп;	До 10.09. 2023 г. До 25.09.2023	Третьяк Т.В. Любченко С.В. Третьяк Т.В. Андрущенко Л.И. Любченко С.В.

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
	- рабочих программ дисциплин - планов методической работы преподавателей		
3.	Составление расписаний: - учебных занятий; - кружков, секций, работы клубов по интересам; - индивидуальных консультаций; - лабораторных и практических работ	до 01.09. 2023 г. до 15.09. 2023 г. до 10.09. 2023 г. до 10.09. 2023 г..	Андрущенко Л.И. Третьяк Т.В. Андрущенко Л.И. Андрущенко Л.И.
4.	Составление графиков контроля прохождения студентами практики	в соответствии с планом-графиком учебного процесса	Армейский С.С. Скульбедина Н.А.
5.	Издание приказов: - об организации учебного процесса в 2021/2022 учебном году; - об установлении нагрузки, доплат и надбавок к заработной плате на 2021/2022 учебный год; - об организации платных образовательных услуг; - об организации работы клубов по интересам, кружков, секций; - о создании ГАК; - о создании аттестационных комиссий; - о допуске студентов к экзаменационной сессии; - о допуске студентов к итоговой государственной аттестации	до 01.09. 2023 г. до 01.09. 2023 г. до 10.09. 2023 г. до 05.09. 2023 г. октябрь 2023 г. в соответствии с положением о промежуточной аттестации и графиком учебного процесса До начала ГИА	Андрущенко Л.И. Андрущенко Л.И. Лях А.С. Армейский С.С. Третьяк Т.В. Андрущенко Л.И. Андрущенко Л.И. Андрущенко Л.И.
6.	Составление тарификации преподавателей	до 20.09. 2023 г.	Андрущенко Л.И. Зыкова С.В.
7.	Корректировка и утверждение штатного расписания техникума	до 01.09. 2023 г.	Лях А.С. Зыкова С.В.
8.	Составление и утверждение графика учебного процесса	до 01.09. 2023 г.	Андрущенко Л.И.
9.	Утверждение режима работы техникума на учебный год	до 01.09. 2023 г.	Заместители директора
10.	Планирование работы техникума на 2022/2023 учебный год	Июль-август 2023 г.	Заместители директора, заведующие отделениями
11.	Заполнение форм	согласно срокам,	Заместители директора,

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
	статистической отчетности	установленным статуправлением	гл. бухгалтер
12.	Проведение работы по разработке, утверждению недостающих локальных актов, корректировке существующих локальных актов	в течение года	Андрущенко Л.И., Солонец И.В. зав. отделениями
13.	Корректировка и утверждение рабочих учебных программ, программ практик, профессиональных модулей, программы ГИА	до 01.09. 2023 г.	Андрущенко Л.И.

2.3. Циклограмма деятельности техникума на 2023-2024 учебный год

День недели	Время	Форма работы
Понедельник	Еженедельно (ежедневно) 9.00	Совещание при заместителе директора по АХР
	Еженедельно 10.00	Совещание при директоре техникума
Вторник	Еженедельно 15.30	Совещание при заместителе директора по учебной работе с председателями УМО
	Еженедельно 15.30	Совещание Штаба воспитательной работы
Среда	Еженедельно 11.45-12.05	Оперативные совещания на отделениях
	Вторая, четвертая неделя месяца 15.40	Заседание учебно- методических объединений
Четверг	1 раз в 3 месяца 15.30	Педагогический совет
	Пятница	Совет профилактики

Ежемесячно 5-6 числа отчёт о выполнении плана УВР.

Ежемесячно, II неделя месяца - совещание по текущей аттестации.

**Циклограмма деятельности филиала ГБПОУ КК ССХТ в п. Веселовка
на 2023-2024 учебный год**

День недели	Время	Форма работы
Понедельник	Еженедельно 15.00	Совещание при заведующем филиала
Вторник	Еженедельно 14.00	Совещание при начальнике отдела (учебного)
	Еженедельно 14.30	Совещание при начальнике отдела (учебного) с председателями УМО
	Еженедельно 15.00	Совещание Штаба воспитательной работы
Среда	Вторая, четвертая неделя месяца 15.00	Заседание методических объединений
Четверг	Еженедельно 10.00	Совещание хозяйственного отдела
	Последний четверг месяца	Совет профилактики
Пятница	Еженедельно 14.00	Совещание при начальнике отдела (учебного)
	Еженедельно 15.00	Совещание при заведующем филиала
	Ежемесячно в 14.00	Педагогический совет

3. План учебно-методической работы на 2023-2024 учебный год

3.1 Тематика заседаний педагогического совета

№ п/п	Тематика заседаний педагогического совета	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	2023–2024 год. Реализация стратегии СПО по созданию условий для подготовки рабочих кадров и формированию прикладных квалификаций на период до 2030 года. Промежуточные результаты. Стратегические задачи. Тактика. Решения. Ответы на вызовы времени. Итоги работы техникума за 2022-2023 учебный год. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году. 1. Итоги приемной комиссии. Пример положительного опыта взаимодействия центра содействия трудоустройству и профориентации с задачами приемной комиссии. 2. Учебно-производственное хозяйство. Становление базы для формирования прикладных квалификаций	август	Андрущенко Л.И. Любченко С.В. Армейский С.С.

