

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела профессионального
образования министерства образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края

Н.А. Батютина

Подпись

« 12 » марта 2018 года

УТВЕРЖДАЮ:



Директор

СПОУ КК ССХТ
Краткое наименование ПОО

В. Дмитриев

2017 года

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края

«Славянский сельскохозяйственный техникум»

на 2017 - 2021 годы

Рассмотрена и одобрена
на заседании Наблюдательного
совета

Протокол № 1
от « дс » 11 2017 года

Рассмотрена и одобрена
на общем собрании трудового
коллектива

Протокол № д
от « дт » 11 2017 года

2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Паспорт программы развития на 2017-2021 годы.....	3
1	Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития (краткое наименование ПОО).....	11
2	Основные цели и задачи Программы развития ПОО.....	41
3	Мероприятия Программы развития ПОО.....	42
4	Финансовое обеспечение Программы развития ПОО.....	56
5	Управление реализацией Программы развития ПОО.....	58
6	Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ПОО на 2017-2021 года, целевые показатели.....	59
7	План мероприятий по реализации Программы развития ПОО.....	64

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа развития ГБПОУ КК ССХТ на 2017-2021 годы (далее – Программа)
Дата принятия решения о разработке программы	17.10.2017 приказ № 204/1 «О создании рабочей группы»
Рассмотрение программы коллегиальным органом	27.11.2017 протокол № 2
Согласование программы с Наблюдательным советом	28.11.2017 протокол №1
Дата утверждения программы	29.11.2017 приказ № 230 «Об утверждении Программы развития техникума»
Разработчики программы	Е.В. Дмитриев, директор, А.С. Коваленко, и.о. директора ГБПОУ КК №65, Л.И. Андрущенко, зам.директора по УР, Т.В. Третьяк, зам.директора по УВР, С.В. Любченко, зам.директора по УПР, И.В. Солонец, старший методист, Д.Н. Бажан, зам. директора по АХР, О.Г. Позднякова, главный бухгалтер
Исполнители программы	Е.В. Дмитриев, директор, А.С. Коваленко, заведующий филиалом, Л.И. Андрущенко, зам.директора по УР, Т.В. Третьяк, зам.директора по УВР, С.В. Любченко, зам.директора по УПР, Д.Н. Бажан, зам. директора по АХР, О.Г. Позднякова, главный бухгалтер
Нормативно-правовая основа разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> – Конституция Российской Федерации; – Указ Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»; – федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции); – постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2015 года № 497 «О федеральной целевой программе развития образования на 2016 - 2020 годы»; – постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 года № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы» (с изменениями и дополнениями);

- распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 года № 1662-р «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года» (с изменениями и дополнениями);
- распоряжение Правительства РФ от 30 декабря 2012 года № 2620-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- распоряжение Правительства РФ от 03 марта 2015 года № 349-Р «О комплексе мер по совершенствованию системы среднего профессионального образования на 2015-2020 годы»;
- распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- закон Краснодарского края от 29 апреля 2008 года № 1465-КЗ «О стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2020 года»;
- закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае»;
- постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2013 года № 1180 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования»;
- Концепция развития непрерывного педагогического образования Краснодарского края на 2015-2020 годы (принята Коллегией МОН КК в декабре 2015 года и Дорожная карта);
- Краевая программа «Десять ступеней стратегии развития системы СПО Краснодарского края на период до 2020 года» и материалы краевой конференции инженерно-педагогических работников «Комплексная модернизации СПО: ступени будущего» (пос. Ольгинка, Туапсинского района, сентябрь 2015 года).

Цель программы	Подготовка практико-ориентированных специалистов по социально значимым профессиям и специальностям, востребованным на региональном рынке труда, на основе эффективности использования образовательных и производственных ресурсов и обеспечение на длительный срок конкурентоспособности техникума за счет реализации качественной имиджевой политики
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> – Удовлетворение потребностей работодателей в высококвалифицированных рабочих кадрах и специалистах среднего звена, своевременное реагирование на изменение квалификационных требований работодателей; – Развитие социального партнерства, как гаранта подготовки специалистов высокой квалификации, способных мобильно адаптироваться к изменяющейся ситуации в сфере труда; – Выявление источников и скрытых резервов продуктивного функционирования техникума на качественно более высоком уровне; – Эффективное использование имеющихся и привлекаемых ресурсов, приведение учебного полигона ГБПОУ КК ССХТ в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения, создание гибкой системы реагирования на потребности рынка труда Краснодарского края; – Обновление структуры, содержания и технологий реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения, с учетом требований государственного и общественного заказа, прогноза изменений рынка труда и перспектив социокультурного и экономического развития региона; – Обеспечение возможности выбора различных траекторий получения профессионального образования и повышения квалификации в многоуровневом образовательном учреждении: совокупность уровней НПО,

	<p>СПО, дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Расширение спектра образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, в соответствии с потребностями рынка труда и перспективами развития региона; – Развитие кадрового потенциала техникума, создание условий для привлечения и стимулирования молодых кадров, а так же для профессионального совершенствования педагогических работников; – Создание эффективных координационных механизмов управления техникумом на основе менеджмента качества, через разработку моделей, технологии и методики подготовки и проведение процедур контроля и внедрение независимой оценки качества образования
<p>Целевые индикаторы и показатели оценки эффективности реализации программы</p>	<p><i>в области развития кадрового потенциала:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников (95%); доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников (55%); доля педагогических работников в возрасте до 30 лет (35%); доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности (25%); <p><i>в области развития условий, обеспечивающих качество образования:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием (95%); численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет) (5000ед.) <p><i>финансово-экономическое обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> доля внебюджетных средств в общем объеме средств ПОО (32%); доля внебюджетных расходов, направленных на приобретение основных фондов (5%);

	<p>доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы (35%);</p> <p>доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования (38%);</p> <p>соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям (90%);</p> <p>доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу (15%);</p> <p>доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда (5%);</p> <p><i>в области качества подготовки:</i></p> <p>доля обучающихся, прошедших полный курс обучения (95%);</p> <p>доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения (85%);</p> <p>количество студентов очной формы обучения, являющихся получателями стипендий Губернатора, именных стипендий (5 ед.);</p> <p><i>в области доступности образования:</i></p> <p>доля студентов ГБПОУ КК ССХТ, занимающихся физической культурой и спортом (45%);</p> <p>доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (75%);</p> <p>доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней (33%);</p> <p><i>в области социального партнерства:</i></p> <p>доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года (100%);</p> <p>доля педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава ГБПОУ КК ССХТ (10% от численности преподавателей профессионального цикла).</p> <p>количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ПОО в СМИ (30 ед);</p> <p><i>мероприятия, направленные на модернизацию системы СПО в Краснодарском крае:</i></p> <p>доля основных профессиональных</p>
--	---

образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ (5,5%);

доля реализуемых образовательных программ СПО в соответствии с запросами рынка труда по наиболее востребованным и перспективным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования от общего количества реализуемых в ГБПОУ КК ССХТ образовательных программ (5,9%.);

доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов ГБПОУ КК ССХТ (1,8%);

доля административно-управленческих работников ГБПОУ КК ССХТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников ГБПОУ КК ССХТ (100%);

доля педагогических работников ПОО, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, в общей численности педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ (20%);

доля студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям (0,1%);

доля студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям (0,1%);

доля выпускников ГБПОУ КК ССХТ,

	<p>завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills (0,1%).</p> <p><i>создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий:</i></p> <p>доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ГБПОУ КК ССХТ (1%);</p> <p>доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды и лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ГБПОУ КК ССХТ образовательных программ (76%);</p> <p>доля педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников (35%);</p> <p>доля реализуемых адаптированных образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ГБПОУ КК ССХТ (6%).</p>
Сроки реализации программы	2017 – 2021 годы
Основные мероприятия по реализации программы	<p>Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК ССХТ.</p> <p>Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК ССХТ.</p> <p>Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения.</p> <p>Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда.</p> <p>Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных</p>

	<p>достижений науки на основе отечественных традиций.</p> <p>Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ПОО.</p> <p>Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников.</p> <p>Мероприятие 8: Активизация работы ресурсного центра ГБПОУ КК ССХТ, трансляция опыта.</p> <p>Мероприятие 9: Модернизация внутренней системы оценки качества подготовки кадров.</p> <p>Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников.</p> <p>Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.</p>
<p>Объемы и источники финансирования программы</p>	<p>Планируемый общий объем финансирования в рамках государственного задания с привлечением внебюджетных средств и средств работодателей составляет 90 800 тыс.руб.</p>

1. Анализ текущего состояния и достигнутого уровня развития ГБПОУ КК ССХТ

Образовательное учреждение государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» (далее техникум) является краевым образовательным учреждением.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» создано решением Кубанского окружного исполкома в 1927 году с наименованием Славянский плодовый техникум.

Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 28.07.2003 № 1087 Славянский сельскохозяйственный техникум переименован в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.01.2005 № 64-р и на основании приказа Федерального агентства по образованию от 07.12.2005 № 1548 «О принятии федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных ранее Федеральному агентству по сельскому хозяйству, в ведение Федерального агентства по образованию» федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» передано в ведение Федерального агентства по образованию.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» передано в государственную собственность Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 16.01.2012 № 101 «О внесении изменений в уставы учреждений, подведомственных департаменту образования и науки Краснодарского края» федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» Краснодарского края.

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 30.10.2013 № 6499 «О переименовании государственных бюджетных (автономных) образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум».

Учредителем техникума является министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Согласно уставу, объекты собственности, закрепленные за техникумом в установленном законодательством РФ порядке в целях обеспечения его уставной образовательной деятельности, находятся в оперативном управлении техникума. Земельный участок закреплен за техникумом в постоянное (бессрочное) пользование. Техникум несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённой за ним собственности.

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании:

- Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 23 № 009089810.

- Присвоены: ИНН 2349010477 КПП 234901001 ОГРН 1022304648761

- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум», утвержденного 23 января 2014 года.

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 06049 от 17 февраля 2014 г., серия 23Л01 номер бланка 0002991.

- Свидетельства о государственной аккредитации № 02573 от 29 апреля 2013 года, серия 23 А01 № 0000314.

Управление техникумом осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, годовым планом работы техникума, локальными актами, регулирующими деятельность всех структурных подразделений техникума.

Возглавляет техникум директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее министерством образования и науки Краснодарского края.

Директор действует от имени техникума без доверенности, представляет его интересы во всех органах государственной власти, органах власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами. Руководство финансово-экономической деятельностью возлагается на главного бухгалтера техникума. Заместители директора осуществляют общее руководство структурными подразделениями и руководство реализацией программ и планов по соответствующим направлениям деятельности. Их компетенции и полномочия определены должностными инструкциями.

Организационная структура техникума соответствует его Уставу, нормативным документам и функциональным задачам. Организационную структуру техникума составляют: коллегиальные органы управления техникумом (Совет техникума, Педагогический совет; Профсоюзная организация, Совет профилактики, Студенческий совет), структурно-функциональные подразделения (бухгалтерия, отдел кадров, архив, здравпункт, служба качества, штаб воспитательной работы, центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников, приемная комиссия, библиотека, общежития, столовая, учебный полигон) отделения (агро-механическое; финансово-технологическое); цикловые методические комиссии; учебные кабинеты; лаборатории; методический

кабинет; спортивный зал. Образовательное учреждение государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» (далее техникум) является краевым образовательным учреждением.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум» создано решением Кубанского окружного исполкома в 1927 году с наименованием Славянский плодовый техникум.

Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 28.07.2003 № 1087 Славянский сельскохозяйственный техникум переименован в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.01.2005 № 64-р и на основании приказа Федерального агентства по образованию от 07.12.2005 № 1548 «О принятии федеральных государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных ранее Федеральному агентству по сельскому хозяйству, в ведение Федерального агентства по образованию» федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» передано в ведение Федерального агентства по образованию.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.12.2011 № 2413-р федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» передано в государственную собственность Краснодарского края.

Приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 16.01.2012 № 101 «О внесении изменений в уставы учреждений, подведомственных департаменту образования и науки Краснодарского края» федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Славянский сельскохозяйственный техникум» Краснодарского края.

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 30.10.2013 № 6499 «О переименовании государственных бюджетных (автономных) образовательных учреждений среднего профессионального образования, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум».

Учредителем техникума является министерство образования и науки Краснодарского края.

Согласно уставу, объекты собственности, закрепленные за техникумом в установленном законодательством РФ порядке в целях обеспечения его уставной образовательной деятельности, находятся в оперативном управлении

техникума. Земельный участок закреплен за техникумом в постоянное (бессрочное) пользование. Техникум несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закреплённой за ним собственности.

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании:

- Свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 23 № 009089810.

- Присвоены: ИНН 2349010477 КПП 234901001 ОГРН 1022304648761

- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум», утвержденного 23 января 2014 года.

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности регистрационный № 06049 от 17 февраля 2014 г., серия 23Л01 номер бланка 0002991.

- Свидетельства о государственной аккредитации № 02573 от 29 апреля 2013 года, серия 23 А01 № 0000314.

Управление техникумом осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума, годовым планом работы техникума, локальными актами, регулирующими деятельность всех структурных подразделений техникума.

Возглавляет техникум директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Директор действует от имени техникума без доверенности, представляет его интересы во всех органах государственной власти, органах власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами. Руководство финансово-экономической деятельностью возлагается на главного бухгалтера техникума. Заместители директора осуществляют общее руководство структурными подразделениями и руководство реализацией программ и планов по соответствующим направлениям деятельности. Их компетенции и полномочия определены должностными инструкциями.

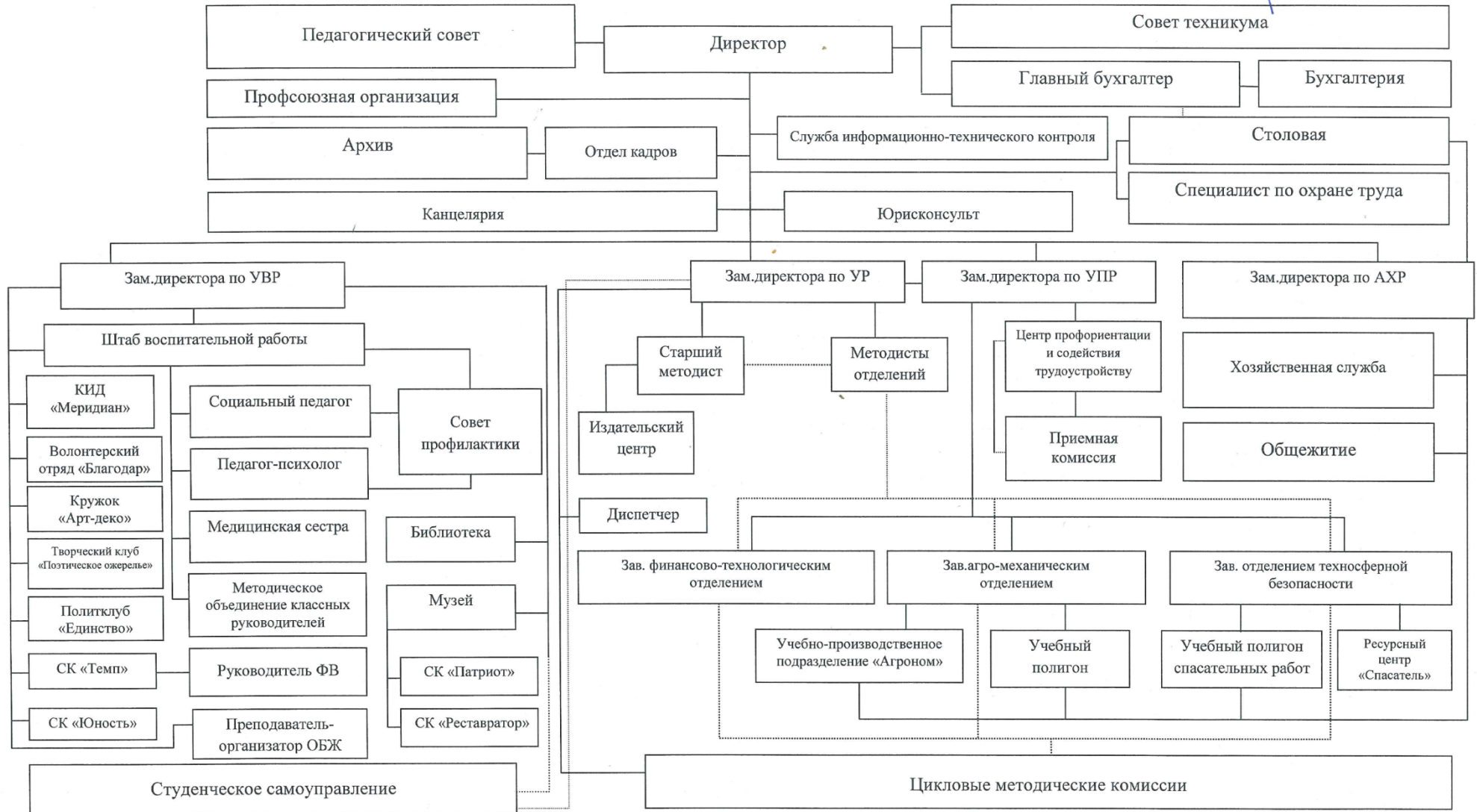
Организационная структура техникума соответствует его Уставу, нормативным документам и функциональным задачам. Организационную структуру техникума составляют: коллегиальные органы управления техникумом (Совет техникума, Педагогический совет; Профсоюзная организация, Совет профилактики, Студенческий совет), структурно-функциональные подразделения (бухгалтерия, отдел кадров, архив, здравпункт, ресурсный центр «Спасатель», издательский центр, штаб воспитательной работы, центр профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников, приемная комиссия, библиотека, общежитие, столовая, учебный полигон) отделения (агро-механическое; финансово-технологическое, техносферной безопасности); цикловые методические комиссии; учебные кабинеты; лаборатории; методический кабинет; спортивный зал.