№ п/п	Тематика заседаний педагогического совета	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
	<p>студентов сельскохозяйственного техникума. История современного этапа, задачи на будущее.</p> <p>3. Стратегия воспитания гражданина. Задачи на 2023 - 2024 год.</p> <p>4. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>5. Утверждение основных профессиональных образовательных программ и вносимых в них изменений. Утверждение графика образовательного процесса.</p>		<p>Третьяк Т.В.</p> <p>Лях А.С.</p> <p>Лях А.С.</p>
2.	<p>1. Повышение качества общеобразовательной подготовки посредством обновления методики технологии преподавания с учетом профессиональной направленности программ СПО. Проведение ежегодных всероссийских проверочных работ. Первые итоги.</p> <p>2. Итоги текущей аттестации. Промежуточные итоги реализации решений педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2023 г. Итоги внутренней системы оценки качества образования.</p> <p>3. Подготовка к ВПР по математике.</p> <p>4. Подготовка к ВПР по химии.</p> <p>5. Подготовка к ВПР по биологии.</p> <p>6. Подготовка к комплексной контрольной работе</p>	ноябрь	<p>Андрущенко Л.И. Горбач Е.С. Жигулина Е.А. Скульбебина Н.А.</p> <p>Андрущенко Л.И.</p> <p>Жигулина Е.А. Скульбебина Н.А. Иващенко М.Я. Андрущенко Л.И.</p>
3.	<p>1. Аттестация обучающихся и независимая оценка получаемых компетенций студентов и выпускников СПО и их готовности к выходу на рынок труда в виде демонстрационного экзамена.</p> <p>2. Итоги текущей аттестации. Промежуточные итоги реализации решений педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2023 г. Итоги внутренней системы оценки качества образования.</p> <p>3. Подготовка к проведению демонстрационного экзамена по компетенциям всех направлений подготовки</p> <p>4. Подготовка к проведению демонстрационного экзамена по компетенции «Бухгалтерский учет», «Спасательные работы»</p>	январь	<p>Андрущенко Л.И.</p> <p>Андрущенко Л.И.</p> <p>Пелипенко А.А.</p> <p>Пелипенко А.А. Армейский С.С.</p>
4. 4.	<p>1. Реализация программы ранней профориентации. Популяризация рабочих профессий и образа профессионала среди обучающихся общеобразовательных организаций.</p> <p>2. Анализ работы центра профориентации и содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КК ССХТ.</p> <p>3. Анализ работы советника по воспитанию.</p>	март	<p>Армейский С.С.</p> <p>Белова О.А.</p> <p>Маршалкина Л.В.</p>
5. 5.	<p>1. Реализация программы воспитания. Первые шаги. Анализ результатов, предложения по совершенствованию системы.</p> <p>2. Мониторинг эффективности введения воспитательной программы в образовательный процесс.</p>	май	<p>Третьяк Т.В.</p> <p>Солонец И.В.</p>

№ п/ п	Тематика заседаний педагогического совета	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
6.	<p>1. Оценка эффективности деятельности техникума по итогам 2023-2024 учебного года</p> <p>2. О результатах государственной итоговой аттестации студентов выпускных групп.</p> <p>3. Анализ эффективности учебной работы техникума за 2023-2024 учебный год</p> <p>4. Анализ эффективности учебно-производственной работы за 2023-2024 учебный год</p> <p>5. Анализ эффективности методической работы техникума за 2023-2024 учебный год</p> <p>6. Анализ эффективности работы УМО за 2023-2024 учебный год</p> <p>7. Анализ эффективности работы отделений за 2023-2024 учебный год</p> <p>8. Анализ эффективности воспитательной работы за 2023-2024 учебный год</p> <p>9. Оценка результатов деятельности по административно-хозяйственной работе</p>	июнь	<p>Андрущенко Л.И.</p> <p>Андрущенко Л.И.</p> <p>Армейский С.С.</p> <p>Любченко С.В.</p> <p>Руководители УМО</p> <p>заведующие отделениями</p> <p>Третьяк Т.В.</p> <p>Терехов И.В.</p>

3.2. План внутритехникумовского контроля на 2023-2024 учебный год

Основные цели:

- совершенствование деятельности педагогического коллектива;
- повышение эффективности образовательного процесса.

План внутреннего контроля ГБПОУ КК ССХТ

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
1.	Первая неделя сентября	Изучение готовности техникума к новому учебному году с учетом выполнения требований Роспотребнадзора по профилактике распространения новой вирусной инфекции	Тематический	1. Материально-техническая база. 2. Обеспеченность кадрами. 3. Комплектование групп. 4. Состояние кабинетов, лабораторий. 5. Обеспеченность дезинфицирующими средствами, 6. Организация пропускного режима. 7. Наличие и осуществление режима проветриваний, влажной уборки 8. Осуществление режима поточности учебных занятий с широким использованием возможностей социальных партнёров, учебного хозяйства техникума, проведения занятий на свежем воздухе.	

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
2.	Первые две недели сентября	Обеспечение образовательного процесса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения. Формирование банка образовательных платформ для проведения дистанционного обучения на период ограничительных мер.	Тематический	Библиотечный фонд	Расширение возможностей интернет-ресурсов и электронных библиотек
3.	2-ая неделя сентября, 4-ая декабря, 3-я июня	Проверка учебно-планирующей документации	Тематический	1. Учебные планы. 2. Рабочие программы (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик). 3. Календарно-тематические планы. 4. Журналы учебных групп. 5. Расписание занятий.	1. Продолжить методическое обучение по работе с актуализированными стандартами (профессиональные дисциплины) 2. Продолжить систему работы по линейному аудиту соответствия всей УПД. 3. Неукоснительно использовать в работе с журналами методические рекомендации семинара от 11.04.2019 4. Продолжить практику ежемесячных сверок данных по выполнению графика учебного процесса.

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
4.	Третья неделя сентября, первая неделя февраля.	Решение проблем ликвидации академической задолженности по итогам сессии и переводе студентов из других профессиональных образовательных организаций	Персональный	1. Документация по результатам работы с академическими задолженностями по итогам сессий. 2. Анализ форм работы со студентами, имеющими задолженности.	
5.	Постоянно	Контроль посещаемости занятий	Тематический	1. Организация контроля посещаемости. 2. Ведение журнала посещаемости	Продолжение работы по взаимодействию преподавателей и кураторов.
6.	Сентябрь-октябрь распределение тем образовательных проектов между студентами 1 курса.	Выполнение нормативных требований при реализации стандартов среднего общего образования в системе СПО.	Комплексный	Выполнение единых педагогических требований при реализации Федеральных государственных образовательных стандартов	1. Усиление контроля за организацией и проведением занятий по общеобразовательным дисциплинам 2. Усиление работы по развитию читательских, математических и естественно-научных компетенций 3. Творческий подход к работе с проектами в системе профессионального образования.

7.	Сентябрь	<p>Входной контроль – Всероссийские проверочные работы.</p> <p>1Э – математика, метапредмет</p> <p>2Р – математика, метапредмет</p> <p>13ЧС1 – физика, метапредмет</p> <p>13ЧС2 – физика, метапредмет</p> <p>23ЧС – биология, метапредмет</p> <p>1ПБ – физика, метапредмет</p> <p>2ПБ – физика, метапредмет</p> <p>1Т1, 1Т2 – химия, метапредмет</p> <p>2Т1, 2Т2 – биология, метапредмет</p> <p>1А1, 1А2, 1А3– биология, метапредмет</p> <p>2А1, 2А2, 2А3 – биология, метапредмет</p> <p>1Б1, 1Б2, 2Б1, 2Б2 - математика, метапредмет</p> <p>1ОДЛ1, 1ОДЛ2, 2ОДЛ1, 2ОДЛ2 - математика, метапредмет</p> <p>1К, 2К – математика, метапредмет</p> <p>1ТЭК, 2ТЭК – биология, метапредмет</p>	Мониторинг	Базовая сформированность знаний по профильным предметам.	Сформировать систему работы по подготовке участников образовательного процесса в режиме выполнения ВПР как формы независимой оценки качества образования.
----	----------	---	------------	--	---

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
		1Л – метапредмет 1П – метапредмет 2П - метапредмет			
8.	Октябрь	Организация адаптационного периода для студентов 1 курса	Тематический	Взаимодействие служб при введении в студенческую жизнь первокурсников.	Формирование хорошо адаптированной личности для обучения в системе профессионального образования.
9	Ноябрь	Проверка состояния лицензионных материалов		По программе 35.02.11 Эксплуатация машинно-тракторного парка	Лицензирование программы
10.	Январь-февраль	Методическое сопровождение молодых и вновь назначенных специалистов. Эффективность работы института наставничества.	Тематический	Организация работы педагога и мастера в системе СПО. Чередниченко А.А. – Васюхно А.В. Бузина А.А. – Галимова С.В. Асманова М.А. – Скульбедина Н.А.	.
11.	Ежемесячно	Мониторинг успеваемости студентов	Текущий	Анализ причин неуспеваемости студентов и изучение потенциала для улучшения показателя качества обученности и повышения среднего балла обученности по техникуму.	Продолжение работы в системе профилактики неаттестации студентов и необоснованных отчислений. Актуализация работы с успешно успевающими студентами.

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
12.	Ежемесячно	Организация работы кураторов групп	Персональный	Документационное обеспечение воспитательного и образовательного процессов в группах	Усиление направления контроля явки на занятия студентов. Отработка алгоритма взаимодействия всех участников образовательного процесса.
13.	Февраль	Организация работы библиотеки	Текущий	Соответствие фонда содержанию ОПОП	Установлено соответствие. Продолжение работы со студентами 1-ых курсов по подключению к ресурсам электронной библиотеки.
14.	Сентябрь, май	Состояние материально-технической базы.	Тематический	1. Оснащение кабинетов и лабораторий. 2. Паспортизация кабинетов и лабораторий. 3. Использование оборудования в образовательном процессе.	Продолжение работы по дооснащению кабинетов согласно планов развития кабинетов.
15.	Февраль, май	Повышение качества проведения производственных практик. Эффективность взаимодействия с социальными партнёрами.	Тематический	Результативность новых подходов к проведению и контролю практик. Прогнозирование и содействие трудоустройству. (Пролонгирование вопроса контроля с актуализацией использования базы учебно-опытного хозяйства)	Работа в системе улучшения качественных показателей при проведении производственных практик.

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
16.	По отдельному графику	Аттестация преподавателей.	Персональный	Проведение аттестации в новых условиях, повышение качества материала индивидуальных профессиональных портфолио.	Продолжение работы в соответствии с графиком аттестации.
17.	Февраль	Взаимопосещение занятий преподавателями в рамках фестиваля открытых уроков	Тематический	<p>29.01 – 02.02.2024 г. Неделя отделения техносферной безопасности с проведением открытых уроков преподавателями отделения</p> <p>05.02 – 09.02.2024 г. Неделя агро-механического отделения с проведением открытых уроков преподавателями отделения.</p> <p>12.02.- 16.02.2024 г. Неделя финансово-технологического отделения с проведением открытых уроков преподавателями отделения.</p> <p>Актуализация образовательной деятельности. Повышение уровня учебных занятий.</p>	<p>Проведение фестиваля открытых уроков специалистами отделения техносферной безопасности.</p> <p>Проведение фестиваля открытых уроков специалистами финансово-технологического отделения.</p> <p>Проведение фестиваля открытых уроков специалистами агро-механического отделения.</p> <p>Проведение методических мероприятий в рамках внутрикорпоративного университета. Закрепление работы в системе наставничества.</p>

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
18.	В течение года	Курсовое и дипломное проектирование	Тематический	Анализ соответствия документов внутренним локальным актам	Руководители курсовых работ руководители УМО.
19.	Октябрь июнь	Готовность к ГИА	Тематический	Анализ выполнения программ ГИА	Актуализация работы над повышением содержательной ценности ВКР. Оформление экспериментальной составляющей ВКР. Повышение качества презентационного материала.
20.	Октябрь июнь	Готовность к ГИА в форме демонстрационного экзамена	Комплексный	Анализ выполнения программ ГИА в форме демонстрационного экзамена	

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
21.	В течение года	Контроль работы кружков и студенческих клубов	Текущий	Выполнение планов работ, охват контингента, качество проводимых занятий.	Продолжить работу по расширению направлений в решении вопросов, требующих педагогической коррекции. Актуализация проектной деятельности и института наставничества в молодёжной среде.
22.	Сентябрь, октябрь, декабрь.	Работа воспитателей общежития	Тематический	1. План воспитательных мероприятий. 2. Состояние дисциплины и отсутствие правонарушений.	Продолжение мероприятий по контролю за состоянием дисциплины в общежитии.
23.	Ежемесячно	Мониторинг сайта техникума	Текущий	Своевременность и качество обновления информации	Продолжение мероприятий по контролю за состоянием ведения сайта.
24.	В течение года	Организация методического сопровождения преподавания в группах Ф-1-Ш, Ф-1-ПОВ, Ф-1-С, Ф-1-М.	Тематический	Усиление позиций психолого-социальной службы по работе с детьми с ОВЗ.	Выполнение плана организации в филиале центра инклюзивного образования

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
25.	Ежемесячно	Ведение журналов учета учебных занятий	Тематический	Журналы учета учебных занятий	Контроль наиболее частых замечаний, их устранение в части: – запись тем; – хронология дат занятий; – низкая накопляемость оценок; – несвоевременное выставление оценок за ПЗ; – выставление месячной аттестации без учета выполнения ПЗ.
26.	Ежемесячно	Выполнение практической части программы	Обзорный	Выполнение практической части программы	Усилить контроль за выполнением требований учебной дисциплины в соответствии с локальными актами. Проведение ежемесячной аттестации.
27.	Ежемесячно в течении года	Выполнение алгоритма подготовки и защиты выпускных квалифицированных работ	Мониторинг	-Закрепление руководителей; -закрепление тем; -исполнение сроков; -проведение нормоконтроля; -готовность к предзащите, защите; -взаимодействие с работодателями; -презентационный материал; -расписание ГИА; -защита ВКР	Усиление контроля за подготовкой презентационного материала. Усиление контроля содержательной части работ. Проведение методического обучения специалистов отделения техносферной безопасности по написанию ВКР и руководству ими.