Утверждено
Директор ГБПОУ КК ССХТ
И.В. Дмитриев
20 11 г.

Организационная структура

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Славянский сельскохозяйственный техникум»



1.1. Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности.

За период действия предыдущей программы (2015-2017 гг.) в техникуме существенно изменился перечень предоставляемых образовательных услуг в соответствии с потребностями рынка. По состоянию на 01.10.2017 года в техникуме реализуются 15 основных профессиональных образовательных программ, из которых три новых специальности и две профессии, лицензированные в 2016 году – 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство; 20.02.01 Рациональное использование природоохозяйственных комплексов; 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях; 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы; 38.01.03 Контролер банка.

Реализуемые техникумом на данный момент образовательные программы соответствуют региональным потребностям. Введение новых специальностей привело к росту контингента студентов ГБПОУ КК ССХТ, к повышению социально-экономической значимости деятельности техникума.

Таблица 1

Сведения о реализуемых основных профессиональных
образовательных программах, численности обучающихся
(по состоянию на 01.10.2017)

Направление подготовки	Код и наименование профессии/ специальности	Численность обучающихся							
		ИТОГО	в том числе по формам обучения						
			по очной форме, чел.				по заочной форме, чел.		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе		
за счет средств краевого бюджета	с возмещением стоимости обучения	за счет средств краевого бюджета		с возмещением стоимости обучения					
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих									
на базе основного общего образования (9 классов)									
УГС Экономика и управление	38.00.00	38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы	25	25	25	-	-	-	-
		38.01.02 Продавец, контролер-кассир	33	33	33	-	-	-	-
		38.01.03 Контролер банка	50	50	50	-	-	-	-
на базе среднего общего образования (11 классов)									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Программы подготовки специалистов среднего звена									
на базе основного общего образования (9 классов)									
УГС Сельское, лесное и рыбное хозяйство	35.00.00	35.02.05 Агротехнология	93	81	80	1	12	-	12
		35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции	167	132	113	19	35	35	-
		35.02.07 Механизация сельского хозяйства	263	197	126	71	66	66	-

		35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	25	25	25	-	-	-	-
УГС Экономика и управление	38.00.00 и	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	161	141	75	66	20	-	20
		38.02.03 Операционная деятельность в логистике	143	143	75	68	-	-	-
		38.02.04 Коммерция (по отраслям)	41	41	41	-	-	-	-
		38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	89	70	45	25	19	19	-
УГС Информатика и вычислительная техника	09.00.00 и	09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)	70	70	50	20	-	-	-
УГС Техносферная безопасность и природообустройство	20.00.00 и	20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов	25	25	25	-	-	-	-
		20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях	25	25	25	-	-	-	-
		20.02.04 Пожарная безопасность	145	145	145	-	-	-	-
на базе среднего общего образования (11 классов)									
УГС Техносферная безопасность и природообустройство	20.00.00 и	20.02.04 Пожарная безопасность	19	19	19	-	-	-	-
ИТОГО:			1374	1222	952	270	152	120	32

Таблица 2

Сведения о реализуемых основных программах профессионального обучения (для лиц с различными формами умственной отсталости), численности обучающихся (по состоянию на 01.10.2017)

Наименование профессии	Срок обучения (год, мес.)	Численность обучающихся, чел.
<i>Не реализуются</i>	-	-
Итого:	0	0

Основные программы профессионального обучения для лиц с различными формами умственной отсталости не реализуются ввиду отсутствия запроса на их реализацию от населения.

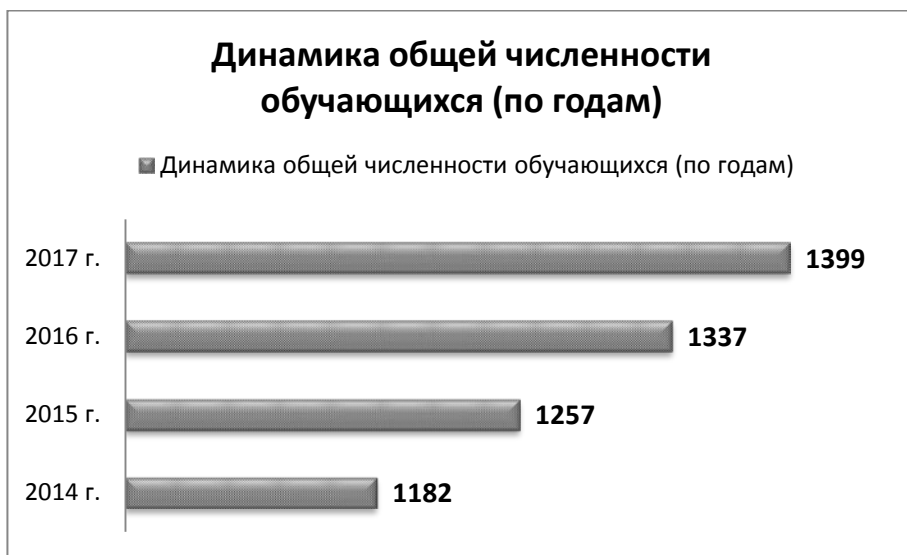
Таблица 3

Сведения о реализуемых дополнительных программах профессионального обучения (для лиц с различными формами умственной отсталости), численности обучающихся (по состоянию на 01.10.2017)

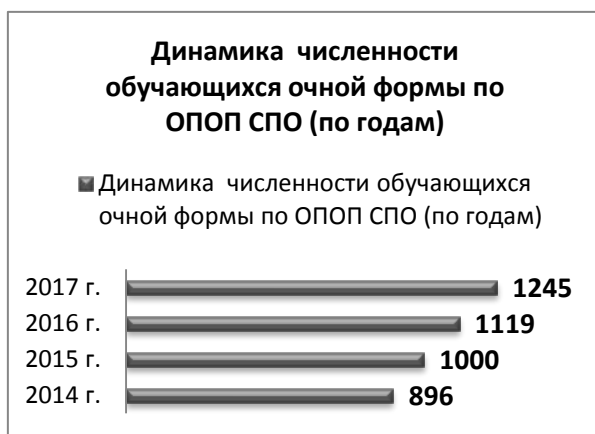
Наименование профессии	Срок обучения (час.)	Численность обученных в 2016-2017 учебном году, чел.
Дополнительные профессиональные образовательные программы		
<i>Не реализуются</i>	-	-
Дополнительные общеразвивающие программы		
<i>Не реализуются</i>	-	-
Итого:	0	0

Дополнительные программы профессионального обучения для лиц с различными формами умственной отсталости не реализуются ввиду отсутствия запроса на их реализацию от населения.

В период с 2014 по 2017 год наблюдается положительная динамика роста количества пролицензированных основных профессиональных образовательных программ: общее количество реализуемых в техникуме программ по профессиям и специальностям СПО выросло практически в два раза. В связи с чем, наблюдается рост общего контингента обучающихся по профессиональным образовательным программам за отчетный период. Данные динамики указаны на графиках.



Анализ численности контингента по формам обучения показывает, что за отчетный период наблюдается поступательный рост численности обучающихся очной формы обучения, и такое же поступательное снижение роста обучающихся заочной формы обучения.



Анализируя данные таблицы 1.4. можно также видеть отрицательную поступательную динамику численности обучающихся заочной формы с возмещением стоимости обучения. Можно предположить снижение актуальности специальностей, по которым ведется подготовка в заочной форме.

Таблица 4

Сведения об объемах образовательной деятельности,
численности обучающихся за 2014-2017 годы, чел.

№	Показатель	2014	2015	2016	2017
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего	8	10	10	15
	в том числе:				
	программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	1	1	1	3
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	7	9	9	12
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным	1182	1257	1337	1399

	программам (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения)				
	в том числе:				
2.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	25	38	60	108
2.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	1157	1219	1277	1291
2.2.1	за счет средств бюджета	950	1008	1027	986
	очное обучение	718	803	853	864
	заочное обучение	232	205	174	122
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	207	211	250	305
	очное обучение	153	159	206	273
	заочное обучение	54	52	44	32
3	Прием на основные профессиональные образовательные программы	368	428	419	433
2.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	25	25	25	75
2.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	343	403	394	358
2.2.1	за счет средств бюджета	272	317	271	236
	очное обучение	225	250	250	225
	заочное обучение	47	67	21	11
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	71	86	123	122
	очное обучение	58	75	93	96
	заочное обучение	13	11	30	26
4	Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего	295	283	250	310
	в том числе:				
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	-	-	-	14
4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	295	283	250	296
4.2.1	за счет средств бюджета	247	213	200	251
	очное обучение	161	152	157	204
	заочное обучение	86	61	43	47
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	48	70	50	45
	очное обучение	35	58	28	31
	заочное обучение	13	12	22	14
5	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)	-	-	-	-
6	Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)	-	-	-	-
7	Количество реализуемых дополнительных образовательных программ, всего	3	3	18	18
	в том числе:				
	дополнительных профессиональных образовательных программ	3	3	18	18

	дополнительных общеразвивающих программ	-	-	-	-
8	Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего	54	230	71	36
	в том числе:				
	по дополнительным профессиональным образовательным программам	54	230	71	36
	по дополнительным общеразвивающим программам	-	-	-	-

В аспекте анализа реализуемых в техникуме дополнительных образовательных программ в отчетный период следует отметить значительный рост количества программ с трех в 2014-2015гг. до восемнадцати в 2016-2017 гг. При этом согласно лицензии, техникум реализует только дополнительные профессиональные образовательные программы.



Динамика обучения по данным программам нестабильна и, как показывают данные, напрямую не коррелирует с количеством программ. Графически данные динамики численности слушателей программ представлена на диаграмме.

1.2. Сведения о социальном положении обучающихся.

В начале каждого учебного года социальным педагогом техникума совместно с классными руководителями составляется социальный паспорт техникума, выявляются неблагополучные семьи и студенты «группы риска». Данные студенты находятся в поле зрения классных руководителей, заведующих отделениями, заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, медицинской сестры. Вопрос о поведении студентов «группы риска» заслушивается ежемесячно на Совете профилактики, самые «проблемные» ставятся на внутритехникумовский учёт, составляется план индивидуальной работы с ними, назначается наставник.

Таблица 5

Показатель	Значение
количество обучающихся	1374
количество обучающихся-сирот	0
количество опекаемых обучающихся	40
количество многодетных семей / в них обучающихся	115/119
количество неполных семей / в них обучающихся	267 / 272
количество малообеспеченных семей / в них обучающихся	68 / 73
количество обучающихся, находящихся в социально опасном положении	0
количество обучающихся, состоящих на учете в ПДН	4
количество обучающихся-инвалидов	9
количество обучающихся, охваченных кружками и секциями	640

Штаб воспитательной работы техникума координирует проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечивает межведомственное взаимодействие.

Анализ данных о правонарушениях и преступлениях, совершенных обучающимися в сравнении с предыдущим периодом представлен в таблице 6.

Таблица 6.

Данные о правонарушениях

	Закон КК № 1539-КЗ	Ст. 20.20 КоАП РФ (распитие)	Курение в общественном месте	Преступления, правонарушения (УК РФ)	На учете КДН и ЗП	На учете в ОПДН	Нарушение Устава техникума
2014 г	13	6	4	1	1	6	13
2015 г	5	4	2	1	0	4	23
2016 г	8	3	1	5	1	8	4

Несмотря на проводимую работу, отмечается рост нарушений закона КК № 1539 на 3 человека, преступлений, предусмотренных уголовным кодексом, на 4 человека, так же с 2016 года в техникуме обучается студент, ранее поставленный на учет в КДН и ЗП. Все обучающиеся, совершившие правонарушения, были поставлены на учет в ОПДН, и их число составляет 8 человек (по состоянию на 01.10.2017г).

1.3. Состояние нормативно-правовой документации

Содержание организационно-распорядительных документов техникума не противоречит действующему законодательству и другим нормативно-правовым актам.

Выполнение лицензионных требований обеспечивается нормативной и локально-нормативной документацией техникума – локальными актами: коллективным договором, положениями, приказами и др.

В период с 2014 по 2016 было принято и обновлено в соответствии с действующей нормативной базой края более 100 локальных актов. За 2017 г. по состоянию 01.10.2017 г. принято и обновлено 25 локальных актов, регламентирующих различные аспекты деятельности техникума. Данные о локальных актах представлены графически.

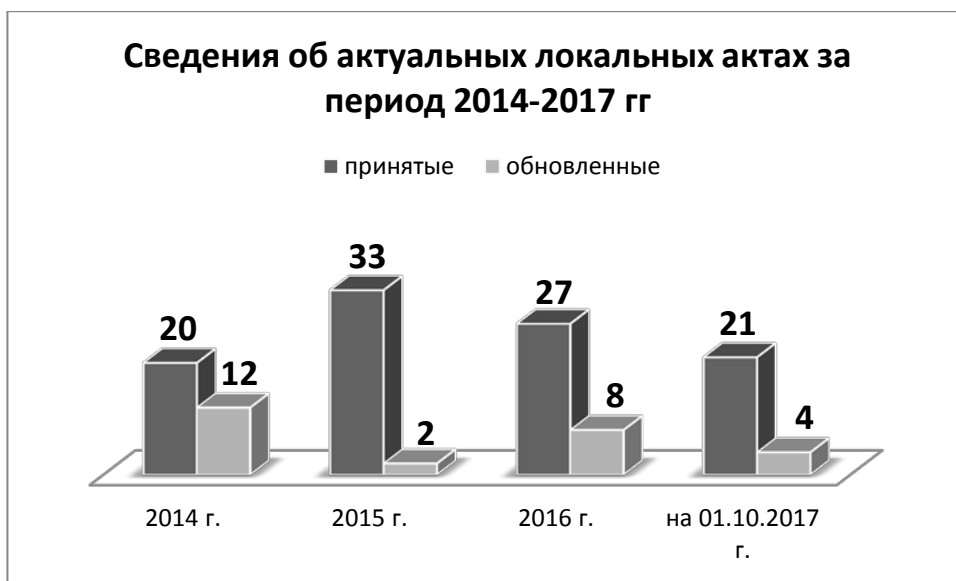


Рисунок 1 – Сведения о принятых и обновленных локальных актах за период 2014-2017 гг.

В настоящее время в техникуме действуют 88 локальных нормативных актов, сведения о которых представлены в таблице:

Таблица 7

№ п/п	Шифр документа	Наименование документа	Дата введения документа	Разработчик документа	Форма документа
1. Документы нормативной базы СМК по общесистемным вопросам					
РДО					
1.	РДО СМК ССХТ 1.01-2014	Инструкция по делопроизводству	01.09.2014	Доledenok O.B.	версия 01
2.	РДО СМК ССХТ 1.02-2014	Положение о нормативном документе. Правила построения и порядок утверждения	11.09.2014	Солонец И.В.	версия 01
3.	РДО СМК ССХТ 1.04-2014	Положение о внутритехникумовском контроле	11.09.2014	Солонец И.В.	версия 01
4.	РДО СМК ССХТ 1.05-2015	Положение о порядке осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита ГБПОУ КК ССХТ	01.03.2015	Калиниченко О.Г.	версия 01
5.	РДО СМК ССХТ 1.06-2016	Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	08.12.2016	Солонец И.В.	версия 01
6.	РДО СМК ССХТ 1.07-2017	Положение о формировании, ведении и хранении личных дел студентов	10.01.2017	Солонец И.В.	версия 01

№ п/п	Шифр документа	Наименование документа	Дата введения документа	Разработчик документа	Форма документа
7.	РДО SMK ССХТ 1.08-2017	Положение о порядке проведения самообследования в ГБПОУ КК ССХТ	10.01.2017	Солонец И.В.	версия 01
8.	РДО SMK ССХТ 1.09-2017	Положение о порядке управления бланками документов, подтверждающих обучение в ГБПОУ КК ССХТ	09.01.2017	Солонец И.В.	версия 01
9.	РДО SMK ССХТ 1.12-2017	Положение о порядке установления доплат за выполнение работ по подготовке студентов и студенческих команд к региональным, федеральным и международным конкурсам профессионального мастерства	30.08.2017	Солонец И.В.	версия 01
10.	РДО SMK ССХТ 1.13-2017	Положение о защите персональных данных работников ГБПОУ КК ССХТ	01.09.2017	Е.В. Найденко	версия 01
2. Документы нормативной базы SMK по вопросам учебного, учебно-методического и учебно-производственного процесса					
РДО					
11.	РДО SMK ССХТ 2.01-2017	Положение об организации учебного процесса	01.09.2017	Солонец И.В.	версия 02
12.	РДО SMK ССХТ 2.02-2014	Положение об организации обучения студентов по индивидуальному учебному плану	29.09.2014	Солонец И.В.	версия 01
13.	РДО SMK ССХТ 2.03-2016	Положение о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации и порядке ликвидации академических задолженностей	19.03.2016	Солонец И.В.	версия 02
14.	РДО SMK ССХТ 2.04-2016	Положение о практике обучающихся, осваивающих программы профессиональной подготовки специалистов среднего звена	30.01.2016	Любченко С.В.	версия 01
15.	РДО SMK ССХТ 2.05-2016	Положение о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК ССХТ	12.12.2016	Солонец И.В.	версия 01
16.	РДО SMK ССХТ 2.06-2016	Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения	11.04.2016	И.В. Солонец	версия 01
17.	РДО SMK ССХТ 2.07-2015	Положение об аттестации педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ	15.10.2015	Солонец И.В.	версия 01
18.	РДО SMK ССХТ 2.08-2015	Положение о стажировке преподавателей ГБПОУ КК ССХТ	01.12.2015	Солонец И.В.	версия 01
19.	РДО SMK ССХТ 2.09-2015	Положение об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования	03.09.2015	И.В. Солонец	версия 01
20.	РДО SMK ССХТ	Положение о педагогическом наставничестве в ГБПОУ КК ССХТ	04.09.2017	Солонец И.В.	версия 02

№ п/п	Шифр документа	Наименование документа	Дата введения документа	Разработчик документа	Форма документа
	2.10-2017				
МДО					
21.	МДО SMK ССХТ 2.02-2014	Положение о конкурсе педагогического мастерства и профессионализма «Преподаватель года»	24.12.2014	Солонец И.В.	версия 01
22.	МДО SMK ССХТ 2.03-2017	Порядок проведения конкурса педагогического мастерства для молодых педагогов «Педагогический дебют» в ГБПОУ КК ССХТ	21.06.2017	Солонец И.В.	версия 01
23.	МДО SMK ССХТ 2.04-2015	Положение о об организации самостоятельной работы студентов	01.12.2015	Солонец И.В.	версия 01
24.	МДО SMK ССХТ 2.05-2016	Положение о структуре и порядке разработке рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля и календарно-тематического плана	12.09.2016	Солонец И.В.	версия 02
25.	МДО SMK ССХТ 2.06-2016	Нормативно-методическое обеспечение учебного процесса в ГБПОУ КК ССХТ	14.12.2016	Солонец И.В.	версия 02
26.	МДО SMK ССХТ 2.07-2016	Положение о порядке контроля и взаимопосещения учебных занятий в ГБПОУ КК ССХТ	12.02.2016	Солонец И.В.	версия 01
27.	МДО SMK ССХТ 2.08-2016	Положение о проведении конкурса методической продукции среди педагогов ГБПОУ КК ССХТ	15.02.2016	Солонец И.В.	версия 01
28.	МДО SMK ССХТ 2.09-2016	Положение об организации методических мероприятий профессиональной направленности для студентов ГБПОУ КК ССХТ	08.09.2016	Солонец И.В.	версия 01
ИДО					
29.	ИДО SMK ССХТ 2.02-2014	Инструкция о порядке ведения журнала учета учебных занятий	25.09.2014	Омельченко Ю.В.	версия 01
30.	ИДО SMK ССХТ 2.03-2017	Правила приема граждан на обучение по образовательным программам СПО в ГБПОУ КК ССХТ на 2017/2018 учебный год	28.02.2017	Любченко С.В.	версия 03
31.	ИДО SMK ССХТ 2.04-2017	Условия приема на обучение по образовательным программам СПО в ГБПОУ КК ССХТ по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц на 2017/2018 учебный год	28.02.2017	Любченко С.В.	версия 03
32.	ИДО SMK ССХТ 2.05-2017	Положение о вступительных испытаниях в ГБПОУ КК ССХТ	21.02.2017	Любченко С.В.	версия 01
33.	ИДО SMK ССХТ 2.06-2017	Положение о вступительных испытаниях на специальности, требующих у поступающих определенных творческих способностей	21.02.2017	Любченко С.В.	версия 01

№ п/п	Шифр документа	Наименование документа	Дата введения документа	Разработчик документа	Форма документа
3. Документы нормативной базы СМК по вопросам воспитательной и социально-психологической работы					
РДО					
34.	РДО СМК ССХТ 3.01-2014	Правила внутреннего трудового распорядка студенческого общежития ГБПОУ КК ССХТ	01.09.2014	Третьяк Т.В.	версия 01
35.	РДО СМК ССХТ 3.02-2014	Положение о студенческом совете в общежитии ГБПОУ КК ССХТ	01.09.2014	Третьяк Т.В.	версия 01
36.	РДО СМК ССХТ 3.03-2016	Положение о студенческом общежитии ГБПОУ КК ССХТ	12.01.2016	Третьяк Т.В.	версия 02
37.	РДО СМК ССХТ 3.04-2015	Положение о порядке назначения повышенной и дополнительной разовой стипендии обучающимся по очной форме обучения в ГБПОУ КК ССХТ	01.09.2015	Третьяк Т.В.	версия 01
38.	РДО СМК ССХТ 3.05-2015	Положение о постановке на учет обучающихся и семей в социально-опасном положении	11.09.2015	Линская Е.Г.	версия 01
МДО					
39.	МДО СМК ССХТ 3.01-2015	Положение о смотре-конкурсе «Лучший классный руководитель – лучшая группа» ГБПОУ КК ССХТ	01.09.2015	Третьяк Т.В.	версия 01
40.	МДО СМК ССХТ 3.02-2016	Положение о портфолио обучающихся ГБПОУ КК ССХТ	30.09.2016	Третьяк Т.В.	версия 01
ИДО					
41.	ИДО СМК ССХТ 3.14-2017	Положение о выборах председателя студенческого совета самоуправления ГБПОУ КК ССХТ	15.01.2017	Третьяк Т.В.	версия 01
4. Документы нормативной базы СМК по вопросам служб и подразделений общетехникумовского назначения, обеспечивающих образовательный процесс ресурсами					
РДО					
42.	РДО СМК ССХТ 4.01-2014	Положение о профориентационной работе	17.11.2014	Любченко С.В.	версия 01
43.	РДО СМК ССХТ 4.03-2015	Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в ГБПОУ КК ССХТ	31.03.2015	Коваленко А.С.	версия 01
44.	РДО СМК ССХТ 4.07-2016	Положение о системе управления охраной труда в ГБПОУ КК ССХТ	23.12.2016	Пименов И.В.	версия 01
45.	РДО СМК ССХТ 4.08-2017	Положение о приемочной комиссии в ГБПОУ КК ССХТ	12.01.2017	Т.И. Богатырев	версия 01
46.	РДО СМК ССХТ 4.09-2017	Положение о приемочной комиссии в ГБПОУ КК ССХТ	12.01.2017	Т.И. Богатырев	версия 01
МДО					
47.	МДО СМК ССХТ	Положение об организации обучения работников ГБПОУ КК ССХТ	02.10.2017	М.Н. Рассыпнова	версия 01

№ п/п	Шифр документа	Наименование документа	Дата введения документа	Разработчик документа	Форма документа
	4.01-2014				
48.	МДО SMK ССХТ 4.02-2015	Регламент издания печатной продукции в ГБПОУ КК ССХТ	29.04.2015	Солонец И.В.	версия 01
49.	МДО SMK ССХТ 4.04-2015	Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися в ГБПОУ КК ССХТ	11.09.2017	Андрущенко Л.И.	версия 01
ИДО					
50.	ИДО SMK ССХТ 4.02-2014	Положение о службе качества ГБПОУ КК ССХТ	12.09.2014	Солонец И.В.	версия 01
51.	ИДО SMK ССХТ 4.03-2015	Положение о канцелярии	20.01.2015	Доledenok O.B.	версия 01
52.	ИДО SMK ССХТ 4.06-2015	Положение об отделе кадров	01.09.2015	Баранцова Н.Н.	версия 01
53.	ИДО SMK ССХТ 4.12-2016	Положение о методической работе в ГБПОУ КК ССХТ	15.02.2016	Солонец И.В.	версия 01
54.	ИДО SMK ССХТ 4.13-2014	Положение о центре профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ КК ССХТ	13.12.2014	Солонец И.В.	версия 01
55.	ИДО SMK ССХТ 4.14-2017	Положение о Совете профилактики ГБПОУ КК ССХТ	20.03.2017	Кудрявцева М.Е.	версия 02
56.	ИДО SMK ССХТ 4.15-2014	Положение о методическом объединении классных руководителей ГБПОУ КК ССХТ	23.12.2014	Занина Г.В.	версия 01
57.	ИДО SMK ССХТ 4.16-2015	Положение о библиотеке ГБПОУ КК ССХТ	30.03.2015	Лебедева Л.Ю.	версия 01
58.	ИДО SMK ССХТ 4.17-2016	Положение о музее боевой и трудовой славы ГБПОУ КК ССХТ	01.09.2016	Гурина Л.И.	версия 01
59.	ИДО SMK ССХТ 4.21-2015	Положение о бракеражной комиссии в ГБПОУ КК ССХТ	29.01.2015	Занина Г.В.	версия 01
60.	ИДО SMK ССХТ 4.23-2015	Положение о клубе интернациональной дружбы «Меридиан» ГБПОУ КК ССХТ	30.03.2015	Мелтоян А.Ю.	версия 01
61.	ИДО SMK ССХТ 4.24-2015	Положение о спортивном клубе «Темп» ГБПОУ КК ССХТ	30.03.2015	Новикова О.А.	версия 01
62.	ИДО SMK ССХТ 4.25-2015	Положение о кружке «Арт-деко» ГБПОУ КК ССХТ	28.12.2015	Криховецкая А.В.	версия 01
63.	ИДО SMK ССХТ 4.26-2015	Положение о студенческом клубе «Юность» ГБПОУ КК ССХТ	30.03.2015	Сингаевская Н.М.	версия 01
64.	ИДО SMK ССХТ 4.27-2016	Положение о военно-патриотическом клубе «Патриот» ГБПОУ КК ССХТ	29.09.2016	Гурина Л.И.	версия 02
65.	ИДО SMK	Инструкция по действиям ГБПОУ КК	31.07.2015	Пименов И.В.	версия 01

№ п/п	Шифр документа	Наименование документа	Дата введения документа	Разработчик документа	Форма документа
	ССХТ 4.27-2015	ССХТ при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство			
66.	ИДО SMK ССХТ 4.28-2015	Положение о кружке «Реставратор» ГБПОУ КК ССХТ	30.03.2015	Гурина Л.И.	версия 01
67.	ИДО SMK ССХТ 4.29-2015	Положение о политическом клубе «Единство» ГБПОУ КК ССХТ	30.03.2015	Дмитренко О.И.	версия 01
68.	ИДО SMK ССХТ 4.31-2014	Положение о внешнем виде (дресс-коде) студентов и сотрудников	11.09.2014	Солонец И.В.	версия 01
69.	ИДО SMK ССХТ 4.32-2014	Положение о доске почета ГБПОУ КК ССХТ	01.10.2014	Солонец И.В.	версия 01
70.	ИДО SMK ССХТ 4.33-2014	Инструкция по ведению журнала регистрации локальных актов	21.11.2014	Солонец И.В.	версия 01
71.	ИДО SMK ССХТ 4.36-2015	Положение о пожарно-технической комиссии ГБПОУ КК ССХТ	20.03.2015	Пименов И.В.	версия 01
72.	ИДО SMK ССХТ 4.39-2015	Инструкция по действиям ГБПОУ КК ССХТ при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде	01.09.2015	Кермен В.В.	версия 01
73.	ИДО SMK ССХТ 4.41-2015	Инструкция руководителю ГБПОУ КК ССХТ по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизни	31.07.2015	Пименов И.В.	версия 01
74.	ИДО SMK ССХТ 4.42-2015	Инструкция по действиям ГБПОУ КК ССХТ при поступлении угрозы террористического акта по телефону	31.07.2015	Пименов И.В.	версия 01
75.	ИДО SMK ССХТ 4.44-2015	Инструкция по действиям ГБПОУ КК ССХТ при захвате террористами заложников	31.07.2015	Пименов И.В.	версия 01
76.	ИДО SMK ССХТ 4.45-2015	Инструкция по ведению ГБПОУ КК ССХТ телефонного разговора при угрозе взрыва	31.07.2015	Пименов И.В.	версия 01
77.	ИДО SMK ССХТ 4.46-2015	Инструкция о действиях ГБПОУ КК ССХТ при возникновении чрезвычайных ситуаций в образовательном учреждении	01.09.2015	Кермен В.В.	версия 01
78.	ИДО SMK ССХТ 4.47-2015	Инструкция по действиям постоянного состава и обучающихся ГБПОУ КК ССХТ в условиях возможного биологического заражения	01.09.2015	Кермен В.В.	версия 01
79.	ИДО SMK ССХТ 4.48-2015	Положение о творческом клубе «Поэтическое ожерелье» ГБПОУ КК ССХТ	15.12.2015	Почтенко О.В.	версия 01
80.	ИДО SMK ССХТ 4.49-2016	Положение о ресурсном центре «Спасатель»	20.02.2016	Лях Ю.В. Снитко В.М. Доледенок О.В.	версия 01
81.	ИДО SMK	Положение о киноклубе «Светоч»	01.04.2016	Лебедева	версия 01

№ п/п	Шифр документа	Наименование документа	Дата введения документа	Разработчик документа	Форма документа
	ССХТ 4.50-2016			Л.Ю.	
82.	ИДО SMK ССХТ 4.51-2016	Инструкция по работе сотрудников и обучающихся ГБПОУ КК ССХТ	01.04.2016	Поздняков А.Б.	версия 01
83.	ИДО SMK ССХТ 4.52-2016	Положение о службе медиации ГБПОУ КК ССХТ	12.10.2016	Линская Е.Г.	подлинник версия 01
84.	ИДО SMK ССХТ 4.53-2016	Положение о кружке «Юный пожарный» ГБПОУ КК ССХТ	07.12.2016	Шакалов А.Е.	версия 01
85.	ИДО SMK ССХТ 4.55-2016	Положение о совете по труду ГБПОУ КК ССХТ	24.12.2016	Солонец И.В.	версия 01
86.	ИДО SMK ССХТ 4.56-2016	Положение о попечительском совете ГБПОУ КК ССХТ	09.01.2017	Солонец И.В.	версия 01
87.	ИДО SMK ССХТ 4.58-2016	Положение о кабинете профилактики наркозависимости и формирования ЗОЖ ГБПОУ КК ССХТ	30.08.2017	Третьяк Т.В.	версия 01
88.	ИДО SMK ССХТ 4.59-2016	Положение о центре методических инициатив ГБПОУ КК ССХТ	11.09.2017	Солонец И.В.	версия 01

Локально-нормативная документация обеспечивает регламентирование образовательной деятельности в соответствии с выполнением требований Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Состояние основных и дополнительных образовательных программ

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по каждой специальности и профессии в техникуме разработаны основные профессиональные образовательные программы (ОПОП СПО), включающие: учебные планы; рабочие программы учебных дисциплин (модулей); программы учебной практики и производственной практики; календарный учебный график; программу государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний выпускников по специальностям.