№ п/п	Сроки контроля	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Объект контроля	Основные итоги
28.	В течении года	Контроль за формированием становления и работы центра адаптивных образовательных программ для лиц с ОВЗ на базе филиала в поселке Веселовка Темрюкского района	Фронтальный	1. Формирование материально-технической базы. 2. Аудит образовательных программ. 3. Кадровое обеспечение. 4. Работа профильных специалистов. 5. Мониторинг формирования учебных практических навыков у воспитанников групп с ОВЗ.	-
29.	Апрель	Контроль выполнения образовательных проектов студентов 1 курса	Тематический	Выполнение требований ФГОС ООП	Представление материалов на День науки

План внутреннего контроля филиала в посёлке Веселовка

№ п/п	Цель и содержание контроля	Виды контроля	Объект контроля	Руководитель контроля	Участники контроля	Подведение итогов	Сроки
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.

1	Готовность учебного заведения к новому учебному году	Тематический	1. Материально-техническая база. 2. Обеспечение кадрами. 3. Комплектование групп. 4. Состояние кабинетов, лабораторий.	Заведующий филиалом, начальник отдела (учебного), начальник отдела (воспитательного)	зав. кабинетами, лабораториями, комендант	Отчет, совещание при заведующем филиала	1-я неделя сентября
2	Проверка учебно-планирующей документации	Тематический	1. Учебные планы. 2. Рабочие программы учебных дисциплин. 3. Рабочие программы профессионального модуля. 4. Программы учебной и производственной практики. 5. Календарно-тематические планы. 6. Журналы учебных занятий. 7. Зачетные книжки 8. Индивидуальное обучение	Начальник отдела (учебного), методист	учебная часть, преподаватели, председатели УМО	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала, отчет	2-я нед сентября 4-я нед декабря 3-я нед. июня
3	Журналы учебных занятий	Тематический	1. Выполнение требований внутренних локальных актов по единому ведению учебной документации 2. Соответствие учебной документации учебным планам и учебным программам 3. Накопляемость оценок	Начальник отдела (учебного), методист	преподаватели мастера	Отчет, совещание при начальнике отдела (учебного)	ежемесячно

4	Контроль ликвидации академической задолженности по итогам семестра	Персональный	1. Документация по результатам работы с академическими задолженностями по итогам семестра. 2. Анализ форм работы со студентами, имеющими задолженности	Начальник отдела (учебного), методист	преподаватели, учебная часть, мастера п/о, классные руководители	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	3-я нед.. сентября, 1-я нед. Февраля
5	Контроль посещаемости занятий студентами: 1 курс-3 курс	Тематический	1. Организация контроля посещаемости 2. Ведение журналов посещаемости 3. Организация контроля горячего питания	Руководитель УП и ПП, классных руководителей групп,	Студенты, преподаватели, классные руководители групп	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	ежемесячно
6	Комплексный контроль работы методических объединений	Тематический	1. Планы работы методических объединений 2. Протоколы заседания УМО 3. Проведение учебных занятий преподавателями 4. Административные контрольные работы 5. Учебная документация по учебной и производственной практике	Начальник отдела (учебного), методист, руководитель УП и ПП	председатели УМО	Совещание с председателями УМО	ежемесячно
7	Мониторинг успеваемости студентов	Текущий	1. Накопляемость оценок и качество знаний 2. Анализ причин неуспеваемости студентов 1-3 курсов 3. Входной и текущий контроль 4. Контроль качества знаний	Начальник отдела (учебного), методист	студенты I-III курсов преподаватели	Аналитические справки, заседания УМО	Сентябрь, декабрь май июнь

8	Организация работы классных руководителей	Персональный	1. Планы работ кураторов групп 2. Внеклассные мероприятия 3. Документационный анализ учебной деятельности группы	Начальник отдела (воспитательного)	Классные руководители групп	Аналитическая справка, совещание при начальнике отдела (воспитательного)	ежемесячно
9	Работа библиотеки	Текущий	1. План работы библиотеки 2. Формирование электронной библиотеки 3. Работа по пополнению библиотечного фонда учебно-методической литературой.	Начальник отдела (учебного), методист, председатели УМО	работники библиотеки	совещание при заведующем филиала	Ноябрь, май
10	Состояние материально-технической базы	Тематический	1. Оснащение кабинетов и лабораторий 2. Паспорт кабинетов и лабораторий 3. Использование оборудования в учебном процессе 4. План работы учебным кабинетом, лабораторией 5. Оснащение учебно-методической документацией учебных кабинетов и лабораторий	Начальник отдела (учебного), методист, начальник отдела (воспитательного), руководитель УП и ПП, завхоз	зав. кабинетами и лабораториями	Аналитическая справка	сентябрь, май
11	Контроль за практическим обучением студентов в рамках образовательного процесса, учебных и производственных практик	Фронтальный	1. Анализ качества проведения теоретических занятий, УП и ПП преподавателями и мастерами п/о	Руководитель УП и ПП, методист	преподаватели, мастера п/о	Аналитические справки, отчеты	Ежемесячно

12	Аттестация преподавателей	Персональный	Анализ системы работы аттестуемых преподавателей: 1. Применение в работе современных образовательных технологий (проведение открытых уроков) 2. Методический и дидактический материал по используемым технологиям 3. Персонально разработанная учебно-методическая документация 4. Обобщение и транслирование опыта 5. Проведение обучающих мероприятий	Начальник отдела (учебного), методист, председатели УМО	Преподаватели, мастера п/о, воспитатели, начальники отделов	заключение экспертных комиссий, педсоветы, представление администрации	по графику
13	Взаимопосещение занятий преподавателями	Тематический	1. Влияние наставничества на повышение качества проводимых занятий	Методист, председатели УМО,	преподаватели	протоколы заседаний УМО	Декабрь, апрель
14	Педагогическая деятельность вновь принятых и молодых специалистов	Персональный	1. Поурочные планы и конспекты занятий 2. Методика проведения занятий 3. Правильность ведения учебно-методической документации	методист, председатели УМО	Вновь принятые и молодые специалисты	Протоколы заседаний УМО	1-2 неделя ноября

15	Санитарное состояние помещений и территорий	Текущий	1. Определение качества уборки всех помещений учреждения 2. Соблюдение температурного режима 3. Определение качества уборки территории	Руководитель УП и ПП, завхоз, комендант	зав. кабинетами лабораториями тех. персонал, мастера п/о	совещание при заведующем филиала	ежемесячно
16	Состояние охраны труда и противопожарной безопасности	Текущий	1. Условия проведения лабораторных работ 2. Соблюдение техники безопасности в кабинетах и лабораториях	отв. за ТБ и охрану труда студентов и сотрудников	зав. кабинетами и лабораториями	совещание при заведующем филиала	в течение года
17	Готовность к ГИА	Тематический	Анализ программ и приложений к государственной итоговой аттестации	Начальник отдела (учебного), методист	Преподаватели председатели УМО	Совещание при начальнике отдела (учебного)	декабрь, март
18	Контроль за работой кружков и студенческих клубов	Текущий	1. Организация кружков и студенческих клубов. 2. Планы работы предметных кружков, студенческих клубов, ведение отчетной документации	Начальник отдела (воспитательного).	руководители кружков и факультативов	Ежемесячные отчеты, совещание при заведующем филиала	в течение года
19	Работа воспитателей общежития	Персональный	1. План воспитательных мероприятий. 2. Состояние дисциплины и отсутствие правонарушений 3. Анализ воспитательной работы общежития	Начальник отдела (воспитательного).	Комендант общежития, воспитатели	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	ежеквартально

20	Уровень социально-педагогической адаптации студентов 1 курса к условиям учреждения.	Тематический	1. Программа адаптации первокурсников. 2. Реализация плана по адаптации социальным педагогом 3. Реализация плана по адаптации педагогом-психологом 4. Реализация плана по адаптации классными руководителями	Начальник отдела (воспитательного), классные руководители	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители групп первого курса	Аналитическая справка, совещание при заведующем филиала	сентябрь октябрь декабрь
----	---	--------------	---	---	---	---	--------------------------------

3.3. План повышения квалификации преподавателей

	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Уточнение графика прохождения курсов повышения квалификации	Август 2023 г.	Скульбебина Н.А., председатели УМО
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Скульбебина Н.А.
3	Организация прохождения мастерами производственного обучения и преподавателями специальных дисциплин стажировок на предприятиях.	В течение года, согласно графику	Скульбебина Н.А.
4	Составление отчетов по прохождению курсов повышения квалификации и стажировок	По мере прохождения	Преподаватели, Скульбебина Н.А.
5	Организация мониторинга уровня квалификации педагогических работников	1 раз в 3 месяца	Скульбебина Н.А., Баранцова Н.Н.

3.4. Аттестация кадров

3.4.1. План работы по организации и проведению аттестации педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа с документами				
1.	Составление и утверждение плана работы по подготовке и проведению аттестации педагогических работников.	Сентябрь 2023 год	Жигулина Е.А.	
2.	Формирование списков педагогических работников, аттестуемых для установления квалификационных категорий (первой или высшей) и с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в 2018-2019 учебном году	май-сентябрь 2023 года	Жигулина Е.А.	
3.	Формирование пакета документов по аттестации педагогических работников (перечень критериев и показателей Для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории, заключение).	в течение года	Жигулина Е.А.	
4.	Обеспечение хранения заполненных перечней на квалификационную категорию	в течение года	Жигулина Е.А.	
5.	Анализ работы по аттестации педагогических работников за 2023-2024 учебный год	май-июнь 2024 г.	Жигулина Е.А.	
2. Работа с аттестуемыми педагогами				

6.	Проведение индивидуальных консультаций для аттестуемых на соответствие занимаемой должности	в течение года	Жигулина Е.А.	
7.	Индивидуальная работа с педагогами, аттестуемыми на первую и высшую квалификационную категорию	в течение года	Жигулина Е.А.	
8.	Оказание методической помощи в оформлении аттестационных портфолио	в течение года	Жигулина Е.А.	

3.4.2. Перспективный план аттестации педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Преподаваемая дисциплина	Имеющаяся квалификационная категория	Заявленная квалификационная категория	Срок подачи заявления	Срок прохождения аттестации
	Волкорез С.П.	Преподаватель химии	высшая	высшая	10.10.2023	октябрь-ноябрь
	Латыпова И.М.	Преподаватель агрономических дисциплин	высшая	высшая	10.10.2023	октябрь-ноябрь
	Колесник Г.А.	Преподаватель биологии	высшая	высшая	10.10.2023	октябрь-ноябрь
	Васюхно А.В.	Экологический мониторинг	первая	высшая	10.10.2023	октябрь-ноябрь
	Сычева К.С.	Преподаватель истории	первая	высшая	10.10.2023	октябрь-ноябрь
	Терехова М.С.	Специальные бухгалтерские дисциплины	высшая	высшая	10.10.2023	октябрь-ноябрь
	Бадунц А.Ю.	Специальные бухгалтерские дисциплины	высшая	высшая	10.11.2023	ноябрь-декабрь
	Кошелева Т.И.	Специальные бухгалтерские дисциплины	высшая	высшая	10.11.2023	ноябрь-декабрь
	Матюшкина В.А.	Русский язык и литература	-	первая	10.11.2023	ноябрь-декабрь
	Худоерко В.А.	Преподаватель математики и технической механики	первая	высшая	10.12.2023	декабрь-январь
	Чабанец Т.Н.	Преподаватель математики и информатики	-	первая	10.12.2023	декабрь-январь

	Белова О.А.	Специальные бухгалтерские дисциплины	первая	высшая	10.12.2023	декабрь-январь
	Скульбедина Н.А.	Преподаватель химии и теории горения	первая	высшая	10.12.2023	декабрь-январь
	Демиденко М.Д.	Мастер п/о	первая	высшая	10.02.2024	февраль-март
	Лях А.С.	Преподаватель агрономических дисциплин	высшая	высшая	10.03.2024	март-апрель
	Сазонова Н.А.	Педагог дополнительного образования	первая	высшая	10.03.2024	март-апрель
	Стетюха Н.А.	Специальные бухгалтерские дисциплины	первая	высшая	10.04.2024	Апрель-май
	Лебедева Л.Ю.	Русский язык и литература	первая	высшая	10.05.2024	май-июнь

**5. ПЛАН РАБОТЫ
СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА
на 2023 – 2024 учебный год**

Цель деятельности социального педагога: содействие в создании благоприятных и безопасных условий для развития личности обучающихся, оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем.

Задачи работы социального педагога на 2023-2024 учебный год:

1. Координация деятельности всех специалистов техникума по повышению успеваемости и социальной адаптации подростков.
2. Оказание социально-педагогической помощи всем участникам педагогического процесса в решении возникающих проблем.
3. Создание благоприятных социально-психологических условий для сотрудничества обучающихся, педагогов и законных представителей.