Разработанные и реализуемые техникумом ОПОП СПО соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Учебные планы составлены в соответствии Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, базисного учебного плана и уставом техникума.

Структура учебных планов, объемные соотношения по циклам дисциплин, объем практической подготовки, а также требования к

проведению государственной итоговой аттестации выполнены в соответствии с ФГОС СПО.

Учебные планы утверждены директором техникума. Структура циклов дисциплин не нарушена. Последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей, виды учебных занятий, объём часов, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Выделенные часы вариативной части ОПОП по реализуемым специальностям распределены в соответствии с потребностями работодателей с целью расширения и углубления подготовки за счет увеличения объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули.

По всем преподаваемым дисциплинам (модулям) разработаны рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Содержание рабочих программ соответствует примерным программам по дисциплинам циклов: общеобразовательных дисциплин и общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, а так же учитывают специфику региона. Содержание учебного материала, требования к знаниям, умениям и компетенциям обучающихся соответствуют требованиям ФГОС СПО.

ГБПОУ КК ССХТ последовательно проводит политику расширения перечня дополнительных образовательных услуг населению города. Согласно лицензии Министерства образования и науки Краснодарского края техникум имеет право вести профессиональную переподготовку и повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ, программ профессиональной подготовки.

Таблица 8

Профессиональное обучение		
23369	Кассир	29.08.2017
16199	Оператор электронно-вычислительных машин	29.08.2017
18104	Садовод	29.08.2017
19524	Цветовод	29.08.2017
17282	Приемщик сельскохозяйственного сырья	29.08.2017
18545	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования	29.08.2017
14986	Наладчик сельскохозяйственных машин и тракторов	29.08.2017
19205	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	29.08.2017
Дополнительное профессиональное образование		
	Лаборант химического анализа	29.08.2017
	Лаборант химического анализа (специализация – лаборант по качеству зерна)	29.08.2017
	Обучение бухгалтеров работе с обучением MS Windows	29.08.2017

Обучающиеся техникума имеют возможность получить дополнительную профессию на льготных условиях, что повышает их конкурентоспособность на рынке труда.

С 2016 года на базе ресурсного центра «Спасатель» проводится обучение слушателей по программам:

Таблица 9

Профессиональная переподготовка (первоначальная подготовка)	
Спасатель	29.08.2017
Дежурный оперативный (отряда пожарной охраны, поисково-спасательной службы)	29.08.2017
Повышение квалификации	
Пожарно-технический минимум для воспитателей дошкольных учреждений	29.08.2017
Дежурный оперативный (отряда пожарной охраны, поисково-спасательной службы)	29.08.2017
Добровольный пожарный	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для руководителей и лиц, ответственных за пожарную безопасность дошкольных учреждений и общеобразовательных школ	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность лечебных учреждений	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для механизаторов, рабочих и служащих сельскохозяйственных объектов	29.08.2017
Охрана труда для руководителей и специалистов	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для руководителей и лиц, ответственных за пожарную безопасность пожароопасных производств	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для сотрудников, осуществляющих круглосуточную охрану организаций и руководителей подразделений организаций	29.08.2017
Пожарный	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для газосварщиков	29.08.2017
Спасатель	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для руководителей сельскохозяйственных организаций и лиц, ответственных за пожарную безопасность	29.08.2017
Пожарно-технический минимум для руководителей и ответственных за пожарную безопасность организаций торговли, общественного питания, баз и складов	29.08.2017

Все разработанные на сегодняшний день программы согласованы с работодателями. Переутверждение, внесение изменений в соответствии с запросами практики производятся ежегодно.

В целях оперативного реагирования на изменения условий функционирования техникума и его подразделений, а так же в целях реализации общей программы развития образовательного потенциала техникума, в ежегодно мае-июне в техникуме проводится процедура планирования деятельности всех структурных подразделений техникума на следующий учебный год.

Перспективное планирование на год осуществляется с учетом итогов предыдущего года и анализа перспектив развития подразделений. Планы отдельных подразделений утверждаются руководителями подразделений и включаются в общий план работы техникума на следующий год. План работы утверждается на заседании Педагогического совета техникума в августе перед началом нового учебного года. Контроль за исполнением планов работы несут руководители подразделений.

1.5. Сведения о педагогических кадрах

Образовательный процесс, методическую и воспитательную работу осуществляет квалифицированный педагогический коллектив. Доля педагогических работников, имеющих высшее образование, составляет 98,75%. В техникуме преподают 4 кандидата наук, звание «Почетный работник СПО» имеют 3 преподавателя, 3 преподавателя имеют отраслевые звания, многие преподаватели имеют различные награды на уровне города и края.

Таблица 10

Сведения о численности и квалификации педагогических работников
(по состоянию на 01.10.2017)

№	Показатель	Всего, чел.	Распределение по уровню образования и квалификации, чел.				
			Уровень образования		Квалификация		
			ВО	СПО	высшая категория	I категория	без категории
1	Педагогические работники всего:	93	92	1			
	в том числе:						
1.1	основные	80	80	-	23	16	41
1.2	совместители:	13	13	-	-	-	-
	внутренние	11	11	-	-	5	6
	внешние	2	2	-	-	-	-
2	Основные педагогические работники (без совместителей):	80					
2.1	педагог-психолог	1	1	-	-	1	-
2.2	социальный педагог	2	2	-	-	-	1
2.3	воспитатели	-	-	-	-	-	-
2.4	преподаватели	75	74	1	23	16	36
2.5	мастера производственного обучения	2	2	-	-	-	2

Средний возраст штатных преподавателей составляет – 38 лет. Основная часть преподавателей имеет педагогический стаж от 10 лет и выше, а преподаватели специальных дисциплин имеют опыт практической работы,

что позволяет максимально приблизить учебный процесс к требованиям производства и проводить занятия на высоком уровне.

Кадровая политика техникума обеспечивает преемственность в преподавании дисциплин, для этого в техникуме создан и действует институт наставничества для преподавателей вновь принятых на работу. Квалификация преподавательского состава соответствует кадровому обеспечению дисциплин по подготовке каждой специальности и профессии. Базовое образование педагогов соответствует профилю преподаваемых дисциплин.

1.6. Состояние профориентационной работы

Обеспечить запланированные цифры контингента студентов техникума возможно только при проведении грамотной профориентационной работы. В техникуме создан постоянно действующий Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников, назначен ответственный за помощь в поиске работы.

В рамках профориентационной работы Центром профориентации и содействия трудоустройства выпускников осуществляется системная работа:

1. Участие в профориентационной работе во время финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia).

2. Участие в ярмарках вакансий рабочих и учебных мест «Планета ресурсов» в Славянском районе, Красноармейском районе, Темрюкском районе, Калининском районе, Абинском районе.

3. Организация Дней профориентации для обучающихся 9-х классов школ Славянского района, Красноармейского района, Крымского района.

4. Приглашение учащихся школ Славянского района для участия в мероприятиях Недель специальностей.

5. Проведение Дней открытых дверей с проведением презентаций профессий и специальностей, мастер-классов для учащихся, их родителей и работодателей.

6. Организация для выпускников совместно со специалистами Центра занятости населения Славянского района в рамках профессиональных недель проведены «круглых столов», по вопросам успешного трудоустройства, правилам написания резюме.

7. Организация профориентационных встреч для студентов выпускных групп с представителями ВУЗов: Кубанского аграрного университета, Новочеркасского гидромелиоративного университета.

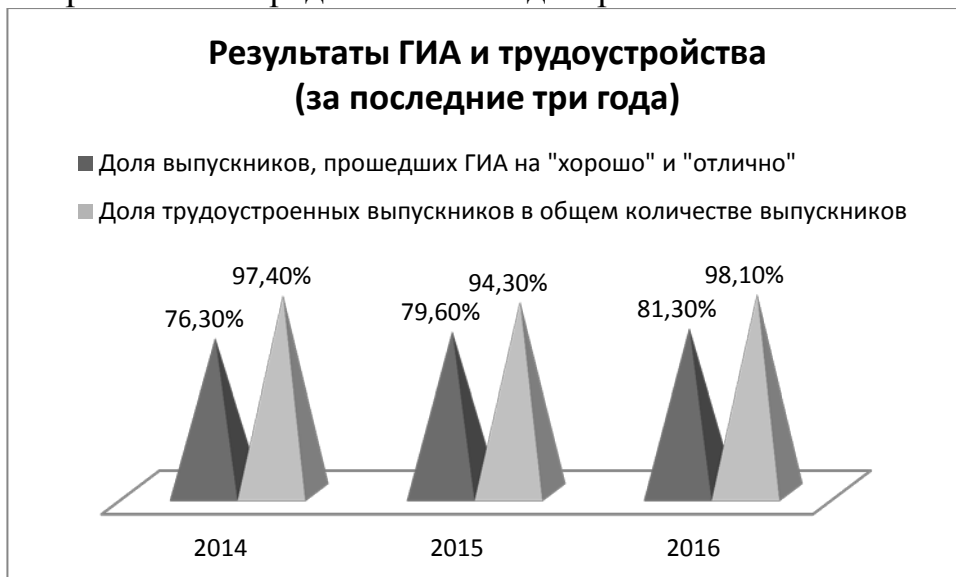
8. Размещение профориентационных материалов на сайтах: ССХТ.РФ; КЦСТ; портале «Карьера»; печатных СМИ: «Кубанские новости», «Заря Кубани» Славянского района, «Голос правды» Красноармейского района, «Призыв» Крымского района, «Тамань» Темрюкского района, «Калининец» Калининского района.

Проведение системной профориентационной работы позволяет ежегодно выполнять контрольные цифры приема на 100 %.

1.7. Состояние качества подготовки обучающихся

Оценка качества подготовки выпускников техникума проводится в ходе государственной итоговой аттестации. Показателями качества являются оценки выпускных квалификационных работ и уровень трудоустройства выпускников.

Общие результаты государственной итоговой аттестации выпускников в разрезе разных лет представлены на диаграмме.



Анализ данных показывает положительную поступательную динамику роста качества выполнения выпускных квалификационных работ и стабильно высокие показатели трудоустройства выпускников, что говорит о слаженной качественной работе педагогов техникума по подготовке специалистов.

Образовательный процесс техникума позволяет демонстрировать высокие результаты участия в конкурсах, олимпиадах различной направленности и уровня организации. Доля победителей и призеров олимпиад, конкурсов, в том числе и конкурсов профессионального мастерства краевого, федерального и международного уровней только за 2016гг. составляет 28, 6% от общего числа участвовавших и 1,5% от общего контингента дневной формы обучения.

Таблица 11

Результаты участия обучающихся в российских и международных тестированиях знаний, конкурсах и олимпиадах, а так же в иных аналогичных мероприятиях в 2016 – 2017 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Результаты участия
1.	Всероссийская олимпиада профессионального мастерства по УГС Сельское, лесное и рыбное хозяйство 19.05.16, г. Кирсанов, Тамбовской области	Победитель номинации «Лучший в переводе профессионального текста» (диплом)
2.	Краевая олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования укрупненной группы 35.00.00 Сельское, лесное и	Победитель (1 место) диплом

	рыбное хозяйство 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства» в 2015-2016 учебном году, 3-5 марта 2016г., ст. Ленинградская, Краснодарского края	
3.	Краевая олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования укрупненной группы 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства» в 2016-2017 учебном году, 23-24 ноября 2016г.	Победитель (1 место) диплом
4.	Международный интеллектуальный конкурс студентов и аспирантов «Discovery Science University-2016»	Призер 3 место (диплом)
5.	Краевой этап ежегодной Всероссийской Олимпиады научных и студенческих работ в сфере профилактики наркомании в Южном Федеральном округе (г. Ростов-на-Дону), 30 мая 2016 г., г. Славянск-на-Кубани	Победитель (грамота)
6.	Всероссийская студенческая научно-практическая конференция «Научное сообщество студентов XXI века», направление «Механизация сельского хозяйства», 16 марта 2017, ст. Брюховецкая, Краснодарского края	Призер (2 место) диплом
7.	Всероссийская студенческая научно-практическая конференция «Научное сообщество студентов XXI века», направление «Агротехнологии», 16 марта 2017, ст. Брюховецкая, Краснодарского края	Победитель (диплом)
8.	Всероссийская студенческая научно-практическая конференция «Научное сообщество студентов XXI века», направление «Экономика, менеджмент, маркетинг», 16 марта 2017, ст. Брюховецкая, Краснодарского края	Призер (1 место) (диплом)
9.	Всероссийская студенческая научно-практическая конференция «Научное сообщество студентов XXI века», направление «Экономика, менеджмент, маркетинг», 16 марта 2017, ст. Брюховецкая, Краснодарского края	Призер (3 место) (диплом)
10.	Всероссийская студенческая научно-практическая конференция «Научное сообщество студентов XXI века», направление «Экономика, менеджмент, маркетинг», 16 марта 2017, ст. Брюховецкая, Краснодарского края	Призер (3 место) (диплом)
11.	Всероссийская студенческая научно-практическая конференция «Научное сообщество студентов XXI века», направление «Пищевые технологии», 16 марта 2017, ст. Брюховецкая, Краснодарского края	Призер (3 место) (диплом)

Значимым фактом для оценки результативности работы техникума является медаль за Совершенство (for Excellence) за четвертое место в завоеванная нашей командой по компетенции «Спасательные работы» в Финале V Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Ежегодно студенты техникума получают губернаторскую стипендию:

2015 г.	2016 г.	2017 г.
1 человек	3 человека	2 человека

1.8. Состояние воспитательной работы

В техникуме разработана система воспитательной работы, способствующая повышению образовательного уровня и развитию личности обучающихся, оказанию поддержки талантливой молодежи, развитию гражданской ответственности, патриотизма и укреплению здоровья

обучающихся через деятельность кружков, клубов, секций (клуб интернациональной дружбы «Меридиан», волонтерский отряд «Благодар», спортивный клуб «Темп», студенческий клуб «Юность», политклуб «Единство», студенческий клуб «Патриот», студенческий клуб «Реставратор»).

Целевые ориентиры воспитательной работы:

- способствовать воспитанию свободной, гуманной, духовной, самостоятельной личности;
- сформировать личность, обогащённую научными знаниями, готовую к сознательной практической деятельности;
- заложить основы гражданского отношения к выбранной профессии, нравственного отношения к миру.

Для осуществления этих целевых ориентиров перед педагогами стояли следующие задачи:

1. Развивать традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.
2. Способствовать развитию студенческого самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина.
3. Вовлекать родителей в жизнь группы и техникума.
4. Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании привлечению обучающихся «группы риска» к участию в жизни техникума, группы, занятиях в кружках и секциях.

Для решения долгосрочных воспитательных задач организовано методическое объединение классных руководителей студенческих групп. Разработан план воспитательной работы на весь период обучения учебных групп. Имеется социально-психологическая служба, которая регулярно консультирует обучающихся, родителей, педагогов по различным вопросам, решает проблемы адаптации первокурсников. Проводится психологическая диагностика и диагностика воспитанности, толерантности обучающихся.

1.9. Состояние материально-технической базы

Образовательный процесс в ГБПОУ КК ССХТ реализуется на учебно-лабораторных помещениях общей площадью 4651,1 м². В настоящий момент к реализации основных профессиональных образовательных программ подготовлено 35 кабинетов, 14 лабораторий и 1 мастерская. Кроме того, техникум располагает оборудованным тренажерным залом, спортивным залом.