Содержание:

1. Организационная работа
2. Социально-педагогическая и профилактическая деятельность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Отметка о выполнении	Ответствен ный социальный педагог
1. Организационная работа				
1.	- Мониторинг личных дел студентов групп нового набора, с целью выявления лиц, имеющих право на социальную помощь.	сентябрь -октябрь		В.А. Халёса
2.	Формирование социального паспорта техникума.			
3.	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: - несовершеннолетние; - неполные семьи; - многодетные; - состоящие на учете в УСЗН; - состоящие на учете в КДН и ЗП, ОПДН; - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;	октябрь		В.А. Халёса

	- инвалиды (по справкам).			
4.	Диагностика социальной среды обучающихся (семья, круг общения, потребности) .	в течение года		В.А. Халёса
5.	Организация занятости детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей в период зимних и летних каникул, выходных и праздничных дней.	декабрь май		В.А. Халёса
6.	Формирование личных дел: - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - детей-инвалидов; - детей, состоящих на учете в УСЗН.	сентябрь		В.А. Халёса
7.	Мониторинг успеваемости обучающихся, состоящих в «группе риска».	ежемесячно		В.А. Халёса
8.	Обновление банка данных обучающихся, нуждающихся в государственной социальной помощи.	в течение года		В.А. Халёса
2. Социально-педагогическая и профилактическая работа				
9.	Обследование семей обучающихся 1-х курсов, состоящих на учете педагога-психолога в «группе риска» по итогам входящей диагностики.	сентябрь- октябрь		В.А. Халёса
10.	Индивидуальные беседы с законными представителями по проблемам успеваемости и групповые формы взаимодействия с родителями на родительских собраниях.	в течение года		В.А. Халёса
11.	Осуществление контроля за начислением детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей и детям-инвалидам денежных средств.	ежемесячно		В.А. Халёса
12.	Контроль за состоянием бытовых условий обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, проживающих в общежитии.	еженедельно		В.А. Халёса
13.	Вовлечение детей из социально-незащищённых семей в работу клубов техникума .	в течение года		В.А. Халёса

14.	Профилактическая работа по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и травматизма.	в течение года		В.А. Халёса
15.	Участие в заседаниях Совета по профилактике правонарушений техникума.	ежемесячно		В.А. Халёса
16.	Проведение диагностики по знанию административной ответственности, уголовной ответственности, ЗКК № 1539.	ноябрь январь апрель		В.А. Халёса
17.	Проведение консультаций для родителей (опекунов).	по запросу		В.А. Халёса
18.	Информационно-просветительская работа со студенческими семьями по темам: «Влияние семейной атмосферы на успеваемость учащихся», «Роль старшего поколения в воспитании», «Семья – главная ценность в жизни», «Эмоциональное благополучие в семье».	1 раз в месяц		В.А. Халёса
19.	Круглые столы со специалистами, осуществляющими консультацию для молодых семей по вопросам планирования семьи, медицинского обслуживания, получения льгот и т.д.	в течение года		В.А. Халёса
20.	Проведение мероприятий в кабинете «Профилактики наркозависимости и формирования здорового образа жизни» по плану кабинета 7-01.	в течение года		В.А. Халёса
21.	Трудоустройство обучающихся в том числе состоящих на различных видах учета.	в течение года		В.А. Халёса
22.	Вовлечение обучающихся во Всероссийские проекты и конкурсы, социально-значимую деятельность.	в течение года		В.А. Халёса

6. План работы педагога психолога на 2023 – 2024 учебный год

Цели:

1. Обеспечение психологических условий для успешного обучения и развития личности, ее социализации и профессионального становления обучающихся.
2. Содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами учебно-воспитательного процесса.
3. Развитие индивидуальных интересов и потребностей учащихся, способствующих их нравственному становлению как социально значимой личности.
4. Проведение психологических исследований с целью совершенствования учебного процесса и воспитательной работы в техникуме.
5. Проведение консультативно-просветительской работы среди обучающихся, педагогических работников, родителей.
6. Проведение профилактической работы и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей.

Задачи:

1. Исследовать психологическое состояние студентов.
2. На основе сделанных выводов предложить рекомендации, позволяющие снизить влияние дезадаптирующих факторов на процесс овладения профессиональными знаниями и навыками, обучающимися в техникуме.
3. Провести тренинги, способствующие наиболее оптимальной адаптации студентов к обучению и раскрытию личностного потенциала, снижению уровня тревожности, повышению самооценки обучающихся.
4. На родительских собраниях затронуть вопрос о влиянии социальной адаптации на эмоциональное состояние обучающихся в техникуме.
5. Провести повторное исследование.

Содержание:

1. Работа по адаптации

2. Психодиагностическая работа

- 2.1. Работа со студентами
- 2.2. Работа с родителями
- 2.3. Работа с преподавателями

3. Психокоррекционная работа

- 3.1. Работа со студентами
- 3.2. Работа с родителями
- 3.3. Работа с преподавателями
- 3.4 Психокоррекционная помощь населению

4. Просветительская и профилактическая работа

- 4.1. Работа со студентами
- 4.2. Работа с преподавателями
- 4.3. Работа с родителями

5. Организационно-методическая работа

№ п\п	Содержание Работы	Сроки	Результат	Отметка о выполнении
1. Работа по адаптации				
1	Работа со студентами 1-го курса по программе адаптации	Сентябрь-декабрь	Справка для педагогического совета	
2.	Консультационная работа с педагогами-классными руководителями	Сентябрь-декабрь	Рекомендации по запросу	
3.	Мастер-класс с классными руководителями по сплочению студенческой группы	Сентябрь	Навык проведения социально-психологического тренинга на сплочение коллектива	
4.	Консультационная работа с родителями	Сентябрь-декабрь	Рекомендации по запросу	
2. Психодиагностическая работа				
2.1. Работа со студентами				
1.	Первичная психодиагностика деструктивных отклонений и эмоциональных нарушений у студентов первых курсов методом Ассоциативно-рисуночного теста и Тестом цветовых выборов М.Люшера (компьютерный вариант)	Сентябрь	Аналитическая справка по результатам диагностики	
2.	Индивидуально-групповая работа по диагностике деструктивных отклонений опекаемых и детей-сирот	Октябрь-ноябрь	Справка-рекомендация для работы социального педагога, классного руководителя	
3.	Первичная групповая и индивидуальная психодиагностика студентов: - Учебная мотивация (1-2 курсы); - Уровень тревожности: Методика определения уровня тревожности Ч.Д. Спилберга, Ю.Л. Ханина (1-2 курсы);	Октябрь	Психологические заключения Ознакомление классных руководителей с результатами диагностики, выдача заключений	

	- Скрининговый тест «Госпитальная шкала тревоги и депрессии» (1-2-е курсы), тест суицидального риска Т.Н. Разуваевой	По запросу классного руководителя	рекомендациями по организации воспитательной работы со студентами, состоящими на внутритехникумовском профилактическом учете (1-3 курс)	
4.	Диагностика обучающихся с девиантным и делинквентным поведением, поставленных на учет решением Совета профилактики	В течение года	Рекомендации классным руководителям	
5.	Проведение повторного диагностического (контрольного) тестирования по уровню тревожности Ч.Д. Спилберга, Ю.Л. Ханина (1-2 курсы)	Май	Контроль результата проведенной работы.	
2.2. Работа с родителями				
1.	Выступления на родительском собрании на тему: «Адаптация студентов – первокурсников к новым условиям жизнедеятельности»	Октябрь	Доклад по результатам диагностики на родительских собраниях групп	
2.	Диагностика и проведение консультаций для родителей	По запросу	Индивидуальные рекомендации по запросу	
2.3. Работа с педагогами				
1.	Диагностическая работа с педагогами	По запросу администрации	Аналитическая справка	
3. Психокоррекционная работа				
3.1. Работа со студентами				
1.	Тренинги по результатам диагностических работ	Январь – март	Программа тренинга	
2.	Коррекционная работа по результатам диагностики: - АРТ терапия - Выработка навыков гендерного общения - Индивидуальная беседа	Сентябрь, Октябрь, ноябрь	Психологическое заключение	

3.	Социально-психологический тренинг на сплочение коллектива «Коммуникативный»	По запросу классных руководителей	Содействие в проведении социально-психологического тренинга классными руководителями
4.	Проведение индивидуальных консультаций и профилактических бесед с обучающимися, поставленными на внутритехникумовский учет на Совете профилактики правонарушений	В течение года	Индивидуальные коррекционные программы и психологические заключения по результатам дополнительной психодиагностики обучающихся, состоящих на внутритехникумовском профилактическом учете

3.2. Работа с родителями

1.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей	По запросу	Психологические рекомендации по вопросам коррекции поведения обучающихся техникума
2	Участие в классных часах на 1-х курсах, предоставление общей информации о результатах проведенного диагностического исследования обучающихся нового набора	Октябрь	Психологические рекомендации для родителей обучающихся на что следует обратить внимание

3.3 Работа с преподавателями

1.	Групповое и индивидуальное консультирование по запросам	По запросу	Психологические рекомендации по вопросам коррекции поведения обучающихся техникума
2.	Проведение исследовательской социологической работы по тематике педагогических советов техникума	По запросу	Аналитическая справка

3	Лектории в «Школе молодого куратора» -Психология гендерных различий; -Гендерные особенности агрессивности девушек и юношей; -Этнокультурные гендерные особенности.	Сентябрь Октябрь Ноябрь	Особенности я-концепции юношей и девушек студенческого возраста (гендерный аспект)	
3.4 Психокоррекционная помощь населению				
1.	Оказание экстренной и пролонгированной психологической помощи населению, пострадавшему вследствие ЧС	По запросу ФГКУ «15 отряд ФПС» по Краснодарскому краю	Анализ эффективности взаимодействия	
4. Просветительская и профилактическая работа				
4.1 Работа со студентами				
1.	Проведение психогигиенической работы среди студентов первого курса, посещение комнат студентов в общежитии.	В течение года	Регистрация в журнале общежития	
2.	Помощь в выборе дальнейшего образовательного маршрута	По запросу	Профориентационная беседа	
3.	Работа по пропаганде здорового образа жизни, организация акций: «Знать, чтобы жить» (профилактика наркомании, употребления курительных смесей, табакокурения) «Быть здоровым – это модно!» (профилактика ВИЧ/СПИД, ИППП)	В течение года	Беседа на классном часе	
4.	Выявление деструктивных форм поведения по результатам тестирования для проведения индивидуальной профилактической работы со студентами	В течение года	Индивидуальные психологические рекомендации	
4.2. Работа с педагогами				
1.	Проведение круглого стола с педагогами и специалистами воспитательного отдела	Октябрь	Выступление на круглом столе	

	на тему: «Первокурсник – какой он?»			
4.3. Работа с родителями				
1.	Разработка рекомендаций по воспитанию подростков и улучшению взаимоотношений в семье и коллективе	В течение года	Психологические рекомендации	
2.	Просветительское вступление на родительских собраниях «О возрастных особенностях подростков. Как не задеть самолюбие почти взрослых детей»	Октябрь Апрель	Психологические рекомендации	
5. Психолого-педагогическое сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
1.	Первичная психодиагностика деструктивных отклонений и эмоциональных нарушений у студентов данной категории	Сентябрь	Выявление личностных особенностей	
2.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для обучающихся, оставшихся без попечения родителей	Еженедельно Среда Каб.7.01 с 14-16 часов	Консультативная работа, профилактика деструктивных форм поведения	
3.	Организация и проведение акции «Телефон доверия» для обучающихся, оставшихся без попечения родителей и их законных представителей	Октябрь	Оказание экстренной психологической помощи обучающимся и их законным представителям	
6. Организационно-методическая работа				
1.	Участие в работе Совета профилактики правонарушений	Ежемесячно (последняя пятница месяца)	Индивидуально-психологические рекомендации	
2.	Участие в рассмотрении возникающих конфликтных ситуаций	В течение года	Медиационная работа	
3.	Сотрудничество с Управлением по вопросам семьи и детства, Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при	По запросу	Подготовка и передача информации по запросу, участие в заседании	

	администрации города и района		административной комиссии КДН и ЗП	
4.	Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария к диагностической и просветительской работе	В течение года	Самообразовательная деятельность	

7. План работы библиотеки на 2023-2024 учебный год

Цели работы библиотеки:

- активизация образовательной и информационной деятельности
- создание единого информационно-образовательного пространства техникума;
- организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей;
- обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного разнообразия.