За последние несколько лет в техникуме значительно обновилось оборудование кабинетов и учебных лабораторий. Были приобретены учебные тренажеры для УГС 20.00.00 Техносферная безопасность и природообустройство, что позволило открыть специальности, востребованные в Краснодарском крае и не имеющие аналогов подготовки на данной территории. Кроме того, были приобретены современные персональные компьютеры, мультимедийные проекторы и пр. Данное оборудование универсально, позволяет развивать и совершенствовать

учебный процесс, используя различные программные продукты, перекрывает все потребности, начиная с общеобразовательных предметов и заканчивая сложными техническими дисциплинами.

Таблица 12

SWOT - анализ

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала ГБПОУ КК ССХТ	
S (strengths) внутренние сильные стороны	W (weaknesses) внутренние слабые стороны:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Статус государственного бюджетного образовательного учреждения 2. Сложившийся имидж – 90 лет на рынке образовательных услуг. 3. Широкий диапазон предоставляемых основных и дополнительных образовательных программ. 4. Квалифицированный персонал 5. Налаженные партнерские отношения с профильными предприятиями 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изменение структуры производства сельскохозяйственной продукции, интерес государства к развитию профессионального образования 2. Развитие малого и среднего предпринимательства 3. Создание системы непрерывного профессионального образования (переподготовка и повышение квалификации кадров в соответствии с потребностями рыночной экономики)
Оценка перспектив развития ПОО в соответствии с изменениями внешнего окружения	
O (opportunities) внешние возможности	T (threats) внешние угрозы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостаточность оборотных средств для модернизации материально-технической базы 2. Старение преподавательского состава 3. Несовершенство механизмов участия работодателей в образовательной политике, контроле качества подготовки выпускников 4. Слабое профориентационное сопровождение учащихся школ, затруднения с выбором профессии 5. Сложность привлечения высококвалифицированных кадров по специальностям 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демографический спад, сокращение численности обучающихся. 2. Инерционность системы среднего профессионального образования и медленный темп становления новой парадигмы профессионального образования. 3. Снижение у обучающихся интереса к образованию 4. Слабая подготовленность абитуриентов 5. Тенденции ухудшения здоровья и социального положения обучающихся, проблема наркомании, курения и алкоголизма среди молодежи 6. Конкуренция на рынке образовательных услуг 7. Снижение платежеспособности населения

Основываясь на данных, полученных в ходе проведенного анализа, для реализации возможностей развития техникума и снижения значимости негативных факторов необходимо особое внимание уделить следующим направлениям работы:

1. Необходимо **снизить зависимость техникума от государственного финансирования**, это позволит более гибко и эффективно планировать и реализовывать стратегию развития образовательного учреждения, эффективней реагировать на вызовы окружающей среды

техникума при пессимистичном сценарии развития, повысить уровень автономности в принятии управленческих решений.

Основными путями реализации данной рекомендации являются:

- развитие дополнительных платных образовательных услуг как среди студентов ГБПОУ КК ССХТ, так и среди внешних заинтересованных потребителей данных услуг. На текущий момент техникум располагает достаточным материально-техническими и кадровыми ресурсами для создания курсов по основам пользования ПК (оператор ЭВМ), MS Windows, программа «1С: Бухгалтерия». Существует возможность организации центра репетиторства по гуманитарному (филологическому) и естественно-математическому направлению на базе основной школы. Для внедрения данных образовательных услуг необходимо создать рабочую группу из штатных преподавателей техникума для набора слушателей (в качестве вознаграждения за набор дополнительно к основному окладу прибавляется процент от поступлений);

- развитие учебного полигона техникума в направлении создания возможностей выращивания и реализации продукции сельского хозяйства населению. На текущий момент в техникуме имеется опыт выращивания грибов-вешенок для внутренней реализации;

- в связи с начавшимся фактическим объединением ГБПОУ КК ССХТ с ПУ-65 п. Веселовка, произойдет расширение объемов площадей и контингента, что позволит расширить образовательные возможности техникума, в том числе и по использованию возможностей ресурсного центра по виноградарству.

2. Для успешного позиционирования образовательных услуг ГБПОУ КК ССХТ и повышения его конкурентоспособности особые усилия необходимо направить на **формирование бренда учебного заведения**. Данная рекомендация связана с тем, что потребители оценивают деятельность образовательных учреждений непрофессионально, опираясь на свои, зачастую субъективные характеристики, поскольку собрать объективную информацию о качестве образовательных услуг бывает достаточно сложно. При ограниченности информации абитуриенты принимают решение о выборе профессионального учреждения, основываясь на своем представлении о бренде учебного заведения. Диплом престижного учреждения, по мнению абитуриентов, повышает их конкурентоспособность в глазах работодателей.

Основными путями реализации данной рекомендации могут стать:

- использование платформы портала «Карьера» и сайта техникума для более широкой презентации деятельности техникума. Этот путь позволит использовать пространство интернета для позиционирования услуг техникума и укрепления бренда, а так же активизировать эффективное взаимодействие с целевой группой. Кроме того, оптимизировать использование сайта техникума для совершенствования имиджевой политики техникума и укрепления бренда;

- разработка ежегодного плана проведения рекламных кампаний, нацеленных на потенциальных потребителей образовательных услуг. Данный план должен учитывать сезонность спроса со стороны потребителей, влияния

родителей на принятие решений и другие особенности (в частности, возраст, интересы и пр.). Для развития этого направления на текущий момент техникум располагает издательским центром, способным тиражировать рекламную продукцию;

- повышение публикационной активности преподавателей и активное транслирование опыта работы техникума на различных уровнях (краевых, всероссийских, международных конференциях, семинарах и пр.) как имиджевый показатель развития техникума;

- усиление результативности участия студентов во внешних (краевых, всероссийских, международных) конкурсах и олимпиадах как значимый показатель успешности студенчества техникума.

3. Внедрение в образовательный процесс современных инновационных образовательных и иных технологий позволит техникуму выпускать конкурентоспособных специалистов, востребованных на рынке труда, чем и повысить свою привлекательность. Существующая в настоящий момент материально-техническая база техникума позволяет внедрять в учебный процесс такие технологии, однако существует проблема мотивации и подготовки преподавательского состава для этого внедрения. В связи с этим предлагаются следующие пути реализации данной рекомендации:

- повышение мотивации преподавателей к внедрению инновационных технологий в образовательный процесс путем создания системы материальных поощрений (система эффективного контракта);

- повышение квалификации преподавателей для возможности внедрения данных технологий в образовательный процесс (различные курсы и образовательные программы);

- формирование на базе техникума инновационных площадок, проблемных и творческих групп педагогов по внедрению инновационных образовательных и иных технологий в учебно-воспитательный процесс техникума;

- открытие на базе РЦ «Спасатель» центра прикладных квалификаций.

4. Привлечение всех сотрудников техникума к активной деятельности по обеспечению контрольных цифр приема. В связи с неблагоприятной демографической ситуацией необходимо проводить мероприятия по привлечению контингента. Для решения данной проблемы техникум в настоящее время обладает незначительными ресурсами и наиболее эффективным способом является привлечение всех сотрудников и активных студентов для проведения агитационных мероприятий.

5. Продолжение реализации программы по созданию системы менеджмента качества, что позволит использовать процессный подход к управлению деятельностью техникума и создать эффективное образовательное учреждение. Данная рекомендация является стратегической и требует для своей реализации больших ресурсных (временных, материальных, человеческих) затрат.

2. Основные цели и задачи Программы развития ГБПОУ КК ССХТ

Основной целью развития ГБПОУ КК ССХТ является подготовка практико-ориентированных специалистов по социально значимым профессиям и специальностям, востребованным на региональном рынке труда, на основе эффективности использования образовательных и производственных ресурсов и обеспечение на длительный срок конкурентоспособности техникума за счет реализации качественной имиджевой политики

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- Удовлетворение потребностей работодателей в высококвалифицированных рабочих кадрах и специалистах среднего звена, своевременное реагирование на изменение квалификационных требований работодателей;

- Развитие социального партнерства, как гаранта подготовки специалистов высокой квалификации, способных мобильно адаптироваться к изменяющейся ситуации в сфере труда;

- Выявление источников и скрытых резервов продуктивного функционирования техникума на качественно более высоком уровне;

- Эффективное использование имеющихся и привлекаемых ресурсов, приведение учебного полигона ГБПОУ КК ССХТ в соответствие с требованиями ФГОС СПО нового поколения, создание гибкой системы реагирования на потребности рынка труда Краснодарского края;

- Обновление структуры, содержания и технологий реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения, с учетом требований государственного и общественного заказа, прогноза изменений рынка труда и перспектив социокультурного и экономического развития региона;

- Обеспечение возможности выбора различных траекторий получения профессионального образования и повышения квалификации в многоуровневом образовательном учреждении: совокупность уровней НПО, СПО, дополнительного профессионального образования и профессиональной подготовки;

- Расширение спектра образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, в соответствии с потребностями рынка труда и перспективами развития региона;

- Развитие кадрового потенциала техникума, создание условий для привлечения и стимулирования молодых кадров, а так же для профессионального совершенствования педагогических работников;

- Создание эффективных координационных механизмов управления техникумом на основе менеджмента качества, через разработку моделей, технологии и методики подготовки и проведение процедур контроля и внедрение независимой оценки качества образования.

Решение поставленных задач позволит осуществить основную миссию ГБПОУ КК ССХТ: обеспечение подготовки конкурентоспособного,

высококвалифицированного специалиста в соответствии с требованиями ФГОС и регионального рынка труда, способного адаптироваться в обществе, с активной жизненной позицией, патриота своего Отечества.

3. Мероприятия Программы развития ГБПОУ КК ССХТ

Достижение цели Программы развития, решение поставленных задач и выполнение миссии ГБПОУ КК ССХТ осуществляются с помощью скоординированного выполнения взаимоувязанных по этапам, срокам, ресурсам и источникам финансирования мероприятий, которые сгруппированы по следующим блокам:

Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК ССХТ

№	Мероприятия	Даты	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Разработка уставных документов, в связи с присоединением ПУ-65 п. Веселовка в качестве филиала	2017-2018	Директор, юрист	Обновленный Устав техникума, отражающий наличия филиала
2	Корректировка должностных инструкций сотрудников техникума и филиала, в связи с объединением	2017-2018	Отдел кадров, руководители подразделений	Обновленные должностные инструкции
3	Разработка комплексного плана работы техникума с учетом присоединения ПУ-65, п. Веселовка	2018	Директор техникума, директор ПУ-65	Комплексный план работы
4	Разработка плана работы по подготовке документов для лицензирования ОПОП ТОП-50: -Техник-механик в сельском хозяйстве; -Повар, кондитер	2019	Зам.директора по УР	План работы по подготовке к лицензированию Лицензирование
5	Разработка нормативной базы для проведения демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям	2018-2019	Зам. директора по УР	Нормативная база (локальные акты, инструкции)
6	Подготовка пакета документов для аккредитации Специализированного центра компетенций по компетенции «Спасательные работы»	2018	Директор, зам.директора по УР, зав. отделением техносферной безопасности	Аккредитованный СЦК по компетенции «Спасательные работы»
7	Разработка перспективного плана воспитательной	2017-2018	Зам.директора по УВР	Перспективный план воспитательной

	работы в соответствии со Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 г. С учетом присоединения ПУ-65, п. Веселовка			работы
8.	Разработка программы летнего студенческого лагеря «Бумеранг» на базе п. Веселовка	ежегодно	Зам.директора по УВР	План работы лагеря
9	Корректировка локальных нормативных актов техникума в соответствии с федеральными и краевыми изменениями нормативной базы	В течение всего периода реализации программы	Методическая служба техникума Руководители структурных подразделений	Обновленные нормативные документы

Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК ССХТ

№	Мероприятия	Даты	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Оснащение учебных аудиторий компьютерной и проекционной техникой (приобретение и монтаж оборудование)	2017-2021	Зам.директора по АХР	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО
2	Обновление учебного оборудования в учебных аудиториях и лабораториях по специальностям «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства»; профессии ТОП-50 «Повар, кондитер»	2018-2021	Зам.директора по АХР	Кабинеты и лаборатории, оснащенные в соответствии с требованиями ФГОС
3	Проведение ремонтных работ в аудиториях, лабораториях, мастерских и коридорах, спортивном зале, общежитии по планам ремонта, утверждаемых на каждый календарный год	2017-2021	Зам.директора по АХР	Фонд помещений, подготовленный к учебному году
4	Капитальный ремонт актового зала	2019-2021	Зам.директора по АХР	Обновленный актовый зал
5	Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (конкретные действия, работы)	2019-2021	Зам.директора по АХР	Пандус и подъемник для маломобильных граждан, рельефно-точечные таблички Брайля на аудиториях, в общежитии
6	Закупка учебной	2017-2021	Заместитель	Обеспечение

	литературы для профессий и специальностей, реализуемых в техникуме		директора по АХД, заместитель директора по УР	обучающихся учебной литературой в соответствии с ФГОС
7	Закупка учебного оборудования для оснащения учебного полигона по техносферной безопасности	2020-2021	Заместитель директора по АХД, зав.отделением техносферной безопасности	Приобретенное оборудование «Огнеборец», «Дымокамера», учебная пожарная башня, автомобиль

Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения (в том числе дистанционных образовательных технологий, электронного обучения).

№	Мероприятия	Даты	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Создание творческих групп педагогов, занимающихся инновационной деятельностью	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УР Методическая служба	Организованная работа творческих групп по внедрению и апробации новых методик и технологий обучения и воспитания в образовательный процесс
2.	Участие педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ в краевых семинарах, совещаниях и конференциях	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УР Методическая служба	Повышение публикационной активности педагогов
3	Организация работы корпоративного университета «Педагогический поиск» с целью развития методического потенциала преподавательского состава, повышения инновационности и инициативности деятельности педагогов	В течение всего периода реализации программы развития	Зам. директора по УР, методическая служба	Повышение методической грамотности педагогов, повышение активности педагогов по обмену опытом
4	Расширение программ дополнительной подготовки: - профессиональная подготовка; - увеличение контингента обучающихся на платной основе к 2021г. – на 20,0%; - профессиональная переподготовка – к 2021г. не менее 5 специальностей;	В течение всего периода реализации программы развития	Директор, зам. директора по НМР, УПР, ВР, зав. отделениями, руководители маркетинговой службы и центра профориентации	Разработанные программы дополнительной подготовки. Увеличение доли внебюджетных средств в активах техникума

	- Переподготовка взрослого населения по заявкам центра занятости и пенсионного фонда			
5	Формирование совместно с социальными партнерами, центром занятости населения направлений профессиональной переподготовки, краткосрочной профессиональной подготовки.	2018-2020	Директор, зам. по, УПР, зав. отделениями	Реализуемая на основе трехсторонних договоров программа краткосрочной профессиональной подготовки

Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда

№	Мероприятия	Даты	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Обновление ОПОП по профессиям и специальностям с учетом требований ФГОС, запросов работодателей, особенностей развития социально-экономической сферы региона и технологий производства	В течение всего периода реализации программы	Преподаватели, мастера п/о, методическая служба	Соответствие содержания образовательного процесса по всем профессиям, специальностям и учебным дисциплинам требованиям ФГОС
2	Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» входящей в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края (ТОП-Регион)	2020 -2021	Зам.директора по УР, приемная комиссия	Подготовка учебно-нормативной документации, набор обучающихся
3	Подготовка обучающихся ГБПОУ КК ССХТ для участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства по УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, закупка расходных материалов	ежегодно	Зам.директора по УПР	Результативность участия в краевых и Всероссийских этапах

4	Подготовка обучающихся ГБПОУ КК ССХТ для участия чемпионатах WorldSkills по компетенциям «Спасательные работы», «Экспедирование грузов» закупка расходных материалов	ежегодно	Зам.директора по УПР, зав.отделением техносферной безопасности, зав.финансово-технологическим отделением	Результативность участия в краевых и Всероссийских этапах
5	Участие обучающихся по профессии 20.02.04 Пожарная безопасность в апробации демонстрационного экзамена по компетенции «Спасательные работы» как формы проведения государственной итоговой аттестации	2017-2018	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР	Результативность проведения демонстрационного экзамена Результативность сдачи ГИА не менее 85%
6	Мониторинг результатов промежуточной аттестации, анализ результатов	Ежегодно два раза в год	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР	Результативность промежуточной аттестации не менее 75%, потеря контингента – не более 0,5% в год
7	Оборудование и оснащение конкурсной площадки по компетенции «Спасательные работы» чемпионата WorldSkills	2018	Зам.директора по УПР, зав.отделением техносферной безопасности	Оборудованная конкурсная площадка

Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций

№	Мероприятия	Даты	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Реализация плана мероприятий по патриотическому воспитанию обучающихся ГБПОУ КК ССХТ	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, руководители кружков, клубов секций	Наблюдаемые показатели повышения уровня патриотической воспитанности Результативность участия в конкурсах патриотической направленности
2	Реализация плана мероприятий воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог	Поступательное снижение числа обучающихся, совершивших правонарушения

	несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ КК ССХТ			
3	Включение в планы учебных занятий по общественным дисциплинам информационных блоков, способствующих формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, зам.директора по УР, преподаватели социальных дисциплин	Повышение уровня функциональной грамотности студентов
4	Обеспечение участия обучающихся ГБПОУ КК ССХТ в городских и краевых мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, руководитель ФВ	Результативность участия в спортивных мероприятиях
5	Обеспечение участия обучающихся выпускных курсов в Ярмарках вакансий, проводимых центром занятости населения	ежегодно	Зам.директора по УПР	Результативность участия не менее 75% от общего числа выпускников
6.	Развитие движения студенческих отрядов	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, зав. отделениями	Организация занятости обучающихся в каникулярный период на менее 10% от общего контингента
7.	Развитие студенческого пресс-центра	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР	Системная информационно-просветительская работа студенческого пресс-центра

Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК ССХТ

№	Мероприятия	Даты	Ответственные	Ожидаемые результаты
1	Совершенствование мер морального, экономического, организационного стимулирования преподавателей и мастеров п/о по результатам профессионального роста, результатам труда и за	В течение всего периода реализации программы развития	Директор, гл. бухгалтер, зам. директора по УР, ВР, УПР	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов по стимулирующим надбавкам. Внедрение рейтинговой

	высокое качество подготовки специалистов			системы оценки качества деятельности педагогических работников
2	Совершенствование внутритехникумовской системы повышения квалификации педагогов. Работа корпоративного университета «Педагогический поиск»	В течение всего периода реализации программы развития	Зам. директора по УР, методическая служба	Рост профессионализма педагогического корпуса техникума. Повышение качества образования
3	Формирование профессиональных компетенций преподавателей через систему непрерывного профессионально-педагогического образования: - стажировка работников на ведущих профильных предприятиях города и региона; - повышение квалификации и переподготовка преподавателей; - повышение квалификации административно-управленческих кадров; - аттестация на квалификационную (первую, высшую) категорию	В течение всего периода реализации программы развития	Зам. директора по УПР, методическая служба	Укомплектованность штата квалифицированным и кадрами
4	Комплектование штата техникума преподавательским составом с высшим профессиональным образованием соответствующим профилю подготовки	В течение всего периода реализации программы	Директор	Укомплектованный штат
5	Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях	В течение всего периода реализации программы	Директор	Квалифицированный резерв
6	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов	В течение всего периода реализации программы	Методическая служба	Функционирующий институт наставничества, «Школа начинающего педагога»

Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты
1	Проведение рекламной кампании в средствах массовой информации «Куда пойти учиться». Показ видеофильмов о техникуме на районных телеканалах	В течение всего периода реализации программы	Руководитель Центра профориентации и трудоустройства выпускников	Увеличение конкурсного набора на специальности и профессии техникума
2	Размещение информационных стендов о техникуме на территории предприятий - работодателей	ежегодно	Зам. директора по УПР,	Популяризация информации о системе профессиональной подготовки в техникуме
3	Разработка методических рекомендаций по использованию активных форм профориентационных мероприятий в школах	2016-2017 г.	Зам. директора по УПР, руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников	Методическое обеспечение профориентационной работы
4	Разработка информационно-методических материалов по организации профориентационной работы с учащимися 9, 11 классов по основам выбора профессий	Ежегодно	Зам. директора по УПР, руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников	Обновленная в связи с изменяющимися условиями информация профориентационного характера
5	Проведение выездных Дней открытых дверей	Не менее трех раз в год	Зам. директора по УПР, руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников	Увеличение конкурсного набора на специальности и профессии
6	Организация работы профориентационного отряда совместно с агитбригадой. Проведение профориентационных мероприятий в школах Славянского, Красноармейского,	Ежегодно	Зам. директора по УПР, руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников	Оптимальная и четко организованная система профориентационной работы

	Калининского, Темрюкского районов.			
7	Участие в методических семинарах – практикумах, направленных на обмен, обобщение и распространение опыта работы по вопросам профориентации и содействия трудоустройства выпускников	В течение всего периода реализации программы	Руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников	Повышение профессиональной компетентности специалистов техникума в области профориентационной работы
8	Организация профориентационной работе в социальных сетях «В контакте», «Одноклассники» с привлечением обучающихся и студентов техникума	В течение всего периода реализации программы	Руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников, зав. отделениями, преподаватели.	Расширение информационного пространства профориентационной работы
9	Проведение педагогических советов по вопросу модернизации образования	ежегодно	Зам. директора по УР	Обсуждение актуальных вопросов и внедрение решений педагогического совета в УВР техникума
10	Проведение «Дней открытых дверей» для социальных партнеров с целью информирования о ходе реализации программы модернизации образования в ССХТ	не реже одного раза в год	Директор	Оптимизация отношений с социальными партнерами в части сотрудничества по подготовке квалифицированных кадров
11	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся общеобразовательных организаций	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УПР	Популяризация информации о техникуме, привлечение потенциальных абитуриентов
12	Организация и проведение на базе РЦ «Спасатель» мастер-классов для школьников в период каникул	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УПР	Популяризация информации о техникуме, привлечение потенциальных абитуриентов

Мероприятие 8: Активизация работы ресурсных центров «Спасатель» ГБПОУ КК ССХТ, «Янтарь» филиала ГБПОУ КК ССХТ, трансляция опыта.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты
1	Разработка методических пособий, указание, рекомендаций по направлениям техносферной безопасности, виноградарской отрасли	В течение всего периода реализации программы	Зав.отделением ТБ, методическая служба	Разработанные методические пособия, указания, рекомендации
2	Проведение на базе РЦ курсов повышения квалификации для преподавателей в области техносферной безопасности, мастеров производственного обучения сельскохозяйственной отрасли	2020-2021	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ	Разработка программы повышения квалификации
3	Сотрудничество с работодателями по вопросам организации деятельности	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ	Развитие материально-технической базы РЦ
4	Организация обучения экспертов, тренеров WorldSkills, на базе РЦ	2020-2021	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ	Увеличение количества тренеров и экспертов в области ТБ по WS
5	Развитие материально-технического обеспечения	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ	Приобретение оборудования «Дымокамера», «Огнеборец», учебная пожарная башня; завершение закладки виноградника
6	Открытие новых программ профессионального обучения	2019-2021	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ	Расширение перечня программ профессионального обучения

Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Модернизация организационно-управленческой структуры для реализации программы развития	2017	Директор	Наличие механизма управления реализацией программы развития

2	Создание системы планово-отчетной документации преподавателей	2018-2019	Зам. директора по УР, методический отдел	Оптимальная система планово-отчетной документации
3	Совершенствование мониторинга качества профессиональной подготовки	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями	Разработка комплекса КОС И ФОС для оценки сформированности компетенций и для проведения текущей и итоговой аттестации
4	Разработка и реализация годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам	ежегодно	Зам. директора по УР, заведующие отделениями	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса
5	Разработка годового плана-графика посещения учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения администрацией ГБПОУ КК ССХТ, согласование с первичной профсоюзной организацией	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса
6	Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и промежуточной аттестации	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса
7	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса
8	Анализ результативности участия обучающихся ГБПОУ КК ССХТ в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 5 лет	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса

Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемые результаты
1	Заключение договоров о сотрудничестве, соглашений о создании производственно-образовательных комплексов между субъектами социального партнерства	В течение периода	Директор, зам. директора по УПР	Соглашения о создании производственно-образовательных комплексов
2	Заключение или пролонгирование договоров: - о предоставлении базы для производственной практики на предприятиях работодателей; - на целевую подготовку мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин; - о привлечении высококвалифицированных производственных кадров предприятий к организации образовательного процесса	ежегодно по мере необходимости	Зам. директора по УПР	Договоры, соглашения о сотрудничестве
3	Выявление потенциальных социальных партнеров для новых специальностей, заключение договоров-намерений	В течение реализации программы развития	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР	Договоры-намерения, соглашения о сотрудничестве, расширение социального партнерства
4	Организация производственной (профессиональной) практики. Организация производственного обучения, учебных практик на предприятиях	Ежегодно	Зам. директора по УПР	Оптимизация системы практического обучения
5	Организация экскурсий на предприятия города и региона с целью ознакомления с современным оборудованием и технологиями производства	Ежегодно	Зам. директора по УПР, преподаватели	Ежегодный план мероприятий
6	Участие работодателей в социальных проектах, проводимых техникумом для привлечения внебюджетных средств	В течение периода реализации программы развития	Зам. директора по УПР, преподаватели	Ежегодный план мероприятий
7	Привлечение к преподаванию в техникуме и для проведения итоговой аттестации выпускников работников из	В течение периода	Зам. директора по УР	Договоры о сотрудничестве

	реального сектора экономики (сельскохозяйственные предприятия, консервный завод, комбинат хлебопродуктов и т.д.)			
8	Содействие трудоустройству и социализации выпускников техникума. Обеспечение трудоустройства выпускников не менее 60%	В течение периода	Директор, зам. директора по УПР	Мониторинг востребованности выпускников
9	Расширение области взаимодействия со средствами массовой информации в рекламных целях	В течение периода	Зам. директора по УВР Зам. директора по УПР	Увеличение информационного пространства техникума
10	Разработка алгоритма сотрудничества с родителями выпускников базовых школ	2018-2019	Зам. директора по УВР	Внедрение алгоритма сотрудничества
11	Разработка механизма сотрудничества с районными центрами занятости населения: - ежегодное проведение ярмарки вакансий, ярмарки ученических мест, Дней карьеры – во взаимодействии с молодежной биржей труда, работодателями и центрами занятости населения районов	В течение периода	Зам. директора по УПР	Ежегодный план мероприятий
12	Анализ потребности в рабочих кадрах на предприятиях Славянского, Красноармейского, Калининского, Тимашевского и Крымского районов края	ежегодно	Директор, зам. директора по УПР	Аналитическая справка
13	Разработка и лицензирование целевых программ дополнительного образования по заявкам работодателей	в течение всего периода	Зам. директора по УПР	Лицензированные программы дополнительного образования
14	Разработка и реализация плана совместных мероприятий техникума с социальными партнерами	ежегодно	Зам. директора по УПР	План совместных мероприятий
15	Организация прохождения стажировки преподавателей техникума на базе сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянско-фермерских хозяйств	ежегодно	Директор, зам. директора по УПР	План, программы и отчеты по результатам стажировок
16	Развитие малых учебных фирм при содействии социальных партнеров	в течение всего периода	Заместитель директора по УПР	Развитие практикоориентированного образования, увеличение

				внебюджетного дохода техникума
17	Проведение рекламных кампаний по привлечению потребителей для обучения по программам профессий и специальностей техникума	ежегодно	Директор, ответственный секретарь приемной комиссии, рабочая группа	Обеспечение набора обучающихся
18	Мониторинг трудоустройства выпускников, разработка механизма отслеживания профессиональных успехов выпускников по месту их трудоустройства: профессиональный, карьерный и личностный рост	ежегодно	Зам. директора по УПР, руководитель ЦПТ	Аналитическая справка, статистические данные по результатам мониторинга
19	Увеличение количества предприятий, предоставляющих базу для прохождения производственной практики студентов с последующим трудоустройством. Внедрение института наставничества	В течение периода	Зам. директора по УПР, зав. отделением, отдел профориентации и трудоустройства	Расширение баз практики

Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Исполнители	Ожидаемые результаты
1	Разработка и утверждение адаптированной образовательной программы по профессии Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства для лиц с ОВЗ	2019	Зам.директора по УР	Разработанная адаптированная образовательная программа для лиц с ОВЗ
2	Разработка графика обучения административно-управленческого персонала и педагогических работников по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УР, методическая служба	Прохождение КПК не менее 100% административно-управленческого персонала, не менее 35% педагогических работников
3	Внедрение в образовательную	2020-2021	Зам.директора	Приобретение

программу Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства дистанционных образовательных технологий		по УР, зам.директора по АРХ	оборудования и программного обеспечения
---	--	-----------------------------------	---

4. Финансовое обеспечение Программы развития ГБПОУ КК ССХТ

Финансирование развития ГБПОУ КК ССХТ будет осуществляться в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности техникума, который составляется на каждый календарный год.

Расчет общего объема финансирования, привлекаемого для реализации мероприятий программы, осуществлен из расчета бюджетных средств в рамках государственного задания с привлечением внебюджетных средств и средств работодателей.

Затраты на развитие программных мероприятий обусловлены необходимостью реализации требований ФГОС СПО и отражают реальные потребности техникума.

Таблица 4.1

Финансовые затраты на обеспечение мероприятий
Программы развития ГБПОУ КК ССХТ на 2017-2021 годы

Мероприятие	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ГБПОУ КК ССХТ	Средства работодателей
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ГБПОУ КК ССХТ	-	-	-	-
Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ГБПОУ КК ССХТ	51500	47700	3000	800
Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения	2800	2000	800	
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда	13000	9500	3500	
Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций	2000	100	1700	200

Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ГБПОУ КК ССХТ	6000	5000	1000	
Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников	3600		3000	600
Мероприятие 8: Активизация работы инновационной ресурсного центра ГБПОУ КК ССХТ, трансляция опыта	8400	6000	2200	200
Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров	800	400	400	
Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников	1500	1000	300	200
Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий	1200	800	400	
Всего:	90800	72500	16300	2000

Таблица 4.2

**Распределение финансовых затрат на обеспечение мероприятий
Программы развития ГБПОУ КК ССХТ по годам**

Год реализации программы	Сумма затрат, тыс. руб.	Источники финансирования, тыс. руб.		
		Средства субсидии на исполнение государственного задания	Внебюджетные источники ПОО	Средства работодателей
2017	3500	3200	200	100
2018	9800	6000	3500	300
2019	21200	17100	3700	400
2020	29200	24600	4000	600
2021	27100	21600	4900	600
Всего:	90800	72500	16300	2000

5. Управление реализацией Программы развития ГБПОУ КК ССХТ

Руководителем программы является директор техникума, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а так же определяет формы и методы управления реализацией программы.

Реализация программы осуществляется через эффективную систему оперативного планирования, мониторинга и анализа результатов выполненной работы. Программа является объединяющим стратегическим документом для всего техникума, всех его подразделений, сотрудников, партнеров. Программа регламентирует цели и основные направления деятельности техникума на ближайшие 4 года. На основании программы техникума разрабатываются перспективные планы подразделений.

При реализации программы учитывается необходимость выполнения миссии техникума, а так же качественная реализация запланированных мероприятий в условиях максимальной экономической эффективности.

Основной частью системы оперативного планирования деятельности техникума является мониторинг.

Основные направления мониторинга выполнения программы

Направление реализации программы	Оформление результата	Периодичность	Методы мониторинга
Соответствие организации и содержания образовательного процесса государственному заказу в области профессионального образования	Аналитическая справка	ежегодно	Работа с текущими документами, анализ
Соответствие мероприятий техникума стратегии развития	Аналитическая справка, отчет	По итогам проведения мероприятий, раз в год общий анализ	Административный контроль, анализ
Реализация программы по направлениям деятельности	Отчет	По срокам исполнения Ежегодно общий	Административный контроль, анализ, анкетирование
Ресурсное обеспечение	Справка, мониторинговая таблица, сводка	Ежегодно	Сравнительный анализ

Контроль над исполнением программы осуществляет Совет техникума.

Результаты поэтапного выполнения мероприятий программы рассматриваются на педагогическом совете, собрании трудового коллектива, публично оглашаются общетехникумовском родительском собрании, попечительском совете и размещаются на сайте техникума.

6. Ожидаемые конечные результаты выполнения Программы развития ГБПОУ КК ССХТ, целевые показатели

Общая характеристика ожидаемых результатов реализации программы. Формулировки предполагаемых результатов развития должны начинаться словами: повысить, увеличить, создать, укрепить, расширить, обеспечить и т.д.

Реализация Программы развития ГБПОУ КК ССХТ позволит:

1. Повысить качество оказываемых ГБПОУ КК ССХТ образовательных услуг в соответствии с требованиями современного законодательства, работодателей, регионального рынка труда
2. Повысить доступность среднего профессионального образования, направленного на удовлетворение потребностей населения, обучающихся и их родителей (законных представителей)
3. Укрепить связи ГБПОУ КК ССХТ с работодателями, повысить эффективность социального партнерства.
4. Создать единую информационную среду, обеспечивающую доступ к информации о ГБПОУ КК ССХТ, образовательным программам, приеме, выпуске и трудоустройстве выпускников.
5. Довести материально-техническую базу ГБПОУ КК ССХТ до нормативов, предусмотренных ФГОС СПО
6. Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров.
7. Сформировать стабильный, высококвалифицированный педагогический коллектив, привлечь молодые кадры.
8. Расширить возможности внебюджетной деятельности, найти дополнительные источники финансирования.
9. Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, внедрения инновационных технологий в области обучения и воспитания.
10. Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности.
11. Довести среднюю заработную плату педагогических работников до уровня средней по региону. Повысить материальное обеспечение сотрудников ГБПОУ КК ССХТ.
12. Создать в ГБПОУ КК ССХТ условия для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни обучающихся.
13. Расширить воспитательный потенциал ГБПОУ КК ССХТ в гражданском и патриотическом, духовном и нравственном воспитании обучающихся на основе российских традиционных ценностей, приобщении обучающихся к культурному наследию, популяризации научных знаний, профессиональном самоопределении и творческой самореализации личности на основе формирования их российской идентичности.
14. Улучшить социально-психологический климат в коллективах обучающихся и преподавателей ГБПОУ КК ССХТ.
15. Выполнить контрольные цифры приема.
16. Обеспечить 100% трудоустройство выпускников.

17. Реализовать программу сетевого взаимодействия.

18. Повысить престиж ГБПОУ КК ССХТ как современной, динамично развивающейся и востребованной профессиональной образовательной организации.

Целевые показатели (индикаторы) могут быть приведены в табличной форме, при этом их значения указываются в начальный момент реализации Программы развития (точка отсчета) и в момент окончания (результат). Можно указывать промежуточные значения (внутри периода действия программы). Достигнутые значения этих показателей подлежат анализу в процессе реализации Программы по итогам отчетных периодов, определенных ГБПОУ КК ССХТ.

Таблица 6.1

Перечень целевых показателей оценки эффективности
Программы развития ГБПОУ КК ССХТ

№	Целевой показатель	Единица измерения	Значение показателя	
			2017 (текущее)	2021 (прогноз)
1	Доля учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, оснащенных современным оборудованием	%	70	95
2	Численность учебников и учебных пособий в библиотеке (не старше 5 лет)	ед.	6623	9520
3	Перечень предоставляемых услуг в электронном виде	кол-во	5	10
4	Доля работодателей, выпускников и их родителей удовлетворенных доступностью и качеством образовательных услуг ГБПОУ КК ССХТ	%	85	100
5	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование соответствующее структуре подготовки или высшее педагогическое и среднее профессиональное, соответствующее структуре подготовки (%)	%	83	100
6	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации или стажировку за последние три года, в общей численности педагогических работников	%	58,5	95
7	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	%	48,75	55
8	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	%	24,25	35
9	Доля педагогических работников имеющих публикации по инновационной педагогической или профессиональной деятельности	%	23,5	35
10	Доля внебюджетных средств в общем объеме средств ГБПОУ КК ССХТ	%	29	32
11	Доля внебюджетных расходов, направленных	%	3	5

	на приобретение основных фондов			
12	Доля денежных средств, выделенных на укрепление материально-технической базы	%	30	35
13	Доля стоимости учебно-производственного оборудования, приобретенного за последние три года, к общей стоимости учебно-производственного оборудования	%	36	38
14	Соответствие используемого оборудования в учебном процессе требованиям ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям	%	80	90
15	Доля денежных средств, выделенных на воспитательную работу	%	12	15
16	Доля денежных средств, выделенных на обновление библиотечного фонда	%	3	5
17	Доля обучающихся, прошедших полный курс обучения	%	82	90
18	Доля трудоустроенных выпускников не позднее одного года в общей численности выпускников очной формы обучения (без учета призванных в ряды Вооруженных Сил РФ, продолживших обучение, находящихся в отпуске по уходу за ребенком)	%	68,5	100
19	Доля выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «4» или «5», в общей численности выпускников по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения	%	53,65	85
20	Доля выпускников, подтвердивших уровень сформированных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС, в центрах сертификаций	%	0	1
21	Доля выпускников, получивших разряды, выше установленных	%	0	10
22	Доля выпускников, получивших установленные разряды	%	100	100
23	Доля обучающихся, поступивших на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих / по программам подготовки специалистов среднего звена. Конкурс при зачислении	%	100	100
24	Доля обучающихся, обеспеченных местами для прохождения практики на предприятиях в соответствии с требованиями ФГОС СПО	%	80	100
25	Доля студентов ГБПОУ КК ССХТ, занимающихся физической культурой и спортом	%	20	45
26	Доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности	%	65%	75%

27	Доля обучающихся победителей и призеров спартакиад и творческих конкурсов регионального, федерального и международного уровней	%	26,5	33
28	Доля обучающихся по очной форме обучения и взрослых, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования в многофункциональном центре прикладных квалификаций (% обучающихся, % взрослого населения от общего количества обучающихся в ГБПОУ КК ССХТ)	%	0	0
29	Доля положительных отзывов работодателей на выпускников предыдущего года	%	72,5	100
30	Количество специальностей, профессий, открытых по заявкам работодателей	Ед.	1	6
31	Доля педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ, прошедших стажировку на базе социальных партнеров к общей численности педагогического состава ГБПОУ КК ССХТ (% от численности преподавателей профессионального цикла)	%	15	20
32	Количество статей, репортажей, сюжетов о деятельности ГБПОУ КК ССХТ в СМИ	Ед.	38	60
33	Доля основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов, в общем количестве реализуемых программ	%	0	5,5
34	Доля студентов, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов, в общем числе студентов ГБПОУ КК ССХТ	%	0	1,8
35	Доля административно-управленческих работников ГБПОУ КК ССХТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и востребованным профессиям и специальностям, в общем числе административно-управленческих работников ГБПОУ КК ССХТ	%	0	100%
36	Доля педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам подготовки кадров по перспективным и наиболее востребованным профессиям и	%	2,5	20

	специальностям, в общей численности педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ			
37	Доля студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах, в общем числе студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям	%	0	0,1
38	Доля студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, участвующих в чемпионатах WorldSkills разных уровней, в общем числе студентов ГБПОУ КК ССХТ, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям	%	0	0,1
39	Доля выпускников ГБПОУ КК ССХТ, завершивших обучение по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям, прошедших процедуру независимой сертификации квалификаций и получивших сертификат или «медаль профессионализма» в соответствии со стандартами WorldSkills	%	0	0,1
40	Доля обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в общей численности обучающихся ГБПОУ КК ССХТ	%	11,6	20
41	Доля реализуемых образовательных программ, по которым обучаются инвалиды и лица с ОВЗ в общей численности реализуемых ГБПОУ КК ССХТ образовательных программ	%	23,5	76
42	Доля педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ, прошедших переподготовку или повышение квалификации по вопросам образования обучающихся ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, в общей численности педагогических работников	%	13,75	35
43	Доля реализуемых адаптированных образовательных программ, в которых созданы все условия в соответствии с ФГОС СПО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в общей численности образовательных программ ГБПОУ КК ССХТ	%	0	6

7. План мероприятий по реализации Программы развития ГБПОУ КК ССХТ на 2017-2021 годы

№	Содержание мероприятия	Ожидаемые результаты	Средства необходимые для реализации мероприятий, млн руб.					Источники ресурсов (БС, ВБС, СР)	Сроки реализации	Исполнители	
			Всего	из них							
				2017	2018	2019	2020				2021
Мероприятие 1: Модернизация нормативно-методической базы ПОО											
1.1	Разработка уставных документов, в связи с присоединением ПУ-65 п. Веселовка в качестве филиала	Обновленный Устав техникума, отражающий наличия филиала	-	-	-	-	-	-	-	2017-2018	Директор, юрист
1.2	Корректировка должностных инструкций сотрудников техникума и филиала, в связи с объединением	Обновленные должностные инструкции	-	-	-	-	-	-	-	2017-2018	Отдел кадров, руководители подразделений
1.3	Разработка комплексного плана работы техникума с учетом присоединения ПУ-65, п. Веселовка	Комплексный план работы	-	-	-	-	-	-	-	2018	Директор техникума, директор ПУ-65
1.4	Разработка плана работы по подготовке документов для лицензирования ОПОП ТОП-50 Техник-механик в сельском хозяйстве Повар, кондитер	План работы по подготовке к лицензированию Лицензирование	-	-	-	-	-	-	-	2019	Зам.директора по УР
1.5	Разработка	Нормативная база	-	-	-	-	-	-	-	2018-2019	Зам. директора

	нормативной базы для проведения демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям	(локальные акты, инструкции)									по УР
1.6	Подготовка пакета документов для аккредитации Специализированного центра компетенций по компетенции «Спасательные работы»	Аккредитованный СЦК по компетенции «Спасательные работы»	-	-	-	-	-	-	-	2018	Директор, зам.директора по УР, зав. отделением техносферной безопасности
1.7	Разработка перспективного плана воспитательной работы в соответствии со Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 г. С учетом присоединения ПУ-65, п. Веселовка	Перспективный план воспитательной работы	-	-	-	-	-	-	-	2017-2018	Зам.директора по УВР
1.8	Разработка программы летнего студенческого лагеря «Бумеранг» на базе п. Веселовка	План работы лагеря	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам.директора по УВР
1.9	Корректировка локальных нормативных актов техникума в соответствии с	Обновленные нормативные документы	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Методическая служба техникума Руководители структурных

	федеральными и краевыми изменениями нормативной базы										подразделений
Мероприятие 2: Модернизация материально-технической базы ПОО											
2.1	Оснащение учебных аудиторий компьютерной и проекционной техникой (приобретение и монтаж оборудование)	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	2,5	0,3	0,5	0,5	0,5	0,7	БС, ВБС, СР	10.12.2018 20.12.2019	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.2	Обновление учебного оборудования в учебных аудиториях и лабораториях по специальностям «Агрономия», «Механизация сельского хозяйства»	Кабинеты и лаборатории, оснащенные в соответствии с требованиями ФГОС	1,2	0	0,3	0,3	0,3	0,3	БС, ВБС	2018-2021	Зам.директора по АХР
2.3	Проведение ремонтных работ в аудиториях, лабораториях, мастерских и коридорах, спортивном зале, общежитии по планам ремонта, утверждаемых на каждый календарный год	Создание материально-технических условий, соответствующих ФГОС СПО	3,2	0	0,8	0,8	0,8	0,8	БС, ВБС, СВ	10.12.2019 10.12.2020	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.4	Капитальный ремонт	Создание материально-	6,0	0	0	0	6,0	-	БС, ВБС	01.09.2018	Заместитель

	актового зала	технических условий, соответствующих ФГОС СПО								01.09.2019 01.09.2020	директора по АХД, заместитель директора по УПР
2.5	Создание условий «доступная среда» для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (конкретные действия, работы)	Пандус и подъемник для маломобильных граждан, рельефно-точечные таблички Брайля на аудиториях, в общежитии	1,6	0	0,4	0,4	0,4	0,4	БС, ВБС	2019-2021	Зам.директора по АХР
2.6	Закупка учебной литературы для профессий и специальностей, реализуемых в техникуме	Обеспечение обучающихся учебной литературой в соответствии с ФГОС	0,8	0	0,2	0,2	0,2	0,2	БС, ВБС	01.09.2018 01.09.2019 01.09.2020 01.09.2021	Заместитель директора по АХД, заместитель директора по УР
2.7	Закупка учебного оборудования для оснащения учебного полигона по техносферной безопасности	Приобретенное оборудование «Огнеборец», «Дымокамера», учебная пожарная башня	37,0	-	-	10	12	15	БС	2020-2021	Заместитель директора по АХД, зав.отделением техносферной безопасности
2.8.	Оснащение лаборатории Повар, кондитер в соответствии с ФГОС СПО	Приобретенное оборудование	1,5	-	1,5	-	-	-	БС	01.12.2018	Заведующий филиалом, зам.директора по УПР
Мероприятие 3: Внедрение современных прогрессивных методов, методик и технологий обучения											
3.1	Создание творческих групп педагогов, занимающихся	Организованная работа творческих групп по внедрению и апробации	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода	Зам.директора по УР Методическая

	инновационной деятельностью	новых методик и технологий обучения и воспитания в образовательный процесс								реализации программы	служба
3.2	Участие педагогических работников ГБПОУ КК ССХТ в краевых семинарах, совещаниях и конференциях	Повышение публикационной активности педагогов	1,2	-	0,3	0,3	0,3	0,3	БС, ВБС	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УР Методическая служба
3.3	Организация работы корпоративного университета «Педагогический поиск» с целью развития методического потенциала преподавательского состава, повышения инновационности и инициативности деятельности педагогов	Повышение методической грамотности педагогов, повышение активности педагогов по обмену опытом	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы развития	Зам. директора по УР, методическая служба
3.4	Расширение программ дополнительной подготовки: - профессиональная подготовка; - увеличение контингента	Разработанные программы дополнительной подготовки. Увеличение доли внебюджетных средств в активах техникума	0,8	-	0,2	0,2	0,2	0,2	ВБС, СР	В течение всего периода реализации программы развития	Директор, зам. директора по НМР, УПР, ВР, зав. отделениями, руководители маркетинговой

	обучающихся на платной основе к 2021г. – на 20,0%; - профессиональная переподготовка – к 2021г. не менее 5 специальностей; - Переподготовка взрослого населения по заявкам центра занятости и пенсионного фонда										службы и центра профориентации
3.5	Формирование совместно с социальными партнерами, центром занятости населения направлений профессиональной переподготовки, краткосрочной профессиональной подготовки.	Реализуемая на основе трехсторонних договоров программа краткосрочной профессиональной подготовки	08,	-	0,2	0,2	0,2	0,2	ВБС, СР	2018-2020	Директор, зам. по, УПР, зав. отделениями
Мероприятие 4: Обеспечение качества подготовки кадров и соответствия квалификации выпускников требованиям современной экономики и регионального рынка труда											
4.1	Обновление ОПОП по профессиям и специальностям с учетом требований ФГОС, запросов работодателей, особенностей развития социально-	Соответствие содержания образовательного процесса по всем профессиям, специальностям и учебным дисциплинам требованиям ФГОС	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Преподаватели, мастера п/о, методическая служба

	экономической сферы региона и технологий производства										
4.2	Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», профессии 43.01.09 «Повар, кондитер», входящих в перечень наиболее востребованных и перспективных на рынке труда Краснодарского края (ТОП-Регион)	Подготовка учебно-нормативной документации, набор обучающихся	3,0	-	-	1,0	0,8	1,2	БС, ВБС	2020 -2021	Зам.директора по УР, приемная комиссия
4.3	Подготовка обучающихся ГБПОУ КК ССХТ для участия во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства по УГС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, закупка	Результативность участия в краевых и Всероссийских этапах	0,8	-	0,2	0,2	0,2	0,2	БС, ВБС	ежегодно	Зам.директора по УПР

	расходных материалов										
4.4	Подготовка обучающихся ГБПОУ КК ССХТ для участия чемпионатах WorldSkills по компетенциям «Спасательные работы», «Экспедирование грузов» закупка расходных материалов	Результативность участия в краевых и Всероссийских этапах	4,0		1,0	1,0	1,0	1,0	БС, ВБС	ежегодно	Зам.директора по УПР, зав.отделением техносферной безопасности, зав.финансово-технологическим отделением
4.5	Участие обучающихся по профессии 20.02.04 Пожарная безопасность в апробации демонстрационного экзамена по компетенции «Спасательные работы» как формы проведения государственной итоговой аттестации	Результативность проведения демонстрационного экзамена Результативность сдачи ГИА не менее 85%	3,2		0,8	0,8	0,8	0,8	БС, ВБС	2017-2018	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР
4.6	Мониторинг результатов промежуточной аттестации, анализ результатов	Результативность промежуточной аттестации не менее 75%, потеря контингента – не более 0,5% в год	-	-	-	-	-	-	-	Ежегодно два раза в год	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР
4.7	Оборудование и оснащение конкурсной	Оборудованная конкурсная площадка	2,0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	БС,ВБС	2018	Зам.директора по УПР,