Задачи:

- формирование фонда в соответствии с профилем техникума, учебными планами и программами;
- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, патриотизма, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- популяризация библиотечно-библиографических знаний путём индивидуальных и групповых бесед с читателями библиотеки, организация и проведение обзоров и выставок литературы
- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Содержание:

1. Организационные мероприятия.
2. Индивидуальная работа.
3. Культурно-творческое и духовно-нравственное воспитание.
4. Гражданско-патриотическое воспитание.
5. Профессионально ориентирующее воспитание.
6. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание
7. Безопасность жизнедеятельности.
8. Экологическое воспитание.
9. Развитие студенческого самоуправления.
10. Семейное воспитание.
- 11.Профилактика асоциального поведения и вредных зависимостей в молодежной среде.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
----------	-------------------	-------	---------------

1. Организационные мероприятия			
1.1	Работа с читательскими формулярами: -подготовить формуляры для учащихся нового набора -перевести из группы в группу формуляры старого набора -перерегистрировать формуляры кабинетной выдачи, формуляры преподавателей, служащих.	Август-сентябрь	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.
1.2.	Набор чтецов для участия в литературных конкурсах	В течение года	Лебедева Л.Ю.
1.3	Оформить подписку на I и II полугодия 2022-2023 года	Октябрь-май	Лебедева Л.Ю.
1.4	Работа по сохранности учебного фонда: -проведение периодических проверок сохранности - обеспечение мер по возмещению ущерба - организация работ по мелкому ремонту изданий -обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда (устраивать 1 раз в месяц санитарный день) - систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года	Лебедева Л.Ю.
1.5	Списание учебного фонда с учетом ветхости и содержания.	В течение года	Лебедева Л.Ю.
1.6	Работа с вновь поступившей литературой: - редактирование картотеки учебной литературы - оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию.	По мере поступления	Лебедева Л.Ю.
2. Индивидуальная работа			
2.1	Работа с читателями: -обслуживание пользователей на абонементе (учащихся, преподавателей, технического персонала) -обслуживание пользователей в читальном зале (учащихся, преподавателей)	постоянно	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.
2.2	Обзор новых книг, энциклопедий, журналов, поступивших в библиотеку	По мере поступления новой литературы	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.

2.3.	Подготовка методического материала и оказание помощи кураторам в проведение классных часов и мероприятий	В течение года	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.
3. Культурно-творческое и духовно-нравственное воспитание			
3.1	Книжная выставка «1 сентября– начало пути»	сентябрь	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.
3.2	Книжная выставка «100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-2004)	сентябрь	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.
3.3.	Книжная выставка «Светлое слово- учитель!»	октябрь	Горбач Е.С.
3.4.	Дискуссия «Быть там, где ты нужен больше всего» (обсуждение выбранных профессий)	октябрь	Лебедева Л.Ю.
3.5.	Книжная выставка « 100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003), советского поэта	октябрь	Горбач Е.С.
3.6.	Фотовыставка «Милая мама»	ноябрь	Лебедева Л.Ю.
3.7.	Конкурс чтецов «Мамины глаза...», посвященный Дню матери.	ноябрь	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
3.8.	Книжная выставка «195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), русского писателя	ноябрь	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.
3.9	Устный журнал «Вера, Надежда, Любовь...»	ноябрь	Лебедева Л.Ю.
3.10	Книжная выставка « Герои Отечества» (ко Дню воинской славы России)	декабрь	Лебедева Л.Ю.
3.11	Книжная выставка «150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), русского писателя, критика, литературоведа и переводчика	январь	Горбач Е.С.
3.12	Фотовыставка «Студенчество – веселая пора...»	январь	Лебедева Л.Ю.
3.13	Встреча с поэтами-славянами « Огонь поэзии»	март	Лебедева Л.Ю. Поэтическое общество «Славяне»
3.14	Просмотр х/ф «Горячий снег» (к 100- летию со дня рождения Ю.В. Бондарева, советского писателя)	март	Лебедева Л.Ю.
3.15	Книжная выставка « Женщина – чудесное творенье» (к празднику 8 марта)	март	Лебедева Л.Ю.
3.16	Книжная выставка «Он сказал: «Поехали!»» (ко дню космонавтики)	апрель	Горбач Е.С.
3.17	Брейн-ринг «Фантастики заоблачные дали» (к 140-летию А. Беляева, писателя-фантаста)	апрель	Лебедева Л.Ю.

3.18	Фотовыставка «Боль моя - Чернобыль»	апрель	Лебедева Л.Ю.
3.19	Книжная выставка « Нам нужна была одна Победа» (посвящена Дню Победы)	май	Лебедева Л.Ю.
3.20	Конкурс чтецов, посвященный Дню Победы «Строки, опаленные войной»	май	Лебедева Л.Ю.
3.21	Историческая викторина «Герои Отечества!»	май	Лебедева Л.Ю. Горбач Е.С.
4. Гражданско-патриотическое и правовое воспитание			
4.1	Книжная выставка «900 дней блокады...» (посвящена снятию блокады г. Ленинграда)	январь	Лебедева Л.Ю.
4.2	Викторина «Непокоренные...» (о блокадном Ленинграде)	январь	Лиманская А.В.
4.3	Книжная выставка «В кольце огня » (посвящена освобождению г. Сталинграда)	февраль	Лебедева Л.Ю.
4.4	Литературно-музыкальный конкурс чтецов и вокальных исполнителей «Героям Слава!» (посвящен празднику 23 февраля)	февраль	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
4.5	Книжная выставка «100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001)», писателя	май	Горбач Е.С.
5. Профессионально ориентирующее воспитание			
5.1	Тематический час «Моя профессия – Логист!»	декабрь	Горбач Е.С.
5.2	Игра « Профессия мечты»	апрель	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
6. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание			
6.1	Информ-дайджест «Что такое вредные привычки»	апрель	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
6.2	Фотовыставка «Физкультура на Ура!»	май	Лебедева Л.Ю.
6.3	Фотовыставка «Будь здоров – закаляйся!»	декабрь	Лебедева Л.Ю.
6.4	Видеоурок «Здоровое питание»	март	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
6.5	Беседа «Жить здорово!»	ноябрь	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
7. Безопасность жизнедеятельности			
7.1	Урок-беседа «Что я знаю об электробезопасности»	июнь	Лебедева Л.Ю. Классные руководители

7.2.	Познавательная игра « Чрезвычайные ситуации»	июнь	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
8. Экологическое воспитание			
8.1.	Информ-дайджест «Береги природу!»	март	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
8.2.	Фотовыставка «Красная книга»	апрель	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
9. Развитие студенческого самоуправления			
9.1	Викторина «Животные и птицы Краснодарского края»	май	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
9.2.	Тематический час «Листая страницы истории»	январь	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
10. Семейное воспитание			
10.1	Викторина «Семь Я»	май	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
10.2	Видеоурок «Сохраняя традиции»	апрель	Лебедева Л.Ю. Классные руководители
11. Профилактика асоциального поведения и вредных зависимостей в молодежной среде			
11.1	Тематический час «Мы за МИР!»	декабрь	Лебедева Л.Ю.
11.2	Просмотр документального фильма «Вред алкоголя»	июнь	Лебедева Л.Ю.