	площадки по компетенции «Спасательные работы» чемпионата WorldSkills										зав.отделением техносферной безопасности
Мероприятие 5: Обновление содержания воспитательной работы в соответствии с основными направлениями Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций											
5.1.	Реализация плана мероприятий по патриотическому воспитанию обучающихся ГБПОУ КК ССХТ	Наблюдаемые показатели повышения уровня патриотической воспитанности Результативность участия в конкурсах патриотической направленности	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	БС, ВБС	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, руководители кружков, клубов «Единство», «Патриот», КИД «Меридиан»
5.2	Реализация плана мероприятий воспитательной работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся ГБПОУ КК ССХТ	Поступательное снижение числа обучающихся, совершивших правонарушения	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, социальный педагог, педагог-психолог
5.3	Включение в планы учебных занятий по общественным дисциплинам информационных блоков, способствующих	Повышение уровня функциональной грамотности студентов	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, зам.директора по УР, преподаватели социальных дисциплин

	формированию у обучающихся российской идентичности и патриотизма на основе национальных традиционных ценностей										
5.4	Обеспечение участия обучающихся ГБПОУ КК ССХТ в городских и краевых мероприятиях, формирующих культуру здорового образа жизни	Результативность участия в спортивных мероприятиях	0,8	0	0,2	0,2	0,2	0,2	БС,ВБС	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, руководитель ФВ
5.5	Обеспечение участия обучающихся выпускных курсов в Ярмарках вакансий, проводимых центром занятости населения	Результативность участия не менее 75% от общего числа выпускников	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам.директора по УПР
5.6	Развитие движения студенческих отрядов	Организация занятости обучающихся в каникулярный период на менее 10% от общего контингента	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС,СР	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР, зав. отделениями
5.7	Развитие студенческого пресс-центра	Системная информационно-просветительская работа студенческого пресс-центра	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УВР

Мероприятие 6: Развитие кадрового потенциала ПОО.											
6.1	Совершенствование мер морального, экономического, организационного стимулирования преподавателей и мастеров п/о по результатам профессионального роста, результатам труда и за высокое качество подготовки специалистов	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов по стимулирующим надбавкам. Внедрение рейтинговой системы оценки качества деятельности педагогических работников	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	БС,ВБС	В течение всего периода реализации программы развития	Директор, гл. бухгалтер, зам. директора по УР, ВР, УПР
6.2	Совершенствование внутритехникумовской системы повышения квалификации педагогов. Работа корпоративного университета «Педагогический поиск»	Рост профессионализма педагогического корпуса техникума. Повышение качества образования	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы развития	Зам. директора по УР, методическая служба
6.3	Формирование профессиональных компетенций преподавателей через систему непрерывного профессионально-педагогического образования: - стажировка работников на	Укомплектованность штата квалифицированными кадрами	2,0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	БС,ВБС	В течение всего периода реализации программы развития	Зам. директора по УПР, методическая служба

	ведущих профильных предприятиях города и региона; - повышение квалификации и переподготовка преподавателей; - повышение квалификации административно-управленческих кадров; - аттестация на квалификационную (первую, высшую) категорию											
6.4	Комплектование штата техникума преподавательским составом с высшим профессиональным образованием соответствующим профилю подготовки	Укомплектованный штат	-	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Директор
6.5	Создание кадрового резерва административно-управленческого персонала, участие «резервистов» в краевых семинарах, совещаниях, конференциях	Квалифицированный резерв	-	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Директор

6.6	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов	Функционирующий институт наставничества, «Школа начинающего педагога»	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Методическая служба
Мероприятие 7: Совершенствование методики и технологии ведения совместной с общеобразовательными организациями работы по профориентации школьников											
7.1.	Проведение рекламной кампании в средствах массовой информации «Куда пойти учиться». Показ видеофильмов о техникуме на районных телеканалах	Увеличение конкурсного набора на специальности и профессии техникума	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС	В течение всего периода реализации программы	Руководитель Центра профориентации и трудоустройства выпускников
7.2	Размещение информационных стендов о техникуме на территории предприятий - работодателей	Популяризация информации о системе профессиональной подготовки в техникуме	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС,СР	ежегодно	Зам. директора по УПР,
7.3	Разработка методических рекомендаций по использованию активных форм профориентационных мероприятий в школах	Методическое обеспечение профориентационной работы	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС,СР	2016-2017 г.	Зам. директора по УПР, руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников
7.4	Разработка информационно-методических материалов по	Обновленная в связи с изменяющимися условиями информация профориентационного	-	-	-	-	-	-	-	Ежегодно	Зам. директора по УПР, руководитель центра

	организации профориентационной работы с учащимися 9, 11 классов по основам выбора профессий	характера									профориентаци и и трудоустройст ва выпускников
7.5	Проведение выездных Дней открытых дверей	Увеличение конкурсного набора на специальности и профессии	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС	Не менее трех раз в год	Зам. директора по УПР, руководитель центра профориентаци и и трудоустройст ва выпускников
7.6	Организация работы профориентационного отряда совместно с агитбригадой. Проведение профориентационных мероприятий в школах Славянского, Красноармейского, Калининского, Темрюкского районов.	Оптимальная и четко организованная система профориентационной работы	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС	Ежегодно	Зам. директора по УПР, руководитель центра профориентаци и и трудоустройст ва выпускников
7.7	Участие в методических семинарах – практикумах, направленных на обмен, обобщение и распространение	Повышение профессиональной компетентности специалистов техникума в области профориентационной работы	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС	В течение всего периода реализации программы	Руководитель центра профориентаци и и трудоустройст ва выпускников

	опыта работы по вопросам профориентации и содействия трудоустройства выпускников										
7.8	Организация профориентационной работе в социальных сетях «В контакте», «Одноклассники» с привлечением обучающихся и студентов техникума	Расширение информационного пространства профориентационной работы	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС	В течение всего периода реализации программы	Руководитель центра профориентации и трудоустройства выпускников, зав. отделениями, преподаватели.
7.9	Проведение педагогических советов по вопросу модернизации образования	Обсуждение актуальных вопросов и внедрение решений педагогического совета в УВР техникума	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам. директора по УР
7.10	Проведение «Дней открытых дверей» для социальных партнеров с целью информирования о ходе реализации программы модернизации образования в ССХТ	Оптимизация отношений с социальными партнерами в части сотрудничества по подготовке квалифицированных кадров	0,8	0	0,2	0,2	0,2	0,2	ВБС	не реже одного раза в год	Директор
7.11	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся	Популяризация информации о техникуме, привлечение	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода	Зам.директора по УПР

	общеобразовательных организаций	потенциальных абитуриентов								реализации программы	
7.12	Организация и проведение на базе РЦ «Спасатель» мастер-классов для школьников в период каникул	Популяризация информации о техникуме, привлечение потенциальных абитуриентов	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УПР
Мероприятие 8: Активизация ресурсного центра, трансляция опыта											
8.1	Разработка методических пособий, указание, рекомендаций по направлениям техносферной безопасности, виноградарской отрасли	Разработанные методические пособия, указания, рекомендации	-	-	-	-	-	-	-	В течение всего периода реализации программы	Зав.отделением ТБ, зав. ресурсным центром, методическая служба
8.2	Проведение на базе РЦ курсов повышения квалификации для преподавателей в области техносферной безопасности, мастеров ПО сельскохозяйственной отрасли	Разработка программы повышения квалификации	0,4	0	0	0	0,2	0,2	ВБС	2020-2021	Зам.директора по УПР, Зав. филиалом, Зав.отделением ТБ
8.3	Сотрудничество с работодателями по вопросам организации деятельности	Развитие материально-технической базы РЦ	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	СР	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ
8.4	Организация обучения	Увеличение количества	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	БС,ВБС	2020-2021	Зам.директора

	экспертов, тренеров WorldSkills, на базе РЦ	тренеров и экспертов в области ТБ по WS									по УПР Зав.отделением ТБ
8.5	Развитие материально-технического обеспечения	Приобретение оборудования «Дымокамера», «Огнеборец», учебная пожарная башня, автомобиль, оборудование лаборатории «Повар, кондитер»	7,2	3,2	1,0	1,0	1,0	1,0	БС,ВБС	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ
8.6	Открытие новых программ профессионального обучения	Расширение перечня программ профессионального обучения	-	-	-	-	-	-	-	2019-2021	Зам.директора по УПР Зав.отделением ТБ
8.7.	Завершение закладки виноградника	Выполнение в полном объеме с/х работ с использованием техники РЦ	2	-	0,8	0,5	0,5	0,2	БС, ВБС, СР		Зав.филиалом, зав.РЦ
Мероприятие 9: Модернизация (развитие) внутренней системы оценки качества подготовки кадров											
9.1	Модернизация организационно-управленческой структуры для реализации программы развития	Наличие механизма управления реализацией программы развития	-	-	-	-	-	-	-	2017	Директор
9.2	Создание системы планово-отчетной документации преподавателей	Оптимальная система планово-отчетной документации	-	-	-	-	-	-	-	2018-2019	Зам. директора по УР, методический отдел
9.3	Совершенствование мониторинга качества	Разработка комплекса КОС И ФОС для оценки	-	-	-	-	-	-	-	в течение всего	Зам. директора по УР, зам.

	профессиональной подготовки	сформированности компетенций и для проведения текущей и итоговой аттестации								периода реализации программы	директора по УПР, заведующие отделениями
9.4	Разработка и реализация годового плана-графика входного контроля знаний обучающихся первого курса по общеобразовательным дисциплинам	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам. директора по УР, заведующие отделениями
9.5	Разработка годового плана-графика посещения учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения администрацией ГБПОУ КК ССХТ, согласование с первичной профсоюзной организацией	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса	-	-	-	-	-	-	-	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями
9.6	Ведение на постоянной основе мониторинга качества образовательного процесса на основе результатов текущего контроля и	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса	-	-	-	-	-	-	-	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями

	промежуточной аттестации										
9.7	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в динамике за 5 лет	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса	-	-	-	-	-	-	-	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями
9.8	Анализ результативности участия обучающихся ГБПОУ КК ССХТ в олимпиадах, конкурсах и чемпионатах профессионального мастерства в динамике за 5 лет	Аналитическая справка по результатам контроля в целях корректировки образовательного процесса	0,8	0	0,2	0,2	0,2	0,2	ВБС	в течение всего периода реализации программы	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие отделениями
Мероприятие 10: Совершенствование механизмов взаимодействия с социальными партнерами и работодателями по вопросам организации практического обучения и трудоустройства выпускников											
10.1	Заключение договоров о сотрудничестве, соглашений о создании производственно-образовательных комплексов между субъектами социального партнерства	Соглашения о создании производственно-образовательных комплексов	-	-	-	-	-	-	-	В течение периода	Директор, зам. директора по УПР
10.2	Заключение или пролонгирование	Договоры, соглашения о сотрудничестве	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно по мере	Зам. директора по УПР

	договоров: - о предоставлении базы для производственной практики на предприятиях работодателей; - на целевую подготовку мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин; - о привлечении высококвалифицированных производственных кадров предприятий к организации образовательного процесса									необходимости	
10.3	Выявление потенциальных социальных партнеров для новых специальностей, заключение договоров-намерений	Договоры-намерения, соглашения о сотрудничестве, расширение социального партнерства	-	-	-	-	-	-	-	В течение реализации программы развития	Зам.директора по УР, зам.директора по УПР
10.4	Организация производственной (профессиональной) практики.	Оптимизация системы практического обучения	-	-	-	-	-	-	-	Ежегодно	Зам. директора по УПР

	Организация производственного обучения, учебных практик на предприятиях										
10.5	Организация экскурсий на предприятия города и региона с целью ознакомления с современным оборудованием и технологиями производства	Ежегодный план мероприятий	-	-	-	-	-	-	-	Ежегодно	Зам. директора по УПР, преподаватели
10.6	Участие работодателей в социальных проектах, проводимых техникумом для привлечения внебюджетных средств	Ежегодный план мероприятий	0,3	0	0	0,1	0,1	0,1	СР	В течение периода реализации программы развития	Зам. директора по УПР, преподаватели
10.7	Привлечение к преподаванию в техникуме и для проведения итоговой аттестации выпускников работников из реального сектора экономики (сельскохозяйственн	Договоры о сотрудничестве	-	-	-	-	-	-	-	В течение периода	Зам. директора по УР

	ые предприятия, консервный завод, комбинат хлебопродуктов и т.д.)										
10.8	Содействие трудоустройству и социализации выпускников техникума. Обеспечение трудоустройства выпускников не менее 60%	Мониторинг востребованности выпускников	-	-	-	-	-	-	-	В течение периода	Директор, зам. директора по УПР
10.9	Расширение области взаимодействия со средствами массовой информации в рекламных целях	Увеличение информационного пространства техникума	-	-	-	-	-	-	-	В течение периода	Зам. директора по УВР Зам. директора по УПР
10.10	Разработка алгоритма сотрудничества с родителями выпускников базовых школ	Внедрение алгоритма сотрудничества	-	-	-	-	-	-	-	2018-2019	Зам. директора по УВР
10.11	Разработка механизма сотрудничества с районными центрами занятости населения: - ежегодное проведение ярмарки вакансий, ярмарки	Ежегодный план мероприятий	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	ВБС	В течение периода	Зам. директора по УПР

	ученических мест, Дней карьеры – во взаимодействии с молодежной биржей труда, работодателями и центрами занятости населения районов										
10.12	Анализ потребности в рабочих кадрах на предприятиях Славянского, Красноармейского, Калининского, Тимашевского и Крымского районов края	Аналитическая справка	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Директор, зам. директора по УПР
10.13	Разработка и лицензирование целевых программ дополнительного образования по заявкам работодателей	Лицензированные программы дополнительного образования	-	-	-	-	-	-	-	в течение всего периода	Зам. директора по УПР
10.14	Разработка и реализация плана совместных мероприятий техникума с социальными партнерами	План совместных мероприятий	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам. директора по УПР
10.15	Организация прохождения	План, программы и отчеты по результатам	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Директор, зам. директора по

	стажировки преподавателей техникума на базе сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянско-фермерских хозяйств	стажировок									УПР
10.16	Развитие малых учебных фирм при содействии социальных партнеров	Развитие практикоориентированного образования, увеличение внебюджетного дохода техникума	0,8	0	0,2	0,2	0,2	0,2	ВБС	в течение всего периода	Заместитель директора по УПР
10.17	Проведение рекламных кампаний по привлечению потребителей для обучения по программам профессий и специальностей техникума	Обеспечение набора обучающихся	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Директор, ответственный секретарь приемной комиссии, рабочая группа
10.18	Мониторинг трудоустройства выпускников, разработка механизма отслеживания профессиональных успехов выпускников по месту их	Аналитическая справка, статистические данные по результатам мониторинга	-	-	-	-	-	-	-	ежегодно	Зам. директора по УПР, руководитель ЦПТ

	трудоустройства: профессиональный, карьерный и личный рост											
10.19	Увеличение количества предприятий, предоставляющих базу для прохождения производственной практики студентов с последующим трудоустройством. Внедрение института наставничества	Расширение баз практики	-	-	-	-	-	-	-	-	В течение периода	Зам. директора по УПР, зав. отделением, отдел профориентации и трудоустройства
Мероприятие 11: Создание условий для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий												
11.1	Разработка и утверждение адаптированной образовательной программы по профессии Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства для лиц с ОВЗ	Разработанная адаптированная образовательная программа для лиц с ОВЗ	-	-	-	-	-	-	-	-	2019	Зам.директора по УР
11.2	Разработка графика обучения административно-управленческого персонала и	Прохождение КПК не менее 100% административно-управленческого персонала, не менее	0,4	0	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	БС,ВБС	В течение всего периода реализации программы	Зам.директора по УР, методическая служба

	педагогических работников по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	35% педагогических работников									
11.3	Внедрение в образовательную программу Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства дистанционных образовательных технологий	Приобретение оборудования и программного обеспечения	0,8	0	0,2	0,2	0,2	0,2	БС,ВБС	2020-2021	Зам.директора по УР, зам.директора по АРХ

БС - бюджетные средства;

ВБС – внебюджетные средства

СР – средства работодателей